

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Социально-психологический институт
Кафедра социологических наук

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

**по организации и проведению практики
направления подготовки 39.03.01 «Социология»**

Кемерово 2020

Составитель: Орлова А. В. канд. социол .наук, доцент

Методические указания по организации и проведению практики обсуждены на заседании кафедры социологических наук социально-психологического института КемГУ

Протокол № от « » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой
социологических наук
к. социол. н., доцент

_____ Е. А. Кранзеева

Методические указания утверждены на заседании учебно-методической комиссии социально-психологического института КемГУ

Протокол № от « » _____ 20__ г.

Председатель УМК социально-
психологического института,
к. психол. н., доцент

_____ О. А. Браун

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Организация и проведение практики студентов-бакалавров	5
	2.1. Виды, цели, задачи практик	5
	2.2. Организация прохождения практик	6
	2.3. Содержание практик и отчетные материалы	7
	2.4. Контроль и аттестация студентов по практике	9
3.	Организация и проведение практики для студентов с ОВЗ и инвалидов	11
4.	Приложения	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Практика студентов – обязательная часть основной образовательной программы подготовки, ориентированная на развитие у студентов навыков практической профессиональной деятельности. Практику проходят студенты всех направлений подготовки и специальностей.

Виды практик (учебная, производственная и преддипломная) определяются основной профессиональной образовательной программой (ОПОП) подготовки по конкретному направлению.

Цель и задачи, содержание, объем, форма отчетности и методика оценивания практики определяются ОПОП университета по направлению «Социология».

Целью проведения практики является закрепление теоретических и практических знаний студентов, полученных в процессе изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин, развитие навыков практической профессиональной деятельности.

В процессе прохождения практики студент развивает профессиональные и социально-личностные компетенции, необходимые для включения в профессиональную деятельность.

Методические указания составлены для обучающихся по направлению 39.03.01 «Социология» (уровень бакалавриата) всех форм обучения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ-БАКАЛАВРОВ

2.1. Виды, цели, задачи и продолжительность практик

При подготовке студентов-бакалавров направления «Социология» проводятся следующие виды практик: учебная, производственная преддипломная.

Учебная практика студентов-социологов является научно-исследовательской работой (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Способ проведения практики – стационарный, с выездом в «поле» для проведения социологического исследования. Практика проходит в IV семестре.

Целями учебной практики являются:

➤ Закрепление, расширение, систематизация знаний, полученных при изучении теоретических дисциплин.

➤ Приобретение и развитие профессиональных умений и навыков самостоятельной исследовательской работы.

Задачами учебной практики по направлению «Социология» являются

1. Овладение социологическими методами исследований, составление инструментария и проведение исследований.

2. Формирование профессиональных компетенций проведения первичного анализа данных социологических исследований.

3. Обучение кооперации с коллегами, работе в коллективе.

Производственная практика (проектно-технологическая практика) является логическим продолжением профессионального обучения. Она предназначена для закрепления знаний и умений, полученных на занятиях по общенаучным, профессиональным и профильным дисциплинам, и для реализации их в профессиональной деятельности социолога. Производственная практика является стационарной, проходит в VI семестре.

Целями производственной практики являются:

➤ Развитие профессиональных компетенций студента в условиях организации на основе использования теоретических знаний в различных ситуациях, возможных в будущей профессиональной деятельности.

➤ Приобретение и развитие профессиональных умений и навыков самостоятельной проектно-технологической работы в организации.

Задачи производственной практики:

1. Изучить формы и методы использования результатов социологических, социоинженерных, социально-психологических и статистических исследований территориальными социальными службами, ведомствами, управленческими структурами, организациями.

2. Провести организационную диагностику.

3. Выполнить индивидуальное задание.

4. Подобрать необходимую исходную информацию для научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательская работа студентов-социологов является типом производственной практики и проводится стационарно. Прохождение данной практики является необходимым подготовительным этапом для итоговой государственной аттестации. Проводится практика в VII семестре.

Целями научно-исследовательской работы являются:

➤ Подготовка студентов к научно-исследовательской работе в области социологии.

➤ Разработка методологического раздела программы социологического исследования как составной части плана выпускной квалификационной работы (ВКР).

Задачи производственной практики:

1. Проанализировать литературу и документальные источники с целью сбора и обработки информации (для теоретической части ВКР), разработки программы и инструментария исследования (для эмпирической части).

2. Выполнить индивидуальное задание.

3. Создать информационную базу по заявленной теме ВКР, провести первичный анализ данных, составить план ВКР и выдвинуть рабочие гипотезы исследования.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является стационарной. Проводится практика в VIII семестре.

Целями преддипломной практики являются:

совершенствование и закрепление навыков и компетенций социолога-практика по реализации социологических проектов, по сбору, обработке, систематизации и аналитическому обобщению социологических данных и информации в рамках конкретного социологического исследования, а также закрепление и углубление полученных теоретических знаний.

Задачи преддипломной практики:

1. Формирование навыков и компетенций социолога-практика, способного проводить научные исследования и реализовывать проекты.

2. Совершенствование способностей по подготовке аналитических отчетов и оформлению научных и социальных проектов, обобщению и публичной презентации их результатов.

3. Формирование компетенций социолога-исследователя, осуществляющего научно-исследовательскую работу по актуальным социальным проблемам.

2.2. Организация прохождения практик

Учебная практика проводится на кафедре социологических наук КемГУ, а также в полевых условиях с выездом к местам проведения социологических исследований.

Производственные и преддипломная практики проводятся на кафедре социологических наук КемГУ, в учебно-научной лаборатории социологических исследований КемГУ, на предприятиях, в организациях и учреждениях различных форм на основе договоров, заключенных с этими организациями, подходящих для исследования по теме курсовых и ВКР.

Руководство практикой возлагается на преподавателя кафедры социологических наук КемГУ (руководитель практики от кафедры). Со стороны организации назначается ответственный за практику из числа руководящих работников или высококвалифицированных специалистов. Непосредственное руководство практикой в структурном подразделении организации осуществляет сотрудник подразделения (руководитель практики от организации).

Порядок прохождения практики студентов определяется рабочей программой практики. В общем случае, практика студентов представляет собой последовательность этапов: подготовительный, основной, заключительный.

Подготовительный этап включает в себя: инструктаж по технике безопасности; установочную конференцию; определение индивидуального задания на практику; заполнение заявления (Приложение 1, 2).

Установочная конференция проводится для информирования студентов о сроках, цели и задачах практики; о местах прохождения практики и о руководителях практики; об индивидуальном задании на практику; о требованиях к отчету и пр.

Во время основного этапа студенты выполняют индивидуальное задание на практику.

На заключительном этапе студенты подготавливают отчетные материалы, проводится итоговая конференция.

2.3. Содержание практик и отчетные материалы

Учебная практика – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

В содержание учебной практики входит:

- Организация совместно с руководителем практики работы экспедиционных групп.
- Проведение инструктажа по технике исследования и правилам поведения на полевой практике.
- Ознакомление с системой социальных учреждений на территории городов, в том числе организаций и служб социальной защиты населения, муниципальных органов образования, общественными и другими организациями.
- Сбор, обработка и систематизация материала по теме исследования.
- Конструирование совместно с руководителем практики исследовательской методики.

- Участие в разработке инструментария исследования.
- Проведение внутреннего пилотажа инструментария, его корректировка.
- Освоение методики проведения анкетного опроса, свободного диагностического интервью.
- Отработка техники проведения опроса, интервью (работа интервьюеров в паре, отработка диалога с респондентом).
- Выезд на определенные исследовательские площадки.
- Проведение полевого социологического исследования, опрос респондентов по опросным листам, заполнение их в соответствии с инструкциями, программой опроса.
- Проведение оперативной проверки качества заполнения исследовательского инструментария на местах. В случае необходимости совместно с руководителем практики от кафедры проведение корректировки выборки.
- Ввод данных в программы статистической обработки социологических данных (SPSS, Да-система и др.)
- Проведение первичной систематизации и обработки данных.
- Первичный анализ данных.
- Анализ полученного материала и составление коллективного (группового) итогового отчета по итогам исследования.

Итоговыми формами отчетности по результатам учебной практики считаются:

1. Индивидуальный отчет студента о прохождении практики (Приложение 3-4).
2. Заполненный инструментарий (в зависимости от технического задания и в сроки оговоренные «полевым заданием»).
3. База данных социологического исследования.
4. Первичная обработка данных проведенного исследования, включающая в себя частотные таблицы и таблицы сопряженности (одна на каждую исследовательскую группу) (Приложение 5).
5. Отчет об итогах проведенного исследования (один на каждую исследовательскую группу).
6. Оценка результатов прохождения практики (Приложение 9).

Производственная практика – проектно-технологическая практика

Производственная практика студентов третьего курса проводится в учреждениях, организациях, предприятиях. В содержание практики входит:

- Проведение организационной диагностики.
- Выявление организационных патологий, точек напряженности, оснований для организационных конфликтов.

Итоговыми документами производственной практики считаются:

1. Индивидуальный отчет студента о прохождении практики, заверенный печатью и подписанный руководителем практики от предприятия с рекомендуемой оценкой (Приложение 3-4).
2. Отчет по организационной диагностике (Приложение 6-7).

3. Оценка результатов прохождения практики (Приложение 9).

Производственная практика – научно-исследовательская работа

Научно-исследовательская работа проходит на кафедре социологических наук КемГУ, в учебно-научной лаборатории социологических исследований КемГУ, в разных учреждениях (организациях, предприятиях). Во время прохождения данного вида практики предполагается:

- Анализ литературы и источников по теме ВКР.
- Самостоятельная разработка программы конкретного эмпирического исследования в рамках темы ВКР.
- Разработка инструментария по данной исследовательской программе.
- Реализация одного из типов построения выборочной совокупности.
- Составление тезисного плана ВКР.

Итоговыми документами научно-исследовательской работы считаются:

1. Индивидуальный отчет студента о прохождении практики (Приложение 3-4).
2. Введение ВКР, включающее в себя операционализацию ключевых понятий.
3. Тезисный план ВКР (Приложение 8).
4. Оценка результатов прохождения практики (Приложение 9).

Преддипломная практика

Преддипломная практика студентов предполагает индивидуальную научно-исследовательскую работу студента по завершению ВКР.

Итоговыми документами преддипломной практики считаются:

1. Индивидуальный отчет студента о прохождении практики (Приложение 3).
2. Презентация по подготовленной ВКР.
3. Оценка результатов прохождения практики (Приложение 9).

2.4. Контроль и аттестация студентов по практике

Контроль прохождения практики заключается в мониторинге выполнения индивидуальных заданий на практику.

Контроль со стороны университета осуществляется руководителем практики от кафедры.

Проверка выполнения плана-графика практики и рабочей программы практики проводится в форме текущего и итогового контроля.

Текущий контроль прохождения практики студента осуществляет руководитель практики на основании встреч-консультаций, установленных не реже одного раза в неделю.

Общий контроль прохождения практики осуществляет руководитель практики от кафедры, который по завершении очередного этапа проводит мониторинг хода выполнения работ и подготовки отчетных материалов.

Итоговый контроль производится по представлению отчетных документов по практике. Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 1-2 дня.

По окончании практики предусмотрен зачет с оценкой. При защите отчета о прохождении практики учитывается объем выполнения программы и заданий практики, правильность оформления и качество содержания отчета по практике, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, а также оценка результатов прохождения практики. Письменный отчет сдается руководителю практики от кафедры социологических наук. Каждый руководитель практики от кафедры подписывает отчет студента и выставляет предварительную оценку.

На итоговой конференции проводится защита отчетов в присутствии преподавателей кафедры. После краткого сообщения студента (7-10 мин.) и ответов на вопросы результаты работы оцениваются по 100-балльной системе.

Критерии оценки включают в себя:

- положительную характеристику работы студента, которую дают руководители практики и результаты самооценки студента (max – 10 баллов);
- четкие и грамотные ответы на вопросы, задаваемые преподавателями кафедры на этапе защиты отчета по практике (max – 15 баллов);
- содержание и качество оформления отчета (max – 60 баллов);
- своевременную сдачу итоговых документов (max – 15 баллов).

Оценка за практику выставляется в соответствии со следующей градацией:

ниже 51 баллов – «неудовлетворительно»;

52-65 баллов – «удовлетворительно»;

66-85 баллов – «хорошо»;

86-100 баллов – «отлично».

Зачет по практике приравнивается к зачету по теоретическому курсу обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. К зачёту допускаются студенты правильно выполнившие все задания в соответствии с планом практики, оформленные в виде отчета.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время по индивидуальному графику, с оформлением приказа.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, ликвидируют академическую задолженность в соответствии с «Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся КемГУ».

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ С ОВЗ И ИНВАЛИДОВ

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практики проводятся как на базе кафедры социологических наук КемГУ, так и в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Рабочий график (план) практики

Обучающийся ФИО (полностью)

Направление подготовки _____

направленность (профиль) подготовки _____

Курс _____

Форма обучения _____ Социально-психологический институт

группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

Профильная организация (название), город _____

Руководитель практики от вуза ФИО (полностью), должность _____

Руководитель практики от организации _____ ФИО (полностью), должность _____

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план) практики

Содержание практики (содержание работ)	Срок выполнения	Планируемые результаты
1. Установочная конференция		Задание на практику
.....		
.....		
.... Подготовка отчета		Отчет
.... Итоговая конференция		Выступление на защите

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка _____
20__ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

_____/ _____ «__» _____ 201__

подпись руководителя практики от кафедры, расшифровка подписи

_____/ _____ «__» _____ 201__

подпись руководителя практики от организации, расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____ / _____

« _____ » _____ 201__

Приложение 2
Директору
социально-психологического института
КемГУ
М.С. Яницкому
От студент(а)(ки) _____ курса
_____ формы обучения
Бюджет/контракт
(подчеркнуть)

группы № _____

_____ (фамилия)

_____ (имя, отчество)

проживающего по адресу: _____
(указать место постоянного проживания по прописке)

конт.тел. _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить меня для прохождения _____
(указать вид, тип практики: учебная, производственная, педагогическая, преддипломная, способ: стационарная, выездная)

практики в _____
(указать полное наименование организации)

по адресу: _____
(указать территорию места прохождения практики)

_____ (Ф.И.О. и контактный телефон руководителя от профильной организации)

Место прохождения практики, определено согласно индивидуальному / долгосрочному договору № _____ от " _____ " _____ 20 _____ г.

" _____ " _____ 20 _____ г.

Образец титульного листа отчета по практике
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА СОЦИОЛОГИЧЕСКИХ НАУК

ОТЧЕТ

по _____ практике
студента _____

Направление 39.03.01 «Социология»
Профиль «Социология организации и управления»

База практики:

Руководитель практики от организации:

Руководитель практики
от кафедры социологических наук:
ФИО, должность

Кемерово, 20__

Индивидуальный отчет по практике

Индивидуальный отчет по практике должен включать в себя описание в свободной форме следующих пунктов (1-2 листа):

1. Выполнение плана практики.
2. Какие затруднения возникли во время прохождения практики.
3. Какие умения и навыки приобрели во время практики.
4. Общие выводы о практике. Предложения по совершенствованию обучения и практики. Самооценка прохождения практики.

Образец представления первичной обработки данных

Частотные таблицы по опросу населения гг. Березовский, Кемерово,
Ленинск-Кузнецкий, Новокузнецк, Юрга
(n = 647 чел., 2013 г.)

1. Следите ли Вы за политическими событиями:

1.1. Следим за событиями в мире

Варианты ответа	В чел.	В %
Да	429	66,31
Нет	180	27,82
Нет данных	38	5,87
Всего	647	100,00

1.2 Следим за событиями в России

Варианты ответа	В чел.	В %
Да	464	71,72
Нет	121	18,70
Нет данных	62	9,58

1.3 Следим за событиями в Кузбассе

Варианты ответа	В чел.	В %
Да	379	58,58
Нет	188	29,06
Нет данных	80	12,36

.....

Таблицы зависимости по опросу населения гг. Березовский, Кемерово, Ленинск-Кузнецкий, Новокузнецк, Юрга

Таблица 1 – Зависимость среднемесячного дохода многодетной семьи от количества детей
(n = 647 чел., 2013 г., в %)

Количество детей в семье	Ежемесячный доход			Не ответили на вопрос	Итого
	2–5 тыс.	5–10 тыс.	10 и более тыс.		
Трое	16,9	36	10,6	1,1	64,6
четыре	5,3	8,5	2,6	3,7	20,1
пять и более	5,3	6,3	2,1	1,6	15,3
Итого	27,5	50,8	15,3	6,4	100

Отчет по организационной диагностике

Отчет по организационной диагностике содержит:

- краткую справку об организации: историю образования организации; хронологические рамки деятельности; персоналии, известные люди их заслуги и пр.; территорию и профиль деятельности организации (чем занимается организация, экономико-производственная или социальная сфера). Определение организационной цели; выделение социального аспекта цели, соотнесение с миссией организации (не более 1 стр.);
- организационную структуру: схематично, построчно или в иной форме отображение структуры исследуемой организации (не более 2 стр.);
- квалификационную карту организации: квалификацию сотрудников (работников) организации; цепи организационного взаимодействия (линейного и управленческого уровней в организации); смежные виды деятельности в организации. Профессиограммы работников по 2-3 критериям (2-3 ведущих профессии или 2-3 дефицитных профессии). Характеристику корпоративной культуры организации, тип руководства (обоснованные, представление критериев для отнесения к управленческому стилю) (не более 5 стр.);
- описание внешней среды, ее контактов и коммуникации (описание назначения и видов коммуникаций с внешними акторами). Наличие / отсутствие подобных организаций на территории (связи-зависимости). Оценку востребованности организации и / или ее деятельности (продукции, услуг) среди населения. Определение целевой аудитории организации (не более 2 стр.);
- характеристику уровня социального развития организации: реализацию специальных социальных технологий – наставничество, адаптация новичка, аттестация, социальная поддержка работников, система мотивации и пр. (не более 2 стр.).

Профессиограмма¹

Профессиограмма – описание особенностей конкретной профессии, раскрывающее специфику профессионального труда и требований, которые предъявляются к человеку. Представляет собой описание системы признаков, характеризующих ту или иную профессию и включающее в себя перечень норм и требований, предъявляемых этой профессией или специальностью к работнику. Профессиограмма может включать в себя, например, перечень гигиенических или психологических характеристик, которым должны соответствовать представители конкретных профессиональных групп.

Образец профессиограммы:

Социолог

Доминирующие виды деятельности:

- изучение общества как целостной системы, а также отдельных явлений и событий общественной жизни, социальных институтов (семья, образовательные учреждения и т. д.), процессов, общественных групп;
- выявление законов функционирования общества;
- стремление достигнуть конкретного знания о реальных людях, их интересах, о социальных процессах, в которые они вовлечены с помощью анализа теоретических материалов и эмпирических методов (практического сбора информации, добычи конкретных фактов);
- изучение передового отечественного и зарубежного опыта работы социологов;
- изучение совместно с другими специалистами наиболее актуальных вопросов общественной жизни и проблем социального характера, а также поиски путей устранения причин их возникновения;
- составление программ социологических исследований и контролирование их выполнения;
- проведение социологических исследований, направленных на изучение различного рода социальных явлений, общественного мнения с использованием специальных методов (анкетный опрос, интервью, наблюдение, анализ документов и т. д.);
- статистическая обработка полученных результатов с использованием компьютерной техники и математических методов;
- обобщение информации и разработка рекомендаций по улучшению социально-психологического климата в обществе на основе проведенных исследований;
- разработка мероприятий по наиболее актуальным вопросам и проблемам социального характера.

Качества, обеспечивающие успешность выполнения профессиональной деятельности:

¹ Источник: Романова Е. 99 популярных профессий. Психологический анализ и профессиограммы. 2-е изд. Спб.: Питер, 2003. 464 с.

способности:

- высокий уровень развития коммуникативных способностей (способность устанавливать контакты с людьми, умение привлечь внимание и заинтересовать большое количество людей);
- вербальные способности (умение говорить ясно, четко, выразительно);
- развитие логического мышления;
- гибкость и динамичность мышления;
- развитие творческого мышления (способность создавать новое);
- хорошее развитие концентрации и устойчивости внимания (способность длительное время сосредотачиваться на одном объекте или предмете).

Личностные качества, интересы и склонности:

- самоконтроль и уравновешенность;
- эрудированность;
- оригинальность, находчивость, разносторонность;
- тактичность, вежливость;
- усидчивость;
- обязательность;
- ответственность;
- аккуратность;
- сосредоточенность;
- исполнительность;
- эмоционально-психическая устойчивость;
- настойчивость.

Качества, препятствующие эффективности профессиональной деятельности:

- ✓ психическая и эмоциональная неуравновешенность;
- ✓ неумение общаться с людьми;
- ✓ замкнутость;
- ✓ застенчивость;
- ✓ агрессивность;
- ✓ грубость;
- ✓ нерешительность;
- ✓ несдержанность.

Области применения профессиональных знаний:

- ◆ центры социологических исследований;
- ◆ научно-исследовательские институты, академии наук;
- ◆ социологические исследования по заказу предприятий и организаций (торговые, промышленные компании и т. д.)
- ◆ рекламные фирмы;
- ◆ образовательные учреждения (преподавательская деятельность в вузах).

Образец оформления тезисного плана ВКР*Тезисный план ВКР*

«.....»

Введение

Включает в себя фрагменты, отражающие суть содержания выпускной квалификационной работы: актуальность, проблему, проблемную ситуацию, объект, предмет, цель, задачи, гипотезы, методы, эмпирическую базу.

*Глава 1. Название**1.1. Название*

В данном параграфе рассмотрено; выделено; отражена; проанализированы

1.2. Название

Параграф включает в себя рассмотрение

*Глава 2. Название**2.1. Название*

Дана характеристика

2.2. Название

Рассмотрены; выработаны практические рекомендации

Заключение

Обозначены основные выводы по работе, предложены рекомендации.

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения _____ практики
(наименование учебной/производственной практики)

в _____
(полное наименование организации)

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. обучающийся
социально-психологического института _____
(ФИО студента)

продемонстрировал следующие результаты

Оцениваемые результаты			
Код компетенции	Результаты освоения ООП компетенций (в соответствии с ФГОС)	перечень сформированных результатов	Оценка по 3-х балльной системе: 0 - не проявил; 1 – частично, средний уровень 2 – хороший уровень владения
		<u>Знает:</u>	
		<u>Умеет:</u>	
		<u>Владеет:</u>	
		<u>Знает:</u>	
		<u>Умеет:</u>	
		<u>Владеет:</u>	

Руководитель практики от профильной организации

Рекомендуемая оценка _____ / _____
(должность, ФИО)

Подпись (м.п.) _____ Дата «__» _____ 20__ г.

Итоговая оценка (учебной/производственной практики)

Руководитель практики от организации (вуза)

_____ Дата «__» _____ 20__ г.
(должность, ФИО)