

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

29 НОЯ 2024

ПРИКАЗ №

611/10

Об утверждении карты коррупционных рисков
в Кемеровском государственном университете

В целях реализации Комплекса мер утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 сентября 2024 г. N 601 «Об организации работы по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить карту коррупционных рисков в деятельности ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет».
2. Начальнику управления цифровизации разместить информацию на официальном сайте.

Ректор

 А. Ю. Просеков

Проект приказа подготовил

Ответственный за ПКП

 Е. А. Баннова

Согласовано

Начальник ПУ

 М. И. Отдельнова

Карта коррупционных рисков ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный университет»

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Организационная деятельность				
1.1	Организация деятельности образовательной организации	Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений	Использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников, либо иной личной заинтересованности.	Средняя	Информационная открытость университета. Соблюдение антикоррупционной политики. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
1.2	Работа со служебной информацией	Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, работники университета	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.	Средняя	Соблюдение антикоррупционной политики. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.3	Составление, заполнение документов, справок отчетности. Ведение федеральных и государственных информационных систем	Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, ответственные лица	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в официальных, отчетных документах, а также выдаваемых гражданам справках. Внесение в указанные документы исправлений	Низкая	Организация документооборота строго в соответствии с инструкцией. Соблюдение системы визирования документов ответственными лицами. Разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение правонарушений.
1.4	Работа с обращениями юридических и физических лиц	Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, ответственные лица	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	Средняя	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
1.5	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Ректор, проректоры, работники правового управления, уполномоченные ректором представлять интересы университета по доверенности.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением протокольных мероприятий.	Низкая	Соблюдение антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
2	Работа с персоналом				
2.1	Принятие на работу сотрудников.	Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, начальник и специалисты управления по работе с персоналом	Единоличное принятие решения. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу.	Низкая	Разъяснение работникам при приеме на работу положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Предъявление требований, предусмотренных квалификационными характеристиками к принимаемым работникам. Размещение информации о вакантных местах на официальном сайте.
2.2	Проведение конкурсов / выборов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, аттестации педагогических работников	Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, Ученые секретари ученых советов	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостоверной информации.	Средняя	Коллегиальное многоступенчатое принятие решений. Прозрачность процедуры подбора кадров на вакантные должности. Строгая регламентация процедур. Соблюдение требований локальных актов об избрании / выборах / аттестации.
2.3	Представление работников к награждению государственными и ведомственными наградами	Ректор, проректоры, начальник управления по работе с персоналом	Предоставление преимуществ при согласовании кандидатур.	Низкая	Коллегиальное многоступенчатое принятие решений.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
3	Образовательная деятельность				
3.1	Прием абитуриентов. Организация проверки экзаменационных работ при поступлении по образовательным программам среднего профессионального образования, творческих экзаменов, экзаменов при поступлении в магистратуру	Ректор, руководители структурных подразделений, ответственный секретарь и члены центральной приемной комиссии	Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ при поступлении. Предоставление лицам, участвующим в приемной кампании услуг, вознаграждений и т.п.	Низкая	Обеспечение открытости информации о ходе приемной кампании. Цифровизация процесса. Ограничение доступа к экзаменационным материалам, использование приемов слепой проверки, шифрования работ. Видео – аудио – фиксация хода экзамена. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.2.	Обеспечение текущего контроля успеваемости обучающихся, проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам	Проректор, курирующий учебную деятельность, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, профессорско- преподавательский состав	Необъективность в выставлении оценок, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания качества образования. Проставление / завышение оценочных баллов за вознаграждение, услугу и т.п. Предоставление преференций членам аттестационной комиссии (подарки, обеды и пр.)	Средняя	Использование балльно- рейтинговой системы оценки учебной деятельности обучающихся. Регламентация процедур выставления оценок и внесения изменений в БРС, аттестации. Ограничение доступа к экзаменационным материалам, использование приемов слепой перекрестной проверки, работ. Комиссионный прием устных экзаменов, исключение

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					<p>дублирования полномочий по выставлению итоговой оценки по дисциплине.</p> <p>Видео – аудио – фиксация хода экзамена.</p> <p>Прозрачная процедура апелляции.</p> <p>Аналитика результатов текущей, промежуточной и итоговой аттестации, анализ отклонений.</p> <p>Мотивация студентов на выявление случаев нечестности и коррупции, работа «горячей линии».</p> <p>Системное анкетирование обучающихся, членов аттестационных комиссий, представителей работодателей.</p> <p>Разъяснение работникам и обучающимся положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
3.3	Обучение на контрактной основе	Проректор, курирующий учебную деятельность, руководители структурных	Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ. Предоставление недостоверной информации об итогах аттестации, своевременности	Средняя	<p>Мониторинг заключения договоров, приказов о зачислении, оплаты за обучение.</p> <p>Разделение полномочий по приему заявлений, заключения договоров и подтверждения оплаты.</p>

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		подразделений	оплаты. Преференции в предоставлении скидок по оплате за обучение.		Контроль поступления оплаты на этапе зачисления. Коллегиальное принятие решений в части предоставления скидок на обучение.
3.4	Обеспечение процедуры перевода на бюджетную форму обучения	Ректор Проректор, курирующий учебную деятельность, руководители структурных подразделений	Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ. Предоставление недостоверной информации.	Средняя	Обеспечение открытости информации. Коллегиальное принятие решений. Привлечение органов студенческого самоуправления. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.5	Оказание мер социальной поддержки и материальной помощи обучающимся. Стипендиальное обеспечение обучающихся	Ректор курирующие проректоры, руководители структурных подразделений	Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ. Предоставление недостоверной информации.	Средняя	Контроль за целевым использованием субсидий. Контроль за назначением и выплатой стипендий. Регламентация ведения портфолио обучающихся. Обеспечение открытости информации. Коллегиальное принятие решений. Привлечение органов студенческого самоуправления. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					совершение коррупционных правонарушений.
3.6	Осуществление выдачи документов об образовании, удостоверений по профессиональной переподготовке и пр., справок по подтверждению документов об образовании	Ректор курирующие проректоры, руководители структурных подразделений, ответственные лица	Предоставление недостоверной информации. Фальсификация документов.	Низкая	Минимизация контактов потребителей услуги с непосредственными исполнителями. Автоматизация процесса формирования академических документов. Систематическая сверка экзаменационных ведомостей с информационными системами.
4	Научно исследовательская деятельность				
4.1	Освоение грантов на научные исследования	Проректор по НИР, начальник НИУ, руководители НИР, ответственные лица	Нецелевое расходование средств Несоответствие достигнутых результатов выделенному финансированию. Несоответствие оплаты труда за выполненные работы сотрудникам временных научных коллективов. Фальсификация / подтасовка научных результатов. Непрозрачное освоение средств.	Средняя	Системный мониторинг результатов исследования. Контроль соответствия достигнутых результатов графику реализации проекта. Контроль системного вовлечения в работу всех заявленных членов научного коллектива. Освещение результатов исследования на научных мероприятиях и в СМИ. Отказ от публикаций в «хищнических» журналах. Проверка результатов на плагиат. Экспертная приемка отчетов о реализации НИР и ОКТР.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
4.2	Оказание услуг по оценке, экспертизе	Проректор по НИР, начальник НИУ, ответственные лица	Предоставление информации в интересах заказчика услуги и несоответствующей реальному состоянию дел. Предоставление исполнителям услуг, вознаграждений и т.п. со стороны заказчика.	Средняя	Минимизация контактов потребителей услуги с непосредственными исполнителями. Привлечение нескольких независимых экспертов. Регламентация процессов. Своевременное получение соответствующих разрешений и лицензий для выполнения отдельных видов работ. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Организация и проведение общественно-значимых мероприятий				
5.1	Проведение мероприятий на базе университета сторонними организациями, предоставление оборудования и транспорта третьи лицам	Проректоры, руководители структурных подразделений, ответственные лица	Нецелевое использование активов и основных средств. Передача в аренду или безвозмездное пользование площадей аудиторного и внеаудиторного фонда, лабораторных полигонов и оборудования, транспорта сторонним организациям или третьим лицам. Предоставление непредусмотренных	Средняя	Регламентация процесса. Формирование графика общественно-значимых мероприятий без ущерба учебному процессу. Мониторинг маршрутных карт транспортных средств. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
			законодательством преимуществ, получение вознаграждений, услуг и пр.		правонарушений.
5.2	Распределение мест в общежитиях	Проректор по МПиОК, начальник УМП, руководители структурных подразделений, ответственные лица	Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ. Протекционизм при распределении жилого фонда. Предоставление недостоверной информации. Передача жилых мест в найм или безвозмездное пользование третьим лицам.	Низкая	Регламентация процесса. Обеспечение открытости информации. Коллегиальное принятие решений, с привлечением органов студенческого самоуправления. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6	Финансово-экономическая деятельность и распоряжение материальными ресурсами				
6.1	Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности	Ректор, проректоры, начальник ФЭУ, главный бухгалтер	Непрозрачное формирование и распределение бюджета, в том числе накладных расходов.	Низкая	Коллегиальное рассмотрение и утверждение бюджета. Предоставление финансовой самостоятельности подразделениям в пределах выделенного бюджета. Организация внутреннего контроля. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
6.2	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Ректор, проректоры, главный бухгалтер	Нецелевое и неэффективное использование средств.	Низкая	Коллегиальное принятие решений. Предоставление финансовой самостоятельности подразделениям в пределах выделенного бюджета. Контроль отчетности и эффективности использования средств. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.3	Оперативное управление имуществом	Ректор, проректоры, главный бухгалтер, начальник и работники правового управления, руководители служб по обслуживанию, ремонту и обеспечению комплексной безопасности имущественного комплекса	Принятие необоснованных решений в процессе пользования имуществом. Предоставление помещений без оформления договоров и оплаты. Использование имущества в личных целях. Предоставление недостоверной информации.	Средняя	Распоряжение имуществом по согласованию с Минобрнауки России в соответствии с законодательством РФ. Ведение реестра движимого и недвижимого имущества. Принятие коллегиальных решений. Организация внутреннего контроля. Ежегодная отчетность об использовании активов основных средств. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
6.4	Регистрация и ведение учета материальных ценностей	Главный бухгалтер, заместители главного бухгалтера и работники бухгалтерии, материально-ответственные лица	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета.	Низкая	Организация внутреннего контроля. Проведение инвентаризации имущества. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.5	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд университета	Ректор, проректоры, начальник и работники отдела по государственным закупкам	Совершение сделок с нарушением порядка и требований законодательства в сфере закупок в личных интересах. Непрозрачность процедуры планирования закупок. Некорректный выбор способа государственных закупок. Установление необоснованных преимуществ отдельным лицам при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.	Высокая	Обеспечение прозрачной процедуры планирования закупок. Установление лимита на внеплановые закупки. Обязательный запрос ценовых предложений и обоснование подразделением-инициатором определения конкретного поставщика. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральным законодательством. Разъяснение работникам образовательной организации, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

№ п/п	Вид деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Описание риска (критические точки, коррупционные схемы)	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
					Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.
6.6	Оплата труда	Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, начальник управления по работе с персоналом, главный бухгалтер	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме при фактическом отсутствии работника на рабочем месте. Необоснованное назначение стимулирующих и компенсационных выплат.	Средняя	Комиссионное принятие решений. Использование средств на оплату труда в соответствии с Положением об оплате труда работников образовательной организации. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.7	Прием пожертвований, спонсорской помощи от граждан или организаций	Ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер	Предоставление непредусмотренных законодательством преимуществ, получение вознаграждений, услуг и пр.	Высокая	Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6.8	Оказание услуг по неосновным видам деятельности вспомогательными подразделениями	Проректоры, руководители структурных подразделений, а также действующие на основании доверенности	Принятие необоснованных решений в процессе пользования имуществом. Использование имущества в личных целях. Предоставление непредусмотренных преимуществ, получение вознаграждений, услуг и пр.	Высокая	Регламентация работы подразделений. Мониторинг оказанных услуг. Анкетирование потребителей услуг. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

