

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

Центр дополнительного образования

Институт истории и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ

Начальник ЦДО



Р.М.Котов

2019 г.

ПРОГРАММА

Дополнительная общеобразовательная

(Общеразвивающая программа)

«Английский язык (базовый)»

Начальник ЦДО

Левкина О.М.

Содержание

| | | |
|------|--|----|
| 1. | Общая характеристика программы..... | 3 |
| 1.1. | Цель реализации программы..... | 3 |
| 1.2. | Требования к результатам освоения программы..... | 3 |
| 1.3. | Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы..... | 3 |
| 1.4. | Трудоемкость обучения..... | 4 |
| 1.5. | Форма обучения | 4 |
| 2. | Содержание программы..... | 4 |
| 2.1. | Учебный план..... | 4 |
| 2.2. | Календарный учебный график..... | 5 |
| 2.3. | Учебно-тематический план | 6 |
| 3. | Условия реализации программы | 7 |
| 3.1. | Материально-технические условия реализации программы..... | 7 |
| 3.2. | Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий..... | 8 |
| 3.3. | Квалификация педагогических кадров..... | 8 |
| 3.4. | Учебно-методическое обеспечение программы..... | 9 |
| 4. | Оценка качества освоения программы..... | 10 |
| 5. | Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 11 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цели реализации программы

1.1. Цель реализации программы:

Формирование коммуникативных компетенций на английском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания, умения, навыки:

- умения и основы деятельности (компетенции) по осуществлению письменной и устной иноязычной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, письменного перевода со словарем небольших по объёму текстов;
- готовность использовать английский язык для самосовершенствования, расширения границ своих познаний.

Связь образовательной программы «Английский язык (базовый)» с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 "Международные отношения".

| <i>Коды компетенции</i> | <i>Содержание компетенций*</i> | <i>Результат</i> |
|-------------------------|--|---|
| ОК-7 | способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | Знать: основные принципы построения устной и письменной речи на английском языке Уметь: говорить и писать на английском языке, переводить письменно и устно тексты с английского языка на русский и с русского на английский. Владеть: базовыми навыками коммуникации на английском языке. |
| ОПК-2 | способность ясно, логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь в соответствующей профессиональной области | Знать: основные принципы построения устной и письменной речи; основные принципы организации общения. Уметь: говорить и писать на английском языке, переводить письменно небольшие по объёму тексты с английского языка на русский и с русского на английский. Владеть: навыками профессиональной коммуникации на английском языке, способностью работать в группах; приемами ведения дискуссии. |

1.3 Категория слушателей

Студенты неязыковых направлений.

1.4 Форма обучения

Очная.

1.5 Трудоемкость программы

Нормативная трудоемкость по данной программе 120 академических часов, включая самостоятельную работу слушателей.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

| № п/п | Раздел дисциплины | Общая трудоемкость (часов) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | Формы текущего контроля успеваемости |
|----------|--|-------------------------------|---|-------------------------|--|---|
| | | | аудиторные учебные занятия | | самостоятельная работа обучающихся | |
| | | | лекции | практические занятия | | |
| 1. | Грамматический строй и синтаксические средства английского языка | 4 | | 2 | 2 | Собеседование |
| 2. | Имя существительное и артикль | 20 | | 10 | 10 | Выполнение упражнений. Контрольные работы. |
| 3. | Имя числительное, имя прилагательное и наречие | 16 | | 8 | 8 | Выполнение упражнений. Контрольные работы. |
| 4. | Местоимение | 20 | | 10 | 10 | Выполнение упражнений. Контрольные работы. |
| 5. | Глагол | 58 | | 28 | 30 | Выполнение упражнений. Контрольные работы. |
| 6. | Итоговая аттестация Зачет | 2 | | 2 | | |
| 7. | ИТОГО | 120 | | 60 | 60 | |

2.2. Календарный учебный график

| № | Наименование дисциплин <i>(в соответствии с учебным планом)</i> | Трудоемкость | недели | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--------------|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |
| 1. | Грамматический строй и синтаксические средства английского языка | 4 | у | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Имя существительное и артикль | 20 | | у | у | у | у | у | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Имя числительное, имя прилагательное и наречие | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Местоимение | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Глагол | 58 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | Зачет | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | ИТОГО | 120 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Условные обозначения

у Учебный процесс

з Зачет

2.3. Учебно-тематический план

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела дисциплины |
|---|---|---|
| 1 | Грамматический строй и синтаксические средства английского языка | <p>Простые и сложные предложения. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения с однородными членами. Порядок слов в предложениях разных типов.</p> <p>Знаменательные и служебные части речи. Классификация и особенности употребления служебных частей речи (предлог, союз, междометие).</p> |
| 2 | Имя существительное и артикль | <p>Классификации имен существительных. Род, число и падеж имени существительного. Синтаксическая роль существительных.</p> <p>Место артикля в классификации определителей имени существительного. Особенности произношения и употребления определенного, неопределенного и нулевого артиклей.</p> |
| 3 | Имя числительное, имя прилагательное и наречие | <p>Особенности употребления количественных и порядковых числительных. Употребление числительных в обозначении дат, номеров телефонов, денег и пр. Дробные числительные. Синтаксическая роль имен числительных.</p> <p>Классификация имен прилагательных. Субстантивация прилагательных. Порядок прилагательных в предложении. Синтаксическая роль имен прилагательных.</p> <p>Классификация наречий. Синтаксическая роль наречий.</p> <p>Особенности образования степеней сравнения имен прилагательных и наречий. Сравнительные конструкции.</p> |
| 4 | Местоимение | <p>Употребление личных, притяжательных, возвратных и взаимных местоимений. Указательные местоимения. Особенности употребления относительных и вопросительных местоимений.</p> <p>Классификация и употребление неопределенных местоимений.</p> <p>Синтаксическая роль местоимений.</p> |
| 5 | Глагол | <p>Общие сведения. Личные и неличные формы глагола.</p> <p>Основные формы глагола. Правильные и неправильные глаголы. Лицо и число личных форм глагола. Изъявительное наклонение. <i>Времена действительного залога:</i> Времена группы Simple. Времена группы Progressive. Оборот to be going. Времена группы Perfect. Времена группы Perfect-Progressive. Будущее время в прошедшем. Сопоставление русских и английских времен изъявительного наклонения.</p> <p>Переходные и непереходные глаголы. <i>Времена страдательного залога.</i> Образование времен страдательного залога. Действительные и страдательные обороты. Употребление времен страдательного залога. Способы перевода страдательных оборотов на русский язык. Перевод русских оборотов, выражающих страдательный залог, на английский язык. Страдательные обороты с формальным подлежащим it.</p> <p><i>Согласование времен.</i> Согласование времен в сложных предложениях с несколькими придаточными. Случаи отклонения от</p> |

| | | |
|---|---------------------|---|
| | | правил последовательности времен. <i>Повелительное наклонение.</i> |
| 6 | Итоговая аттестация | Зачет |

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Лекции и практические занятия проводятся как в учебных аудиториях, аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием.

| <i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i> | <i>Вид занятий</i> | <i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i> |
|--|------------------------|--|
| Мультимедийная аудитория 8401 | Практические занятия | Компьютер с прикладным программным обеспечением : <ul style="list-style-type: none"> • ОС MSDN AA Microsoft Windows XP Professional\$ • Антивирус Касперского 6.0 для Windows Workstations\$ • Microsoft Office Professional. • Электронный словарь: <u>АВВУУ Lingvo</u> , С выходом в Интернет. Телевизор, доска |
| Рабочее место пользователя | Самостоятельная работа | Компьютер с прикладным программным обеспечением : <ul style="list-style-type: none"> • ОС MSDN AA Microsoft Windows XP Professional\$ • Антивирус Касперского 6.0 для Windows Workstations\$ • Microsoft Office Professional. • Электронный словарь: <u>АВВУУ Lingvo</u> , С выходом в Интернет. |

3.2 Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены такие формы организации учебного процесса, как практические занятия, самостоятельная работа. В ходе изучения курса слушатели получают задания для выполнения самостоятельной работы в форме упражнений, вопросов контрольных работ.

Проведение большинства практических занятий предусматривает использование мультимедийного сопровождения.

В учебном процессе предусмотрено применение активных методов обучения и интерактивных технологий.

На практических занятиях с использованием компьютерных презентаций реализуется принцип наглядности. Подготовка данного занятия преподавателем состоит в

том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме в визуальную форму для представления слушателям через технические средства обучения. Проведение занятия сопровождается развернутым комментированием преподавателем подготовленных наглядных материалов. Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у слушателей знаний, создание проблемных ситуаций и возможности их разрешения; демонстрировать разные способы наглядности, что является важным в познавательной и профессиональной деятельности.

На практических занятиях используется:

- анализ проблемных ситуаций (case-study) – метод обучения, способствующий умению принятия решений, его целью является научить слушателей анализировать информацию, выявлять ключевые проблемы, генерировать альтернативные пути решения, оценивать их, выбирать оптимальное решение и формировать программы действий;

- групповая дискуссия используется для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности обсуждаемого вопроса путем разрядки межличностной напряженности; определения мотивации участия и побуждения каждого присутствующего к детальному выражению мыслей; возрождения ассоциаций, ранее скрытых в подсознании человека; стимуляции участников; оказание помощи в высказывании того, что участники не могут сформулировать в обычной обстановке; корректировки самооценки участников и содействия росту их самосознания;

- презентация - средство, позволяющее оценить умение слушателя письменно и устно излагать суть поставленной проблемы, делать выводы, уметь представить подготовленные материалы перед другими слушателями.

Дидактический тест. Дидактический тест – специально организованный набор заданий, позволяющий осуществить все наиболее важные функции процесса обучения: организующую, обучающую, развивающую. Более того, тестовый контроль имеет значительные преимущества перед другими технологиями обучения. Во-первых, он обеспечивает проверку знаний большого количества слушателей одновременно, во-вторых, создает равные условия для всех тестируемых, в-третьих, занимает незначительное количество времени преподавателя и слушателей и, наконец, обеспечивает возможность контроля, как качества усвоения знаний, так и процесса формирования умений и навыков, использования их на практике.

3.3 Квалификация педагогических кадров

Реализация дополнительной образовательной программы повышения квалификации «Английский язык (базовый)» обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет 100%.

3.4. Учебно-методическое обеспечение программы

3.4.1. Нормативно-правовую основу разработки программы составляют:

Нормативно-правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197 – ФЗ;
- Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 года № 2765-р «Об утверждении Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы»;
- Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки ВК-1032/06 от 22.04.2015);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению 41.03.05 "Международные отношения". (квалификация (степень) бакалавр"), утв. решением Учёного совета МГИМО (У) МИД России от 24 сентября 2013г. N 11/13;
- Положение о порядке реализации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утв. ректором КемГУ А.Ю.Просековым 18.12.2017;
- иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации.

3.4.2. Литература

1. Данчевская О.В. Английский язык для межкультурного и профессионального общения. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Изд-во Флинта, 2011. <http://e.lanbook.com/view/book/2620/>
2. Качалова К. Н., Израилевич Е. Е. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами. – М.: Юнвес Лист, 2008.
3. Ruth Gairns and Stuart Redman. Oxford Word Skills. Oxford University Press, 2012

СПИСОК ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ

1. Словари:

- a. <http://www.multitran.ru>
- b. <http://dictionary.cambridge.org>

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1 Итоговая аттестация

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль и итоговую аттестацию слушателей.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно выполнившие все задания предусмотренных в каждом модуле форм контроля. Формой итоговой аттестации является зачет. Целью итоговой аттестации является оценка сформированности компетенций. Итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки обучающихся требованиям. Итоговая аттестация слушателей проводится в форме зачета.

В качестве зачетной работы по программе предусмотрено выполнение контрольной работы по изученным темам и собеседование на английском языке.

Final Grammar Test

I. Put all possible questions to the following sentences:

Recently the Arctic region has become an area of interest.

II. Insert articles where necessary:

1. Please show me book you bought in USA.

2. ... Moscow University is __ oldest one in __ Russia.
3. I learn __ English only. __ French language is not taught at __ our department.
4. Though his son goes to __ school he does not know that __ Danube flows into __ Black Sea.
5. __ Petrovs live in __ flat 135

III. Make plurals where possible:

1. A wolf eats meat.
2. The boy needs to have his hair cut.
3. I can't buy a good tooth brush.
4. This is her husband and that is her father-in-law.
5. A person wants freedom in his life.

IV. Insert prepositions where necessary:

1. We arrived ... London ... the 13th ... April ... 1999.
2. ... last summer we spent our holiday ... the Red Sea.
3. My friend is not ... home, he is ... hospital.
4. Are you going ... Paris ... the beginning of August or ... the end?
5. I met Ann ... I was waiting ... the bus.

V. Use the right tense form:

1. I saw a light in your window as I (pass) by.
2. I'll pay you when I (get) my cheque.
3. They (quarrel) while they (wash) their car in the morning.
4. I don't know if the Queen (arrive) tomorrow.
5. I apologized I (not/phone) her.

V. Translate from Russian into English:

1. - Где деньги, которые дал тебе отец? - Они – в кошельке.
2. Если ты не приедешь домой вовремя, я буду очень беспокоиться.
3. Мы не знали, когда Президент поедет в Западную Европу.
4. - Ты выглядишь усталым. – Я весь день работал.
5. Завтра я уезжаю в Нидерланды на автобусе. Он отправляется ровно в 5 вечера.
6. Ей столько же лет, сколько и мне, хотя она выглядит значительно моложе.
- 7.- Ты что-нибудь слышишь? – Я слушаю очень внимательно, но ничего не слышу.
8. Я получил сведения, которые вы мне прислали. Они очень интересные, и мы используем их в докладе.
9. Спросите его, когда он уезжает и зайдет ли к нам перед отъездом.
10. Председатель сказал, что на собрании присутствуют представители всех делегаций.

Во время зачета оценка уровня подготовки слушателя складывается из его знаний, проверяемых правильностью и полнотой ответов в ходе промежуточных аттестаций, и демонстрации сформированных компетенций при выполнении итогового задания. Студенты должны продемонстрировать умение практически использовать эти знания не только на уровне отдельного предложения, но и в более широких контекстах связного текста.

Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается сертификат о прохождении программы.

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются ФОС с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Составитель программы: зав. каф. ИЯПК, доцент, к.пед.н. Т.И. Добрыдина