

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кемеровский государственный университет»

Институт экономики и менеджмента

Кафедра «Финансы и кредит»

**Методические указания  
по выполнению и защите курсовой работы**

по дисциплине

**«Организация деятельности коммерческого банка (часть 2)»**

Направление

38.03.01 Экономика

Направленность подготовки

Финансы и кредит

Кемерово 2017

Методические указания по выполнению и защите курсовой работы по дисциплине «Организация деятельности коммерческого банка (часть 2)» для обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит» составлены к.э.н., доцентом Е.А. Калачевой.

Методические указания обсуждены на заседании кафедры «Финансы и кредит» и утверждены методической комиссией института экономики и менеджмента.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие требования к курсовой работе по дисциплине «Организация деятельности коммерческого банка (часть 2)».....	4
2. Требования к структуре и содержанию курсовой работы .....	9
3. Этапы выполнения курсовой работы.....	16
4. Требования к оформлению курсовой работы .....	22
5. Подготовка к защите, защита курсовой работы и критерии ее оценки.....	26
6. Список рекомендуемой литературы.....	31
7. Заключительные положения.....	32
8. Приложения.....	33

# 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

## ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОММЕРЧЕСКОГО БАНКА (часть 2)»

Настоящие методические указания разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению «Экономика» высшего профессионального образования (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327, а также локальными нормативными документами КемГУ (Положение об учебно-методическом комплексе КемГУ от 12 сентября 2012 г.; Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся КемГУ от 30 декабря 2015г).

**Курсовая работа** – самостоятельная разработка конкретной темы небольшого объема с элементами научного анализа, отражающая приобретенные теоретические знания и практические навыки, умение работать с литературой, анализировать источники, делать обоснованные выводы. Курсовая работа предполагает ее публичную защиту, которая включает подготовку устного доклада, а также графического материала или компьютерной презентации.

**Курсовая работа** является важнейшим элементом самостоятельной работы студентов. Основной целью курсовой работы является создание и развитие навыков исследовательской работы, умение работать с научной литературой, делать на основе ее изучения выводы и обобщения.

Настоящая курсовая работа выполняется в рамках дисциплины «Организация деятельности коммерческого банка (часть 2)» в 7-м семестре. Для подготовки курсовой работы студенту целесообразно опираться не только на полученные в ходе лекционных и практических занятий знания по «Органи-

зации деятельности коммерческого банка (часть 1, часть 2), но и на знания, полученные при изучении дисциплины «Деньги, кредит, банки».

Написание и защита курсовой работы, в свою очередь, дает знания, умения, владения, которые способствуют более качественному усвоению в дальнейшем таких дисциплин, как «Учет в банке», «Банковский менеджмент», «Банковский маркетинг», «Анализ деятельности банка» и др., дает практические знания для прохождения производственных практик, а также для написания выпускной квалификационной работы.

Курсовая работа является научной разработкой конкретной темы исследования в ходе обучения и овладения студентами знаний по дисциплинам «Организация деятельности коммерческого банка (часть 1)», «Организация деятельности коммерческого банка (часть 2)»

Курсовая работа выполняется на учебных потоках в сроки, соответствующие учебным планам.

Курсовая работа должна показать умение студента самостоятельно изложить проблему, выявить наиболее приоритетные вопросы, применить элементы исследования.

Курсовая работа отличается от научных докладов и аудиторных выступлений студентов тем, что ее должен выполнять каждый обучающийся в письменном виде, в согласованной с научным руководителем форме и в строго обозначенные сроки. Между тем, проблематика курсовой работы может быть использована в устном выступлении на практическом занятии.

Курсовая работа не может быть простой компиляцией и состоять из фрагментов различных статей и книг. Она должна быть завершенным материалом, иметь факты и данные, раскрывающие взаимосвязь между явлениями, процессами, аргументами, действиями и содержать нечто новое: выявление и систематизация проблем в социально-экономических процессах, поиск путей их решения, обобщение обширной литературы, материалов эмпирических исследований, в которых появляется авторское видение проблемы и ее решение, анализ фактических и статистических материалов, характеризую-

щих банковские операции и т. п. Этому подчиняется структура курсовой работы, ее цель, задачи, методика исследования и выводы.

Курсовая работа является квалификационным учебно-научным трудом студента, посвященным самостоятельной разработке избранной проблемы.

### **Основные требования к курсовой работе:**

1. Четко сформулированы проблема и исследовательские вопросы.
2. Обоснована их актуальность, степень изученности, состояние исследованности.
3. При ее исследовании используются методологические знания.
4. Выполняется на основе знакомства с теоретическими и практическими подходами к анализируемым проблемам, содержит научные выводы.
5. В завершённом виде представляет целостное, однородное исследование.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате выполнения курсовой работы**

#### **Профессиональные компетенции:**

Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (**ПК-1**):

- **знать:**

ПК1-1: основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;

ПК 1-2: источники информации и принципы работы с ними;

ПК1-3: методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

- **уметь:**

ПК 1-4: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;

- ***владеть:***

ПК 1-5: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

**Профессиональные специальные компетенции:**

Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных финансовых задач, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (**ПСК-1**):

- ***знать:***

ПСК 1-1: методы сбора информации для решения поставленных финансовых задач;

ПСК 1-3: основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих финансовую деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.

- ***уметь:***

ПСК 1-4: использовать источники финансовой, статистической, управленческой информации;

ПСК 1-5: осуществить поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных финансовых задач;

- ***владеть:***

ПСК 1-8: современными методами сбора, анализа и обработки финансовых данных для решения поставленных финансовых задач;

ПСК 1-9: методами представления результатов анализа для решения поставленных финансовых задач.

Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию (в том числе с помощью использования технических средств и информационных технологий), содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в области финансов (**ПСК-2**):

- ***знать:***

ПСК 2-1: формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств;

- **уметь:**

ПСК 2-3: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;

- **владеть:**

ПСК 2-5: навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.

Способен выполнять профессиональные обязанности по осуществлению финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов (**ПСК-5**):

- **знать:**

ПСК 5-1: особенности финансово-экономической деятельности предприятий, организаций, финансовых, кредитных учреждений

ПСК 5-2: законодательную и нормативную базу, на которой основана деятельность хозяйствующих субъектов, финансовых и кредитных организаций

- **уметь:**

ПСК 5-3: применять законодательные и нормативные акты при осуществлении текущей финансово-экономической деятельности

- **владеть:**

ПСК 5-4: навыками осуществления текущей профессиональной деятельности в финансовых, кредитных, страховых организациях.

Способен разрабатывать и представлять современные финансовые, банковские и страховые продукты и услуги (**ПСК-7**):

- **уметь:**

ПСК 7-2: разрабатывать и предоставлять современные финансовые и банковские услуги и продукты.



## 2.ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Общий объем курсовой работы должен составлять примерно 30-40 страниц, набранных на компьютере 14 шрифтом Times New Roman с полуторным интервалом между строк.

*Правильно оформленная работа должна включать в себя:*

1. Титульный лист. (**Приложение А**)
2. План (оглавление).
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложение (я).

Титульный лист и план выполняются на двух первых листах работы по определенной форме. На *титульном листе* указывается наименование министерства, вуза, кафедры, тема и автор работы, научный руководитель, город и год (образец оформления титульного листа приведен в Приложении А).

*В содержании* перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц (**Приложение В**). Основная часть работы разделяется на главы и параграфы.

Не следует перегружать план работы. В курсовой работе реально рассмотреть максимум три главы.

Особое внимание необходимо уделить **введению**. Во введении отражаются следующие основные моменты:

- общая формулировка темы;
- теоретическое и практическое значение выбранной темы, ее актуальность;
- степень разработанности проблемы;
- предмет и объект исследования;

- цель и конкретные задачи исследования, которые автор поставил перед собой;
- объяснение того, как автор намеревается решать поставленные задачи, обоснование логической последовательности раскрываемых вопросов, общего порядка исследования и структуры работы;
- использованные в работе источники информации.

*Актуальность темы* отражает ее значимость, важность, перспективность, сопряченность с острыми проблемами современности. Для обоснования актуальности целесообразно привести высказывания авторитетных ученых, политиков и руководителей по тем вопросам, которые входят в предметное поле темы курсовой работы, привести наглядные статистические данные, практические примеры.

*Степень изученности темы* – это краткое перечисление авторов и проблематики их исследований в рамках темы курсовой работы. Оно проводится в хронологической или тематической последовательности.

*Объект исследования* – это то, на что направлен процесс познания, та область реальности, которая изучается в ходе выполнения курсовой работы.

*Предмет исследования* – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению. Это угол зрения на объект, аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

*Цель работы* определяет, для чего проводится курсовое исследование, что планируется получить в результате. Формулировка цели курсовой работы должна строго соответствовать теме.

*Задачи работы* представляют собой способы достижения поставленной цели. Это отдельные исследовательские действия, этапы, на каждом из которых производится та или иная операция (изучение литературы, обзор концепций, сбор эмпирических данных, их анализ, построение классификаций,

разработка методик, их реализация, выработка практических предложений и т.д.).

*Методы* можно определить как способы достижения цели, совокупность приемов и операций теоретического или прикладного освоения действительности. Представление использованных методов исследования позволит оценить полноту охвата полученных студентом умений и навыков при выполнении бакалаврской работы.

Характеристика *структуры работы* представляет собой краткое содержание глав и параграфов основной части. Она отражает общую логику изложения материала.

Введение должно быть кратким (до 3-х страниц) и четким. Его не следует перегружать общими фразами. Главное, чтобы читающий понял смысл работы, проблему исследования, какие задачи автор сам для себя наметил.

Главы работы составляют **основную часть** курсовой работы. Содержание глав должно точно соответствовать теме работы и полностью её раскрывать. Основная часть работы демонстрирует умение автора лаконично и аргументированно излагать материал. Изложение материала подчиняется поставленной цели и задачам курсовой работы и должно быть последовательным и логичным. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу. Изложение материала должно быть конкретным и опираться на результаты теории и практики, при этом важно не просто описание, а критический разбор и анализ полученных результатов.

В основной части курсовой работы должны присутствовать иллюстрации (таблицы, схемы, графики и т.п.) с соответствующими ссылками и комментариями. Особенно приветствуется научным руководителем составление таблиц и графиков самими студентами, выполняющими курсовую работу, на основе их собственных расчетов, в которых показана структура и динамика анализируемых процессов.

Рекомендуется основную часть работы разделять на две-три главы (теоретической и практической направленности, соответственно). Главы, в свою очередь, разбиваются на параграфы. Глава может содержать два-три параграфа в зависимости от темы курсовой работы. Одна из трех глав может не иметь параграфов.

Рекомендуется в конце каждого параграфа приводить обобщающие выводы (или результаты), полученные в данном параграфе, наиболее важные с точки зрения поставленной цели и задач курсовой работы и данного параграфа. Это, в частности, позволяет, с одной стороны, лучше структурировать работу, а с другой – понять, насколько полно удастся решать поставленные во введении задачи. Данные выводы впоследствии могут быть использованы для составления презентации при представлении курсовой работы к защите, если это будет требоваться научным руководителем. Объем глав может различаться, однако не рекомендуется выходить за диапазон каждой главы в 9-15 страниц. Главный критерий при определении качества главы – это полнота поставленных и решаемых в данной главе задач.

Курсовая работа по «Организации деятельности коммерческого банка (часть 2)» обычно включает три главы.

**Первая глава** выполняется в виде научного реферата (обзор литературы содержит критический анализ и (или) систематизацию уже существующих знаний по данной проблеме, изложенных в трудах других авторов с обязательными ссылками на них, включая указание номеров страниц) и посвящается рассмотрению теоретических аспектов и анализу современного состояния исследуемой проблемы. В ней рассматриваются сущность, содержание, организация и эволюция исследуемого процесса, системы или явления, его составные элементы и их взаимосвязь, выделяются факторы, оказывающие влияние на исследуемый процесс, систему или явление, осуществляется анализ современного состояния теории проблемы, дается обзор нормативных актов и литературных источников, позиций исследователей, обосновывается точка зрения автора на исследуемую проблему.

Обзор литературы должен показать знакомство студента со специальной литературой, нормативными актами ЦБ РФ, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической последовательности. Обзор работ предшественников следует делать только по выбранной теме и поставленной проблеме. В обзоре литературы не нужно излагать все, что стало известно студенту из прочитанного материала и имеет лишь косвенное отношение к его работе. Но все сколько-нибудь ценные публикации, имеющие непосредственное отношение к теме курсовой работы, должны быть названы и критически оценены.

При изложении в курсовой работе спорных вопросов темы необходимо приводить мнения различных авторов. Если в работе критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, при изложении его мысли следует приводить цитаты, только при этом условии критика может быть объективной. Обязательным, при наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы, является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов. Только после этого следует обосновывать своё мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, выдвигая в любом случае соответствующие аргументы.

В первой главе рекомендуется уделить внимание истории развития исследований по выбранной проблеме и анализу зарубежного опыта. Анализ зарубежного опыта должен сопровождаться сравнением его с отечественной практикой и возможностями его использования зарубежного опыта в российской практике.

**Вторая глава** должна носить преимущественно прикладной, аналитический характер. В ней необходимо количественно и качественно описать предмет исследования, привести результаты практических расчетов и на-

правления их использования. Важным аспектом проводимого во второй главе анализа является актуальность приводимой информации, что означает, что в работе обязательно должна быть использована статистическая информация за последние несколько лет, включая год, предшествующий году написания курсовой работы. При этом в работе обязательно должны указываться ссылки на источники данной информации. Автор несет полную ответственность за соответствие представляемых данных их источникам и в случае выявления несоответствий рискует быть не допущенным к защите курсовой работы.

Данная глава в обязательном порядке должна содержать результаты собственных расчетов, проведенных в ходе решения поставленных задач. Полученные результаты расчетов должны сопровождаться их анализом и содержательной экономической интерпретацией. В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу или рисунок, не следует пересказывать их содержание, а уместно формулировать основной вывод, к которому подводят представленные данные. Если таблица заимствована из литературных источников, обязательно необходима ссылка на источник.

Вторая глава может быть выполнена в нескольких вариантах.

*Первый вариант* представляет собой анализ деятельности конкретного коммерческого банка по выполнению тех операций, которые являются предметом исследования в данной курсовой работе. Главу следует начать с краткой характеристики банка, затем описать условия и порядок проведения исследуемой операции. В главе должен быть проведен анализ работы банка по выполнению соответствующей операции за последние 3 года. Для анализа можно использовать информацию из финансовой отчетности банка, размещенную на его официальном сайте.

*Второй вариант* представляет собой анализ ситуации по исследуемой проблеме на макроуровне. Для его проведения можно использовать такие издания Банка России, как «Бюллетень банковской статистики», «Отчет о развитии банковского сектора и банковского надзора» и др. статистические сборники, в которых содержатся данные о деятельности российской банков-

ской системы по различным направлениям (привлечение денежных средств, размещение денежных средств, операции на рынке ценных бумаг, состояние платежной системы РФ и т.п.).

В **третьей главе** необходимо сформулировать направления совершенствования процесса или явления. Соответственно, если вторая глава выполнена по *первому варианту* - в третьей главе необходимо показать пути совершенствования деятельности банка по выполнению исследуемой операции; если вторая глава выполнена по *второму варианту* – в третьей главе следует описать проблемы, препятствующие успешному развитию исследуемого направления в деятельности российского банковского сектора, и пути их решения.

**Заключение** курсовой работы пишется на основе полученных в ней и обоснованных лично автором выводов и результатов (в соответствии с задачами работы и ее целью), наиболее важных, с точки зрения поставленной цели, и подытоживает проделанную работу. В заключении не должны содержаться выводы и результаты, не полученные и/или должным образом не обоснованные автором в курсовой работе, а также общеизвестные и банальные вещи. Выводы должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы. Разрешается повторить основные выводы соответствующих глав, но при этом предпочтительнее стремиться сделать некоторые обобщения по результатам проведенного исследования в целом.

**Список литературы** должен содержать не менее 20 источников, с которыми работал автор курсовой работы. Не допускается включение в список литературы источников, на которые нет ссылок в курсовой работе. В списке литературы обязательно должны быть указаны нормативные акты ЦБ РФ, регламентирующие проведение кредитными организациями тех операций, которые были предметом исследования в курсовой работе. Рекомендуется использовать свежие статьи из научных и специализированных журналов и сборников, а также монографии. Число учебников и учебных пособий, используемых при выполнении курсовой работы, должно быть сведено к ми-

нимуму (1-2). В список литературы могут быть включены интернет-ресурсы, с соответствующими ссылками на них.

Список литературы оформляется следующим образом: первоначально указываются законодательные (нормативные) акты, затем учебная, научная литература по алфавиту. Источники необходимо нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа. Оформлять первоисточники необходимо строго в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003, а ссылки - с ГОСТ Р7.0.5-2008.

**Приложения** оформляются в случае необходимости. В приложения включается информация справочного характера, например, бухгалтерский баланс кредитной организации, статистические данные, использованные для построения таблиц, характеристики отдельных процессов и явлений. Все материалы, не являющиеся необходимыми для решения поставленной в работе задачи, также выносятся в приложение. Наличие и характер приложений определяется автором самостоятельно.

### **3. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Этапы выполнения курсовой работы включают:

- выбор темы курсовой работы;
- подбор научной литературы и статистической информации;
- изучение научной литературы и статистической информации;
- составление плана курсовой работы, согласование его с научным руководителем с представлением списка подобранной литературы по теме;
- написание работы, при необходимости – консультации с научным руководителем по возникающим вопросам;
- оформление работы в строгом соответствии с методическими указаниями, приведенными в данной методической разработке;
- представление первого варианта курсовой работы научному руководителю;



- доработка курсовой работы по замечаниям научного руководителя, консультации с ним по возникшим вопросам;
- представление окончательного варианта курсовой работы и получение от научного руководителя допуска к защите;
- подготовка к защите, включающая подготовку доклада и презентации работы в электронном или бумажном варианте (по согласованию с научным руководителем);
- защита курсовой работы.

Остановимся на некоторых этапах выполнения курсовой работы.

### **1. Выбор темы курсовой работы**

Работа над курсовой работой начинается с *выбора темы*, к которому следует отнестись очень ответственно. Тематика курсовых работ предлагается кафедрой. Она носит примерный характер. Студент, исходя из своих научных интересов, может, по согласованию с научным руководителем, предложить собственную тему курсовой работы, которая должна соответствовать проблематике дисциплины «Организация деятельности коммерческого банка (часть 2)». Основная сложность при выборе темы может заключаться в том, что этот выбор и, отчасти, написание работы происходит в процессе изучения предмета, а не по его окончании. В связи с этим студенту целесообразно обратиться к консультациям преподавателя, который направит поиск студента в нужное русло.

По направлению «Экономика», направленность «Финансы и кредит» построение учебного плана предполагает, что при изучении дисциплины «Деньги, кредит, банки» студенты могут заинтересоваться какой-либо банковской проблемой, чтобы впоследствии ее развивать и углублять. Примерная тематика курсовых работ приведена в **Приложении Б**.

Выбрав тему, студент обязан ее согласовать с научным руководителем, а затем зарегистрировать на кафедре (в течение месяца с начала семестра). После утверждения темы необходимо обсудить с руководителем план-график написания курсовой работы, выделить основные этапы и сроки работы (изу-

чение литературы, ее конспектирование, написание теоретической главы, поиск эмпирических данных, составление программы исследования, анализ полученных данных и т.п.).

## **2. Составление рабочего плана курсовой работы**

На следующем этапе необходимо составить содержательный план курсовой работы, который задает общую логику курсового исследования. Составление рабочего плана курсовой работы – это наиболее важная подготовительная часть к ее написанию. План курсовой работы представляет собой составленный в определенном порядке развернутый перечень вопросов, которые должны быть освещены в работе. Правильно построенный план работы помогает студенту систематизировать подобранный материал, обеспечивает последовательность его изложения. План курсовой работы обязательно согласовывается с научным руководителем. В окончательном виде план курсовой работы формирует большую часть введения курсовой работы, а соответствие содержания курсовой работы и полученных в ней выводов и результатов рабочему плану (введению) определяет большую часть итоговой оценки. В этой связи все формулировки в рабочем плане курсовой работы должны быть максимально конкретны.

План курсовой работы должен отражать основную идею работы и содержать формулировку решаемой проблемы, цели и задачи работы, а также определение объекта и предмета исследования. Именно наличие примерного плана позволяет студенту сразу приступить к подбору литературы и источников информации, изучение которых впоследствии может привести к некоторой корректировке плана (по согласованию с научным руководителем).

В качестве основной литературы рекомендуется использовать, в первую очередь, монографии, специализированные отраслевые Интернет-порталы и журналы, а также учебники и учебные пособия по Банковскому делу.

Формулировка решаемой проблемы (обоснование актуальности) заключается в выделении конкретной актуальной проблемы (вопроса) по тематике

курсовой работы, требующей решения. Желательно, чтобы обоснование актуальности рассматриваемой проблемы сопровождалось статистическими данными и фактами из деятельности кредитных организаций. Формулировка решаемой проблемы должна отвечать на вопрос «Почему необходимо рассматривать данную проблему, и что это рассмотрение может дать полезного?».

Объектом исследования могут быть различные экономические системы, процессы или явления, порождающие проблемную ситуацию или взятые для изучения.

Предмет исследования – это то, что находится в рамках объекта, как правило, это отношения, тенденции, свойства, особенности и т.п., возникающие в ходе возникновения, развития или разрушения объекта исследования. Предмет исследования чаще всего напрямую вытекает из темы курсовой работы или тесно связан с ней. И объект, и предмет исследования должны быть определены максимально конкретно.

Цель работы формулируется максимально конкретно и должна отражать рассматриваемую в работе проблему и логически вытекать из нее. Цель должна отвечать на вопрос: для чего именно пишется данная работа? В цели также должны быть отражены (при наличии таковых) временные и территориальные рамки данной работы, а также принимаемые гипотезы. Обычно цель работы начинается со слов «выявить», «оценить», «выработать», «спрогнозировать», «обосновать» и т.д.<sup>1</sup> В цели обязательно должен быть отражен объект исследования.

Задачи работы формулируются исходя из поставленной цели, разбивают процесс ее достижения на этапы и отвечают на вопрос «Что надо сделать, чтобы достичь поставленной цели?» Обычно задачи курсовой работы условно делятся на теоретические и практические и определяют общую структуру работы. Теоретические задачи, как правило, предполагают научное рефери-

---

<sup>1</sup> Не следует начинать формулировку цели с таких слов, как: исследовать, изучить, рассмотреть, проанализировать и т.д. (автоматически будет напрашиваться вопрос: «с какой целью?»).

рование (что предполагает критический анализ и обозначение позиции автора по данным вопросам) уже известных положений различных авторов по выбранной проблематике, практические – непосредственный прикладной анализ и практические расчеты.

Структура и содержание курсовой работы определяются исходя из поставленных цели и задач. Каждая глава и параграф курсовой работы должны иметь свое название, максимально отражающее их содержание, при этом не должно быть совпадений формулировок названия составных частей работы (глав, параграфов, приложений) друг с другом, а также с названием самой работы.

### **3. Изучение научной литературы и статистической информации**

**Очень важное замечание:** выполнение курсовой работы не должно откладываться на последние дни семестра. Относиться к ней надлежит со всей ответственностью и добросовестностью. Только систематический, правильно спланированный и организованный труд позволит добиться хорошего результата точно к установленному сроку.

Ответственный этап написания любой научной работы – подбор литературы, он требует определенных усилий. В составлении библиографии большую помощь могут оказать систематические каталоги и специальные обзоры новой литературы научных библиотек, периодические информационные издания (например, «Деньги и кредит», реферативные сборники и т. п.) Необходимо самостоятельно ознакомиться с публикациями в специальных журналах. Большой объем полезной информации можно найти на сайтах в сети Интернет. Данный этап завершается составлением библиографии - списка публикаций по выбранной теме, с которыми надлежит ознакомиться и сделать окончательный отбор.

Изучение подобранной литературы. Работу на этом этапе целесообразно сопровождать записями, в той или иной форме фиксирующими главную мысль и систему доказательств автора, изучением статистического и факто-

логического материала с соответствующими пометками, составлением кратких аннотаций просмотренных источников. Подобные усилия значительно облегчают дальнейшую работу, делают ненужным повторное обращение к одному и тому же источнику информации.

#### **4. Написание текстового варианта работы**

Перед тем, как перейти к написанию текста, следует досконально продумать логику изложения, систему аргументов для доказательства главной мысли. Этот этап заканчивается формулировкой основных тезисов.

Здесь необходимо помнить ряд важных моментов.

Не следует допускать дословного копирования, переписывания прочитанной литературы. Изложение должно вестись самостоятельно, своими словами и свидетельствовать том, что автор разобрался в существе рассматриваемых вопросов, имеет свою точку зрения и умеет ее изложить так, чтобы было понятно другим. Это не исключает возможности цитирования, каждая цитата должна соответствующим образом оформляться.

Изложение должно вестись грамотным языком, без стилистических и логических ошибок. Важно заранее определить четкую структуру работы.

Излагать материал в курсовой работе рекомендуется самостоятельно, своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. При обнаружении в тексте заимствованных фрагментов курсовая работа возвращается для переработки. Используемые в тексте цитаты рекомендуется тщательно сверить и снабдить ссылками на источники.

Когда черновой вариант текста курсовой работы будет готов, необходимо проверить, соответствует ли она следующим требованиям: соответствие содержания работы поставленной цели и задачам; логичность, последовательность изложения материала; использование понятного, доступного языка; оптимальное сочетание теоретического и эмпирического (практического) материала, их содержательное соответствие друг другу.

Студент в своей курсовой работе должен продемонстрировать глубину изучения выбранной темы, правильно распределять имеющийся материал,

сделать логичные переходы от одного вопроса к другому, обобщать сказанное, сформулировать выводы.

Курсовая работа должна быть изложена в научном стиле, который обладает некоторыми характерными особенностями. Прежде всего, научному стилю характерно использование конструкций, исключающих употребление местоимений первого лица, особенно, единственного числа. В научной литературе принято писать от третьего лица или обезличенно, следует использовать фразы типа: «по мнению автора» или «как показал анализ», «следует признать, что».

В научном тексте нельзя использовать разговорно-просторечную лексику. Если есть сомнения в стилистической окраске слова, лучше обратиться к словарю или научному руководителю.

Нельзя употреблять в тексте знаки (<, >, №, %) без цифр, а также использовать в тексте математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин: в этом случае следует писать слово «минус». В тексте используются только арабские цифры, но при нумерации кварталов, полугодий допускается употребление римских цифр. При записи десятичных дробей целая часть числа от дробной должна отделяться запятой (например: 15,6 тыс. руб., 18,5 м<sup>2</sup>). Сокращение слов в тексте не допускается (за исключением общепринятых).

В целом изложение материала в курсовой работе должно быть последовательным, логичным, четко структурированным, достоверным, понятным, лаконичным, грамотным, оформленным в соответствии с требованиями принятых стандартов.

Структурирование текста означает попутное (то есть, 1)...2)... 3)..., или во-первых,... во-вторых,..., в-третьих...., или первая проблема, .... вторая проблема.... и т. п.) выделение в тексте предполагаемых содержанием темы, причин, последствий, направлений, особенностей, характерных черт, факторов, функций, методов, форм, видов, типов, проблем, путей их решения и т. п.

Сноски, ссылки на различные источники, примечания оформляются в соответствии с существующими правилами.

#### 4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Текст курсовой работы должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги (формата А4).

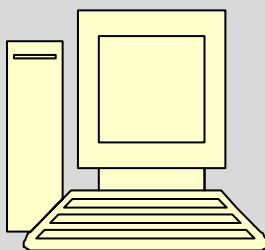
##### **Общие технические требования:**

- **поля:** левое, верхнее и нижнее – по 20мм, правое – 10мм;
- **интервал:** основной текст и список литературы – полуторный; примечания (постраничные сноски) – одинарный;
- **гарнитура:** Times New Roman;
- **размер кегля:** основной текст и список литературы – 14 пт.; примечания (постраничные сноски) – 10 пт. Название Главы – 16 пт., полужирный. Название параграфов, рисунков и таблиц – 14 пт., полужирный;
- **выравнивание:** по ширине;
- **абзацы** печатаются с красной строки; от левого поля – отступ равен 1,27см;
- **расстояние между абзацами** = 0 (см. Формат – Абзац);
- **расстояние между заголовками главы и параграфа** выдерживается в 1 интервал. Расстояние между текстом предыдущего параграфа и названием следующего должно равняться двум интервалам. Каждая глава начинается с новой страницы;
- **нумерация страниц** производится сквозным способом по всему тексту работы, начиная с титульного листа, но цифры печатаются только со второго листа. Кроме титульного листа все страницы нумеруются арабскими цифрами, которые ставятся в центре нижней части листа, без точки;
- **кавычки** должны иметь вид «Текст» (печатные кавычки). Использование кавычек вида “Текст” допускается лишь в случае двойного цитирования («Текст: “Текст”»). Использование кавычек вида “Текст” не допускается.

##### **Правила оформления рисунков и таблиц:**

- **рисунки** (словом «рисунок» обозначаются все иллюстративные примеры, графики, диаграммы, схемы и т.п.) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать рисунки в пределах раздела (например, 1.1, 1.2, ... - для рисунков первой главы; 2.1, 2.2, ... - для рисунков второй главы и т.д.). Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки. На

все рисунки должны быть **ссылки в тексте работы**. Пример оформления рисунка:



**Рисунок 3.1 - Название рисунка**

- **таблицы** применяются для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу в зависимости от ее размера обычно помещают под текстом, в котором впервые дана на нее ссылка. Если объем таблицы превышает количество оставшегося места в конце страницы, то ее размещают на следующей странице, а свободное место заполняется текстом, следующий за таблицей. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. Название таблицы следует помещать **над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире**. Переносы слов в заголовках таблиц не допускаются. В конце заголовка таблицы точка не ставится. На все таблицы должны быть **указания в тексте работы**. Пример оформления таблицы:

**Таблица 3.1 - Название таблицы**

Столбец 1	Столбец 2	Столбец 3	Столбец 4	Столбец 5
1	2	3	4	5
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...

**При переносе части таблицы** на другую страницу название помещают **только над первой частью таблицы**, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, **не проводят**. Над другими частями пишут «**Продолжение таблицы**». Пример оформления таблицы:

**Таблица 3.2 - Название таблицы**



Столбец 1	Столбец 2	Столбец 3	Столбец 4	Столбец 5
1	2	3	4	5
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...

Продолжение таблицы 3.2

1	2	3	4	5
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...

Если в работе требуется поместить таблицу, размещенную **горизонтально**, она выносится в Приложение.

### Правила оформления формул

Если в тексте курсовой работы приводятся формулы, то рекомендуется располагать их на отдельной строке. Выше и ниже формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. При внесении в текст нескольких формул, если на них есть ссылки, формулы нумеруются общей сквозной нумерацией (допускается нумерация в пределах раздела). Пример оформления формулы:

$$(1.1) \quad \text{ЭФ}=\text{ОП} \quad \times \quad (\text{ФЕ}-\text{ФЕ})$$

**Правила оформления списков и перечислений.** Принято выделять три типа списков:

- **маркированные списки** используются при перечислении или выделении отдельных фрагментов текста;
- **нумерованные списки** применяются в тех случаях, когда нужно определить порядок изложения;
- **многоуровневые списки**, используются при необходимости выделения нескольких уровней. В таких списках допустимы как нумерованные элементы, так и символы маркера.

Примеры оформления списка (сравните):

*Для проведения совещания необходимо знать:*

- стоимость продукции;
- маркетинговую позицию;
- и т.д., и т.п.

*Необходимо получить ответы на следующие вопросы:*

1. **Что представляет продукт?**
2. **Какие известны недостатки?**
3. **И т.д., и т.п.**

### Правила оформления списка использованных источников

Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003

Примеры оформления:

### **Книга с одним автором**

Атаманчук, Г. В. Сущность государственной службы: История, теория, закон, практика [Текст] / Г. В. Атаманчук. – М.: РАГС, 2010. – 268 с.

### **Книги с двумя авторами**

Ершов, А. Д. Информационное управление в таможенной системе [Текст] / А. Д. Ершов, П. С. Конопаева. – СПб.: Знание, 2009. – 232 с.

### **Книги трех авторов**

Кибанов, А. Я. Управление персоналом: учеб. пособие для вузов [Текст] / А. Я. Кибанов, Г. А. Мамед-Заде, Т. А. Родкина. – М.: Экзамен, 2011. – 575 с.

### **Книги четырех авторов**

Управленческая деятельность: структура, функции, навыки персонала [Текст] / К. Д. Скрипник [и др.]. – М.: Приор, 2009. – 189 с.

### **Книги, описанные под заглавием**

Управление персоналом: учеб. пособие [Текст] / С. И. Самыгин [и др.]; под ред. С. И. Самыгина. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 511 с.

### **Словари и энциклопедии**

Социальная философия: словарь [Текст] / под общ. ред. В. Е. Кемерова, Т. Х. Керимова. – М.: Академический проект, 2010. – 588 с.

Экономическая энциклопедия [Текст] / Е. И. Александрова [и др.]. – М.: Экономика, 2009. – 1055 с.

### **Статьи из сборников**

Бакаева, О. Ю. Таможенные органы РФ как субъекты таможенного права [Текст] / О. Ю. Бакаева, Г. В. Матвиенко // Таможенное право. – М.: Юрист, 2010. – С. 51-91.

### **Статьи из газет и журналов**

Арсланов, Г. Реформы в Китае: Смена поколений [Текст] / Г. Арсланов // Азия и Африка сегодня. – 2009. - №4. – С. 2-6.

Громов, В. Россия и Европа [Текст] / В. Громов // Известия. – 2012. – 2 марта. – С. 2.

### **Описание официальных документов**

О базовой стоимости социального набора: Федеральный Закон от 4 февраля 1999 № 21-ФЗ [Текст] // Российская газета. – 1999. – 11.02. – С.4.

### **Описание электронных ресурсов**

Нераспространение оружия массового уничтожения: план действия «группы восьми», Эвиан, 1-3 июня 2003 г. [Электронный ресурс] // Министерство иностранных дел [Официальный сайт]. URL: <http://www.mid.ru> (дата обращения: 21.05.2012).

### **Правила оформления ссылок**

- важным моментом при написании курсовой работы является оформление ссылок на используемые источники. При использовании в тексте информации из источника, описание которого включено в список используемых источников, в тексте работы необходима библиографическая ссылка;
- библиографическая ссылка – это соответствующее описание источ-

ника цитат, ее назначение – указать на источник используемого материала;

- **оформление ссылок** (ГОСТ Р 7.05-2008) на использованные литературные источники следует приводить в тексте в квадратных скобках. Например: [15, С. 22].

### **Правила оформления приложений**

Приложения размещают в конце курсовой работы, располагая их в порядке появления ссылок в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение». Приложение должно иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Если в работе более одного приложения, их последовательно обозначают буквами (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ) в алфавитном порядке (нумеруют), например: ПРИЛОЖЕНИЕ А, ПРИЛОЖЕНИЕ Б и т.д.

Когда курсовая работа полностью оформлена, она сшивается в соответствии с требуемой структурой.

## **5. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ И ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ, КРИТЕРИИ ЕЕ ОЦЕНКИ**

Аттестация курсовых работ входит в состав промежуточной аттестации студентов. Курсовая работа в рамках дисциплины оценивается оценкой по пятибалльной системе до сдачи экзамена.

Курсовая работа должна быть написана в сроки, устанавливаемые кафедрой. Работа, которую преподаватель признал неудовлетворительной, возвращается для переработки с учетом высказанных в отзыве замечаний. Студент, не сдавший курсовую работу в срок, считается имеющим академическую задолженность и не допускается к сдаче экзамена по данной дисциплине.

Курсовая работа при условии наличия всех ее структурных частей (введения, глав, заключения и списка литературы) в отведенные для этого сроки может быть отдана научному руководителю на проверку с возможностью последующей доработки (устранения замечаний). Научный руководитель возвращает курсовую работу на доработку с указанием конкретных замечаний или направлений существенного улучшения курсовой работы, либо принимает курсовую работу к защите.

В случае представления курсовой работы преимущественно реферативного характера, в которой не удастся выделить личный вклад автора, либо сдачи курсовой работы, в которой не выполнены основные требования к содержанию, структуре и оформлению курсовая работа не рассматривается, а возвращается с указанием данных причин на доработку.

Курсовая работа сдается научному руководителю с возможностью ее доработки только один раз.

В случае возврата научным руководителем курсовой работы с замечаниями, ее доработка осуществляется в отведенные сроки. Если часть сделанных замечаний непонятна студенту, ему настоятельно рекомендуется лично прийти на консультацию к научному руководителю для их разъяснения. После устранения сделанных замечаний курсовая работа сдается руководителю для окончательной проверки и оценивания. Обязательно при этом приклады-

вается список сделанных на предыдущем этапе научным руководителем замечаний, по требованию научного руководителя – первый вариант работы целиком. Студент может отказаться от устранения сделанных замечаний, если его курсовая работа может претендовать на положительную оценку.

Выполненная студентом курсовая работа, содержащая все необходимые структурные части, подшивается (скрепляется), подписывается студентом и сдается на кафедру (для студентов заочной формы обучения - с последующей регистрацией работы секретарем кафедры в специальном журнале) или научному руководителю (для студентов очной формы обучения) для проверки в установленные для этого сроки (до 10 дней). По согласованию с научным руководителем первый вариант курсовой работы может быть представлен студентом в электронном виде на e-mail научного руководителя.

Курсовые работы, оформление которых не соответствует принятым стандартам, на проверку не принимаются.

Автор курсовой работы несет ответственность за соблюдение академических норм в написании письменных учебных работ в установленном в КемГУ порядке. Текст курсовой работы может быть проверен через систему «Антиплагиат». Для курсовой работы, выполненной студентом 3 курса, допустимым считается не менее 60 процентов оригинальности.

По всем сданным на окончательную проверку и принятым к защите курсовым работам научным руководителем выставляется предварительная оценка.

### **Критерии оценки текста курсовой работы:**

1. Степень усвоения студентом понятий и категорий по теме курсового исследования.
2. Умение грамотно формулировать проблему курсовой работы, свои мысли и выводы, соответствие структуры работы ее задачам.
3. Качество изучения теоретических аспектов темы, умение работать с литературой, грамотно и логично излагать материал, проводить критический анализ.

4. Качество проведенного анализа и его соответствие поставленным целям и задачам.

5. Использование новейшего фактологического и статистического материала.

6. Использование нормативных (законодательных) актов по теме исследования.

7. Самостоятельность работы, наличие и глубина авторского вклада в решение поставленных целей и задач.

8. Выполнение курсовой работы в установленные сроки.

9. Соответствие оформления основным требованиям.

Предварительная оценка не является окончательной и учитывается при защите курсовой работы в целях выставления итоговой оценки.

По всем курсовым работам, принятым к защите, в установленные сроки проводится защита. Защита курсовой работы производится по решению кафедры при непосредственном участии руководителя курсовой работы, в присутствии студентов группы и возможным привлечением других членов кафедры.

**Процедура подготовки к защите и защита курсовой работы.** К предстоящей защите курсовой работы студент готовит доклад и презентацию в электронном варианте (при наличии технических возможностей) или в бумажном варианте (при отсутствии технических возможностей и по согласованию с руководителем). Доклад – 4 страницы текста, напечатанного через 1,5 интервала 14 шрифтом, лист А 4 для выступления в течение 5-6 минут. В докладе должны содержаться:

- краткое обоснование актуальности темы
- формулировки объекта, предмета, цели, задач курсовой работы
- формулировка основных выводов курсовой работы;
- акцентирование внимания аудитории на тех аспектах работы, которые характеризуют ее самостоятельный, исследовательский и творческий характер.

По результатам защиты определяется уровень знаний автора по теме курсовой работы, а также по объекту и предмету исследования, умение автора ясно и обоснованно излагать свои мысли и отвечать на вопросы. Слово «защита» подразумевает, что автор в ходе выступления и ответов на вопросы защищает (обосновывает) свою точку зрения на рассматриваемые вопросы и полученные им в курсовой работе выводы и результаты.

Итоговая оценка за курсовую работу определяется с учетом уровня защиты и оценки за текст курсовой работы, поставленной научным руководителем. Оценка курсовой работы записывается в экзаменационную ведомость. Положительная оценка вносится в зачетную книжку студента за подписью руководителя курсовой работы в раздел «Производственная работа» с указанием темы курсовой работы, учебной дисциплины, курса, даты защиты, фамилии преподавателя.

Неудовлетворительная оценка за текст курсовой работы означает не допуск к защите и необходимость доработки курсовой работы до приемлемого (удовлетворительного) состояния, неудовлетворительная оценка за защиту курсовой работы означает необходимость писать новую курсовую работу по новой теме.

### **Итоговая оценка курсовой работы.**

Оценка *«отлично»* ставится в том случае, если:

- студент свободно владеет теоретическим и практическим материалом по теме курсовой работы;
- студент способен выявить и грамотно сформулировать выявленные проблемы и предложить экономически обоснованные варианты их разрешения;
- проявил творческий подход при рассмотрении темы: производил самостоятельные расчеты; анализировал и сопоставлял факты, процессы; не только использовал, но и сам готовил табличный и графический материал для анализа; делал правильные и аргументированные выводы;

– курсовая работа успешно защищена: умело и грамотно построен доклад, даны грамотные ответы на вопросы преподавателя.

Оценка *«хорошо»* ставится в том случае, если:

– студент владеет теоретическим материалом по теме исследования, но при ответах на вопросы бывает неточен и неверен;

– студент способен выявить и сформулировать одну проблему;

- имеются отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспекта курсовой работы;

– в работе недостаточно проработано экономическое обоснование предлагаемых мероприятий.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в том случае, если:

– структура и оформление курсовой работы в основном соответствуют установленным требованиям, но есть недочеты;

– студент недостаточно ориентируется в том, о чем докладывает;

– выступление на защите плохо структурировано;

– есть ошибки в ответах на вопросы преподавателя.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется, если:

– тема работы не раскрыта;

– выводы и рекомендации носят декларативный и необоснованный характер;

– у преподавателя есть много замечаний;

- при защите студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

Таким образом, оценка *«отлично»* показывает: студент убедительно доказал сформированность компетенций, предусмотренных ФГОС.

Оценка *«хорошо»* показывает: студент доказал сформированность компетенций, предусмотренных ФГОС.

Оценка *«удовлетворительно»* показывает: студент вызвал сомнения о сформированности у него некоторых компетенций, предусмотренных ФГОС.



Оценка «неудовлетворительно» показывает: студент не доказал сформированность у него некоторых компетенций, предусмотренных ФГОС.

## **6. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Белоглазова, Г.Н. Банковское дело: организация деятельности коммерческого банка: учебник для бакалавров / Г.Н. Белоглазова, Л.П. Кроливецкая. - М.: Юрайт. – 2012. – 422 с. – 51 экз.
2. Жарковская Е.П., Арендс И.О. Банковское дело (учебное пособие). 10-е изд., перераб. Омега-Л, 2011. – 295 с.  
[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=5517](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5517)
3. Калачева, Елена Алексеевна. Организация деятельности коммерческого банка [Текст]: учебное пособие / Е. А. Калачева, И. В. Калачева ; Кемеровский гос. ун-т. - Кемерово: [б. и.], 2012. - 175 с. – 79 экз.
4. Калачева, Елена Алексеевна. Организация деятельности коммерческого банка : учебное пособие / Е. А. Калачева, И. В. Калачева ; Кемеровский гос. ун-т. - Кемерово : [б. и.], 2012. - 175 с.  
[http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=44338](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=44338)

### **Законодательные и нормативные акты:**

1. Федеральный закон № 395-1 «О банках и банковской деятельности» от 02 декабря 1990 года (с изменениями).
2. Федеральный закон № 177-ФЗ от 23 декабря 2003 года «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» (с изменениями).
3. Федеральный закон от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» (с изменениями).
4. Федеральный закон от 21 декабря 2013 года № 353 – ФЗ «О потребительском кредите (займе)» (с изменениями).
5. Инструкция ЦБ РФ № 135-И от 2 апреля 2010 года «О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации кредитных

- организаций и выдаче лицензий на осуществление банковских операций».
6. Инструкция ЦБ РФ № 139-И от 3 декабря 2012 г. «Об обязательных нормативах банков».
  7. Инструкция ЦБ РФ № 124-И от 15 июля 2005 года «Об установлении размеров (лимитов) открытых валютных позиций, методике их расчета и особенностях осуществления надзора за их соблюдением кредитными организациями».
  8. Инструкция ЦБ РФ № 148-И от 27 декабря 2013 года «О порядке осуществления процедуры эмиссии ценных бумаг кредитных организаций на территории Российской Федерации».
  9. Положение ЦБ РФ № 266 от 24 декабря 2004 года «Об эмиссии банковских карт и об операциях, совершаемых с использованием платежных карт».
  10. Положение ЦБ РФ № 395-П от 28 декабря 2012 г. «О методике определения величины собственных средств (капитала) кредитных организаций («Базель III»)»;
  11. Положение ЦБ РФ № 254-П от 26 марта 2004 года «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности».
  12. Положение ЦБ РФ № 383-П от 19 июня 2012 г. «О правилах осуществления перевода денежных средств».

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Курсовая работа выполняется в рамках часов, отведенных для изучения дисциплины «Организация деятельности коммерческого банка (часть 2)», защита курсовой работы обязательно проводится до экзамена по дисциплине. Курсовая работа может быть хорошей основой для выпускной квалификационной работы, а основные положения могут быть доложены на научных студенческих конференциях различного уровня и опубликованы в их материалах.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Образец оформления титульного листа курсовой работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кемеровский государственный университет»

Институт экономики и менеджмента

Кафедра «Финансы и кредит»

### КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине

«ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОММЕРЧЕСКОГО БАНКА (часть 2)»

на тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

студента (ки) гр. \_\_\_\_\_

ФИО: \_\_\_\_\_

Направление Экономика

Направленность «Финансы и кредит»

**Научный руководитель:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Кемерово 201\_*

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### Примерная тематика курсовых работ

1. Организация межбанковских корреспондентских расчетов.
2. Пассивные операции и их роль в деятельности банков.
3. Кредитоспособность клиентов и ее влияние на платежеспособность банков.
4. Экономические риски в деятельности банка.
5. Рейтинговая оценка клиентов банка.
6. Рейтинговая оценка деятельности коммерческого банка.
7. Краткосрочное кредитование клиентов коммерческого банка.
8. Инвестиционная деятельность банков на рынке ценных бумаг.
9. Формы обеспечения возврата кредита как способы снижения кредитных рисков.
10. Деятельность коммерческих банков на рынке ценных бумаг.
11. Собственный капитал коммерческого банка: порядок формирования, анализ.
12. Оценка банковских рисков в кредитной деятельности.
13. Анализ кредитоспособности заемщика коммерческого банка.
14. Кредитная политика коммерческого банка.
15. Операции коммерческих банков с валютными ценностями и анализ их доходности (на примере деятельности конкретного банка).
16. Валютные операции коммерческих банков с физическими и (или) юридическими лицами (на примере конкретного банка).
17. Операции кредитных организаций с банковскими картами.
18. Организация потребительского кредитования в коммерческом банке.
19. Совершенствование банковского обслуживания физических лиц.
20. Депозитная политика коммерческого банка.
21. Депозитные операции коммерческого банка.
22. Совершенствование организации кредитного процесса в банке
23. Формирование кредитного портфеля банка.

24. Функционирование системы страхования вкладов в банках Российской Федерации.
25. Операции банков с векселями

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### Примерная структура курсовой работы на тему «Совершенствование потребительского кредитования в коммерческом банке»

#### Содержание

Введение.....	3
1. Теоретические аспекты потребительского кредитования.....	7
1.1 Понятие и виды потребительского кредита, его роль в экономике.....	7
1.2 Зарубежный опыт развития потребительского кредитования.....	10
1.3 Основы организации потребительского кредитования в коммерческом банке.....	14
2. Организация процесса потребительского кредитования на примере ОАО «Банк».....	18
2.1 Краткая характеристика ОАО «Банк».....	18
2.2 Кредитные продукты ОАО «Банк» для физических лиц и условия их предоставления.....	20
2.3. Порядок потребительского кредитования в ОАО «Банк».....	23
2.4 Анализ кредитного портфеля ОАО «Банк».....	26
3. Рекомендации банку по совершенствованию потребительского креди- тования.....	32
Заключение.....	35
Список литературы.....	37
Приложения.....	39