

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

г. Кемерово

23.06.2022

ПРИКАЗ №

318-1/10

Об утверждении локального документа

В соответствии с решением Научно-методического совета КемГУ от 22 июня 2022 г. (протокол № 7) об утверждении локального документа «Положение о фонде оценочных материалов основной образовательной программы высшего образования».

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о фонде оценочных материалов основной образовательной программы высшего образования (приложение № 1 к настоящему приказу) (далее – Положение).
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
3. Считать утратившим силу Приказ ректора КемГУ от 29.06.2017 № 284/10 «Об утверждении Положения о фонде оценочных средств основной образовательной программы высшего образования».
4. Начальнику методического отдела УМУ передать Положение для размещения на сайте КемГУ, во вкладке «Образование» в разделе «Методическое обеспечение».
5. Заведующей канцелярией ознакомить директоров институтов, филиалов и деканов факультетов с настоящим приказом путем рассылки по электронной почте.

Приложение:

1. Положение о фонде оценочных материалов основной образовательной программы высшего образования – 17 л. в 1 экз.

Ректор

А. Ю. Просеков

Приказ подготовил  
начальник методического отдела УМУ

Е.Е. Румянцева

Согласовано:  
Проректор по цифровой трансформации  
Ответственный за руководство УМУ  
Начальник правового управления

Р. М. Котов

Н. И. Давыденко

М. И. Отдельнова

Мотивированное мнение:

Первичной профсоюзной организации студентов КемГУ от 20 июня 2022 г. учтено  
Председатель Ю. А. Зонова

Студенческого совета обучающихся КемГУ от 10 июня 2022 г. учтено  
Председатель Д. А. Елшин

Просеков  
Александр  
Юрьевич

Подписано электронной подписью:  
Просеков Александр Юрьевич  
Должность: Ректор КемГУ  
Дата и время: 2022-06-24 09:28:18  
169d8311-e4ad-11ed-ada9-3b0976b30daf

## ПОЛОЖЕНИЕ о фонде оценочных материалов основной образовательной программы высшего образования

### 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение о фонде оценочных материалов основной образовательной программы высшего образования (далее – Положение) регламентирует порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению фондов оценочных материалов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кемеровский государственный университет» (далее – университет, КемГУ).

1.2. Фонд оценочных материалов (далее – ФОМ) входит в состав соответствующих основных образовательных программ (далее – ООП).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми подразделениями университета, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим основным образовательным программам.

1.4. Фонды оценочных материалов предназначены для использования обучающимися, преподавателями и сотрудниками КемГУ, представителями сторонних организаций для оценивания результативности и качества учебного процесса, образовательных программ, степени их адекватности условиям будущей профессиональной деятельности.

### 2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение о фонде оценочных материалов основной образовательной программы высшего образования разработано в соответствии с нормативными документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816);

– Приказ Минздрава России от 03.09.2013 г. № 620 н «Об утверждении Порядка

организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского и фармацевтического образования;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

– Уставом КемГУ;

– другими нормативными актами Университета.

### 3. Термины, обозначения и сокращения

#### 3.1. Термины:

**Федеральный государственный образовательный стандарт** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

**Фонд оценочных материалов** – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ модулей (дисциплин).

**Уровень образования** – заверченный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

**Итоговая аттестация** – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

**Государственная итоговая аттестация** – процесс итоговой проверки и оценки компетенций выпускника, полученных в результате обучения, качества освоения образовательной программы.

**Выпускная квалификационная работа** – работа, подтверждающая соответствующий уровень квалификации и компетенций, определяемый образовательными стандартами, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выполняется на завершающем периоде обучения в виде: бакалаврской работы, дипломной работы, магистерской диссертации, кандидатской диссертации и др.

**Бакалаврская работа** – выпускная квалификационная работа бакалавра связанная с разработкой конкретных теоретических вопросов, являющихся частью научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрой, с экспериментальными исследованиями или с решением прикладных задач. Является самостоятельным исследованием или выполняется в составе коллектива научной лаборатории, кафедры.

**Дипломная работа** – выпускная квалификационная работа специалиста представляет собой самостоятельное исследование, связанное с разработкой теоретических, опытно-конструкторских, прикладных (научно-производственных) задач специальности или разработку конкретных творческих проблем, определяемых спецификой данной специальности.

**Магистерская диссертация** – выпускная квалификационная работа магистра представляет собой научную работу, выполняемую на базе теоретических и

практических навыков, полученных студентом, должна являться итогом самостоятельной научно-исследовательской работы магистранта, содержать результаты теоретических задач и экспериментальных исследований, направленных на решение актуальных задач в различных областях деятельности.

**Научно-квалификационная работа** – представляет собой самостоятельное и логически завершенное научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

**Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.2. Обозначения и сокращения:

- ВКР – выпускная квалификационная работа;
- ВО – высшее образование;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- КемГУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет»;
- Образовательный стандарт – государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования и (или) федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ООП – основная образовательная программа;
- Проректор (курирующий проректор) – проректор, курирующий вопросы учебно-организационной и методической работы по доверенности ректора;
- УМУ – учебно-методическое управление КемГУ;
- УП – учебный план;
- ФЗ – Федеральный закон;
- ФОМ – фонд оценочных материалов.

#### 4. Общие положения

4.1. ФОМ является центральным элементом системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников определенных ООП.

4.2. Целью создания ФОМ является установление соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям образовательных стандартов по реализуемым в университете направлениям подготовки высшего образования.

4.3. Задачами ФОМ являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных реализуемой ООП;
- контроль и управление достижением целей реализации ООП;

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплин и прохождения практик с определением результатов и планированием необходимых корректирующих мероприятий;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс университета.

4.4. ФОМ ООП включает:

- ФОМ по учебным дисциплинам (модулям);
- ФОМ по практикам;
- ФОМ государственной итоговой аттестации выпускников.

4.5. ФОМ должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

## 5. Содержание фондов оценочных материалов

5.1. Оценочные материалы применяются для текущей, промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации. Примерные оценочные материалы текущей аттестации и ФОМ промежуточной аттестации должны быть представлены в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и программах практик.

5.2. ФОМ *текущего контроля* используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) студентов. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания студента используются как показатель его текущего рейтинга.

ФОМ *промежуточной (семестровой) аттестации* обучающихся по дисциплине (модулю) предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины/ модуля в установленной учебным планом форме: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, курсовой проект, курсовая работа, отчет по практике и т.д.

ФОМ *государственной итоговой аттестации* используется для проведения государственного экзамена, выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы, магистерской диссертации, научно-квалификационной работы (диссертации)) и оценки качества ООП. В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ООП соответствующего направления. Государственная итоговая аттестация рассматривается как демонстрация выпускником способностей и возможностей в профессиональной деятельности.

5.3. ФОМ для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- титульный лист (приложение А);
- перечень компетенций с указанием уровней их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля), практики или всей ООП;

- описание критериев оценивания компетенций на различных уровнях их формирования, описание шкал оценивания;
- экзаменационные материалы (при необходимости), содержащие комплект экзаменационных вопросов и заданий для экзамена.

5.4. Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

5.5. ФОМ для проведения государственной итоговой аттестации включает в себя:

- титульный лист (приложение Б);
- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- комплект оценочных материалов, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций, приобретаемых студентами при выполнении выпускной квалификационной работы;
- экзаменационные материалы (в случае, если программой ГИА предусмотрен государственный экзамен по направлению подготовки), содержащие комплект экзаменационных вопросов и заданий для экзамена;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

## **6. Разработка фонда оценочных материалов**

6.1. Фонды оценочных материалов текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются по каждой дисциплине (модулю)/ практике, закрепленной за кафедрой, и входят в рабочую программу дисциплины.

6.2. Разработчик ФОМ назначается руководителем ООП из числа ведущих научно-педагогических работников КемГУ. ФОМ может разрабатываться коллективом авторов по поручению руководителя ООП.

6.3. В случае, когда одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к результатам обучения преподается на различных кафедрах, то возможно создание

единого ФОМ и разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего кафедрой. В этом случае мотивированное заключение принимается всеми кафедрами, преподающими эту дисциплину, совместно.

6.4. ФОМ государственной итоговой аттестации разрабатывается руководителем ООП и/или коллективом авторов по поручению руководителя ООП.

6.5. Ответственность за разработку ФОМ, в сроки, определенные планом разработки конкретной ООП, несет преподаватель, за которым закреплена соответствующая учебная дисциплина (модуль) или практика, и руководитель ООП.

## **7. Процедура экспертизы, согласования и актуализации ФОМ**

7.1. Создаваемые ФОМ должны проходить внутреннюю и внешнюю экспертизу. Итоги экспертизы оформляются экспертным заключением.

7.2. Экспертиза ФОМ проводится по решению руководителя ООП: учебно-методической комиссией факультета, института (филиала), отдельными научно-педагогическими работниками, имеющими ученые степени кандидата или доктора наук и (или) ученые звания доцента или профессора по соответствующей отрасли знания, работодателями.

7.3. На экспертизу ФОМ *текущего контроля и промежуточной (семестровой) аттестации* представляется кафедрой, отвечающую за реализацию данной дисциплины (модулей), практики.

7.4. При наличии положительного заключения экспертизы:

ФОМ *текущего контроля и промежуточной (семестровой) аттестации* обсуждается на заседании выпускающей кафедры и утверждается Учёным советом факультета, института.

ФОМ *государственной итоговой аттестации* обсуждается на заседании Учёного совета факультета, института (филиала) и утверждается в составе ООП Ученым советом КемГУ (для вновь открываемых ООП) или научно-методическим советом КемГУ (для реализуемых ООП) и подписывается курирующим проректором.

7.5. ФОМ формируется на бумажном и/или электронном носителях и хранится в составе комплекта документов ООП.

7.6. При необходимости разработчиком ФОМ осуществляется его актуализация (внесение изменений, аннулирование, включение новых оценочных материалов и др.). Все результаты актуализации ФОМ рассматриваются и утверждаются в соответствии с пп. 7.1. -7.4. настоящего Положения.

Кемеровский государственный университет  
Институт / Факультет .....  
кафедра .....

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор института  
(декан факультета)  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

\_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
(наименование направленности (профиля) подготовки)

Уровень бакалавриата / специалитета / магистратуры

Форма обучения

\_\_\_\_\_  
(очная, заочная, очно-заочная и др.)

город 202\_\_



Фонд оценочных материалов по дисциплине (модулю) / практике

---

рассмотрен на заседании кафедры

---

Протокол заседания № \_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Методической комиссией института / факультета проведена экспертиза Фонда оценочных материалов по дисциплине / практике

Протокол заседания № \_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Фонд оценочных материалов по дисциплине (модулю) / практике одобрен Ученым советом института / факультета \_\_\_\_\_

Протокол заседания № \_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Фонд оценочных материалов по дисциплине (модулю) / практике утвержден Ученым советом КемГУ / научно-методическим советом КемГУ

Протокол заседания № \_\_\_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Кемеровский государственный университет  
Институт / Факультет .....

**УТВЕРЖДАЮ**  
*курирующий проректор*  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
(наименование направленности (профиля) подготовки)

\_\_\_\_\_  
Квалификация

город 202\_\_

Методической комиссией института / факультета проведена экспертиза Фонда оценочных материалов ГИА

Протокол заседания № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Проведена внешняя экспертиза:

ФИО, должность, название организации

---

Фонд оценочных материалов ГИА рекомендован Ученым советом института / факультета \_\_\_\_\_

(наименование)

Протокол заседания № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Фонд оценочных материалов ГИА утверждён Ученым советом КемГУ / научно-методическим советом КемГУ

Протокол заседания № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 202\_ г.

МАКЕТ  
фонда оценочных материалов по дисциплине / практике  
Кемеровский государственный университет  
Институт / Факультет .....  
кафедра .....

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор института  
(декан факультета)  
И.О. Фамилия  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

\_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
(наименование направленности (профиля) подготовки)

Уровень бакалавриата / специалитета / магистратуры

Форма обучения

\_\_\_\_\_  
(очная, заочная, очно-заочная и др.)

город 202\_\_

Фонд оценочных материалов по дисциплине (модулю) / практике

---

рассмотрен на заседании кафедры

---

Протокол заседания №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Методической комиссией института / факультета проведена экспертиза Фонда оценочных материалов по дисциплине (модулю) / практике

Протокол заседания № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Фонд оценочных материалов по дисциплине (модулю) / практике одобрен

Ученым советом института / факультета \_\_\_\_\_

Протокол заседания № от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

## Перечень компетенций с указанием уровней их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Уровень формирования компетенции	Содержание уровня	Вопросы и задания/задачи
ОК-1		Пороговый уровень (знания)	<b>знать:</b>	
		Повышенный уровень (умения)	<b>уметь:</b>	
		Продвинутый уровень (владение)	<b>владеть</b>	
ОПК-1		Пороговый уровень (знания)	<b>знать:</b>	
		Повышенный уровень (умения)	<b>уметь:</b>	

### 1. Контрольные задания

#### 1.1. Вопросы к экзамену / зачёту по дисциплине

- 1.
- 2.

#### 1.2. Ситуационные – задачи

##### Задача 1.

#### 1.3. Тестовые задания

- Тест 1  
Тест 2

### 3. Описание критериев оценивания компетенций на различных уровнях их формирования, описание шкал оценивания

#### 3.1. Описание критериев оценивания компетенций на различных уровнях их формирования

##### Первый уровень.

Результаты обучения обучающихся свидетельствуют об усвоении ими некоторых элементарных знаний основных вопросов по дисциплине. Допущенные ошибки и неточности показывают, что обучающиеся не овладели необходимой системой знаний по дисциплине.

##### Пороговый уровень

Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что обучающиеся обладают необходимой системой знаний и владеют некоторыми умениями по дисциплине. Обучающиеся способны понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач.

##### Повышенный уровень.

Обучающиеся продемонстрировали результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности по дисциплине. Обучающиеся способны анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

### **Продвинутый уровень**

Обучающиеся способны использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Достигнутый уровень оценки результатов обучения студентов по дисциплине является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС ВО.

### **3.2 Шкала оценивания**

**«ОТЛИЧНО» (соответствует продвинутому уровню) –**

**«ХОРОШО» (соответствует повышенному уровню) –**

**«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (соответствует пороговому уровню) –**

**«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (соответствует первому уровню) –**

**«ЗАЧТЕНО» –**

**«НЕ ЗАЧТЕНО» –**

МАКЕТ  
фонда оценочных материалов итоговой (государственной итоговой) аттестации  
Кемеровский государственный университет  
Институт / Факультет .....

**УТВЕРЖДАЮ**  
*курирующий проректор*  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

\_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
(наименование направленности (профиля) подготовки)

\_\_\_\_\_  
Квалификация



Методической комиссией института / факультета проведена экспертиза Фонда оценочных материалов ГИА

Протокол заседания № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Проведена внешняя экспертиза:

ФИО, должность, название организации

---

Фонд оценочных материалов ГИА рекомендован Ученым советом института / факультета \_\_\_\_\_

(наименование)

Протокол заседания № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Фонд оценочных материалов ГИА утверждён Ученым советом КемГУ / научно-методическим советом КемГУ

Протокол заседания № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 201\_ г.