

«Кемеровский государственный университет»

Институт образования

(Наименование факультета (филиала), где реализуется данная практика)

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
И.С. Морозова
_____.2020



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика. Научно-исследовательская работа.

(Наименование вида, типа практики)

направление подготовки

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль) подготовки

Логопедия: ранняя диагностика и коррекция

уровень профессионального образования

высшее образование - бакалавриат

Форма обучения

очная, заочная

Кемерово 2020

1. Тип производственной практики: Производственная.

2. Способы проведения производственной практики стационарная.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

код компетенции	результаты освоения ОПОП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	Перечень планируемых результатов обучения
УК-1	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Умеет: применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Владеет: аргументацией и собственным суждением и оценкой информации, принимает обоснованное решение.
УК-2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.2. Умеет: определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач проекта; проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.3. Владеет: формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, исходя из действующих правовых норм, обеспечивающих ее достижение; решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время; публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
УК-4	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. Умеет: коммуникативно и культурно приемлемо осуществлять устное и деловое взаимодействие на государственном и иностранном (-ых) языках. демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык. УК-4.3. Владеет: продуцирует и оформляет учебные и научные тексты в соответствии с нормами современного русского языка и с учетом специфики их стилистики.

УК-6	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК-6.2. Умеет: применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития</p> <p>УК-6.3. Владеет: навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой.</p>
ОПК-1	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.2. Умеет: объяснять сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, в том числе по организации образования обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет: Демонстрирует умение использовать в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования, а также нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность учителя-логопеда, нормы этики профессии.</p>
ОПК-2	<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).</p>	<p>ОПК-2.2. Умеет: осуществлять отбор информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), используемых при реализации адаптированных основных и дополнительных образовательных программ, программ психолого-педагогической реабилитации.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет: способностью разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.</p>
ОПК-3	<p>ОПК-3 Способен организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.2. Умеет: использовать психолого-педагогические технологии, необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет: Демонстрирует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с ОВЗ в соответствии с особенностями их развития и возрастными нормами</p>

ОПК-5	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.2. Умеет: Демонстрирует умение осуществлять процедуру контроля и оценки образовательных результатов обучающихся с ОВЗ, интерпретировать полученные результаты. ОПК-5.3. Владеет: действиями (навыками) методами контроля и оценки образовательных результатов: формируемые в коррекционно-образовательном, коррекционно-развивающем процессе, а также осуществляет (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик. Действиями (навыками) освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционную работу с неуспевающими обучающимися.
ОПК-7	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.	ОПК-7.2. Умеет: составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося; взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-педагогического консилиума; использовать методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; поддерживать обмен профессиональными знаниями и умениями; взаимодействовать с родителями, администрацией. ОПК 7.2. Владеет: Демонстрирует умения вступать в конструктивное межличностное общение с обучающимися. Развивать конструктивные отношения с разными субъектами образовательных отношений.

2. Место НИР в структуре ООП бакалавриата

Научно-исследовательская работа является обязательным компонентом государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование». Объемы, цели и задачи практики определены соответствующими Федеральным государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки (далее ФГОС ВО), в соответствии с требованиями к организации ФГОС ВО, Уставом КемГУ. Научно-исследовательская работа - один из обязательных компонентов практической подготовки бакалавров.

НИР направлена на подготовку к защите выпускной квалификационной работы. Научно-исследовательская практика может проводиться на базе общеобразовательных учебных организаций, а также на кафедрах Института образования.

3. Объем НИР в зачетных единицах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы 108 часа в течение 2 недель.

4. Содержание НИР

Научно-исследовательская работа реализуется в 7 семестре обучения, результатом научно-исследовательской работы является подготовка к написанию выпускной квалификационной работы.

4.1. Разделы НИР и трудоемкость по видам учебных занятий

Этапы работы	Контролируемые этапы научно-исследовательской работы (результаты по этапам)
1	Выбор и утверждение темы и плана-графика работы с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы.
2	Обзор литературы по теме исследования. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.
3	Сбор фактического материала для исследования, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией. Оформление результатов исследования в виде отчета по НИР и введения к выпускной квалификационной работе.

5. Формы отчетности по НИР

Пакет отчетной документации по практике включает:

1. Отчет по НИР¹ включающий:

- а) - Введение к выпускной квалификационной работе.
- б) - Теоретическую часть выпускной квалификационной работы.

2. Договор (при прохождении практики вне Института образования).

3. Характеристику руководителя от базы практики (Оценка результатов прохождения практики)².

Форма отчетности - защита отчета.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

(Перечень компетенций с указанием этапов их формирования; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций)

Практическая деятельность студентов в ходе научно-исследовательской практики условно подразделяется на *ряд заданий*:

- Осуществить содержательное планирование научного исследования.
- Разработать программу эксперимента
- Разработать критерии отбора экспериментальной выборки.
- Провести обследование испытуемых.
- Осуществить количественную и качественную обработку эмпирических данных.
- Проанализировать результаты исследования, осуществить интерпретацию результатов.
- На основе результатов исследования подготовить:
 1. Введение к выпускной квалификационной работе.
 2. Теоретическую часть выпускной квалификационной работы.

¹ Приложение 1

² Приложение 2

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№	Наименование раздела	Содержание раздела дисциплины	Результат обучения, формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
1	1 этап	Выбор и утверждение темы и плана-графика работы с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы.	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	Отчет
2	2 этап	Обзор литературы по теме исследования. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	Доклад конференции, отчет
3	3 этап	Сбор фактического материала для исследования включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над выпускной работой. Оформление результатов исследования в виде отчета по НИР и введения к выпускной квалификационной работе.	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).</p> <p>ОПК-3 Способен организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	Отчет

			<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p> <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	
--	--	--	---	--

7. Типовые контрольные задания или иные материалы

7.1. Аналитический отчет

а) типовые задания

Итоговая оценка по практике складывается из защиты аналитического отчета в процессе выступления на заключительной конференции по практике с учетом рекомендуемой оценки руководителя от базы практики.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

По результатам практики студент составляет и защищает индивидуальный письменный отчет по практике объемом не менее 5 страниц печатного текста. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проделанной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

Структура отчета:

- титульный лист с подписью руководителя практики от организации
- текстовая часть;
- список использованных источников;
- приложения.

Текстовая часть включает введение, разделы, которые допускается разбивать на отдельные подразделы, заключение.

В текстовой части необходимо дать:

- название организации, характеристика предприятия (организации) (его подчиненность, сфера деятельности);
- виды деятельности, выполняемые за период практики (описание структурного подразделения организации, служившего местом практики (его положение в организации, сфера деятельности, результаты работы); результаты изучения документации, нормативной базы предприятия, систему основных показателей деятельности);
- охарактеризовать выполнение заданий практики, возникших трудностей и путей их преодоления.
- Заключение - завершающая часть отчета, в которой отражаются результаты исследования, выводы, предложения и рекомендации, сделанные студентом по результатам проведенного анализа показателей деятельности предприятия (организации) или отдельного подразделения и направленные на совершенствование работы. Заключение должно быть связано с основной частью и вытекать из нее.

К отчету могут прилагаться макеты документов, расчеты и таблицы, подготовленные с использованием собранных на месте практики материалов, с которыми работал студент в период практик.

б) критерии оценивания аналитического отчета

При защите аналитического отчета рекомендуется обеспечить оптимальное сочетание основных составляющих:

- содержательных (изложение обоснованности содержания, соблюдение структурности);
- рефлексивных (объяснение и обоснование подходов к анализу и оценке результатов, обоснованность предложений);

- информационно-фактологических, статистических (приведение фактов в подтверждение аналитических выводов).

в) шкала оценивания

- 4 балла - в отчете представлена характеристика учреждения. Аналитический отчет отличается содержательной полнотой, теоретическая (научная) обоснованность. Показаны этапы выполнения задач во время практики. В отчете учитываются позитивные и негативные последствия использования различных методов и технологий. В отчете обоснован выбор технологий (образовательных, управленческих, информационных), методов, способов, приемов реализации задач. Структура отчета соответствует требованиям, предъявляемым к работам данного жанра (оформление работы соответствует нормативным требованиям (выдержаны стандарты оформления печатного текста, список литературы составлен в соответствии с библиографическими нормами и др.).

- 3 балла - в отчете представлена характеристика учреждения. В отчете учитываются позитивные и негативные последствия использования различных технологий. Показаны этапы выполнения задач во время практики. В отчете не обоснован выбор технологий (образовательных, управленческих, информационных), методов, способов, приемов реализации задач. Структура отчета соответствует требованиям, предъявляемым к работам данного жанра (оформление работы соответствует нормативным требованиям (выдержаны стандарты оформления печатного текста, список литературы составлен в соответствии с библиографическими нормами и др.), но встречаются мелкие неточности в оформлении.

- 2 балла - в отчете представлена характеристика учреждения. Не показаны этапы решения поставленных задач, не обоснован выбор методов и практических технологий. Структура отчета соответствует требованиям, предъявляемым к работам данного жанра (оформление работы не соответствует нормативным требованиям).

- 1 балл - в отчете представлена характеристика учреждения. Не показаны этапы решения поставленных задач, не обоснован выбор методов и практических технологий. Структура отчета не соответствует требованиям, предъявляемым к работам данного жанра (оформление работы не соответствует нормативным требованиям (выдержаны стандарты оформления печатного текста).

Критерии и шкала оценивания выступления на итоговой конференции

Критерии. В работе на итоговой конференции оценивается: форма участия, качество представленного доклада: полнота изложения, наличие анализа, использование фактических данных, собранных в ходе практики, понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.

в) описание шкалы оценивания

«0» баллов. Студент конференцию не посещал или формально присутствовал, но участия в работе не принимал.

«1» балл. Студент принимал участие в обсуждении докладов, задавал вопросы, высказывал своё мнение.

«2» балла. Студент представил на конференцию доклад, отражающий специфику прохождения практики. Доклад соответствует рекомендуемой структуре, однако приведенная информация носит описательный констатирующий характер. Демонстрационные материалы отсутствуют.

«3» балла. Студент представил на конференцию доклад, отражающий специфику прохождения практики на конкретном предприятии. Доклад соответствует рекомендуемой структуре, содержит не просто описательную информацию, но и анализ проделанной работы, предложения и аргументированную точку зрения студента. Доклад сопровождается наглядными материалами.

Критерии и шкала оценивания введения к выпускной квалификационной работе

Актуальность темы работы	1 - тема актуальна для отдельного предприятия, организации 2 - тема актуальна в масштабах региона, отрасли 3 - тема актуальна на межотраслевом уровне
Научная новизна	0 - научная новизна отсутствует 2 - получены новые научные данные 3 - получены важные новые научные данные
Уровень сложности решаемой задачи	1 - простая задача 2 - задача средней сложности 3 - задача высокой сложности
Корректность постановки цели и задач исследования	0 - отсутствует формулировка целей и задач исследования 1 - постановка недостаточно четкая 2 - цель и задачи поставлены корректно
Формулировка гипотезы исследования	0 - отсутствует 1-Сформулирована некорректно 2-Сформулирована корректно
Использованные в работе методы исследований и их соответствие решаемой задаче	1 - использованы традиционные подходы 2 - применены наиболее современные и эффективные методы 4 - предложены собственные, более эффективные в сравнении с существующими, методы решения задачи
Организация исследования	0 - анализ отсутствует 1 - дан минимально необходимый анализ 2 - подробно описана
Теоретико-методологические основания работы	0 - анализ отсутствует 1 - дан минимально необходимый анализ 2 - подробно описаны методологические основания
Качество оформления	0 - оформление с существенными отклонениями от правил 1 - оформление выполнено с небольшими отклонениями от правил

Максимум баллов за введение - 23, минимум - 3.

Итоговая оценка за практику

<i>Отлично</i>	Сумма баллов от 42 до 52
<i>Хорошо</i>	Сумма баллов от 32 до 41
<i>Удовлетворительно</i>	Сумма баллов от 22 до 31
<i>Неудовлетворительно</i>	Сумма баллов до 21

7.2. *Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций*

Образцы документов см. в Приложении к данной рабочей программе.

8. 1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения НИР

а) основная литература:

1	Экспериментальный метод в структуре психологического знания / Отв. редактор: Барабанщиков В.А. - М.: Институт психологии РАН, 2012. - 832 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221209	ЭБС УБ
1	Дружинин, Владимир Николаевич. Экспериментальная психология [Текст] / В. Н. Дружинин. - СПб. : Питер, 2012. - 318 с.	15 экз.
2	Кузьмина Е.Г. Психодиагностика в сфере образования. - 2-е изд. - М.: Флинта, 2014. - 310 с. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1 id=51970	ЛАНЬ

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения НИР

1. Критерии оценки эффективности электронных курсов. Критерии оценки эффективности электронных курсов калифорнийского государственного университета, Чикаго, США: - www.smart-edu.com
2. Магура М.И., Курбатова М.Б., Оценка эффективности учебных программ. Управление персоналом: <http://www.ubo.ru>
3. Сборник электронных курсов по психологии: <http://www.ido.edu.ru/psychology>.
4. Электронная библиотека портала Auditorium.ru: <http://www.auditorium.ru>
5. Сервер, посвященный Л.С. Выготскому: <http://www.vygotsky.ru/russian/vygot/vygotsky.htm>
6. Лаборатория психологии учения ПИ РАО: http://www.pirao.ru/strukt/lab_gr/1-uchen.html
7. Психологический институт РАО: <http://www.pirao.ru/>
8. Кафедра педагогики и педагогической психологии факультета психологии МГУ <http://www.psy.msu.ru/about/kaf/pedo.html>

9. Методические указания для обучающихся по освоению НИР

Подготовка современного выпускника предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность для студента и его профессиональной подготовки самостоятельной работы.

Значительная часть этого времени отводится на самостоятельное знакомство с рекомендуемой литературой, работу с библиотечными фондами, периодическими изданиями по специальности и электронными источниками информации.

Каждое занятие раздела предполагает предварительную работу студентов с литературой по данной теме, формирование тезаурусного поля (словарь по изучаемой теме).

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по НИР, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе лекционных и семинарских занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»);
- программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по НИР

Характеристика баз практики (материальная база, документы для работы, кадры): базы практики имеют достаточный уровень обеспеченности. В каждом учреждении имеются один или несколько компьютеров, которые используются для диагностических мероприятий и аналитической деятельности.

Методическое обеспечение:

учебники по психологии и педагогике; диагностические и методические материалы; диагностическое оборудование для практических занятий.

Аудиторное обеспечение: мультимедийные аудитории.

Техническое обеспечение:

интерактивная доска+ПК+видеопроектор; маркерная доска;
телевизор;
DVD-проигрыватель;
ноутбук.

12. Иные сведения и (или) материалы

12.1. Особенности реализации НИР для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на лекционных и практических занятиях допускается присутствие ассистента, а так же, сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации (например, с использованием программ-синтезаторов речи), а так же использование на лекциях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено.

Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции.

При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить

письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура зачета может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры зачета. В таком случае вопросы к зачету и практическое задание выбираются самим преподавателем.

12.2. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины предполагает, помимо выполнения самостоятельной работы, которые заключаются в разработке программ исследований, написании отчетов по результатам исследований.

Каждое занятие раздела предполагает предварительную работу студентов с литературой по данной теме, формирование тезаурусного поля (словарь по изучаемой теме).

Составитель (и): Д. психол. н., профессор Морозова И.С.

(фамилия, инициалы и Должность преподавателя (ей))

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Институт образования

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

по практике

Производственная практика. Научно-исследовательская работа

студента группы _____ (ФИО)

_____ Место прохождения практики (полное название организации)

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Руководитель практики от предприятия (должность, ФИО)

_____ Руководитель практики от университета (ФИО)

Работа защищена с оценкой «_____»

Дата _____, подпись _____

Рабочий график (план) _____ практики

Студент _____
ФИО

Направление подготовки _____
(шифр, наименование)

направленность (профиль) подготовки _____

Курс _____

Форма обучения _____ Институт _____

группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____

Профильная организация (название), город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон _____
ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон _____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план) практики

Содержание практики (содержание работы)	Срок выполнения	Планируемые результаты
1. Выбор и утверждение темы и плана-графика работы с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы.	В течение 1-2 дня практики	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 . Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>
2. Обзор литературы по теме исследования. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.	В течение первой недели практики	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>УК-8.Способен создавать и поддерживать безопасны условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>
3. Сбор фактического материала для исследования включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над выпускной работой. Оформление результатов исследования в виде отчета по НИР и введения к выпускной квалификационной работе.	В течение всего периода практики	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).</p> <p>ОПК-3 Способен организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>
4. Подготовка отчета (оформление отчетной документации).	Вторая половина практики	<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>
5. Подготовка тематического выступления (презентация, видео) на итоговую конференцию.	Конец практики	<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка .
_____ .20__ г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка .
_____ .20__ г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

/ _____ «__» _____ 20__
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____ / _____

«__» _____ 20__
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____ / _____

«__» _____ 20__

подпись обучающегося, расшифровка подписи

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения _____ практики

в _____
(полное наименование организации)

С _____ по _____ обучающийся Института образования

(институт, ФИО студента)

продемонстрировал следующие результаты:

		Оцениваемые результаты	
Код компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	Перечень сформированных результатов	Оценка по 3-х балльной системе: 0 - не проявил; 1 - частично, средний уровень 2 - хороший уровень владения
УК-1	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Умеет: применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Владеет: аргументацией и собственным суждением и оценкой информации, принимает обоснованное решение.	
УК-2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.2. Умеет: определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач проекта; проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.3. Владеет: формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, исходя из действующих правовых норм, обеспечивающих ее достижение; решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время; публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	

УК-4	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.2. Умеет: коммуникативно и культурно приемлемо осуществлять устное и деловое взаимодействие на государственном и иностранном (-ых) языках. демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p> <p>УК-4.3. Владеет: продуцирует и оформляет учебные и научные тексты в соответствии с нормами современного русского языка и с учетом специфики их стилистики.</p>	
УК-6	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК-6.2. Умеет: применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития</p> <p>УК-6.3. Владеет: навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой.</p>	
ОПК-1	<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.2. Умеет: объяснять сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, в том числе по организации образования обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.</p> <p>ОПК-1.3. Владеть: Демонстрирует умение использовать в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования, а также нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность учителя-логопеда, нормы этики профессии.</p>	

ОПК-2	<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).</p>	<p>ОПК-2.2. Умеет: осуществлять отбор информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), используемых при реализации адаптированных основных и дополнительных образовательных программ, программ психолого-педагогической реабилитации.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет: способностью разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.</p>	
ОПК-3	<p>ОПК-3 Способен организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.2. Умеет: использовать психолого-педагогические технологии, необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет: Демонстрирует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с ОВЗ в соответствии с особенностями их развития и возрастными нормами</p>	
ОПК-5	<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>ОПК-5.2. Умеет: Демонстрирует умение осуществлять процедуру контроля и оценки образовательных результатов обучающихся с ОВЗ, интерпретировать полученные результаты.</p> <p>ОПК-5.3. Владеет: действиями (навыками) методами контроля и оценки образовательных результатов: формируемые в коррекционно-образовательном, коррекционно-развивающем процессе, а также осуществляет (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик. Действиями (навыками) освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционную работу с неуспевающими обучающимися.</p>	

ОПК-7	<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	<p>ОПК-7.2. Умеет: составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося; взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-педагогического консилиума; использовать методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; поддерживать обмен профессиональными знаниями и умениями; взаимодействовать с родителями, администрацией.</p> <p>ОПК 7.2. Владеет: Демонстрирует умения вступать в конструктивное межличностное общение с обучающимися. Развивать конструктивные отношения с разными субъектами образовательных отношений.</p>	
-------	---	--	--

Рекомендуемая оценка (учебной практики)

Рекомендуемая оценка (учебной практики)

(отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно)

Руководитель практики от предприятия

(должность, ФИО)

Подпись (м.п.) _____

Дата ____ « _____ » _____

Итоговая оценка (учебной практики)

(отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно)

Руководитель практики от организации (вуза)

(должность, ФИО, подпись)

Дата « ____ » _____ 20__ г.