


Кемеровский государственный университет

Факультет физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

____  ____ Е.А.Буданова

17 февраля 2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика. Научно-исследовательская работа

направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы

«Образование в области физической культуры и спорта»

уровень профессионального образования

высшее образование – магистратура

Форма обучения

очная, заочная

Кемерово 2020

Рабочая программа практики утверждена научно-методическим советом КемГУ в составе образовательной программы «44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) программы «Образование в области физической культуры и спорта» (на 2018-2020 года набора (протокол НМС КемГУ № 6 от 08.04.2020 г.)

Рабочая программа дисциплины рекомендована Ученым советом факультета физической культуры и спорта
(протокол Ученого совета факультета № 7 от 17.02.2020)

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры спортивно-оздоровительных технологий
(протокол заседания кафедры № 5 от 12.02.2020)

Составители программы

Жуков Р.С., доцент

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ:

Целью является овладение магистрантами основными приёмами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, в соответствии с профилем избранной магистерской программы.

Задачи научно-исследовательской работы:

1. Сформировать комплексное представление о специфике деятельности научного работника по направлению «Физическая культура»;
2. Овладеть методами исследования, в наибольшей степени соответствующие профилю избранной студентом магистерской программы;
3. Совершенствовать умения и навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
4. Совершенствовать личность будущего научного работника, специализирующегося в сфере физической культуры и спорта;
5. Анализировать, синтезировать и оптимизировать качество научных исследований в профессиональной области.

1. ТИП ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

2. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Формы дискретная

Способы проведения практики: стационарная. Стационарная практика предусматривает направление магистрантов на базы практики, которые соответствуют видам профессиональной деятельности согласно ФГОС ВО, в населенном пункте, в котором расположена организация. Практика проводится в структурных подразделениях организации (кафедры факультета, лаборатория), обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате прохождения практики у обучающегося формируются перечисленные ниже компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

код компетенции	результаты освоения ООП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Перечень планируемых результатов обучения
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о способах совершенствования и развития своего общекультурного уровня; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять недостатки своего общекультурного уровня развития; - ставить цель и формулировать задачи совершенствования своего уровня развития; - выявлять актуальный общеинтеллектуальный и общекультурный уровень; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками совершенствования и развития своего научного потенциала; - культурой мышления;
ОК - 3	способностью к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы познания и методики педагогического исследования; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в развитии образования и общества; - определять перспективные направления научных исследований; - использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками аргументировано оценивать закономерности исторического и экономического развития образования и общества, рынка труда и возможности их реализации в профессиональной деятельности;
ОК-4	способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности; - источники информации и принципы работы с ними;

		<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать источники информации; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с источниками для получения необходимой информации
ОК-5	<p>способностью самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность информационных технологий; - возможности использования информационных технологий в практической деятельности; - принципы использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в информационном потоке; - использовать информационные средства для получения новых знаний в области образования; - адаптировать современные достижения науки и наукоемких технологий к образовательному процессу; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска необходимой информации с помощью компьютерных средств и навыками работы с ними в профессиональной деятельности
ОПК-1	<p>готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила письма и устной речи; • современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся • методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать информацию, грамотно и аргументировано выражать свою точку зрения, вести дискуссию по

		<p>проблемам профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками публичной речи, аргументацией, ведения дискуссии; навыками литературной и деловой письменной и устной речи, навыками публичной и научной речи.
ОПК-2	<p>готовностью использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • современные проблемы науки и образования • основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий • историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать знание современных проблем науки и образования в профессиональной деятельности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способностью самостоятельно ставить задачи научно-исследовательских работ, самостоятельно выполнять исследования при решении научно-исследовательских задач
ОПК-3	<p>готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы взаимодействия участников образовательного процесса • социальные, этноконфессиональные и культурные различия народов • эффективные приемы общения и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся • возрастные особенности обучающихся, особенности обучения

		<p>(профессионального образования) одаренных обучающихся и обучающихся с проблемами в развитии и трудностями в обучении, вопросы индивидуализации обучения</p> <ul style="list-style-type: none"> • цели и задачи, методы и приемы работы куратора с группой и отдельными студентами • нормы педагогической этики, техники и приемы общения (слушания, убеждения), особенности их использования с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников • основные подходы и направления работы в области педагогической поддержки и сопровождения профессионального самоопределения студентов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • адекватно воспринимать социальные и культурные различия; использовать знания в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении • использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимися профессиональной компетенции • планировать работу группы с участием студентов, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, работающих с группой, с учетом: <ul style="list-style-type: none"> - потребностей, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе стадии профессионального развития; - целей и задач основной профессиональной образовательной программы образовательной
--	--	--

		<p>организации, ФГОС СПО, целей и задач молодежной политики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - требований охраны труда • планировать формирование развивающей образовательной среды, в том числе с привлечением ресурсов внешней социокультурной и профессиональной среды для успешной социализации, профессионального самоопределения студентов • сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач • строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способностью уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, • способностью толерантно воспринимать социальные и культурные различия; • способностью к изменению социокультурных и социальных условий деятельности, терпимостью, -способностью работать в коллективе
ОПК-4	<p>способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • перспективы профессиональной карьеры, возможности дальнейшего образовательного маршрута; • цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся • требования, предъявляемые профессией к человеку, возможности и перспективы карьерного роста по профессии • современные практики, содержание, формы и методы профориентации и консультирования по вопросам профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития в процессе освоения учебного предмета,

		<p>курса, дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретические основы и методику планирования, определения целей и задач, содержание, формы, методы и средства организации различных видов деятельности и общения студентов • способы проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов • основные подходы и направления работы в области педагогической поддержки и сопровождения профессионального самоопределения студентов • современные подходы, формы и методы профориентации, эффективные приемы общения, стимулирующие профессиональное самоопределение и профессиональный выбор школьников • научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки • основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать профессиональную ситуацию и проектировать дальнейший образовательный маршрут; • - выстраивать профессиональную карьеру; • знакомить обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности, и (или) корпоративной культурой организаций-партнеров, вводить ее элементы в образовательную среду • устанавливать педагогически целесообразные отношения обучающимися, создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению профессии, привлекать к целеполаганию, обучать
--	--	---

		<p>самоорганизации и самоконтролю</p> <ul style="list-style-type: none"> • консультировать обучающихся по программам профессионального образования и их родителей (законных представителей) и (или) обучающихся по программам профессионального обучения по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации • оказывать помощь каждому студенту в наиболее полном удовлетворении его потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, профессиональном самоопределении; в выборе образовательной траектории, в планировании самостоятельной работы • организовывать и сопровождать профессиональные пробы школьников, проводить мастер-классы по профессии с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся • сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приемами анализа ситуации на рынке труда; • методиками выявления недостатка в знаниях; <p>умением постановки цели и определения содержания самообразования;</p>
ПК-5	<p>способностью анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о проблемах научных исследований; • инструментальных средствах для обработки результатов научных исследований; • о способах анализа показателей, характеризующих деятельность образовательных учреждений; • актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности

		<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять выбор инструментальных средств решения исследовательских задач; • собирать информацию по конкретной проблеме образовательного учреждения • изучать тенденции развития соответствующей области научного знания, требования рынка труда, образовательные потребности и возможности обучающихся с целью определения актуальной тематики исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся • формулировать темы проектных, исследовательских работ обучающихся (с помощью специалиста более высокой квалификации) <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способами осмысления и критического анализа научной информации; • навыками применения современного математического инструментария для решения исследовательских задач; • современными методами сбора, обработки и анализа данных; <p>методами представления результатов анализа.</p>
ПК-6	<p>готовностью использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о творчестве в педагогической деятельности; • особенности организации образовательного процесса по программам разного уровня подготовки • способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер студентов • характеристики и возможности применения различных форм и методов организации общественной, научной, творческой и

		<p>предпринимательской активности студентов</p> <ul style="list-style-type: none"> • методические основы организации и проведения олимпиад, декад и конкурсов профессионального мастерства для школьников • методические основы проведения мастер-классов, обеспечения зрелищности при демонстрации профессиональной деятельности <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • находить оригинальные способы решения в нестандартных педагогических ситуациях; • диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики, образовательные потребности и запросы студентов, оценивать возможности и условия их реализации • готовить задания, организовывать и проводить олимпиады, декады и конкурсы профессионального мастерства для школьников, взаимодействовать со школьными учителями технологии и профильных предметов по вопросам профессиональной ориентации • создавать на занятиях проблемноориентированную образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся компетенций, предусмотренных требованиями ФГОС и (или) образовательных стандартов, установленных образовательной организацией и (или) образовательной программой к компетенциям выпускников • использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение,
--	--	---

		использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, владеть: <ul style="list-style-type: none"> • современной методикой и современными образовательными технологиями; методами и приемами анализа педагогических явлений и процессов для решения исследовательских задач
--	--	---

4. МЕСТО ПРАКТИКИ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика является обязательным и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку. Практика проводится согласно учебному плану.

Совершенствование профессиональной подготовки должно строиться на основе интеграционных знаний, умений и навыков при изучении профилирующих дисциплин и определении их места в технологии профессиональной подготовки. Качество прохождения практики является интегральным показателем изучения теоретических и практических дисциплин, включая умения и навыки, отражающие суть будущей профессиональной деятельности.

5. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общий объём практики составляет 4 з.е., 144 часа. Практика осуществляется непрерывным циклом.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с направленностью подготовки. Содержание практики определяется действующими нормативными и методическими документами – ФГОС ВО, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства образования Российской Федерации «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», Уставом КемГУ, Положением о порядке проведения практики студентов Кемеровского государственного университета.

В соответствии с заключенными с организациями договорами до начала практики издаются приказы на практику. В приказе, для каждого студента, оговаривается срок, место практики, руководитель практики от предприятия (организации) и кафедры профилизации. Организует практику руководитель, официально назначаемый на факультете ФКиС. Руководят практикой от факультета преподаватели профильных кафедр. Отправке студентов на практику предшествует проведение установочной конференции (производственного совещания) на факультете с общим инструктажем, в т.ч. и по ТБ, разъясняются права и обязанности студентов во время прохождения практики, проводится дополнительное собеседование руководителей со студентами.

Научно-исследовательская работа включает 3 этапа:

№/№ п/п	Разделы (этапы) и виды работ	Формы текущего контроля
1	<p>Подготовительный.</p> <p>Раздел 1. Установочная конференция на факультете</p> <p>Этап 1. Выступление руководителя практики. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с программой научно-исследовательской работы, режимом работы, перечнем отчетной документации.</p> <p>Участие в организационных мероприятиях (установочная конференция, консультация, защита работы).</p> <p>Ознакомление с нормативно-правовыми документами учреждения (инструкции по охране труда и технике безопасности, правила внутреннего распорядка, должностные инструкции, приказы Министерства здравоохранения и социального развития РФ).</p> <p>Планирование научно-исследовательской работы.</p> <p>Ознакомление с организационно-управленческой структурой НИР лаборатории, основными</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Тестирование.</p>

	направлениями ее научной деятельности.	
2	<p>Раздел 2. Организационно-подготовительный этап Обзор основных направлений научной деятельности кафедры по данным НИР, изучение и анализ научной литературы по данной теме. Формулировка задания на период прохождения научно-исследовательской работы.</p> <p>Раздел 3. Научно-исследовательская работа на кафедрах, лабораториях. Составление библиографии по теме магистерской диссертации. Организовывать и проводить в доступных формах научные исследования по теме магистерской диссертации. Постановка задач исследования и выбор методов исследования. Организация исследования. Владеть методами и приёмами сбора, обработки и представления результатов. Участие в проведении научных исследований по программе НИР педагогов кафедры. Проведение предварительных экспериментальных исследований по теме работе.</p>	План магистерской диссертации
3	<p>Заключительный</p> <p>Раздел 5. Итоговая отчетная конференция Написание научной статьи по теме магистерской диссертации. Выступление на научной конференции по теме магистерского исследования. Написание отчёта.</p>	Отчет по научно-исследовательской работе
4	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	проверка отчета, выставление отметок

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма и вид отчетности студентов о прохождении практики определен «Положением о порядке проведения практики студентов Кемеровского государственного университета» с учетом требований ФГОС. Форма аттестации результатов практики в соответствии с учебным планом направления «Физическая культура 44.04.01. Педагогическое образование направленность (профиль) образование в области физической культуры и спорта» – *дифференцированный зачет* (выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по

теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов).

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время по индивидуальному графику, с оформлением приказа. Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, ликвидируют академическую задолженность в соответствии с «Порядком проведения промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих академическую задолженность» Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся КемГУ.

Аттестация по итогам практики проводилась на основании: защиты на итоговой конференции оформленного в соответствие с требованиями, изложенными в программе практики, отчета по практике; дневника практики; отзыва-характеристики с места практики (при отсутствии на конференции руководителя практики от организации). Таким образом, основной формой отчетности по практике является письменный *отчет* о прохождении практики, позволяющий магистранту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время ее прохождения. К отчетной документации, которую студент по окончании практики представляет руководителям практики от факультета, также относятся: рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отзыв-характеристика с места практики (при отсутствии на конференции руководителя практики от организации).

По итогам практики студент представляет руководителю практики следующие документы на 1 семестр:

1. Титульный лист (приложение 1).
2. План работы (содержание) магистерской диссертации.
3. Библиография (приложение 2).
4. Рабочий график (приложение 3).
5. Оценка руководителя практики на студента-практиканта (приложение 4).
6. Доклад, тезис, статья.

По итогам практики студент представляет руководителю практики следующие документы на 2 семестр:

1. Титульный лист (приложение 1).
2. Тезис, статья или доклад. Научные публикации в сборниках материалов конференций
3. Работа по выполнению теоретической части исследования.
4. Рабочий график (приложение 3).
5. Оценка руководителя практики на студента-практиканта (приложение 4).

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКИ

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	наименование оценочного средства
1.	Организационный этап: - установочная конференция по вопросам производственной практики; - получение и оформление необходимых документов: программы практики, дневника установленного образца, индивидуального задания руководителя, общий инструктаж по ТБ. Согласование и утверждение задания на весь период практики.	-	Устный опрос
2.	Подготовительный этап: - производственный инструктаж на предприятии (в организации); - ознакомление с материально-технической базой, спецификой функционирования, задачами конкретной базы практики; - допуск к работе	ОК-1, ОК-3,4	Устный опрос
3.	Основной этап: - ежедневные записи в рабочий индивидуальный журнал, дневник практики; - организация и проведение учебных занятий, - выполненные студентами индивидуальные задания на практику; - анализ и систематизация результатов практики;	ОК- 5, ОПК-1,2,3,4 ПК-5,6	Устный опрос
4.	Оформление отчетной документации: - подведение итогов практики на месте ее прохождения; - отчет по практике; - оценка руководителя практики от	ПК-5	отчет по практике

	организации; - отзыв руководителя практики; - заполненный дневник практики		
5.	Заключительный этап: - итоговая конференция по защите производственной практики; - публичная защита (устный доклад, сопровождаемый демонстрацией презентации по основным итогам практики); - дневник прохождения практики; - отчет по практике; - презентации по основным итогам практики; - зачет	ПК-6	отчет по практике устный опрос дифференцированный зачет

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

8.2.1. Дифференцированный зачёт

а) типовые задания

Перечень заданий определяется задачами практики в соответствии с направленностью (профилем) подготовки:

- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);

- изучение литературных источников;

- изучение состояние проблемы по теме исследования;

- составление научного аппарата по теме исследования;

- использование методов исследования;

- составление плана магистерской диссертации;

- ознакомление с методическим материалом по обеспечению научно-исследовательской работе;

- изучение обзора литературы и состоянии библиографии по теме магистерской диссертации;

- проведение научных исследований и обсуждение их с научным руководителем по теме магистерской диссертации;

- выступление на научной конференции по теме магистерской диссертации;

- приобретение навыков и компетенций использования теоретических знаний, практических умений, полученных в ходе обучения, связанных с профессиональной деятельностью.

Примерная тематика некоторых из индивидуальных заданий, которая определяется и согласовывается руководителями практики от КемГУ и организации, представлена ниже:

1. Разработка инструментария исследования (анкетирование для педагогов, учащихся, интервью для педагогов и учащихся).
2. Работа с понятийным аппаратом и составление словаря с указанием значение каждого термина.
3. Уметь обосновать план магистерской диссертации.
4. Дать обработку результатов исследования их качественный анализ и оформление таблиц, схем, формирование выводов.
5. Составить анализ научной новизны.
6. Оформление результатов исследования в форме научных статей, тезисов, методических рекомендаций.

критерии оценивания результатов

Защита итогов практики проводится на итоговой конференции. Студенту дается время 8-10 минут для доклада по итогам практики. Затем ему могут быть заданы вопросы по программе практики, после чего студенту выставляется оценка по пятибалльной системе и соответствующие им баллы по балльно-рейтинговой системе оценки (БРС), которые заносятся в электронную информационно-образовательную среду КемГУ (<http://eios.kemsu.ru/>), которые учитывают:

- качество выполнения программы практики и отзыв руководителя от базы практики;
- качество содержания и оформления отчета;
- творческий подход студента при выполнении задания на практику;
- качество защиты (доклад, презентация, ответы на вопросы).

Критериями оценки качества работы являются:

1. соответствие содержания работы заданию;
2. грамотность изложения и качество оформления работы;
3. самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы;
4. обоснованность и доказательность выводов;
5. общая оценка работы, в том числе, с учетом оценки руководителя от базы практики.

Критериями оценки качества доклада являются:

1. соответствие содержания доклада содержанию работы;
2. выделение основной мысли работы;
3. качество изложения материала;
4. общая оценка за доклад.

Критериями оценки ответов на дополнительные вопросы по содержанию работы при защите практики являются:

1. качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);
2. ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность.

Критериями оценки деловых и волевых качеств докладчика являются:

1. ответственное отношение к работе;
2. стремление к достижению высоких результатов;
3. готовность к дискуссии, контактность.

Также оценивается: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность создавать содержательные презентации; способность пользоваться глобальными информационными ресурсами, находить необходимую литературу; владение современными средствами телекоммуникаций; способность определять и формулировать проблему; способность анализировать современное состояние науки; способность ставить исследовательские задачи и выбирать пути их решения; способность составлять и корректировать план работ и т.д.

Оценка выставляется на титульном листе отчета, в зачетной ведомости по практике и в зачетной книжке студента. Оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

б) описание шкалы оценивания

- *«отлично»*(86-100 баллов по БРС) оценивается работа студента, который выполнил весь объем работы, показал глубокую теоретическую и практическую подготовку на всех этапах работы; проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру, сдал во время и на отличном уровне всю отчетную документацию.

Студент демонстрирует полное понимание работы. Отчёт раскрыт глубоко и всесторонне, материал изложен логично; теоретические положения органично сопряжены с практикой; приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, анкетный опрос.

- *«хорошо»*(66-85 баллов по БРС)оценивается работа студента, полностью выполнившего программу практики, работавшего вполне самостоятельно, но допустившего незначительные ошибки в составлении отчёта, не сдал во время и на отличном уровне всю отчетную документацию или имеются замечания по отчетной документации.

Студент демонстрирует понимание работы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

- *«удовлетворительно»* (51-65 баллов по БРС) оценивается работа студента, который: выполнил программу практики не полностью или допустил существенные ошибки при составлении отчёта и проведение всех мероприятий предусмотренные программой практик. Допускал ошибки в планировании и в практической деятельности или не сдал во время всю отчетную документацию и имеются замечания по отчетной документации.

Студент демонстрирует частичное понимание работы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.

- *«неудовлетворительно»*(менее 51 балла по БРС)оценивается работа студента, который не выполнил программу практики, все виды работ провел на

низком уровне, отсутствовал на базе практики без уважительной причины или не сдал отчетную документацию по практике.

Студент демонстрирует небольшое понимание работы или ее непонимание. Большинство требований, предъявляемых к заданию, не выполнены. Нет ответа на вопросы при защите практики. Содержание отчёта не соответствует программе практики.

Критерии оценивания промежуточной аттестации

8.2.2. Отчет по практике

а) критерии оценивания

Отчеты по практикам являются специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения педагогической практики. Отчет готовится индивидуально. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать профессиональные знания, умения и навыки, полученные студентом при прохождении практики.

Оцениваются: полнота выполненной работы; логичного составления ежедневного плана дневника, четкого правильного составления педагогического анализа занятия, грамотного составления доклада, ориентироваться в вопросах при защите отчёта на итоговой конференции и аргументировано отвечать, ответ подкрепляется демонстрацией на наглядном материале.

Руководитель практики от производства просматривает отчет и дает отзыв-характеристику с оценкой результатов работы и содержания отчета. Затем отчеты сдают на проверку руководителю практики от кафедры.

б) описание шкалы оценивания

- оценка *«отлично»* ставится, если отчет содержит все необходимые сведения по итогам практики, написан грамотно, текст отчета отформатирован, приведен анализ содержания работы, отчёт соответствуют цели работы и содержанию практики; материал изложен логично; приведены таблицы и т.д.

- оценка *«хорошо»* ставится, если отчет отвечает основным требованиям, предъявляемым к отчетам по практикам, но имеет некоторые недочеты в отдельных компонентах;

- оценка *«удовлетворительно»* ставится, если в отчете имеются недочеты; имеет место определенное несоответствие содержания отчёта; содержание практики не соответствуют задачам.

- оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если отчёт не сдан или имеются существенные недостатки, как в форме, так и в содержании отчета по практике.

8.2.3. Устный опрос, как вид контроля и метод оценивания формируемых умений и навыков (как и качества их формирования) в рамках такой формы как собеседование

а) критерии оценивания

Собеседование – оценочное средство, организованное как беседа руководителя практики от КемГУ, предприятий (организаций) и т.д. с обучающимся на темы, связанные с выполнением программы практики на разных этапах ее выполнения (установочная и итоговая конференции по производственной практике; вопросы оформления необходимых документов по практике, общий и производственный инструктаж по ТБ с получением допуска к работе, подведение итогов практики на месте ее прохождения, дискуссия на защите практики и т.д.), и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Критериями оценки ответа при собеседовании являются:

- качество ответа (общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);

- ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность.

б) описание шкалы оценивания

- ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений;

- ответы на вопросы полные и/или частично полные;

- ответы только на элементарные вопросы;

- нет ответа.

Требования к презентации:

10-8 баллов - Творчески выполненная с фотографиями и видео-фрагментами мультимедийная презентация (не менее 8-12 слайдов). Отражает суть и иллюстрирует грамотно составленный и структурированный доклад, отражающий суть прохождения практики, полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.

7-5 баллов - Творчески выполненная с фотографиями мультимедийная презентация (не менее 10-7 слайдов). Отражает суть и иллюстрирует грамотно составленный доклад, но имеющий незначительные замечания, отражающий суть прохождения практики, не полные ответы на дополнительные вопросы.

4-2 балла - Не творчески выполненная с фотографиями мультимедийная презентация (от 4-до 3 слайдов). Презентация выполнена формально, не отражает суть прохождения практики, слабо ориентируется в вопросах, не полные ответы.

2-0 баллов - Защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Для оценивания результатов прохождения производственной (педагогической) практики используется балльно-рейтинговая система оценки, которая заносится в электронную информационно-образовательную среду КемГУ (<http://eios.kemsu.ru/>).

Балльно-рейтинговая система оценки предназначена для комплексной оценки знаний студентов в течение всего срока прохождения практики в течение семестра и ориентирована на получение объективной картины успеваемости студентов.

Максимальное количество баллов за педагогическую практику составляет 100 баллов (см. таблица 1). Из которых 60 баллов отводится на мероприятия, выполняемые в ходе практики, а 40 баллов – на рубежный контроль, который сводится к оценке качества отчетной документации и защите отчета по практике с учетом всех критериев оценивания, указанных в разделе 8.2.

Таблица 1.

Максимальные баллы за производственную практику

Максимальный текущий балл	Максимальный аттестационный балл
60	40

Итоговая оценка по практике

Средний балл по 100-балльной шкале	Балл по 5-балльной системе
86-100	5 отлично
66-85	4 хорошо
51-65	3 удовлетворительно
0-50	2 неудовлетворительно

Каждый студент обеспечивается всеми методическими разработками, необходимыми при прохождении практики (программой, дневником практики, индивидуальным заданием (тематика определяется и согласовывается руководителями практики от КемГУ и организации)), а также методическими

материалами, определяющими процедуры оценивания знаний, умений, навыков обучающихся.

Список дополнительных учебно-методических материалов в соответствии с производственными условиями места практики выдается студенту руководителем практики от кафедры или организации.

Производственная практика обеспечивается следующими учебно-методическими и нормативными материалами по ее организации и проведению:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 44.04.01. Педагогическое образование направленность (профиль) образование в области физической культуры и спорта высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

- приказом Минобрнауки России «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- положением «О порядке проведения практики студентов Кемеровского государственного университета»;

- положением «Об организации самостоятельной работы студентов Кемеровского государственного университета»;

- положением «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся КемГУ».

Практика, предусмотренная ФГОС, осуществляется, как правило, на основе договоров (долгосрочные, индивидуальные) между высшими учебными заведениями и предприятиями, учреждениями и организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики студентам.

Руководитель практики, назначенный из числа преподавателей, высококвалифицированных научных сотрудников и (или), на предприятии, из числа наиболее подготовленных работников осуществляет общие организационные мероприятия и текущий контроль за прохождением практики.

Перед началом практики руководитель выдает студенту задание на практику, в котором указаны все виды работ на период прохождения практики.

Руководитель организует прохождение практики студентом, руководитель постоянно контролирует выполнение всех разделов программы практики, консультирует студента по всем возникающим вопросам, контролирует подготовку отчета о прохождении практики.

8.4. Отзыв руководителя практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций

По итогам практики обучающийся представляет руководителю практики отзыв руководителя практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций будущего бакалавра (приложение 5). Отзыв руководителя практики от организации, предприятия характеризует степень теоретической и практической подготовки обучающегося, качество и объем выполнения запланированной работы, состояние трудовой дисциплины, отношение к работе, полученные профессиональные навыки и является компонентом формируемого электронного портфолио обучающегося.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения научно-исследовательской работ

Основная литература

Жуков, Р. С. В помощь студентам-исследователям [Текст] : учебное пособие для вузов / Р. С. Жуков, Д. В. Смышляев ; Кемеровский гос. ун-т, Факультет физической культуры и спорта, Кафедра теоретических основ физической культуры. - Кемерово : [б. и.], 2012. - 127 с.

Евдокимов В. И., Чурганов О. А.. Методология и методика проведения научной работы по физической культуре и спорту [Электронный ресурс] / М.:Советский спорт,2010. -246с. - 978-5-9718-0451-2
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210368>

Железняк, Ю. Д. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте [Текст] : учеб.пособие / Ю. Д. Железняк, П. К. Петров. - 5-е изд., стер. - М. : Академия , 2009. - 266 с

Дополнительная литература

1. Бабанский Ю.К. Проблемы повышения эффективности педагогических исследований (дидактический аспект).- М.: Педагогика,1982. -165 с.
2. Благуш П.К. К теории тестирований двигательных способностей: сокр.пер. с чешск. –М.: Физкультура и спорт, 1982. – 165 с.

3. Гласс Д.Ж. Статические методы в педагогике и психологии: Пер. с англ.-М.: Прогресс, 1976. – 495 с.
4. Мостепаненко М.В. Философия и методы научного исследования. -Л.: Лениздат, 1972. - 263 с.\
5. Рабочая книга социолога (М.Н. Руткевич, В.Г. Андриенко и др.) -М.: Наука, 1983. -506 с.
6. Ракитов А.И. Курс лекций по логике науки. –М.: Высшая школа, 1971. – 506 с.
7. Статистика. Обработка спортивных данных на компьютере: Учебное пособие для ИФК / Под ред. М.П. Шестакова, Г.И. Попова. – М.: СпортАкадемПресс, 2002. – 278 с.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

МЕЖДУНАРОДНЫЙ РЕЙТИНГ СПОРТИВНЫХ, ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ И МЕДИЙНЫХ РЕСУРСОВ - <http://www.topsport.ru>

Национальная информационная сеть СПОРТИВНАЯ РОССИЯ - <http://www.infosport.ru>

Сайт Спорт ру - <http://www.sportru.com>

Сайт Олимпийского комитета России - <http://www.olympic.ru>

Страница Государственного комитета РФ по физической культуре, спорту и туризму -<http://www.infosport.ru/minsport/>

Страница Государственного комитета РФ по физической культуре, спорту и туризму -<http://www.government.ru/commitees/gkfkct.htm!>

Страница Комитета Государственной Думы РФ по охране здоровья и спорту - <http://www.akdi.ru/gd/progr/sport.HTM>

Новости науки: научные открытия, достижения науки, открытия ученых. www.science.yoread.ru –

Электронная библиотека Гумер www.gumer.info –

Бесплатная электронная Интернет библиотека www.zipsites.ru –

Педагогическая библиотека www.pedlib.ru –

Сайт факультета педагогического образования [www. fpo. fsf. ru](http://www.fpo.fsf.ru) –

Библиотека информации по физической культуре и спорту <http://lib.sportedu.ru>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Базой научно-исследовательской работы: кафедры, лаборатории факультета, учебные аудитории для проведения практических занятий (с необходимым материальным оснащением), кабинеты и библиотечный фонд, доступ студентов к компьютеру с MicrosoftOffice, классы персональных компьютеров с набором базового программного обеспечения, доступ к информационным ресурсам. Наличие рекомендованной литературы. Наличие электронных версий методических материалов.

12. Иные сведения и материалы

12.1. Место и время проведения

Базами практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья могут являться, кафедры факультета, лаборатории.

12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитывать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на зачете / экзамене зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитывать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента зачет/экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента зачет/экзамен проводится в устной форме.

Составитель (и) программы **О.В. Печерина**

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (лей), руководителя от
организации, предприятия)

Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

О Т Ч Е Т

**о прохождении научно-исследовательской работы по магистерской
программе «_____»**

(наименование магистерской программы)

первого года обучения

(наименование базы практики)

Иванова Ивана Ивановича

Руководитель практики от организации

(должность, ФИО)

(место печати)

(подпись)

Кемерово 2017

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Библиография по теме магистерской диссертации:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет»
факультет Физической культуры и спорта

Рабочий график (план) практики

Студент _____
ФИО

Направление подготовки _____
(шифр, наименование)

направленность (профиль) подготовки _____

Курс _____

Форма обучения _____ институт/факультет _____

группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики

Срок прохождения практики с _____ по _____

Профильная организация (название),
город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный
телефон _____

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный
телефон _____

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику: _____

Рабочий график (план)

Содержание практики (содержание работ)	Срок выполнения	Планируемые результаты
1.		Владеть:
2.		
3.		
4. Подготовка отчета		

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____. _____. 201_г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____. _____. 201_г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы

/_____
« ____ » _____ 201____
подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

/_____
« ____ » _____ 201____
подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____ / _____

« ____ » _____ 201____
подпись обучающегося, расшифровка подписи

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения _____ практики
(наименование учебной/производственной практики)

в _____
(полное наименование организации)

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.
обучающийся _ - -

_____ (институт, факультет, ФИО студента)

продемонстрировал следующие результаты

Оцениваемые результаты			
Код компетенции	Результаты освоения ООП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС	перечень сформированных результатов	Оценка (критерии и шкала используется установленная в программе практики) с обоснованием
ПК-		Знать: Уметь: Владеть:	
ПК-		Знать: Уметь: Владеть:	
ПК-		Знать: Уметь: Владеть:	

Руководитель практики от профильной организации

Рекомендуемая

оценка _____ / _____

(должность, ФИО)

Подпись (м.п.) _____ Дата « ____ » _____ 201__ г.

Итоговая оценка (учебной/производственной практики)

Руководитель практики от организации (вуза)

Дата « ____ » _____ 201__ г.

(должность, ФИО)

