

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кемеровский государственный университет»

г. Кемерово

26 01. 2022

ПРИКАЗ №

33-6/10

О введении в действие локальных документов КемГУ

В соответствии с решением Ученого совета КемГУ от 20 апреля 2016 г. «О делегировании полномочий Ученого совета КемГУ Научно-методическому совету» в части утверждения локальных документов, касающихся вопросов организации учебной, учебно-научно-методической деятельности в рамках полномочий совета и решением Научно-методического совета КемГУ от 26 января 2022 г. об утверждении Положения о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет» (далее – Положение).

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет» (Приложение №1 к настоящему приказу).
2. Установить, что Положение вступает в силу с момента подписания настоящего приказа.
3. Положение разместить на сайте КемГУ в разделе «Образование» подразделе «Методическое обеспечение».
4. Заведующей канцелярией ознакомить директоров институтов и декана факультета с настоящим приказом путем рассылки по электронной почте.

Ректор



А. Ю. Просеков

Проект приказа подготовила  
начальник методического отдела УМУ



Е. Е. Румянцева

Согласовано:

Проректор по учебной и научной работе

Ю. Н. Журавлев

Ответственная за руководство УМУ

Н. И. Давыденко

Начальник правового управления



М.И. Отдельнова

**Положение о порядке и сроке прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Кемеровского государственного университета (далее соответственно - диссертация, прикрепление, организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – Закон о науке и государственной научно-технической политике);
- постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. N 1093» (далее – номенклатура научных специальностей);
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 № 942 "О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)";
- Уставом организации и иными локальными нормативными актами.

1.3. Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура),

утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), допускается к организации, в которой создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет), которому Министерством науки и высшего образования Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности и (или) к организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее - комиссия), состав которой утверждается руководителем организации.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников организации и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор или проректор, курирующий вопросы аспирантуры.

## **2. Порядок прикрепления**

2.1 Прием документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации осуществляется:

- в летний период - в последнюю неделю июля и первую неделю августа;

- в период с сентября по май – в соответствии с необходимостью.

2.2. Прикрепляемое лицо подает на имя руководителя организации личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

2.3. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной



регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии).

2.4. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

2.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, и (или) представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, не в полном объеме организация возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.6. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к организации в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

2.7. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

2.8. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Положения (далее - отбор).

Отбор среди прикрепляемых лиц (далее- претендентов) осуществляется на основании результатов собеседования по тематике интересующих претендентов научных направлений в рамках научной специальности и ранжирования имеющихся у них научных достижений. Для ранжирования применяется балльная система оценок - баллы начисляются за факт наличия определенной категории достижений, то есть в рамках категории баллы не зависят от количества достижений (например, статей, патентов и пр.):

- наличие публикаций в зарубежных научных журналах, индексируемых в международных базах Web of Science, Scopus (3 балла),

- наличие публикаций в журналах, включенных в перечень ВАК (2 балла),

- участие в грантах (в качестве руководителя – 2 балла; в составе основных исполнителей – 1 балл),

- наличие диплома за лучший доклад на всероссийской и международной конференциях (1 балл),

- наличие патентов, авторских свидетельств и т.п. (1 балл).

При конкурсной ситуации (наличии двух и более претендентов при ограниченных возможностях организации) выбор делается в пользу претендента, имеющего большую сумму баллов за научные достижения.

При равенстве суммы баллов за научные достижения отбор осуществляется по приоритетности научных достижений. Университетом установлено следующее ранжирование приоритетности достижений (в порядке снижения приоритетности):

- публикации в зарубежных научных журналах, индексируемых в международных базах Web of Science, Scopus,
- участие в грантах в качестве руководителя,
- публикации в журналах, включенных в перечень ВАК,
- участие в грантах в составе основных исполнителей,
- наличие патентов, авторских свидетельств;
- диплом за лучший доклад на всероссийской и международной конференциях.

Количество лиц, отбираемых для прикрепления определяется комиссией для прикрепления на основании имеющихся у организации возможностей для подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук (наличия потенциальных научных руководителей (научных и научно-педагогических работников организации, осуществляющих научную деятельность по тематике интересующих претендентов научных направлений, и (или) наличия материально-технической базы, и (или) других необходимых ресурсов).

Отсутствие в организации научных и научно-педагогических работников, осуществляющих научную деятельность по тематике интересующих претендентов научных направлений может являться основанием для отказа в прикреплении.

2.9. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, организация уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

2.10. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.11. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации руководитель организации издает распорядительный акт о прикреплении лица к организации (далее - распорядительный акт).

2.12. Распорядительный акт в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сроком на три года.

2.13. Лица, прикрепленные к организации в соответствии с распорядительным актом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

2.14. После заключения договора и выхода распорядительного акта в течение 30 календарных дней лицу, прикрепленному к организации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, назначается научный руководитель из числа научных и научно-педагогических работников организации, осуществляющих научную деятельность по тематике интересующих претендентов научных направлений, утверждается тема диссертации и план научных исследований.

### **3. Сроки прикрепления**

3.1. Срок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливается комиссией по прикреплению на основании оценивания имеющегося у претендента «научного задела» - объема научно-исследовательских разработок по теме научного направления в рамках научной специальности.

3.2. Срок прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливается не менее года и не более 3-х лет.

3.3. Срок прикрепления может быть уменьшен в связи с досрочной подготовкой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.