1. Общая информация

Положение о выдаче Европейского приложения к диплому утверждено ректором КемГУ 01.06.2017 г.

Европейское приложение к диплому – это документ, прилагаемый к официальному диплому о высшем образовании, в котором на английском языке описываются уровень, статус, содержание и результаты успешно завершённого образования.

Европейское приложение к диплому содержит дополнительную информацию на английском языке, которой нет в российском приложении: о владельце диплома, полученной им квалификации, уровне этой квалификации, содержании и полученных результатах обучения, выраженных в кредитах – зачётных единицах ECTS (Европейская система зачёта трудоёмкости), о функциональном назначении квалификации, а также информацию о российской системе образования.

2. Условия получения Европейского приложения к диплому

Европейское приложение к диплому оформляется на английском языке по предоставлению заявления от выпускника КемГУ (Приложение 1).

Европейское приложение оформляется выпускникам всех форм обучения (очная, очно-заочная, заочная), любого года выпуска, любой специальности/направления подготовки.

Услуга по оформлению является платной. Стоимость услуги утверждается приказом ректора. Стоимость услуги – 2000 (Две тысячи) рублей 00 коп.

Для получения Европейского приложения к диплому выпускнику необходимо подать следующие документы:

- Заявление на оформление Европейского приложения к диплому КемГУ; согласие на обработку персональных данных;
- Копии российского диплома и приложения к диплому;
- Копия российского паспорта;
- Копия заграничного паспорта;
- Копия квитанции об оплате услуг по оформлению Европейского приложения к диплому КемГУ;
- Копия документов о смене фамилии, имени (при необходимости).

Предоставить полный пакет документов необходимо в управление международного сотрудничества (далее - УМС).

УМС осуществляет регистрацию поступившего пакета документов.

УМС оформляет Европейское приложение к диплому в течение 30 рабочих дней со дня поступления всего пакета документов.

УМС осуществляет оформление договора на оказание услуг и акта приема-сдачи оказанных услуг (в 2 экземплярах) (Приложение 2).

3. Порядок выдачи

Европейское приложение к диплому выдаётся лично заявителю. В случае невозможности заявителя забрать документ лично, Европейское приложение к диплому КемГУ может быть выдано по нотариально заверенной доверенности.

Европейское приложение к диплому подписывается лицом, обладающим правом подписи по доверенности, выдаваемой ректором КемГУ.

УМС осуществляет выдачу Приложения заявителю под подпись в журнале регистрации Европейского приложения к диплому.

Приложение 1

Ректору КемГУ
А.Ю. Просекову

_____

_____

_____
ФИО (полностью)

Номер телефона:_____

E-mail: _____

Заявление

Прошу изготовить Европейское Приложение к Диплому №_____
_____, выданному «_____» _____
число месяц год

на основании приложенных документов:

☐ копия паспорта гражданина РФ;

☐ копия иностранного паспорта;

☐копия документа о смене фамилии;

☐ копия диплома о высшем образовании с приложением;

☐ копия квитанции об оплате услуг по оформлению Европейского приложения к диплому;

☐ доверенность представителя.

_____ _____
Дата Подпись

Я, _____,
ФИО (полностью)
даю согласие на обработку моих персональных данных.

_____ _____
Дата Подпись

ДОГОВОР № _____

г. Кемерово «___» _____20___г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет» (КемГУ), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии серии 90Л01 №0009814 рег.№2717 от 14.02.2018г., выданной федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, срок действия: бессрочно, в лице проректора по цифровой трансформации Котова Романа Михайловича, действующего на основании доверенности № 218 от 11.12.2025 г.; и

_____,
(Ф.И.О. Заказчика)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет Заказчику работы в виде подготовки и изготовления Европейского приложения к диплому (далее по тексту – Работы), а Заказчик оплачивает эти Работы в установленном настоящим договором порядке, форме и размере.

1.2. Исполнитель обязан выполнить Работы в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента внесения Заказчиком оплаты в кассу или на счет КемГУ.

2. Условия и порядок оплаты договора

2.1. Стоимость предоставления Работ составляет 2000 (Две тысячи) рублей 00 коп., в том числе НДС.

2.2. Оплата производится Заказчиком до начала работ путем внесения денежных средств на счет или в кассу Исполнителя с выдачей Заказчику приходного ордера и кассового чека.

3. Права и обязанности Исполнителя, Заказчика

3.1. Исполнитель обязан организовать и обеспечить проведение Работ в соответствии с Положением о выдаче Европейских приложений к диплому студентам Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет».

3.2. Заказчик обязан своевременно производить оплату Работ в соответствии с разделом 2 настоящего договора.

4. Прочие условия

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами обязательств.

4.2. Исполнитель имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке при невнесении Заказчиком оплаты, предусмотренной разделом 2 настоящего договора, в течение 30 дней с момента подписания договора сторонами.

4.3. Договор оформляется в 2 экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

5.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет» (КемГУ),

Адрес: 650000, г. Кемерово, ул. Красная, 6. Телефон (3842) 58-12-26, ИНН/КПП 4207017537/420501001, УФК по Новосибирской области, КЕМГУ л/с 20396Х41400, р/с 40501810700002000001, БИК 043207001,Отделение Кемерово, ОКТМО 32701000

5.2. Заказчик: _____
(фамилия, имя, отчество)

Реквизиты:_____

_____

_____

_____
(адрес, дата и место рождения, паспортные данные)

Заказчик **Исполнитель**

_____ Проректор по ЦТ _____Р.М. Котов
(подпись, Ф.И.О.)

«_____» _____20___г. «_____» _____20___г.

Акт
приема-сдачи работ
по договору N _____от "____"_____20__года

г. Кемерово «___» _____20__г.

Мы, нижеподписавшиеся, Заказчик _____,
(Ф.И.О.)

с одной стороны, и Исполнитель федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет» в лице проректора по лице проректора по цифровой трансформации Котова Романа Михайловича, действующего на основании доверенности № 218 от 11.12.2025 г., составили настоящий акт о том, что на основании договора № _____ от «___»_____ 20__ г. Исполнитель оказал, а Заказчик принял оказанные Исполнителем работы по подготовке и изготовлению Европейского приложения к диплому. Качество выполненных работ соответствуют требованиям Заказчика. Претензий к Исполнителю Заказчик не имеет.

Заказчик: **Исполнитель:**

_____ Проректор по ЦТ _____Р.М. Котов

(подпись, Ф.И.О.)