

Министерство образования и науки РФ
КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Экономический факультет

**Методические указания
по выполнению и защите курсовой работы**

по дисциплине
«Макроэкономика (продвинутый уровень)»

Направление подготовки
38.04.01 «Экономика»

Магистерская программа
**Экономическая теория и финансово-кредитные
отношения**

Квалификация (степень) выпускника
магистр

Форма обучения
Очная, заочная

Кемерово 2015

Методические указания по выполнению и защите курсовой работы по макроэкономике для магистрантов направления «Экономика» (магистерская программа «Экономическая теория и финансово-кредитные отношения») составлены к.и.н., доцентом Н.К. Дятловой.

Методические указания обсуждены на заседании кафедры экономической теории, налогообложения, предпринимательства и права и утверждены методической комиссией экономического факультета

Содержание

№	Наименование раздела	Стр.
1	Общие требования к курсовой работе магистрантов по дисциплине «Макроэкономика»	4-6
2	Требования к структуре и содержанию курсовой работы 2.1 Общие положения 2.2. Порядок разработки и закрепления тем курсовой работы 2.3. Научное руководство курсовой работой 2.4. Требования к содержанию и структуре курсовой работы	6-13
3	Этапы выполнения курсовой работы 3.1. Этапы и сроки подготовки курсовой работы магистранта 3.2. Работа над содержанием и текстом курсовой работы 3.2.1. Составление рабочего плана утвержденной темы 3.2.2. Подбор литературы 3.2.3. Сбор фактического материала	13-27
4	Указания по техническому оформлению курсовой работы 4.1. Параметры страницы 4.2. Оформление таблиц, рисунков, формул 4.3. Оформление ссылок на цитируемый источник 4.4. Оформление библиографического списка	16-28
5	Подготовка к защите, защита курсовой работы и критерии ее оценки 5.1. Написание, подготовка к защите 5.2. Защита курсовой работы 5.3. Критерии оценки курсовой работы	28-33
6	Список рекомендуемой учебной литературы	34-42

7	Заключительные положения	43
8	Приложения к курсовой работе 8.1. Приложения к курсовой работе как самостоятельный структурный элемент исследования 8.2. Оформление материалов презентаций 8.3. Оформление работы в электронном виде	43-44
9	Список использованных источников (цитируемые ГОСТы и др. в данных методических рекомендациях)	45-46
10	Приложения Приложение 1 – Перечень примерных тем курсовых работ Приложение 2 – Образец титульного листа Приложение 3 – Примерная структура курсовой работы (1) Приложение 4 – При мерная структура курсовой работы (2) Приложение 5 - Библиографический стандарт (ГОСТ 7.1 – 2003) Приложение 6 – Нарушения академических норм написания	47-55

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ МАГИСТРАНТА

В соответствии с Положением курсовая работа представляет собой выполненную студентом самостоятельную научно-исследовательскую работу, являющуюся научным трудом, в котором содержится решение задачи, имеющей теоретическое и практическое значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены автором научно обоснованные разработки, обеспечивающие решение важных прикладных задач. Курсовая работа должна обеспечивать не только закрепление академической культуры, но и необходимую совокупность методологических навыков в избранной области профессиональной деятельности. Составной частью подготовки магистерской диссертации является обязательное выполнение курсовой работы на первом курсе магистратуры.

Курсовая работа является неотъемлемой частью образовательного процесса. Она призвана углубить знания студентов по изучаемым дисциплинам, полученные ими в ходе теоретических и практических

занятий, привить им навыки самостоятельного изучения материала по теме работы и исследовательской деятельности, а также обучить студентов подбору, изучению и обобщению материалов, являющихся источниками информации, на бумажных и электронных носителях.

Целью подготовки курсовой работы является систематизация, расширение и развитие общенаучных, инструментальных, социально-личностных, культурных и профессиональных компетенций при решении сложных комплексных задач с элементами исследования, определение уровня готовности выпускника к научно-исследовательской и практической работе.

Подготовка курсовой работы предполагает решение **следующих задач:**

- систематизация, закрепление и расширение полученных во время обучения в КемГУ теоретических и практических знаний по дисциплинам экономического направления и применение этих знаний при решении конкретных научных и производственных задач;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- умение критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- умение пользоваться законодательными, нормативными и инструктивными материалами, а также критически осмысливать данные литературных источников и материалов практики по выбранной теме;
- умение систематизировать и обобщать данные статистических сборников и материалов хозяйствующих субъектов;
- разработка авторских предложений по совершенствованию и развитию исследуемого явления или процесса;
- развитие навыков самостоятельной работы, совершенствование умений по применению методов научного познания при решении разрабатываемых в курсовой работе и диссертации проблем;
- развитие навыков публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Магистерская курсовая работа отличается от бакалаврской работы более глубокой теоретической проработкой проблемы, использованием «продвинутых» методов анализа (например, эконометрического), наличием научной новизны и практической значимости исследования.

В зависимости от характера и сущности проводимого исследования научная новизна может формулироваться следующим образом:

- наличие комплексного, общетеоретического подхода к изучению объекта исследования и разработкой магистрантом авторских методик решения проблемы, связанной с предметом исследования;

- для тематик практической направленности научная новизна определяется исходя из результата исследования, полученного впервые или в развитие сложившихся ранее научных подходов.

К элементам новизны, которые могут быть представлены в курсовой магистерской работе, относятся следующие:

- новый объект исследования;
- новая постановка известных проблем или задач;
- новый метод решения;
- новое применение известного решения или метода;
- новые следствия из известной теории в новых условиях;
- новые результаты эксперимента, их следствия;
- новые или усовершенствованные критерии, показатели и их обоснование;
- разработка оригинальных моделей процессов и явлений, полученные с их использованием данные.

Тема курсовой работы, как и диссертации, должна отражать специфику магистерской программы и соответствовать направленности научно-исследовательских работ соответствующей кафедры. Возможно выполнение работы по смежной тематике кафедр факультета. Материал курсовой работы необходимо излагать лаконично, целостно, в логичной последовательности, с соблюдением правил русского литературного языка.

В силу того, что курсовая работа предполагает самостоятельность исследования студента, при использовании монографий, учебников, журнальных статей и интернет-материалов необходимо ссылаться на соответствующий источник и формировать библиографический список (список литературы), указывая все использованные автором источники.

Дословное или близкое к тексту воспроизведение материала без указания ссылки на источник квалифицируется как плагиат. Плагиат, списывание, двойная сдача письменных работ, подлоги, фабрикация данных и результатов работы наказываются в соответствии Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в КемГУ. Работа, ставящая под сомнение самостоятельность выполнения целиком или одного из ее основных разделов, считается не выполненной.

Курсовая работа может быть представлена к защите только при наличии соответствующей рекомендации научного руководителя. Если при представлении к защите, а также в ходе самого процесса устного отстаивания научных выводов магистранта возникнет ситуация разногласия в мнениях с научным руководителем, то магистрант вправе обратиться к заведующему кафедрой с просьбой о создании комиссии для решения возникшей дискуссионной проблемы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1 Общие положения

Настоящая курсовая работа выполняется в рамках дисциплины «Макроэкономика (продвинутый уровень)» во 2-м семестре. Для подготовки курсовой работы магистранту целесообразно опираться не только на полученные в ходе лекционных и практических занятий теоретические знания, но и на философские, общеэкономические, исторические, политологические, правовые и другие знания, которые были получены обучающимися на соответствующих дисциплинах.

Написание и защита курсовой работы по макроэкономике, в свою очередь, дает знания, умения владения, которые способствуют более качественному усвоению в дальнейшем таких дисциплин, как: «Принятие управленческих решений», «Эконометрика», «Глобальная экономика», «Управление проектами и программами», «Денежно-кредитная политика», «Экономика общественного сектора», «Теория отраслевых рынков», «Региональное и муниципальное управление», «Институциональная экономика», «Методика преподавания экономических и управленческих дисциплин», «Налогообложение финансовых институтов», «Международные финансовые операции», «Маркетинг территорий», а также для написания последующих курсовых и выпускной квалификационной работ.

Как правило, курсовая по макроэкономическому разделу ложится в основу теоретической главы в выпускной квалификационной работе. Это означает, что тема данной курсовой должна быть увязана с темой магистерского исследования.

В результате выполнения курсовой работы по дисциплине «Макроэкономика» у магистрантов формируется ряд профессиональных компетенций (см. приложенную таблицу на следующей странице). Эти компетенции находятся в полном соответствии с теми, которые формируются в процессе изучения учебной дисциплины «Макроэкономика (продвинутый уровень)».

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-8	Способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	<ul style="list-style-type: none"> • <i>знать:</i> ПК-8-1 - основные теоретические положения и современные концепции микро- и макроэкономической теории, закономерности и основные проблемы функционирования современной мировой экономики, специфику развития российской экономики; ПК-8-2 - направления, цели, методы и инструменты экономической политики государства, критерии социально-экономической эффективности, риски, институциональные ловушки и возможные социально-экономические последствия; ПК-8-3 - содержание и назначение аналитических обзоров; • <i>уметь:</i> ПК-8-4 - готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> • владеть: ПК-8-5 - современным математическим инструментарием для решения содержательных экономических задач; ПК-8-6 - современной методикой построения эконометрических моделей; ПК-8-7 - навыками нормативного анализа
ПК-9	Способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	<ul style="list-style-type: none"> • знать: ПК-9-1 - методические аспекты количественного и качественного экономического анализа, основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, их особенности, закономерности; ПК-9-2 - методы сбора и обработки экономико-статистической информации из отечественных и зарубежных источников, методы оценки источников информации для проведения экономических расчетов; <ul style="list-style-type: none"> • уметь: ПК-9-3 - использовать различные источники информации для проведения анализа и обрабатывать информацию для проведения экономических расчетов; ПК-9-4 - работать с реальными экономическими числовыми и нечисловыми данными, проводить их обработку, выделять показатели, характеризующие экономическую проблему; ПК-9-5 - применять современные методы аналитических расчетов, производить расчеты с применением методов современной компьютерной информационной технологии и методов автоматизации обработки данных; ПК-9-6 - оценивать и интерпретировать полученные результаты; <ul style="list-style-type: none"> • владеть: ПК-9-7 - формами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов; ПК-9-8 - навыками создания финансовых моделей экономических ситуаций, исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности на основе собранной по экономическим показателям информации; ПК-9-9 - современными инструментальными средствами для обработки данных и проведения экономических расчетов.
ПК-10	Способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	<ul style="list-style-type: none"> • знать: ПК-10-1 - закономерности и основные проблемы национальной экономики; ПК-10-2 - методы прогнозирования на основе статистической информации, ограничения по прогнозированию на основе данных временных рядов, границы применения эконометрических моделей для анализа экономических систем; ПК-10-3 - основное содержание и методику составления прогнозов социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом. <ul style="list-style-type: none"> • уметь: ПК-10-4 - применять методику прогнозирования основных показателей деятельности предприятия, экономического развития отрасли, региона и экономики в целом;

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		ПК-10-5 - проводить верификацию эконометрической модели, соотносить модельные данные с реальностью. владеть: ПК-10-6 - навыками прогнозирования основных показателей деятельности предприятия, экономического развития отрасли, региона и экономики в целом; ПК-10-7 - навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов; ПК-10-8 - методами построения и оценки эконометрических моделей для проверки предлагаемых и выявления новых эмпирических зависимостей

Кроме отмеченных профессиональных компетенций, написание курсовой работы способствует получению дополнительных навыков и знаний. Это, в конечном итоге, в определенной степени способствует выполнению выпускной квалификационной работы магистрантов. В частности, в результате подготовки и защиты курсовой работы обучающийся должен получить навыки и:

знать:

- содержание понятий «методология», «парадигма», «теория», «исследование», «научное понятие», «научная категория», «метод», «процедура», «методика», «техника»;
- основные компоненты и элементы теорий;
- смысл системного подхода и его роль в познании общества, анализе социальной информации;
- научные подходы, принципы познания общества, социальных процессов и проблем;
- методологию эмпирического изучения социальных явлений, процессов и проблем;
- сущность, условия, объект, субъект, структуру, характеристики, функции общественного мнения;
- процессы выражения и формирования общественного мнения;

уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;
- формулировать проблему, цель, задачи, объект, предмет, гипотезы социологического исследования;
- определять методы и приемы сбора, обработки и анализа экономической информации;
- выявлять и характеризовать экономические проблемы, их актуальность;
- анализировать факторы, влияющие на экономические явления и процессы;
- определять показатели общественного мнения;

владеть:

- навыками формулирования социально-экономических закономерностей;
- навыками выявления причинно-следственных связей экономических явлений и процессов;
- эмпирическими методами анализа экономических явлений, процессов и проблем.

2.2. Порядок разработки и закрепления тем курсовой работы

Выбор актуальной темы во многом определяет успех результатов студента при выполнении исследования. При этом немаловажную роль в выборе темы играет научный интерес магистранта и проработанность им темы в рамках написанных в процессе обучения научных работ, выпускной квалификационной работы бакалавра, оценка студентом его возможности полноценно и оригинально раскрыть предполагаемую тему. Кроме того, при выборе тематики следует принимать во внимание круг научных интересов предполагаемого научного руководителя: совпадение или пересечение проблематики исследований, несомненно, обеспечит максимально плодотворное сотрудничество.

Не позднее 1 декабря студент первого курса магистратуры согласует формулировку темы исследования с научным руководителем. Выбор и формулировка темы курсовой работы реализуются на основе предметных областей, разрабатываемых каждой кафедрой и конкретными преподавателями. При одобрении научного руководителя возможно утверждение инициативной темы магистранта.

Заведующий кафедрой своим распоряжением по подразделению закрепляет обозначенные темы научного исследования. Подобное распоряжение готовится одновременно на всех магистрантов – указывается список тем, каждая из них закреплена индивидуально за конкретным обучающимся, здесь же фиксируется научный руководитель.

Изменение, корректировка темы курсовой работы (диссертации) возможны не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты защиты на основании личного заявления магистранта, согласованного с научным руководителем, на имя заведующего кафедрой.

Магистрант также получает от научного руководителя задание на выполнение курсовой работы. Задание дисциплинирует обучающегося и четко фиксирует направления его научного поиска, разбив всю работу на ряд составных этапов. Такое положение дел также дает возможность научному руководителю контролировать исследовательскую работу магистранта. Как правило, тема курсовой конкретно связывается с темой итоговой выпускной квалификационной работы.

В индивидуальном плане/отчете магистранта фиксируются этапы освоения магистерской программы, прикладываются результаты прохождения научно-исследовательской практики. На данном этапе также

контролируется степень освоения магистрантами учебного курса. Инструментом такого контроля выступает курсовая работа.

Какое бы отраслевое направление анализа не было выбрано, с учетом профиля магистерской программы, научные руководители направляют исследовательскую работу магистрантов по пути поиска общих регулирующих и теоретических концепций. Следовательно, тематика каждого набора, как и конкретное направление исследователя каждого магистранта будет определяться индивидуально. Допустим, тема магистерской выпускной квалификационной работы связана с анализом существующей практики взимания НДС. Тогда весьма логично, что тема курсовой работы по макроэкономике будет связана с анализом моделей бюджетно-налоговой политики.

Выделим некоторые направления и специализацию по преподавателям, осуществляющим руководство магистерскими выпускными квалификационными работами:

1. Микроэкономические основания проводимой макрополитики в РФ.
2. Теория конкуренции и современные формы конкурентных преимуществ.
3. Антимонопольная политика.
4. Глобализация мировых экономических связей.
5. Пространственная экономика.
6. Структурные изменения в экономической системе.
7. Трансформация экономических систем.
8. Институциональные аспекты функционирования экономики.
9. Проблемы госрегулирования.
10. Взаимосвязь экономики и политики.
11. Планирование и прогнозирование социальной политики.
12. Экологические аспекты функционирования экономической системы.
13. Бюджетно-налоговая политика и ее особенности в РФ.
14. Теоретические аспекты функционирования финансового рынка.
15. Кризисные явления в современной экономике.

Возможен вариант выбора из предложенных общих тем, которые приводятся в приложении к данным методическим рекомендациям (Приложение 1).

2.3. Научное руководство курсовой работой

Научное руководство курсовой работой (и магистерской диссертацией) студента осуществляет научный руководитель.

В обязанности научного руководителя входит:

- консультационная помощь студенту в определении темы магистерской курсовой работы и разработке рабочего плана;
- оказание помощи в выборе методики проведения исследования;
- консультирование по подбору литературы, справочных, статистических, архивных материалов и других источников по теме работы;
- систематический контроль за ходом выполнения курсовой работой и магистерской диссертации, чтение и корректировка отдельных глав, оценка содержания работы по мере ее выполнения;
- оценка качества выполнения курсовой работой и магистерской диссертации в целом в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв научного руководителя).

Таким образом, *воспитательная составляющая компетентностного подхода к учебному процессу и выполнению курсовой работы заключается в обязанностях и ответственности научного руководителя, которые реализуются в его функциях.*

Научный руководитель:

- оказывает помощь в окончательном формулировании темы в случае, если она не входит в утвержденный перечень;
- излагает сущность проблематики, предлагаемой студенту для разработки в рамках курсовой работы;
- знакомит студента с требованиями, предъявляемыми к курсовым работам;
- оказывает помощь в составлении плана курсовой работы;
- осуществляет оперативное руководство курсовой работой;
- проводит регулярные консультации и собеседования со студентом в ходе подготовки и написания работы;
- оказывает студенту организационную и методическую помощь;
- подписывает работу и допускает ее к защите с учетом требований по качеству содержания и оформления;
- консультирует студента по подготовке доклада и презентации для защиты курсовой работы перед комиссией на заседании кафедры.

На этапе подготовки курсовой работы научный руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и оказывает помощь в подборе литературы, источников получения информации, а также определении периода, за который целесообразно собрать информацию.

В ходе выполнения работы научный руководитель дает рекомендации по сбору статистического и фактического материала, разработке или подбору форм для сбора информации, методике ее обобщения, систематизации, обработки и использования в курсовой работе. На этом этапе руководитель выступает как оппонент, указывая студенту на недостатки аргументации, композиции, стиля, и предлагает способы их устранения.

Руководителями должны быть преимущественно профессора и доценты КемГУ, в том числе работающие на условиях совместительства, имеющие ученую степень.

Студент, работающий над написанием курсовой работы, должен отчитываться перед руководителем о выполнении задания, о возникающих трудностях. По мере написания глав текст должен предоставляться научному руководителю для проверки, внесения корректив. Успешность написания работы во многом зависит от того, насколько магистрантом соблюдаются договоренности о сроках предоставления научному руководителю «черновых» параграфов и глав.

Кроме того, текущий контроль выполнения студентом плана и графика написания курсовой работы производится в рамках избранного студентом научно-исследовательского семинара (НИС), предусмотренного рабочим учебным планом соответствующей магистерской программы.

Контроль за работой студента, проводимый научным руководителем, может быть дополнен контролем со стороны кафедры и деканата.

2.4. Требования к содержанию и структуре курсовой работы

Если курсовая работа – это промежуточный шаг на пути к подготовке магистерской диссертации. Теоретический материал должен быть систематизирован и выступать основой для прикладной (практической) части работы. Курсовая работа должна представлять результаты собственного практического исследования студента, раскрывающего проблематику работы. Содержание глав и параграфов должно соответствовать названиям.

Рекомендуемый объем курсовой работы составляет 40-50 страниц печатного текста без приложений (шрифт Times New Roman, размер 14 пт., межстрочный интервал 1,5)

Рекомендуемый объем магистерской диссертации – 80-100 страниц печатного текста без приложений.

Составными частями курсовой работы (диссертации) являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, библиографический список, приложения.

Образец ***титульного листа*** представлен в приложении (Приложение 2).

В содержании перечисляются названия всех структурных элементов работы с указанием соответствующих страниц. Основная часть работы разделяется на главы и параграфы. Если в курсовой работе в форме подзаголовков выделяются пункты, подпункты и т.д., они также выносятся в содержание. Примерные образцы оформления содержания приведены в приложении (Приложения 3 и 4).

Во введении обосновывается выбор темы исследования, показывается ее актуальность, степень разработанности, научная и практическая

значимость, формулируются цель, предмет, объекты и задачи исследования, указывается методологическая база.

Требование **актуальности** предполагает соответствие работы состоянию науки на сегодняшний день, ее реальным потребностям, способность решения конкретных проблем. В обосновании актуальности темы целесообразно объяснить, почему эта проблема назрела именно сейчас, что препятствовало раскрытию ее раньше, в чем приоритетность темы по сравнению с другими. За актуальностью выбранной темы исследования может следовать **рассмотрение степени научной разработанности проблемы**. В данном случае делается обзор работ зарубежных и отечественных ученых, занимавшихся и занимающихся этой проблематикой.

Цель исследования формулируется кратко и предельно точно, выражая то основное, что намеревается сделать исследователь. Далее **цель конкретизируется и развивается в задачах исследования**, так что решение названных задач обуславливает достижение заявленной цели. Таким образом, задачи исследования определяются как относительно самостоятельные, законченные промежуточные этапы исследования, позволяющие студенту в своей совокупности, реализовать поставленную в работе цель.

Задачи традиционно формулируются в форме перечисления: изучить..., выявить..., проанализировать..., разработать..., систематизировать... и т.д. Каждая из задач в отдельности представляет собой последовательный шаг исследователя в процессе продвижения к обозначенной цели, таким образом, решение задач определяет содержание, очередность и наименования параграфов работы.

Далее следует кратко отметить **методы** исследования. Их можно определить, как способы достижения цели, совокупность приемов и операций теоретического или прикладного освоения действительности. Представление использованных методов исследования позволит оценить полноту охвата полученных студентом умений и навыков при выполнении бакалаврской работы.

Характеристика **структуры работы** представляет собой краткое содержание глав и параграфов основной части. Она отражает общую логику изложения материала.

Далее необходимо обозначить, в чем состоит научная новизна курсовой работы, теоретическая и практическая значимость ее результатов, как осуществлена апробация результатов исследования (при наличии).

Объем введения должен составлять **не менее 3-4 страниц**. Рекомендуется писать введение в будущем времени.

Обращаем отдельное внимание на то, **что введение является отдельным, самостоятельным блоком текста работы, который ни в содержании, ни в тексте не обозначается цифрами**.

Основная часть курсовой работы обычно разбивается на главы, которые в свою очередь делятся на параграфы. Рекомендуется наличие 2-3-х глав, примерно одинаковых по объему. Их содержание должно точно

соответствовать теме работы и полностью её раскрывать. Как правило, первая глава должна быть посвящена теоретическому обоснованию выбранной темы исследования, а все последующие раскрывают особенности протекания анализируемого явления в масштабах национальной экономики и специфика (если таковая имеется) регионального уровня. Главы основной части должны демонстрировать умение автора сжато, логично и аргументированно излагать материал.

Как уже отмечено, **первая глава посвящается теоретическим и методологическим основам избранной темы.** В ней раскрываются принципы, на основе которых исследуются изучаемые вопросы, различные точки зрения, существующие в науке по изучаемому вопросу, тенденции в разработке проблемы, факторы, причины, обуславливающие возрастающее значение исследуемого вопроса в современных условиях, описываются методы сбора фактического материала и его обработки (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент, моделирование, абстрагирование и т.д.). В процессе работы над теоретической главой курсовой работы целесообразно не только изучить имеющиеся литературные источники по проблеме исследования, но и выявить сходства и различия точек зрения различных авторов, дать их анализ и обосновать собственную позицию по тем или иным аспектам исследуемой проблемы.

В последующих главах раскрываются сущность проблемы, ее практическое состояние, обобщаются результаты исследования, формируются авторские предложения и подходы к разрешению рассматриваемой проблемы. **Аналитическая часть (глава 2) является центральным разделом курсовой работы.** Если присутствует третья глава, то она должна быть посвящена анализу конкретной, отдельно взятой ситуации. При этом должен быть применен весь аналитический инструментарий, логически выведенный из первой и второй глав.

Заключение - последовательное логически стройное изложение итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. В заключении формулируются основные выводы проведенного исследования, излагаются практические рекомендации, подчеркиваются научная новизна и практическая значимость результатов работы.

Список использованных источников должен содержать перечень первоисточников, из которых были заимствованы информационные материалы для написания курсовой работы. В него нельзя включать работы, на которые не делаются ссылки в тексте. Однако достаточно часто возникает вопрос, связанный с размещением тех источников, на которые отсутствуют ссылки в тексте, но взята на вооружение какая-либо идея, подход, методика. Кроме того, изучение широкого круга источников позволяет магистранту обогатиться общей информацией, поэтому они могут включить подобные работы в список источников, сделав на него ссылку в тексте курсовой работы неявной формы (см. пример ниже):

Многие современные ученые и исследователи прошлого изучали проблемы экономического роста, выделяя его различные источники и факторы [см. 13; 22; 26; 31 и др.].

Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический (в порядке появления ссылок на источники в тексте), хронологический. Источники необходимо нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа. Оформлять первоисточники необходимо строго в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003, а ссылки - с ГОСТ Р7.0.5-2008.

Требования к количеству источников в списке зависят от многих факторов – курса, особенностей дисциплины, темы и т.д. Числовой интервал первоисточников, изученных исследований, монографий и статей, считающийся приемлемым для написания магистрантами курсовой работы по макроэкономике часто зависит от темы исследования. Этот момент следует особо уточнить у научного руководителя. Тем не менее, не может считаться полноценной курсовая работа магистерского уровня, если она написана на основе анализа незначительного количества источников. Своеобразным порогом должен быть минимальный показатель – не менее 30-40. Обязательно использовать публикуемые электронные научные издания.

Описывая в методических указаниях последний компонент курсовой работы, необходимо отметить, что **приложения не являются обязательным элементом** курсовой работы. Но их можно делать, поскольку многие исследовательские материалы целесообразно выносить в приложения, чтобы не загромождать основную часть работы.

В качестве **приложений** могут выступать отчетность компаний, графики, таблицы, схемы, анкеты и другие материалы, дополняющие и иллюстрирующие текст диссертации, но не включенные в её основную часть. Приложения придают работе наглядность и убедительность. В случае, если в работе имеются приложения, на них в обязательном порядке должны быть сделаны ссылки в тексте. Приложения должны быть пронумерованы.

3. Этапы подготовки курсовой работы

3.1. Этапы и сроки подготовки курсовой работы магистранта

Этапы и сроки подготовки курсовой работы представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Этапы и сроки подготовки курсовой работы магистранта

№ п/п	Этап подготовки курсовой работы	Сроки
1	Выбор темы, руководителя, определение направления исследования в соответствии с темой выпускной	До 1 декабря

	квалификационной работы	
2	Утверждение темы и научного руководителя	До 15 декабря
3	Подготовка плана работы	До 15 января
4	Работа над исследованием, общение с научным руководителем, представление промежуточных итогов работы на научно-исследовательских семинарах	февраль-апрель
5	Согласование итогов исследования с научным руководителем и получение допуска от него на защите курсовой работы	май
6	Защита курсовой работы	до 1 июня

3.2. Работа над содержанием и текстом курсовой работы

3.2.1. Составление рабочего плана выбранной и утвержденной темы

Предварительный план работы магистрант составляет самостоятельно на основании предварительного ознакомления с литературой и обязательно согласовывает его с научным руководителем. При составлении плана студенту следует определить содержание отдельных глав и дать им соответствующее название; продумать содержание каждой главы и наметить в виде параграфов последовательность вопросов, которые будут в них рассмотрены. Структура плана должна быть подчинена логике раскрытия темы исследования. Необходимо выдерживать субординацию названия темы, глав и параграфов.

Вместе с тем, рабочий план курсовой работы должен быть гибким, так как изменения в плане работы могут быть связаны с некоторой корректировкой направления работы, необходимость в которой может возникнуть после детального ознакомления с изучаемой проблемой, или с тем обстоятельством, что по ряду вопросов, выделенных в самостоятельные разделы, может не оказаться достаточного количества материала или, наоборот, могут появиться новые данные, представляющие теоретический и практический интерес. Все изменения должны быть согласованы с научным руководителем. Окончательный вариант плана курсовой работы утверждается научным руководителем и по существу должен представлять собой содержание работы.

3.2.2. Подбор литературы

Подбор литературы следует начинать сразу же после выбора темы работы. В качестве источников информации для написания курсовой работы могут и должны выступать учебники, учебные пособия, монографии, периодическая литература, законодательные и нормативные акты, сборники

научных статей и материалов конференций, зарубежные источники, базы данных, материалы официальных сайтов интернета.

При анализе информации необходимо соблюдать следующие рекомендации:

- в первую очередь следует рассмотреть литературу, раскрывающую теоретические аспекты изучаемого вопроса – монографии, учебники и журнальные статьи, после этого использовать инструктивные материалы;

- при изучении литературы не нужно стремиться освоить всю информацию, в ней заключённую, а отбирать только ту, которая имеет непосредственное отношение к теме работы; критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в работе;

- следует ориентироваться на последние данные по соответствующей проблеме, опираться на самые авторитетные источники, в том числе зарубежные профессиональные и периодические издания;

- точно указывать, откуда взяты материалы;

- при отборе фактов из литературных источников следует подходить к ним критически;

- для того чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения следует пользоваться цитатами. Однако число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы, их обилие может восприниматься как выражение слабости собственной позиции автора.

3.2.3. Сбор фактического материала

Сбор фактического материала - один из наиболее ответственных этапов подготовки диссертационного исследования в целом и курсовой работы в частности, поскольку от полноты собранного материала зависит качество написания работы.

Фактический материал может быть собран в рамках научно-исследовательской практики студента. Следует собрать статистический материал, сделать необходимые выписки из служебной документации организации, изучить действующие инструкции, методические указания, нормативные документы, постановления, регламентирующие работу этой организации. Далее необходимо обобщить собранный материал, определить его достоверность и достаточность для подготовки курсовой работы.

Для повышения качества исследования целесообразно использование баз данных экономической информации, содержащих финансовую отчетность предприятий, свод макроэкономических показателей, отраслевых коэффициентов и др. Статистические данные после первоначальной обработки исследуются на предмет наличия закономерностей, взаимозависимостей. На созданной основе осуществляется прогнозирование динамики экономических процессов.

После того, как изучена и систематизирована отобранная по теме литература, а также собран и обработан фактический материал, возможны некоторые изменения в первоначальном варианте плана курсовой работы (диссертации).

4.УКАЗАНИЯ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

4.1. Параметры страницы

Общие технические требования:

- **поля:** левое, верхнее и нижнее – по 20мм, правое – 10мм;
- **интервал:** основной текст и список литературы – полуторный; примечания (постраничные сноски) – одинарный;
- **гарнитура:** Times New Roman;
- **размер кегля:** основной текст и список литературы – 14 пт.; примечания (постраничные сноски) – 10 пт. Название Главы – 16 пт., полужирный. Название параграфов, рисунков и таблиц – 14 пт., полужирный;
- **выравнивание:** по ширине;
- **абзацы** печатаются с красной строки; от левого поля – отступ равен 1,27см;
- **расстояние между абзацами** = 0 (см. Формат – Абзац);
- **расстояние между заголовками главы и параграфа** выдерживается в 1 интервал. Расстояние между текстом предыдущего параграфа и названием следующего должно равняться двум интервалам. Каждая глава начинается с новой страницы;
- **нумерация страниц** производится сквозным способом по всему тексту работы, начиная с титульного листа, но цифры печатаются только со второго листа. Кроме титульного листа все страницы нумеруются арабскими цифрами, которые ставятся **в центре нижней части листа, без точки;**
- **кавычки** должны иметь вид «Текст» (печатные кавычки). Использование кавычек вида “Текст” допускается лишь в случае двойного цитирования («Текст: “Текст”»). Использование кавычек вида “Текст” не допускается.

Правила оформления рисунков и таблиц:

- **рисунки** (словом «рисунок» обозначаются все иллюстративные примеры, графики, диаграммы, схемы и т.п.) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать рисунки в

пределах раздела (например, 1.1, 1.2, ... - для рисунков первой главы; 2.1, 2.2, ... - для рисунков второй главы и т.д.). Слово «рисунок» и его наименование располагают **посередине строки**. На все рисунки должны быть **ссылки в тексте работы**.

Титульный лист (Приложение 4) и Содержание (Приложения 5,6) оформляются по установленному образцу.

4.2. Оформление таблиц, рисунков, формул

Отдельные положения курсовой работы должны быть иллюстрированы цифровыми данными из справочников, монографий и других источников, при необходимости оформленными в справочные или аналитические таблицы.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблица – форма представления текста, документа, в котором характеризуются несколько объектов по ряду признаков.

При составлении аналитических таблиц исходные данные выносятся в приложение к курсовой работе, а в тексте приводятся расчеты отдельных показателей.

Таблица должна занимать не более одной страницы. Если аналитическая таблица по размеру превышает одну страницу, ее следует включить в приложение. В отдельных случаях можно заимствовать таблицы из литературных источников.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Ссылаться на таблицу нужно в том месте текста, где формулируется положение, подтверждаемое или иллюстрируемое ею. При ссылке следует сокращенно писать слово «табл.» с указанием её номера.

В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу, не следует пересказывать ее содержание, а уместно формулировать **основной вывод**, к которому подводят табличные данные, или вводить дополнительные показатели, более отчетливо характеризующие то или иное явление или его отдельные стороны.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы слева, справа и снизу ограничиваются линиями.

Название таблицы, при его наличии, должно отражать её содержание, быть точным, кратким. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

При переносе части таблицы на другую страницу **название помещают только над первой частью таблицы**, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, **не проводят**. Над другими частями пишут «**Продолжение таблицы**». Пример оформления таблицы:

Столбец 1	Столбец 2	Столбец 3	Столбец 4	Столбец 5
1	2	3	4	5
...
...

Продолжение таблицы 3.2

1	2	3	4	5
...
...
...

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер её указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над её первой частью.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее – кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблицы. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей выпускной квалификационной работы. Номер следует размещать в левом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица». Слово «Таблица» пишется с прописной буквы, точка в конце не ставится. Название таблицы следует помещать **над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире**. Переносы слов в заголовках таблиц не допускаются. В конце заголовка таблицы точка не ставится. На все таблицы должны быть **указания в тексте работы**.

Если в курсовой работе всего одна таблица, ее не нумеруют и слово «Таблица» не пишут.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

Пример оформления таблицы:

**Таблица 3 - Среднегодовая доходность ценных бумаг США
за 1926 – 1993 гг., %**

Виды ценных бумаг	Доходность	Премия за риск
1. Казначейские векселя	3,74	-
2. Долгосрочные государственные облигации	5,36	1,62
3. Долгосрочные облигации корпораций	5,90	2,16
4. Обыкновенные акции	12,34	8,60
5. Изменение потребительских цен	3,25	-

Если в работе требуется поместить таблицу, размещенную **горизонтально**, она **выносится в Приложение**.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в курсовой работе.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей выпускной квалификационной работы.

Иллюстрации должны иметь названия, которые помещают под иллюстрацией. При необходимости перед названием рисунка можно поместить поясняющие данные.

При построении графиков по осям координат откладываются соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

Рисунки - (словом «рисунок» обозначаются все иллюстративные примеры, графики, диаграммы, схемы и т.п.) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать рисунки в пределах раздела

(например, 1.1, 1.2, ... - для рисунков первой главы; 2.1, 2.2, ... - для рисунков второй главы и т.д.). Слово «рисунок» и его наименование располагают **посередине строки**. На все рисунки должны быть **ссылки в тексте работы**.

Пример оформления рисунков:



Рис. 1 Выручка ОАО «ЛУКОЙЛ» за 2006-2010 гг., млн. долл.

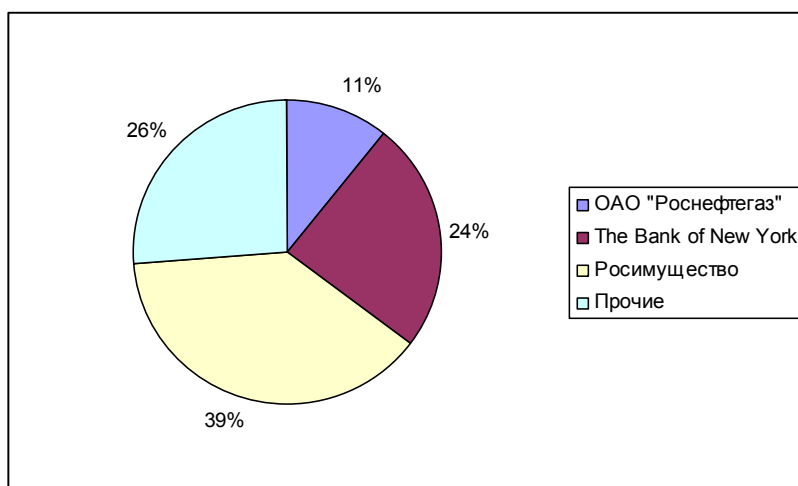


Рис. 2 Структура собственников ОАО «Газпром» (3 квартал 2010г.)

Формулы располагают отдельными строками в центре листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные.

Наиболее важные, а также длинные и громоздкие *формулы*, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках и набираются в специализированных программах (например, Microsoft Equation, Math Type). Непосредственно в тексте обычно помещают короткие, простые формулы, не имеющие самостоятельного значения. Для экономии места несколько коротких однотипных формул, выделенных из текста, можно помещать на одной строке, а не одну под другой. При этом студенту следует пронумеровать наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в

последующем тексте. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. В случае использования в формуле аббревиатур, сокращений или переобозначений принято после формулы размещать пояснения.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Пример оформления формул:

$$\frac{I_{iK}(t)}{TA_i(t)} = \alpha_1 \frac{CF_{iK}(t)}{TA_i(t)} + \alpha_2 \sum_{j \neq i \in K} \frac{CF_j(t)}{TA_i(t)} + \alpha_3 \theta_{iK}(t) + \alpha_4 \theta_K(t) + \alpha_5 \log TA_K(t) + \eta_K + \varepsilon_{iK}(t)^1 \quad (3)$$

где - $\frac{I_{iK}(t)}{TA_i(t)}$ — инвестиции в капитальные активы дочерней компании i холдинга K в году t , деленные на общую величину активов дочерней компании i в году t ;

$\frac{CF_{iK}(t)}{TA_i(t)}$ — денежные потоки дочерней компании i холдинга K в году t , деленные на общую величину активов дочерней компании i в году t ;

$\sum_{j \neq i \in K} \frac{CF_j(t)}{TA_i(t)}$ — суммарные денежные потоки дочерних компаний $j \neq i$ холдинга K в году t , взвешенные по общей величине активов дочерней компании i в году t ;

$u_{iK}(t)$ — мера инвестиционных возможностей дочерней компании i в году t .

$u_K(t)$ — мера инвестиционных возможностей холдинга K за пределами дочерней компании i в году t .

$\log TA_K(t)$ — логарифм суммарных активов дочерних компаний j холдинга K .

z_K — специфичный для компании эффект (ненаблюдаемый эффект);

$e_{iK}(t)$ — ошибка регрессии.

Правила оформления списков и перечислений. Принято выделять три типа списков:

- **маркированные списки** используются при перечислении или выделении отдельных фрагментов текста;
- **нумерованные списки** применяются в тех случаях, когда нужно определить порядок изложения;

¹ Курсивом в настоящих Методических рекомендациях выделены примеры.

- **многоуровневые списки**, используются при необходимости выделения нескольких уровней. В таких списках допустимы как нумерованные элементы, так и символы маркера.

Примеры оформления списка (сравните):

Для проведения совещания необходимо знать:

- *стоимость продукции;*
- *маркетинговую позицию;*
- *и т.д., и т.п.*

Необходимо получить ответы на следующие вопросы:

1. **Что представляет продукт?**
2. **Какие известны недостатки?**
3. **И т.д., и т.п.**

4.3. Оформление ссылок на цитируемый источник

Библиографическая ссылка является частью справочного аппарата документа и служит источником библиографической информации о документах - объектах ссылки.

Библиографическая ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе (его составной части или группе документов), необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики.

Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях (в том числе электронные ресурсы локального и удаленного доступа), а также составные части документов.

По составу элементов библиографическая ссылка может быть **полной** или **краткой**, в зависимости от вида ссылки, ее назначения, наличия библиографической информации в тексте документа.

Полную библиографическую ссылку, содержащую совокупность библиографических сведений о документе, предназначенную для общей характеристики, идентификации и поиска документа – объекта ссылки, составляют по ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.80-200 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

Краткую библиографическую ссылку, предназначенную только для поиска документа – объекта ссылки, составляют на основе принципа лаконизма в соответствии с требованиями Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

По месту расположения в документе различают библиографические ссылки:

- *внутритекстовые*, помещенные в тексте документа;
- *подстрочные*, вынесенные из текста вниз полосы документа (в сноску);
- *затекстовые*, вынесенные за текст документа или его части (в выноску).

При повторе ссылок на один и тот же объект различают библиографические ссылки:

- *первичные*, в которых библиографические сведения приводятся впервые в данном документе;
- *повторные*, в которых ранее указанные библиографические сведения повторяют в сокращенной форме. Повторные ссылки могут быть внутритекстовыми, подстрочными, затекстовыми.

В случае если объектов ссылки несколько, то их объединяют в одну комплексную библиографическую ссылку. Комплексные ссылки могут быть внутритекстовые, подстрочные и затекстовые. Они могут включать как первоначальные, так и повторные ссылки.

Следует отметить, что независимо от назначения библиографической ссылки правила представления элементов библиографического описания, применение знаков предписанной пунктуации в ссылке осуществляются в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования» и ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления» с учетом следующих особенностей:

1. Допускается предписанный знак точку и тире, который разделяет области библиографического описания, заменять точкой.

2. Сокращение отдельных слов и словосочетаний применяют для всех элементов библиографической записи, за исключением основного заглавия документа. Слова и словосочетания сокращают по ГОСТ 7.12-93 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила» и ГОСТ 7.11-2004 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках».

3. В области физической характеристики в библиографической ссылке указывают либо общий объем документа, либо сведения о местоположении объекта ссылок в документе.

4. Библиографическое описание в ссылке дополняют заголовком библиографической записи в соответствии с ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления» с учетом следующих особенностей:

-заголовок обязательно применяется в библиографических ссылках, которые содержат записи на документы, созданные одним, двумя и тремя авторами;

-заголовок записи в библиографической ссылке может содержать имена одного, двух или трех авторов документа, при этом имена авторов, указанные в заголовке, не повторяют в сведениях об ответственности.

Подстрочная библиографическая ссылка оформляется как примечание, вынесенное из текста документа вниз полосы. Для связи подстрочных библиографических ссылок с текстом документа используют **знак сноски** по алгоритму: **Вставка – Ссылки – Вставить сноску**.

Подстрочная библиографическая ссылка может содержать следующие элементы: заголовок; основное заглавие документа; общее обозначение материала; сведения, относящиеся к заглавию; сведения об ответственности; сведения об издании; выходные данные; сведения об объеме документа (если ссылка на весь документ); сведения о местоположении ссылки в документе (если ссылка на часть документа); сведения о серии; обозначение и порядковый номер тома или выпуска (для ссылок на публикации в многочастных или сериальных документах); сведения о документе, в котором опубликован объект ссылки; примечания; Международный стандартный номер ISBN.

В подстрочной библиографической ссылке повторяют имеющиеся в тексте документа библиографические сведения об объекте ссылки.

Примеры оформления подстрочной библиографической ссылки:

Менеджмент по своей природе является сложным и динамичным процессом. Некоторые элементы различных направлений, концепций, подходов широко используются и сегодня².

В наше динамичное время управление организацией трудная задача, которую нельзя решить, руководствуясь только шаблонными формулами. Руководителю организации необходимо знать и понимать общие правила, учитывая при этом огромное множество разных переменных, которые отличают ситуации в сфере менеджмента³.

Деятельность вуза подвергается нескольким видам оценок, которые базируются на различных методиках, что, в свою очередь, вызывает затруднения при проведении сравнительной характеристики⁴.

Для аналитических записей допускается, при наличии в тексте библиографических сведений о составной части, в подстрочной ссылке указывать только сведения об идентифицирующем документе⁵. Например:

Ссылки на электронные ресурсы составляют по правилам, с учетом следующих особенностей.

Во-первых, для электронных ресурсов удаленного доступа приводят примечание о режиме доступа, в котором вместо слов «Режим доступа» (или

² Дафт, Р. Менеджмент / Р.Дафт; пер. с англ. под ред. С.К.Мордовина. – 8-е изд. – СПб.: Питер, 2009. – 800 с. – ISBN 978-5-91180-688-0.

³ Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента /пер. с англ. О.И.Медведь. – 3-е изд. – М.: ООО «И.Д.Вильямс», 2008. – С. 19-22.

⁴ Беденко, Н. Сбалансированная система показателей в современном вузе: некоторые аспекты / Н.Беденко // Стандарты и качество. – 2010. - № 8. – С. 88-92.

⁵ Адорно, Т.В. К логике социальных наук // Вопросы философии. – 1992. – № 10. – С. 76-86.

их эквивалента на другом языке) необходимо использовать для обозначения электронного адреса аббревиатуру «URL» (Uniform Resource Locator) - унифицированный указатель ресурса.

Во-вторых, информацию о протоколе доступа к сетевому ресурсу (ftp, http и т. п.) и его электронный адрес приводят в формате унифицированного указателя ресурса.

В-третьих, после электронного адреса в круглых скобках приводят сведения о дате обращения к электронному сетевому ресурсу: после слов «дата обращения» указывают число, месяц и год.

В-четвертых, при наличии сведений о дате последнего обновления или пересмотра сетевого документа их указывают в ссылке, предваряя соответствующими словами «Дата обновления» («Дата пересмотра» и т. п.). Дата включает в себя день, месяц и год.

Примеры оформления подстрочной библиографической ссылки на электронные ресурсы:

4 *Экономический рост [Электронный ресурс] // Новая Россия: [библиогр. указ.] / сост.: Б. Берхина. О. Коковкина. С. Каин. Отд-ние ГПНТБ СО РАН. Новосибирск, [2003]. Дата обновления: 6.03.2010. URL: <http://www/prorneteus.nsc.ru/biblio/newrus/egfowtt.ssi> (дата обращения: 22.09.2010).*

Если по экранной титульной странице электронного ресурса удаленного доступа (сетевого ресурса) невозможно установить дату публикации или создания, то следует указывать самые ранние и самые поздние даты создания ресурса, которые удалось выявить.

Если ссылки на электронные ресурсы включают в массив ссылок, содержащий сведения о документах различных видов, то в ссылках, как правило, указывают общее обозначение материала для электронных ресурсов. Например:

2 *Алексеева, И.Ю. Возникновение идеологии информационного общества [Электронный ресурс] / И.Ю.Алексеева; Ин-т философии РАН // Информационное общество. – 1999. – Вып. 1. – С. 30-35. - URL: <http://emag.iis.ru/arc/infosoc/emag.nsf> (дата обращения: 17.04.2010).*

65 *Мельников, А.С. Организация информационного бизнеса в открытом информационном обществе [Электронный ресурс] / А.С.Мельников, А.Б.Мандель // Технологии информационного общества – Интернет и современное общество: труды V Всерос. объединен. конф., СПб., 25-29 нояб. 2002 г. – СПб.: Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2002. – С. 313-318. - URL: <http://ims2002.nw.ru.pdf> (дата обращения: 19.09.2010).*

Допускается оформление ссылок (ГОСТ Р 7.05-2008) на использованные литературные источники в тексте в квадратных скобках. Например: [15, С. 22].

4.4. Оформление библиографического списка

Библиографический аппарат в курсовой работе (диссертации) – это выражение научной этики и культуры научного труда. Именно по нему члены Государственной аттестационной комиссии, присутствующие на защите диссертации, могут судить о степени осведомленности студента о состоянии проблемы в теории и практике.

Библиографический аппарат курсовой работы (диссертации) представляется библиографическим списком и библиографическими ссылками, которые оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Библиографический список в курсовой работы (диссертации) следует озаглавить как «Список использованной литературы». Список должен содержать перечень источников, использованных при выполнении дипломной работы.

Библиографическое описание можно условно разделить на две части: нормативные правовые акты и научная методическая литература.

Нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их юридической силой: международные законодательные акты – по хронологии; Конституция РФ; кодексы – по алфавиту; законы РФ – по хронологии; указы Президента РФ – по хронологии; акты Правительства РФ – по хронологии; акты министерств и ведомств в последовательности: приказы, постановления, положения; инструкции министерства – по алфавиту; акты – по хронологии.

Библиографическое описание составляют непосредственно по произведению печати или выписывают из каталогов и библиографических указателей полностью, без пропусков каких-либо элементов, сокращений заглавий и т.п.

Список используемой литературы помещается в работе после заключения и структурно может состоять из следующих частей: Нормативные правовые акты; Учебные и научные издания на русском языке; Учебные и научные издания на иностранных языках. К списку использованной литературы применяется сплошная нумерация.

В части «Нормативные правовые акты» источники располагаются в зависимости от их юридической силы: международные договоры и соглашения России, конституция России, федеральные конституционные законы, кодексы и федеральные законы, указы Президента РФ, постановления, акты федеральных органов исполнительной власти. В случае, если несколько источников имеют равную юридическую силу, то они располагаются в хронологической последовательности по дате их принятия от более раннего к более позднему.

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. – 1993. – 25 декабря (№237).

2. О внесении изменений в Федеральный закон «О федеральном бюджете на 2005 год»: федеральный закон от 5 июля 2005 г. №84-ФЗ/ Собрание законодательства. – 2005. - №28. – Ст.2813.

В часть «Учебные и научные издания на русском языке» помещают всю монографическую, учебную, иную специальную литературу, изданную на русском языке. Источники располагаются в алфавитном порядке по автору или заглавию, работы одного автора помещают по хронологии от более раннего к более позднему.

Составляя список использованной литературы, студент должен руководствоваться библиографическим описанием литературного источника, который обычно расположен на второй странице издания – обороте титульного листа. В случае использования книг изданных до 2007г., автору ВКР будет необходимо включить в него ряд дополнительных элементов:

- запятая после фамилии автора (если библиографическое описание начинается с фамилии и инициалов автора):

Теплова, Т.В.

Боди, З.

- общее обозначение материала, которое приводят сразу после заглавия в квадратных скобках: [текст] или [электронный ресурс]:

Управление кредитным портфелем [Текст]

Романов В.С. Модель экспресс оценки стоимости компании [Электронный ресурс]

- сведения об ответственности. Содержат информацию о лицах и организациях, участвовавших в создании интеллектуального, художественного или иного содержания источника. Сведения об ответственности записывают в той форме, в какой они указаны в самом издании. Первым сведениям об ответственности предшествует знак косая черта «/»; последующие группы сведений отделяют друг от друга точкой с запятой:

/ отв. ред. проф. В.И. Видяпин

/ Патрик Гохан; пер. с англ. А. Шматов

- имя (наименование) издателя, которые приводят после сведений о месте издания и отделяют двоеточием. Если издателем является физическое лицо, приводят его фамилию и инициалы:

: Альпина Паблишер,

: НИУ ВШЭ

: Соловьев С.Н.

- объем документа. Для отдельных книг её общий объём, для статьи из периодического издания – страницы, на которых помещена соответствующая статья, которые указывают после знака тире «—»:

– 453 с.

– С. 45-59.

- международный стандартный номер книги (ISBN) или Международный стандартный номер сериального издания (ISSN), которые приводят после

тире «–» с принятой аббревиатурой и предписанными пробелами и дефисами:

– ISBN 978-5-8018-0354-8.

– ISSN 1995-9699.

В части «Учебные и научные издания на иностранном языке» помещают всю монографическую, учебную, иную специальную литературу, изданную на иностранных языках. Источники располагаются в алфавитном порядке по автору или заглавию, работы одного автора помещают по хронологии от более раннего к более позднему. К данному разделу применяются те же правила, что и к части «Учебные и научные издания на русском языке».

Примеры библиографического описания различных видов произведений печати представлены в приложении (Приложение 5).

5. Подготовка к защите, защита курсовой работы и критерии ее оценки

5.1. Написание, подготовка к защите

В процессе работы над курсовой, обучающийся и научный руководитель поддерживают контакты. В частности, одним из инструментов контроля за работой магистранта является сдача чернового варианта исследования для ознакомления своему научному руководителю. Научный руководитель вносит замечания, показывает необходимость корректировки выводов и основных положений работы. Магистрант обязан внести изменения в работу в соответствии с рекомендациями научного руководителя.

Окончательный вариант также сдается на проверку научному руководителю, который принимает решение о допущении/недопущении данной работы к защите.

Магистрант обязан представить окончательный сшитый вариант курсовой работы, подготовленной в соответствии с настоящими Методическими указаниями, и подписанный им на титульном листе, руководителю **не менее чем за 10 дней до назначенной даты защиты.**

Выполненная курсовая работа сдается на кафедру лаборанту и регистрируется в журнале регистрации курсовых работ, далее направляется для проверки преподавателю.

Руководитель проверяет курсовую работу и составляет о ней заключение, а также предполагаемые вопросы к защите. В случае сомнения в самостоятельности проведенного исследования магистрантом, работа подлежит проверке на наличие плагиата в системе «Антиплагиат», распечатанный отчет прикладывается к работе.

В случае одобрения работы руководитель рекомендует вынести ее на защиту, что удостоверяется его подписью на титульном листе курсовой.

Научный руководитель, знакомясь и оценивая представленную работу магистранта, должен оценивать работу в соответствии с указанными ниже критериями оценки. Кратко перечислим основные моменты характеристики работы:

- актуальность избранной темы (соответствует компетенциям ПК-8 и ПК-9);
- глубина обзора литературы, полнота использования нормативного и научного материала (соответствует компетенциям ПК-8 и ПК-9);
- степень раскрытия темы магистрантом (соответствует компетенциям ПК-9 и ПК-10);
- дискуссионные положения работы (соответствует компетенциям ПК-9 и ПК-10);
- степень самостоятельности магистранта в проведении исследования и оценке достигнутых результатов (соответствует компетенции ПК-10);
- сложность использованных методов анализа проблемы (соответствует компетенциям ПК-8, ПК-9 и ПК-10);
- положительные и отрицательные стороны работы (соответствует компетенциям ПК-8, ПК-9 и ПК-10);
- оценка за работу (соответствует компетенциям ПК-8, ПК-9 и ПК-10).

К защите допускается работа, получившая соответствующие рекомендации научного руководителя.

Курсовая работа после прохождения процедуры защиты, должна храниться на кафедре период, обозначенный в Правилах высшей школы. Форма представления окончательного варианта курсовой работы нормативно закрепляется действующим постановлением (решением) кафедры.

5.2. Защита курсовой работы

Завершающим этапом выполнения студентом курсовой работы является ее защита.

Курсовая работа – самостоятельная разработка (в соответствии с требованиями кафедры) конкретной темы, отражающая приобретенные студентом теоретические знания и практические навыки, умение работать с литературой, анализировать источники, делать обстоятельные и обоснованные выводы.

Аттестация курсовых работ входит в состав промежуточной аттестации студентов.

Курсовая работа в рамках дисциплины оценивается оценкой по пятибалльной системе до сдачи экзамена.

Защита начинается с доклада студента по теме курсовой в течение 7-10

минут. Выступление следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы и формулировки цели работы, а затем в последовательности по главам раскрывается основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные вопросы и полученные практические результаты. В заключительной части доклада перечисляются общие выводы, предложения (рекомендации), сформулированные автором в результате проведения исследования, отмечаются научная новизна и практическая значимость работы

Речь магистранта при осуществлении доклада должна быть свободной, защита не должна сводиться к прочтению заранее подготовленного текста доклада.

Приветствуется использование компьютерной техники, с вынесением слайдов презентации, подготовленной, например, в MS Power Point, на экран. При подготовке презентации студентам настоятельно рекомендуется выбирать расположение и размер текста (графиков, таблиц), вынесенных на слайд, таким образом, чтобы их без труда можно было воспринимать. После завершения доклада, присутствующие преподаватели (члены комиссии по защите курсовой работы) задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой курсовой, полученными в процессе исследования результатами, так и близкой проблематике. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой. Допускается также вариант защиты курсового исследования не комиссии, а только научному руководителю. Такое допущение сделано потому, что курсовая работа не является выпускной квалификационной, но служит важным этапом разработки, изучения темы диссертационного исследования.

После ответов студента на вопросы членов комиссии или лично научного руководителя, принимается решение об оценке представленной работы. Если магистрант не согласен с принятым решением, он может оспорить его в принятом порядке. Написать заявление на имя заведующего кафедрой и попросить предоставления возможности защитить работу в присутствии нескольких преподавателей. Решение принимается заведующим кафедрой в рабочем порядке.

5.3. Критерии оценки курсовой работы

Критерии оценки курсовой работы следующие:

- степень усвоения студентом понятий и категорий по теме курсового исследования;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- умение формулировать основные выводы по результатам анализа конкретного материала;
- грамотность и стиль изложения;
- самостоятельность работы, оригинальность в изложении материала; правильность и аккуратность оформления.

Оценка курсовой работы записывается в экзаменационную ведомость. Положительная оценка вносится в зачетную книжку студента за подписью руководителя курсовой работы в соответствующий семестровый раздел на странице зачетов с указанием учебной дисциплины, даты защиты, фамилии преподавателя.

За написание и защиту курсовой работы студент может получить оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

Оценка **«отлично»** ставится в том случае, если:

- студент полностью раскрыл теоретические основы темы курсовой работы, используя для этого рекомендованное количество первоисточников;
- студент привел интересные наглядные примеры эмпирических исследований по выбранной теме;
- студент обобщил теоретический и эмпирический материал, сформулировал заключительные положения, сделал выводы;
- студент правильно оформил курсовую работу и своевременно сдал ее научному руководителю на проверку;
- студент подготовил очень хорошее выступление, дал исчерпывающие ответы на все вопросы во время защиты курсовой работы.

Оценка **«хорошо»** ставится в том случае, если:

- студент достаточно полно раскрыл теоретические основы темы курсовой работы, используя для этого не менее 15-17 первоисточников;
- студент привел несколько примеров эмпирических исследований по выбранной теме;
- студент обобщил теоретический и эмпирический материал, сделал выводы;
- студент правильно оформил курсовую работу и своевременно сдал ее научному руководителю на проверку;
- студент подготовил хорошее выступление, дал исчерпывающие ответы на большинство вопросов во время защиты курсовой работы.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится в том случае, если:

- студент в основном раскрыл теоретические основы темы курсовой работы, используя для этого не менее 10 первоисточников;
- студент привел 1-2 примера эмпирических исследований по выбранной теме;
- студент в общих чертах подвел итоги проделанной работы;
- студент оформил курсовую работу с некоторыми отклонениями от требований, с опозданием сдал ее научному руководителю на проверку;

- студент подготовил выступление, дал ответы на некоторые вопросы во время защиты курсовой работы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, как правило, на этапе сдачи чернового варианта работы. Научный руководитель обязан показать дополнительные направления исследования, помочь магистранту развить анализ в нужном направлении. Критерием для вывода о неудовлетворительном исследовании может считаться:

- студент не раскрыл теоретические основы темы курсовой работы, использовал менее 5 первоисточников;
- студент не привел примеры эмпирических исследований по выбранной теме;
- студент не подвел итоги проделанной работы;
- студент оформил курсовую работу с существенными отклонениями от требований, с опозданием выполняет требования научного руководителя, не сдает черновой вариант на проверку;
- студент не в состоянии подготовить выступление или дать ответы на большинство предполагаемых вопросов во время защиты курсовой работы.

Вовремя проведенная работа научного руководителя с неуспевающим магистрантом позволит избежать нежелательных результатов не только в процессе написания курсового исследования, но и в необходимой процедуре защиты.

Дополнительными* критериями для научного руководителя оценивания курсовой работы могут считаться следующие:

Оценка **«отлично»** ставится в том случае, если:

- тема курсовой работы актуальна;
- студент свободно владеет теоретическим и практическим материалом по теме курсовой работы;
- студент способен выявить и грамотно сформулировать одну, две проблемы предприятия и предложить варианты их разрешения;
- курсовая работа успешно защищена: умело и грамотно построен доклад, даны грамотные ответы на вопросы преподавателя;
- в работе дается экономическое обоснование предлагаемых мероприятий;
- *убедительно доказал* сформированность компетенций, предусмотренных ФГОС (ПК-8, ПК-9, ПК-10).

Оценка **«хорошо»** ставится в том случае, если:

- тема работы актуальна;
- студент владеет теоретическим материалом по теме исследования, но при ответах на вопросы бывает не точен и не верен;
- студент способен выявить и сформулировать одну проблему предприятия;
- имеются отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспекта курсовой работы;

- в работе не достаточно проработано экономическое обоснование предлагаемых мероприятий;
- *доказал* сформированность компетенций, предусмотренных ФГОС (ПК-8, ПК-9, ПК-10).

Оценка **«удовлетворительно»** ставится в том случае, если:

- структура и оформление курсовой работы в основном соответствуют установленным требованиям, но есть недочеты;
- студент слабо ориентируется в том, о чем докладывает;
- выступление на защите плохо структурировано;
- есть ошибки в ответах на вопросы преподавателя;
- *вызвал сомнения* о сформированности некоторых компетенций, предусмотренных ФГОС (ПК-8, ПК-9, ПК-10).

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если:

- тема работы не раскрыта;
- выводы и рекомендации носят декларативный характер;
- у преподавателя есть много замечаний;
- при защите студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки;
- *не доказал* сформированность некоторых компетенций, предусмотренных ФГОС (ПК-8, ПК-9, ПК-10).

*Пояснение по дополнительным критериям: кроме структурных составляющих в каждой исследовательской работе присутствуют экзогенные показатели владения материалом, убежденность в достигнутых результатах научного поиска и ряд других, указанных в перечне. Эти показатели также влияют на выставление итоговой оценки за работу. Чтобы не сводить отмеченные показатели к субъективным характеристикам, научный руководитель должен опираться на заявленные компетенции по данной дисциплине (роду работы).

6. Список рекомендуемой литературы

В предлагаемых Методических рекомендациях содержится примерный список рекомендуемой учебной литературы. При написании курсовой работы в него следует включить не только учебники и учебные пособия, но и научные монографии, справочники, статьи, статистические сборники, методические материалы, периодические издания, интернет-источники. Также следует учитывать, что дополнительные рекомендации по литературе будет давать научный руководитель курсовой работы. Примерный список также содержится в УМК по учебной дисциплине «Макроэкономика (продвинутый уровень)».

Учебно-методическое и информационное

обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Розанова Н.М. Макроэкономика. Учебник для магистров: М.: Юрайт-Издат. – Серия Магистр, 2013.
2. Абель, Э., Бернанке, Б. Макроэкономика. Серия: Классика МВА/ Эндрю Абель, Бен Бернанке. - СПб.: Питер, 2008.*
3. Туманова Е.А., Шагас Н.Л. Макроэкономика. Элементы продвинутого подхода : учебник / Е. А. Туманова, Н. Л. Шагас. - М. : ИНФРА-М, 2007.*
4. Полтерович В.М., Замулин О.А., Сосунов К.А., Пекарский С.Э. Курс лекций по макроэкономике. Промежуточный уровень. - [Электронный ресурс] – курс официально выложен на сайте РЭШ (Российская Экономическая школа, авторы – ведущие экономисты и лекторы МГУ, НИУ ВШЭ, РЭШ, сотрудники ЦЭМИ РАН) - <http://www.nes.ru/ru/programs/econ/rescen/preprints/2005/polterovich-zamulin>
5. Тарасевич Л., Гребенников П., Леусский А. Макроэкономика: Электронный учебник. - [Электронный ресурс] - http://economicus.ru/site/grebenikov/E_Macro/index.html
6. Romer, D. Advanced Macroeconomics. / D. Romer. - 4^d ed. - McGraw-Hill Book Company, London, 2011. – Chapter 7: Dynamic Stochastic General-Equilibrium Models Of Fluctuations Stochastic ([Sample Chapter \(406.0K\)](#)) [Электронный ресурс] - http://highered.mcgraw-hill.com/sites/dl/free/0073511374/695291/Ch07_312_364v2.pdf (глава допущена для свободного пользования на личном сайте автора <http://emlab.berkeley.edu/~dromer/index.shtml#wp>)**
7. Wyplosz, Charles "Fiscal Rules: Theoretical Issues and Historical Experiences," in Alberto Alesina and Francesco Giavazzi, editors, "Fiscal Policy after the Financial Crisis" University of Chicago Press (2013). - [Электронный ресурс] - <http://www.nber.org/papers/w17884.pdf> Адрес доступа - Handle: RePEc:nbr:nberwo:17884 (<http://ideas.repec.org/p/nbr/nberwo/17884.html>) - публичный сайт IDEAS is a RePEc service hosted by the Research Division of the Federal Reserve Bank of St. Louis.**

* учебники *есть в читальном зале* научной библиотеки КемГУ.

**6 и 7 пункты относятся к конкретным темам курса.

б) дополнительная литература

1. Агапова, Т.А., Серегина, С.Ф. Макроэкономика / Т.А. Агапова, С.Ф.Серегина. — 10-е изд. — М.: Синергия. – Университетская серия, 2013.
2. Бланшар, О. Макроэкономика. Учебник для вузов / Оливье Бланшар. - М.:

- Издательство НИУ ВШЭ, 2010.
3. Кейнс Дж. М. Общая теория занятости, процента и денег. М.: Прогресс, 1978.
 4. Кругман П.Р., Обстфельд М. Международная экономика. 5 изд. – СПб.: Питер, 2004.
 5. Серегина С. Ф. Макроэкономика / С. Ф. Серегина. – М.: Юрайт, 2011.
 6. Райзенберг, Б.А. Курс экономики: Учебник / Под. ред. Б.А.Райзберга – М.: Инфра – М, 1997.
 7. Самуэльсон, П., Нордхауз, В. Экономика / П. Самуэльсон, В. Нордхауз – М.: «Бином», 1997.
 8. Сидорович, А.В. Курс экономической теории: Общие основы экономической теории. Микроэкономика. Макроэкономика. Основы национальной экономики: Учебное пособие / Под. Ред. А.В. Сидорович – М.: Издательство «Дело и Сервис», 2001.
 9. Селищев, А. С. Макроэкономика: Открытая экономика; Причины экономического роста; Динамика рынков. / А. С. Селищев. – Изд. 3-е. - СПб. : Питер, 2005.
 10. Aghion, P. and P. Howitt (1998). *Endogenous Growth Theory*. The MIT Press, Ch. 1.
 11. Barro, Sala-i-Martin (1997). *Economic Growth*. McGraw-Hill, ch. 1
 12. Baumol (1986) “Productivity Growth, Convergence and Welfare: What the Long-Run Data Show”. *American Economic Review*, Vol. 76(5): 1072-1085.
 13. Blanchard O. J., Fischer S. (1989) *Lectures on Macroeconomics*. The MIT Press: Cambridge.
 14. Clarida R., Gali J., Gertler M. (1999) “The Science of Monetary Policy: A New Keynesian Perspective”. *Journal of Economic Literature*, 37(2). (Also NBER Working Paper No. 7147.)
 15. De Long (1988) “Productivity Growth, Convergence and Welfare: Comment”. *American Economic Review*, Vol. 78 (5): 1138-1154.
 16. Drazen, A., Helpman, E. Inflationary Consequences of Anticipated Macroeconomic Policy. *Quarterly Journal of Economics*, 1988.
 17. Flood R., Marion N. (1996) “Speculative Attacks: Fundamentals and Self-Fulfilling Prophecies”. *NBER Working Paper* No. 5789. <http://papers.nber.org/papers/W5789>
 18. Obstfeld M., Rogoff K. (1995) "The Mirage of Fixed Exchange Rates". *Journal of Economic Perspectives*, 9, pp. 73-96. (Also NBER Working Paper No. 5191.) <http://www.jstor.org> , <http://papers.nber.org/papers/W5191>

21. Romer D. *Advanced Macroeconomics*. / D. Romer. - 3^d ed. - McGraw-Hill Book Company, London, 2006.
22. Sargent, T., Wallace, N. Some Unpleasant Monetarist Arithmetic. *Federal Reserve Bank of Minneapolis Quarterly Review*, 1981, pp. 143-159
23. Sargent T. J. *Rational Expectations and Inflation*. 2nd ed. HarperCollins College Publishers: New York, 1993
- Uribe, M. A fiscal theory of sovereign risk. NBER Working Paper 9221, 2002
24. Walsh C.E. *Monetary Theory and Policy*. - 2nd ed.. - Cambridge; London: The MIT Press, 2003. - XV, 612 p.
25. Woodford M. *Fiscal Requirements for Price Stability*. NBER Working Paper No. 8072, 2001

**в) Англоязычная литература по базовой теме –
экономический рост
(syllabus, рекомендуемый при изучении темы в MIT)**

***Macroeconomic Theory I
Economic Growth (and Introduction to Dynamic General Equilibrium
Economies)***

1. A Prelude to Growth Facts and Growth Models (1-2 lectures)

- * Barro, R.J., and X. Sala-i-Martin (1995), *Economic Growth*, chapters 1 and 12.
- * Romer, D. (2001), *Advanced Macroeconomics*, chapters 1 and 3-A.
- * Jones, C. (1997), “On the Evolution of the World Income Distribution,” *Journal of Economic Perspectives* 11, 19-36.
- * Mankiw, N.G., D. Romer, and D. Weil (1992), “A Contribution to the Empirics of Economic Growth,” *Quarterly Journal of Economics* 107, 401-437.
- Barro, R., *Determinants of Economic Growth: A Cross-Country Empirical Study*, MIT Press, 1997.
- Hall, R., and C. Jones (1999), “Why Do Some Countries Produce So Much More Output than Others?” *Quarterly Journal of Economics* 114, 83-116.
- Solow, R.M. (1956), “A Contribution to the Theory of Economic Growth”, *Quarterly Journal of Economics* 70, 65-94.
- Solow, R.M. (1970), *Growth Theory: An Exposition*, Clarendon Press.

2. The Neoclassical Growth Model (2-3 lectures)

- * Barro, R.J., and X. Sala-i-Martin (1995), *Economic Growth*, chapters 2 and 3.
- * Blanchard, O., and S. Fischer (1989), *Lectures on Macroeconomics*, chapter 3.
- * Stokey, N.L., and R.E. Lucas, Jr., *Recursive Methods in Economic Dynamics*, chapter 2.
- Cass, D. (1965), “Optimum Growth in an Aggregative Model of Capital Accumulation,” *Review of Economic Studies* 32, 233-240.
- Cass, D. (1966), “Optimum Growth in an Aggregative Model of Capital Accumulation: A Turnpike Theorem,” *Econometrica* 34, 833-850.
- Lucas, R.E., Jr. (1990), “Why Doesn't Capital Flow from Rich to Poor Countries?” *American Economic Review* 80, 92-96.
- Ramsey, F.P. (1928), “A Mathematical Theory of Saving,” *Economic Journal* 38, 543-559.

Romer, D. (2011), *Advanced Macroeconomics*, part A of chapter 2.
Skiba, A.K. (1978), "Optimal Growth with a Convex-Concave Production Function," *Econometrica* 46, 527-539.

3. Applications I: Business Cycles, Asset Pricing, Public Finance, Overlapping Generations, Behavioral (2-3 lectures)

- * Blanchard, O., and S. Fischer (1989), *Lectures on Macroeconomics*, chapter 3, sections 5.1-5.2, sections 10.1 and 11.3.
- * Barro, R.J., and X. Sala-i-Martin (1995), *Economic Growth*, chapter 3 and appendix to chapter 3.
- * Stokey, N.L., and R.E. Lucas, Jr., *Recursive Methods in Economic Dynamics*, chapter 2.
- * Lucas, R.E, Jr. (1978), "Asset Prices in an Exchange Economy," *Econometrica* 46, 1429-1445.
- * Diamond, P. (1965), "National Debt in a Neoclassical Growth Model," *American Economic Review* 55, 1126-1150.
- * Barro, R.J (1974), "Are Government Bonds Net Wealth?" *Journal of Political Economy* 82, 1095-1117.
- * Blanchard, O. (1985), "Debt, Deficits and Finite Horizons," *Journal of Political Economy* 93, 223-247.
- * Barro, R. (1999), "Ramsey Meets Laibson in the Neoclassical Growth Model," *Quarterly Journal of Economics* 114, 1125-1152.
- Abel, A., and O. Blanchard (1983), "An Intertemporal Equilibrium Model of Saving and Investment," *Econometrica* 51, 675-692.
- Barro, R.J. (1979), "On the Determination of the Public Debt," *Journal of Political Economy* 87, 940-71.
- Baxter, M., and R. King (1988), "Fiscal Policy in General Equilibrium," *American Economic Review* 78, 315-334.
- Chari, V.V., and P. Kehoe (1999), "Optimal Fiscal and Monetary Policy," NBER Working Paper 6891.
- King, R., and S. Rebelo (1999), "Resuscitating Real Business Cycles," in M. Woodford and J. Taylor, ed., *Handbook of Macroeconomics*.
- Kydland, F., and E.C. Prescott (1982), "Time to Build and Aggregate Fluctuations," *Econometrica* 50, 1345-1370.
- Laibson, D. (1997), "Golden Eggs and Hyperbolic Discounting," *Quarterly Journal of Economics* 112, 443-478.
- Lucas, R.E, Jr., and N.L. Stokey (1983), "Optimal Fiscal and Monetary Policy in an Economy without Capital," *Journal of Monetary Economics* 12, 55-93.
- Modigliani, F. (1986), "Life Cycle, Individual Thrift, and the Wealth of Nations," *American Economic Review* 76, 297-313.
- Romer, D. (2011), *Advanced Macroeconomics*, chapter 2, part B, and chapter 7.
- Samuelson, P.A. (1958), "An Exact Consumption Loan Model of Interest with and without the Social Contrivance of Money," *Journal of Political Economy* 1958, 467-482.
- Sidrausky, M. (1967), "Rational Choice and Patterns of Growth in a Monetary Economy," *American Economic Review* 77, 534-544.
- Summers, L. (1981), "Capital Taxation and Accumulation in a Life Cycle Growth Model," *American Economic Review* 71, 533-544.

4. Endogenous Growth I: AK, Spillovers, Human Capital (1-2 lectures)

- * Barro, R.J., and X. Sala-i-Martin (1995), *Economic Growth*, chapters 4 and 5

- * Romer, P. M. (1986), "Increasing Returns and Long-Run Growth," *Journal of Political Economy* 94, S1002-S1037.
- * Lucas, R.E., Jr. (1988), "On the Mechanics of Economic Development," *Journal of Monetary Economics* 22, 3-42.
- * Barro, R.J. (1990), "Government Spending in a Simple Model of Endogenous Growth," *Journal of Political Economy* 98, S103-S125.
- Aghion, P., and P. Howitt (1998), *Endogenous Growth Theory*, chapter 10.
- Caballero, R., and A. Jaffe (1993), "How High Are the Giants' Shoulders?" *NBER Macroeconomics Annual*.
- Jones, L. and R. Manuelli (1990), "A Convex Model of Equilibrium Growth," *Journal of Political Economy* 98, 1008-1038.
- Lucas, R.E., Jr. (1993), "Making a Miracle," *Econometrica* 61, 251-272.
- Rebelo, S. (1991), "Long-Run Policy Analysis and Growth," *Journal of Political Economy* 99, 500-521.
- Rivera-Batiz, L., and P. Romer (1991), "Economic Integration and Endogenous Growth," *Quarterly Journal of Economics* 106, 531-556.
- Young, A. (1993), "Invention and Bounded Learning by Doing," *Journal of Political Economy* 101, 443-472.

5. Endogenous Growth II: R&D, Innovation, Technological Change (1-2 lectures)

- * Barro, R.J., and X. Sala-i-Martin (1995), *Economic Growth*, chapters 6 and 7
- * Romer, P.M. (1990), "Endogenous Technological Change," 60, 323-351.
- * Acemoglu, D. (2001), "Directed Technological Change," *NBER Working Paper* 8287.
- Acemoglu, D., and J. Ventura (2001), "The World Income Distribution," *NBER Working Paper* 8083.
- Aghion, P., and P. Howitt (1998), *Endogenous Growth Theory*, chapters 1-3.
- Barro, R., and X. Sala-i-Martin (1992), "Public Finance in Models of Economic Growth," *Review of Economic Studies* 59, 645-662.
- Barro, R., and X. Sala-i-Martin (1995), "Technological Diffusion, Convergence, and Growth," *Journal of Economic Growth* 2, 1-26.
- Brezis, E., P.R. Krugman, and D. Tsiddon (1993), "Leapfrogging in International Competition: A Theory of Cycles in National Technological Leadership," *American Economic Review* 83, 1211-1219
- Grossman, G.M. and E. Helpman (1991), "Quality Ladders in the Theory of Economic Growth," *Review of Economic Studies* 58, 43-61.
- Jones, C. (1995), "R&D-Based Models of Economic Growth," *Journal of Political Economy* 103, 759-784.
- Krugman, P.R. (1979), "A Model of Innovation, Technology Transfer, and the World Distribution of Income," *Journal of Political Economy* 87, 253-266.
- Parente, S.L., and E.C. Prescott (1994), "Barriers to Technology Adoption and Development," *Journal of Political Economy* 102, 298-321.
- Ventura, J. (1997), "Growth and Interdependence," *Quarterly Journal of Economics* 112, 57-84.

6. Beyond K, H, and R&D: Markets, Institutions, Wealth Distribution (1-2 lectures)

- * Acemoglu, D., and F. Zilibotti (1997), "Was Prometheus Unbound by Chance? Risk, Diversification, and Growth," *Journal of Political Economy* 105, 709-751.
- * Galor, O., and J. Zeira (1993), "Income Distribution and Macroeconomics," *Review of Economic Studies* 60, 35-52.

- * Banarjee, A., and A. Newman (1993), "Occupational Choice in the Process of Development," *Journal of Political Economy* 101, 274-298.
- * Angeletos, G.M., and L.E. Calvet (2004), "Idiosyncratic Production Risk, Growth and the Business Cycle," *Journal of Monetary Economics*.
- Acemoglu, D., S. Johnson and J. Robinson (2000) "The Colonial Origins of Comparative Development: An Empirical Investigation," *American Economic Review*, forthcoming.
- Angeletos, G.M. (2004), "Idiosyncratic Investment Risk in the Neoclassical Growth Model," MIT mimeo.
- Aiyagari, S.R. (1994), "Uninsured Idiosyncratic Risk and Aggregate Saving," *Quarterly Journal of Economics* 109, 659-84.
- Bernanke, B., and M. Gertler (1989), "Agency Costs, Collateral, and Business Fluctuations," *American Economic Review* 79, 87-114.
- Caballero, R. (1990), "Consumption Puzzles and Precautionary Saving," *Journal of Monetary Economics* 25, 113-136.
- Caselli, F., and J. Ventura (2000), "A Representative Consumer Theory of Distribution," *American Economic Review* 90, 909-926.
- Cole, H., G. Mailath and A. Postlewaite (1992), "Social Norms, Savings Behavior, and Growth," *Journal of Political Economy* 100, 1092-1125.
- Greenwood, J., and B. Jovanovic (1990), "Financial Development, Growth, and the Distribution of Income," *Journal of Political Economy* 98, 219-240.
- Obstfeld, M. (1994), "Risk-Taking, Global Diversification, and Growth," *American Economic Review* 84, 1310-1329.
- Weil, P. (1993), "Precautionary Savings and the Permanent Income Hypothesis," *Review of Economic Studies* 60, 367-383.

г) Периодические журналы

- «Экономист» (<http://www.economist.ru>)
- «Вопросы экономики» (<http://www.voprosy.ru>)
- «Российский экономический журнал»
- «Эксперт» (<http://www.expert.ru>)
- «РБК-дейли» (<http://www.rbcdaily.ru>)
- «Ведомости» (www.vedomosti.ru)
- «Гарвард бизнес ревью» (<http://www.hbr.ru>)

д) интернет – ресурсы в помощь при изучении экономической теории

1. Университетская информационная система Россия
<http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
2. Сайт Агентства деловой информации РосБизнес-Консалтинг (РБК)
<http://www.rbc.ru/>
3. Справочно-правовая система ГАРАНТ – сайт <http://www.garant.ru/>
4. Справочно-правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
5. <http://www.Virtalog.ru> - словари по экономике
6. <http://www.glossary.bank24.ru> – экономический словарь. Содержит толкование финансово-экономических и правовых понятий, применяемых в современной деловой жизни.
7. <http://www.azbookaeco.narod.ru> – web - словарь экономических понятий и

- терминов.
8. <http://economix2002.narod.ru/> - ресурс по экономической теории, носящий ярко выраженный образовательный характер. Размещены примеры решения задач по различным темам микро- и макроэкономики. Есть небольшая подборка ссылок на другие ресурсы, полезные для студентов и преподавателей.
 9. www.econweb.ru – содержит множество ссылок и публикаций по вопросам экономической теории
 10. <http://www.econos.narod.ru> – здесь можно найти публикации, законы и литературу, электронную библиотеку, экономическую теорию on-line, книги, статьи, посвященные изучению экономики
 11. <http://www.catalog.alledu.ru> - решение задач, статьи по экономике
 12. <http://portal.rea.ru/portal/Departments.nsf> -официальный сайт с подробной информацией о президенте РФ. Прямой выход на сайты Совета Федерации, Гос.Думы, Счетной Палаты. Дана информация о ЦБ РФ, Государственном Таможенном Комитете, Министерстве экономического развития и торговли, министерстве финансов РФ, министерстве по налогам и сборам, государственном комитете по статистике
 13. <http://www.gov.ru> – Правительственный сервер России: документы, законодательные акты.
 14. <http://www.economy.gov.ru> – министерство экономического развития и торговли РФ. Организационная структура. Официальные документы
 15. <http://www.gks.ru> – официальный сайт Госкомстата Российской Федерации
 16. <http://www.cbr.ru> – официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации
 17. <http://www.minfin.ru> – министерство финансов, данные об исполнении бюджета
 18. <http://www.nalog.ru> – министерство по налогам и сборам
 19. <http://www.unn.ru/rus/news/journal.htm> - журнал Экономические споры - проблемы теории и практики
 20. <http://www.cemi.rssi.ru> - журнал Актуальные проблемы экономической теории
 21. <http://www.rayter.com> – международный электронный журнал издается в Далласе, штат Техас на русском языке. Журнал посвящен стратегическому планированию, маркетингу, управлению персоналом и оплате труда, практическим методам переноса опыта управления в различных странах в организации стран СНГ. Содержит архив предыдущих номеров.
 22. <http://www.cemi.rssi.ru/emm> – единственное в России и СНГ периодическое издание в области экономико-математических исследований. На сервере ЦЭМИ приведены общие сведения о журнале, содержание за 1996-2001 годы, аннотации отдельных статей.
 23. <http://www.ecolife.krsk.ru> – сайт газеты «Экономика и жизнь – Сибирь»
 24. <http://www.akdi.ru> – электронная версия журнала «Экономика и жизнь»
 25. <http://www.expert.ru> – российский журнал по экономике и финансам: экономика государства, отраслей, предприятий, регионов. Макроэкономика и др.

26. <http://www.ruseconomy.ru> – журнал «Экономика России: XXI век»
27. <http://www.m-economy.ru> – журнал «Проблемы современной экономики»
28. http://library.hse.ru/e-resources/HSE_economic_journal/ – экономический журнал Высшей школы экономики
29. <http://economicus.ru/> – сайт, созданный специально для студентов-экономистов; содержит много учебного материала, тексты учебников и научные статьи.

7. Заключительные положения

Магистрант осуществляет работу над диссертационным исследованием в течение двух лет обучения в магистратуре. Обязательным этапом подготовки диссертации является выполнение курсовой работы, результаты которой апробируются и защищаются по итогам первого года обучения в магистратуре. Материалы курсовой работы включаются в магистерскую диссертацию, формируя ее отдельные главы и параграфы.

Настоящие методические рекомендации, разработаны на основе нормативно-правовых актов Российской Федерации в сфере образования, государственных стандартов, образовательного стандарта Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет» по направлению подготовки 080100.68 «Экономика» уровень подготовки «Магистр».

Требования, содержащиеся в Методических рекомендациях, обязательны для исполнения при написании курсовой работы по дисциплине «Макроэкономика (продвинутый уровень)» по направлению подготовки 080100.68 "Экономика", уровень подготовки «Магистр», программа «Экономическая теория и финансово-кредитные отношения».

8. Приложения к курсовой работе

8.1. Приложения к курсовой работе как самостоятельный структурный элемент исследования

Помимо основного текста курсовая работа может содержать приложение. В качестве приложения целесообразно оформлять документы (части документов), содержащие фактические данные о работе конкретных предприятий, которые иллюстрируют основное содержание курсовой работы (например, формы статической отчетности и т.п.). В этом случае в основном тексте в необходимых местах должны содержаться ссылки: "см. приложение".

Приложение располагается непосредственно за списком литературы. На первом листе приложенных документов в верхнем правом углу пишется слово "Приложение". То же пишется в последней строке содержания.

8.2. Оформление материалов презентаций

Презентация курсовой работы должна включать слайды, раскрывающие содержание доклада по курсовой работе:

- 1) тему курсовой работы и ее формат, фамилию, имя, отчество автора курсовой работы и научного руководителя;
- 2) формулировку проблемы (актуальность исследования);
- 3) характеристику объекта исследования (если необходимо);
- 4) основные результаты исследования.

Требование к объему презентации – **не более 10, включая первый.**

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовым материалом;
- на отдельный слайд выносить цель, задачи, предмет и объект исследования;
- превышать рекомендуемое количество слайдов;
- перегружать презентацию излишней анимацией.

Презентация, записанная на CD-диске вместе с текстом курсовой работы, представляется на кафедру в электронном виде.

8.3. Оформление работы в электронном виде

На кафедру представляется **3 файла** электронной версии:

- 1) курсовая работа;
- 2) доклад;
- 3) слайды, подготовленные для защиты.

Для текста курсовой работы и доклада - формат расширения (.doc), для слайдов – формат (.ppt).

Название файла должно отражать его содержание:

- для текста курсовой работы оно состоит из названия темы курсовой работы и фамилии ее автора;
- для доклада и слайдов: после темы курсовой работы в скобках указывается (... (доклад)) или (..... (слайды)).

Файлы записываются на CD – диск.

Не рекомендуется архивирование файлов. На CD-диске не должно быть посторонних записей (копий, версий, дубликатов и т. д.).

9. Список использованных источников (цитируемые ГОСТы и др. в данных методических рекомендациях)

1. ГОСТ 7.1-2003 Межгосударственный стандарт. Библиографическая запись. Библиографическое описание: Общие требования и правила составления [Текст] // Издание официальное. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2004. – 59 с.
2. ГОСТ 7.32-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления [Текст] // Издание официальное. – Минск: Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации, 2001. 16 с.
3. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Национальный стандарт РФ. Библиографическая ссылка: Общие требования и правила составления [Текст] // Издание официальное. – М.: ИПК Издательство стандартов, 2008. – 19 с.
4. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки «Менеджмент» высшего профессионального образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2012г. №544 [Электронный ресурс] / Российское образование [Интернет-портал] URL: http://www.edu.ru/db/mo/Data/d_10/prm544-1.pdf (дата обращения - 01.04.2012).
5. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки «Менеджмент» высшего профессионального образования (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2009г. №636 [Электронный ресурс] / Российское образование [Интернет-портал] URL: http://www.edu.ru/db/mo/Data/d_09/prm636-1.pdf (дата обращения - 01.04.2012).
6. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки «Экономика» высшего профессионального образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2009 г. №747 [Электронный ресурс] / Кемеровский государственный университет [Официальный сайт] URL: http://www.kemsu.ru/education/special/docs/fgos/FGOS_080100_62_economika.pdf (дата обращения - 01.04.2012).
7. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки «Экономика» высшего профессионального образования (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.05.2010г. №543 [Электронный ресурс] / Российское образование [Интернет-портал] URL: http://www.edu.ru/db/mo/Data/d_10/prm543-1.pdf (дата обращения - 01.04.2012).

8. Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры
9. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся КемГУ от 4 апреля 2012 г. [Электронный ресурс] / Кемеровский государственный университет [Официальный сайт] URL: http://www.kemsu.ru/education/ur_obr/docs/pol_proved_tek_contr.pdf (дата обращения - 06.05.2012).
10. Методические указания по подготовке и защите ВКР магистра менеджмента (магистерской диссертации) [Текст] / составители Е. А. Морозова, И. П. Поварич. – Кемерово, 2013. – 26 с.
11. Методические указания по выполнению и оформлению магистерской диссертации [Текст] / составители В. И. Бувальцева, М. В. Соколовский. – Кемерово, 2013. – 28 с.
12. Методические указания по содержанию и оформлению магистерской диссертации для студентов магистратур по направлению 080100.68 «Экономика» [Текст] / составитель Л. Н. Старикова. – Кемерово, 2012. – 41 с.
13. Методические рекомендации по подготовке диссертации Методические указания по написанию ВКР бакалавров по написанию подготовки 080100.62 «Экономика» [Текст] / составители П. Д. Косинский, Е. А. Федулова. – Кемерово, 2013. – 51 с.
14. Методические указания по подготовке и защите ВКР бакалавра менеджмента [Текст] / составители Т. А. Бельчик, Е. А. Морозова, И. П. Поварич, Л. А. Поликарпова. – Кемерово, 2012. – 28 с.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИМЕРНЫХ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Основные научные школы экономической теории на современном этапе развития: сравнительный анализ.
2. Экономическая эффективность и ее оценка в национальной экономике.
3. Основные модели рыночной экономики: преимущества, недостатки, перспективы развития.
4. Приватизация и ее результативность на современном этапе экономического развития.
5. Инфраструктура рынка и ее роль в экономическом развитии страны.
6. Действующие модели государственного регулирования рыночной экономики: сравнительный анализ.
7. Государственное регулирование рыночной экономики: границы вмешательства и проблемы оптимизации.
8. Современный экономический кризис: генезис и пути преодоления.
9. Модели антикризисного регулирования как условие сглаживания циклических колебаний.
10. Транзитивная экономика: специфика функционирования.
11. Институт частной собственности и свобода предпринимательства в рыночной экономике.
12. Информационная экономика как новый тип экономической системы.
13. Теории и модели общего экономического равновесия в контексте новой макроэкономики.
14. Сравнительный анализ современных мировых экономических кризисов.
15. Научно-технический прогресс как фактор инновационного развития экономики. Особенности формирования спроса, предложения и рыночного равновесия на современном этапе информатизации экономики.
16. Проблемы диагностирования монополизма в современной рыночной экономике и стимулирования конкурентной борьбы.
17. Проблема монополизма и особенности антимонопольной политики в Российской Федерации.
18. Рынок ценных бумаг в странах с рыночной и транзитивной экономикой: состояние и перспективы развития.
19. Роль государства в процессе интернационализации внешних эффектов в странах с рыночной и транзитивной экономикой.
20. Трансформация целей макроэкономики в процессе глобализации и интернационализации.
21. Инвестиции и их роль в обеспечении макроэкономического равновесия. Стимулирование инвестиционных процессов в рыночной экономике.
22. Цикличность как содержание макроэкономического развития и ее особенности на современном этапе.

23. Общее и особенное инфляционных процессов в странах с трансформируемой экономикой. Соответствие теоретическим моделям и причины отклонения.
24. Таргетирование инфляции.
25. Концепция оптимизации налоговой системы РФ.
26. Регулирование рыночной экономики методами бюджетно-налоговой политики: инструменты, преимущества и недостатки.
27. Институты кредитно-денежной системы и их функционирование в рыночной экономике.
28. Государственный долг и пути его минимизации.
29. Экономический рост: факторы, показатели и проблема определения.
30. Механизм функционирования мировой валютной системы: эволюция и современный этап развития.
31. Макроэкономическое равновесие и денежная политика государства.
32. Инновационная деятельность как основа современной рыночной экономики.
33. Развитие потребительского рынка РФ в условиях соответствия методологии ВТО.
34. Экономическая интеграция: формы реализации в транзитивной экономике.
35. Открытая экономика и особенности ее функционирования в условиях глобализации и интернационализации.
36. Валютный курс и его влияние на макроэкономическую динамику.
37. Интеллектуальная собственность как институт рынка: сущность и её регулирование.
38. Рынок труда и проблемы его сбалансированности в условиях экономического кризиса.
39. Управление дефицитом бюджета и проблема государственного долга
40. Человеческий капитал и его роль в повышении эффективности национальной экономики.
41. Неформальная экономика и механизм её элиминирования методами государственного регулирования.
42. Проблемы развития малого и среднего предпринимательства на региональном уровне.
43. Глобализация и её влияние на развитие национальных рынков.
44. Экономическая интеграция как форма достижения конкурентных преимуществ в современной рыночной экономике.
45. Инновационный спрос и проблемы измерения эффективности инвестиций в РФ.
46. Современный рынок рабочей силы и миграция как фактор на него влияющий.
47. Институциональное оформление и практика функционирования современной денежно - кредитной сферы.

- 48.Эффекты дохода и замещения в историческом аспекте: анализ изменений длительности рабочей недели.
- 49.Свободное время как общественное благо: формальные и содержательные аспекты.
- 50.Макроэкономическая политика: эволюция, современное состояние и перспективы.
- 51.Варианты стабилизационной экономической политики: проблема сочетания целей.

Примечание: Все перечисленные темы являются примерными и корректируются, уточняются научным руководителем. Обязательным условием является использование теоретического обоснования рассматриваемой экономической проблемы. Теоретическое обоснование проводится на основе изученных макроэкономических моделей в основном учебном курсе.

Министерство образования и науки РФ
КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Кафедра Экономической теории

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине
«Макроэкономика»

на тему: _____

магистранта (ки) гр. _____ *ФИО:* _____

Направление «Экономика»
Программа «Экономическая теория и финансово-кредитные отношения»

Научный руководитель:

Кемерово 201_

**Примерная структура курсовой работы на тему
«Инфляционные процессы в экономике»**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ПОНЯТИЕ И СУЩНОСТЬ ИНФЛЯЦИИ	5
1.1. Инфляция: понятие, виды, причины и последствия	5
1.2. Проблемы измерения инфляции на современном этапе	10
1.3. Анализ теоретических и практических исследований по проблемам инфляции	14
2. ОСОБЕННОСТИ ИНФЛЯЦИОННОГО ПРОЦЕССА В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ	17
2.1. Динамика инфляционных процессов в РФ за 2000–2014 гг.	17
2.2. Современные причины инфляции в отечественной экономике	20
2.3. Проблемы измерения инфляции в РФ и на региональном уровне	25
3. ПЕРСПЕКТИВЫ БОРЬБЫ С ИНФЛЯЦИЕЙ	30
3.1. Мировой опыт использования инструментария стабилизационной политики	30
3.2. Совершенствование антиинфляционной политики на макроуровне в РФ	37
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	43
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	45
ПРИЛОЖЕНИЯ	49

**Примерная структура курсовой работы на тему
«Инвестиционные процессы и их влияние на
поступательное развитие экономической системы»**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. СУЩНОСТЬ ИНВЕСТИЦИЙ И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ	5
1.1. Инвестиции: понятие, виды и источники	5
1.2. Инвестиционная политика государства	10
1.3. Анализ теоретических и практический исследований по проблемам стимулирования эффективности инвестиционного процесса в экономике	15
2. ПРОБЛЕМЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ	23
2.1. Правовые основы регулирования инвестиционной деятельности в РФ	23
2.2. Современное состояние инвестиционного климата в отечественной экономике	27
2.3. Региональные аспекты инвестиционной политики	37
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	43
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	46
ПРИЛОЖЕНИЯ	49

Примеры библиографического описания документов в соответствии с ГОСТ 7.1 - 2003

Книги с одним автором

- Мильнер, Б.З. Управление знаниями. Эволюция и революция в организации / Б.З.Мильнер. – М.: ИНФРА-М, 2003. – 178 с. - ISBN 5-16-001668-6.

Книги с двумя авторами

- Дубровина, Л.А. Руководство по организации самооценки внутрибиблиотечных систем обеспечения качества деятельности и услуг: методическое пособие / Л.А.Дубровина, А.И.Кочетов. – М.: Либерия, 2004. – 120 с. - ISBN 5-85129-184-2.

Книги с тремя авторами

- Вачугов, Д.Д. Практикум по менеджменту: деловые игры: учебное пособие / Д.Д.Вачугов, В.Р.Веснин, Н.А.Кислякова. - 2-е изд.; перераб. и доп. - М.: Высшая школа, 2001. - 192 с. – ISBN 5-8110-0041-3.

Книги, описанные под заглавием (редакторы, составители, количество авторов четыре и более)

- Менеджмент XXI века: когда-нибудь мы все будем так управлять / под ред. С.Чоудхари. - М.: ИНФРА-М, 2002. - XIV, 448 с. – ISBN 5-16-001312-1 (русс.).
- Международные стандарты оценки: в 2 кн. Кн. 2: Глоссарий к международным стандартам оценки на русском языке и англо-русский словарь / Г.И.Микерин [и др.]. – М.: Новости, 2000. – 360 с. – ISBN 5-88149-05-76 (кн. 2).

Диссертации, авторефераты

- Сокольников, Г.Н. Управление социальной сферой административного крупного промышленного города : автореф. дис....канд. экон. наук: 08.00.05 / Сокольников Геннадий Николаевич; Волж. гос. инженер-педаг. ин-т. – Нижний Новгород: ВВАГС, 1999. – 19 с.

За косой чертой – в области ответственности – имя автора указывается так, как написано в источнике. Встречаются разные варианты: Геннадий Николаевич Сокольников, Сокольников Геннадий Николаевич, Геннадий Сокольников, Сокольников Геннадий, Г. Н. Сокольников, Сокольников Г. Н.

Словари и энциклопедии

- Социальная философия: словарь [Текст] / под общ. ред. В. Е. Кемерова, Т. Х. Керимова. – М.: Академический проект, 2010. – 588 с.
Экономическая энциклопедия [Текст] / Е. И. Александрова [и др.]. – М.: Экономика, 2009. – 1055 с.

Статьи из сборников

- Бакаева, О. Ю. Таможенные органы РФ как субъекты таможенного права [Текст] / О. Ю. Бакаева, Г. В. Матвиенко // Таможенное право. – М.: Юрист, 2010. – С. 51-91.

Статьи из газет и журналов

- Арсланов, Г. Реформы в Китае: Смена поколений [Текст] / Г. Арсланов // Азия и Африка сегодня. – 2009. - №4. – С. 2-6.
- Громов, В. Россия и Европа [Текст] / В. Громов // Известия. – 2012. – 2 марта. – С. 2.

Описание официальных документов

- О базовой стоимости социального набора: Федеральный Закон от 4 февраля 1999 № 21-ФЗ [Текст] // Российская газета. – 1999. – 11.02. – С.4.

Описание электронных ресурсов

- Нераспространение оружия массового уничтожения: план действия «группы восьми», Эвиан, 1-3 июня 2003 г. [Электронный ресурс] // Министерство иностранных дел [Офиц. сайт]. URL: <http://www.mid.ru> (дата обращения: 21.05.2012).

**Нарушения академических норм написания
письменных работ**

К грубым нарушениям академических норм написания письменных работ относятся: плагиат, подлог, фальсификация.

1. Плагиатом называется нарушение правил цитирования, когда чужой текст или его часть выдается автором за свой текст. Другими словами, отсутствует указание в тексте работы на начало и конец цитаты и ссылка на автора (и его работу) текста цитаты. Вопросы нарушений авторских и смежных прав данным деянием рассматриваются исключительно судебными органами и исключительно с подачи заявления настоящего автора.
2. Парафраза без ссылки на источник приравнивается к плагиату.
3. Подлогом называется сдача письменной работы, написанной другим человеком или коллективом авторов, в качестве своей работы. Сюда относится сдача работы студентов предыдущих курсов, студентов других вузов, а также работ, скаченных из сетевых источников.
4. Фальсификацией называется подделка статистических данных, как в части значений показателей, так и в качестве источников данных. Фальсификацией также называется умышленное искажение полученных другими авторами результатов исследований в качестве подтверждения своих выводов, гипотез и т.п. Ссылка на несуществующую работу является также фальсификацией.