

Кемеровский государственный университет

Факультет физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

—  — Е.А.Буданова

17 февраля 2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика. Тренерская практика

направление подготовки

49.04.03 Спорт

Направленность (профиль) программы

«Детско-юношеский спорт»

уровень профессионального образования

высшее образование – магистратура

Форма обучения

заочная

Кемерово 2020

Рабочая программа практики утверждена научно-методическим советом КемГУ в составе образовательной программы «49.04.03 Спорт, направленность (профиль) программы «Детско-юношеский спорт» (на 2019-2020 года набора (протокол НМС КемГУ № 6 от 08.04.2020 г.)

Рабочая программа дисциплины рекомендована Ученым советом факультета физической культуры и спорта
(протокол Ученого совета факультета № 7 от 17.02.2020)

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры спортивно-оздоровительных технологий
(протокол заседания кафедры № 5 от 12.02.2020)

Составители программы

Жуков Р.С., доцент

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

Целью освоения практики является формирование профессиональных умений и навыков и их применение в реальных условиях производственной деятельности, формирования профессиональных компетенций в области спорта.

Для эффективного достижения целей практики в качестве основных задач определены:

1. Развитие творческих начал в выборе средств и методов обучения в избранном виде физкультурно-оздоровительной деятельности;
2. Реализация и проведение учебно-тренировочных занятий в зависимости от избранного вида спорта;
3. Ознакомление с принципами критериями отбора при формировании спортивных сборных команд субъекта.
4. Знакомство с технологией планирования, системой подготовки спортсменов;
5. Совершенствование умений изучать коллектив учащихся с целью диагностики и проектирования развития и подбора методов управления им;
6. Составление документов планирования, ведение отчетной документации, отражающей результаты работы;
7. Сбор первичных, текущих и итоговых эмпирических данных, их анализ;
8. Составление рабочего плана на период прохождения практики;
9. Изучение и обобщение опыта работы коллег, использование его в целях собственного профессионального совершенствования.

1. ТИП ПРАКТИКИ

Тренерская практика – производственная практика.

2. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Форма проведения практики - дискретная.

Способы: стационарная.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате прохождения практики у обучающегося формируются перечисленные ниже компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

код компетенции и	результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Перечень планируемых результатов обучения
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на	УК-1.1. Знает: - систему научного знания о физической культуре и спорте, ее

	<p>основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>структуре;</p> <ul style="list-style-type: none"> - тенденции развития науки в современный период и взаимосвязь их со сферой физической культуры и спорта, сущность смены парадигм теоретического знания в этой сфере; - спектр методов анализа и систематизации научно-методической информации для определения приоритетов в подготовке спортсменов, оценки эффективности принятых организационно-управленческих решений; - основные аспекты системного подхода как базы научного осмысления интегративной сущности физической культуры и спорта; - базовые концепции философско-культурологического уровня методологии основополагающие социокультурные концепции физической культуры; - взаимосвязь идей П.Ф. Лесгафта, используемых им при разработке теории физического образования, с современными концепциями теории физической культуры; - стратегические направления развития системы подготовки спортивного резерва по виду спорта; - направления экспериментальной и инновационной деятельности в области подготовки спортивного резерва; - систему факторов, обеспечивающих эффективность системы подготовки спортивного
--	---	---

		<p>резерва;</p> <ul style="list-style-type: none">- систему медико-биологического, научно-методического и антидопингового обеспечения подготовки спортивного резерва и спортивных сборных команд;- ресурсный подход в повышении конкурентоспособности спортсмена спортивной сборной команды;- передовые научно-методические разработки в области подготовки высококвалифицированных спортсменов;- правила утверждения направлений научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций;- наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи в сфере подготовки спортивного резерва и спорта высших достижений, выполнения исследовательских и консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия. <p>УК-1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- выделять научную проблему на основе анализа отечественной и зарубежной научной и научно-методической литературы, включая современный информационный поиск- представлять результаты научного исследования, в том
--	--	---

		<p>числе их прикладной аспект, в научных изданиях и (или) на научно-практических и научно-методических мероприятиях</p> <ul style="list-style-type: none">- интегрировать частные, дифференцированные аспекты научного знания в сфере подготовки спортивного резерва и спорта высших достижений в целостные концепции с использованием системного подхода в совокупности его аспектов;- оперировать основными теоретическими знаниями о физической культуре и спорте на основе критического осмысления;- проводить анализ и представлять интегративную информацию по вопросам развития подготовки спортивного резерва и спорта высших достижений на местном и региональном уровне;- анализировать особенности обеспечения условий для развития внутри и межрегиональных спортивных связей;- выбирать направления научной, аналитической и методической работы, содержания исследовательских программ, тематик методических пособий, состава докладов для семинаров, конференций;- выбирать наиболее эффективные способы осуществления исследовательской и методической помощи физкультурно-спортивным организациям, выполнения исследовательских и
--	--	---

		<p>консультационных проектов, осуществления внутри и межрегионального взаимодействия;</p> <ul style="list-style-type: none"> • УК-1.3. Имеет опыт: <ul style="list-style-type: none"> - оформления (представления) результатов научно-исследовательской деятельности в научных изданиях и (или) на научно-практических, научно-методических мероприятиях. - осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системно подхода, выработки стратегии действий - сбора, обобщения и анализа информации о состоянии системы подготовки спортивного резерва в организации и об основных показателях её функционирования, подготовки рекомендаций по достижению качественной спортивной подготовки
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и способы управления персоналом; - организацию работы спортивной сборной команды <p>УК-3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи специалистам спортивной сборной команды исходя из стратегии подготовки спортивной сборной команды - определять задачи тренерского состава спортивной сборной команды; - использовать систему стимулирования спортсменов, тренеров, специалистов; - использовать групповые формы принятия решения; - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов

		<p>УК-3.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки методик эффективного управления персоналом спортивной сборной команды; - подготовки рекомендаций по координации физкультурно-спортивных организаций, тренеров и специалистов, принимающих участие в подготовке резерва спортивных команд
УК-6	<p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень профессиональной компетентности в преподаваемой дисциплине, основы рациональной организации труда <p>УК-6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать результаты собственной профессиональной деятельности, вносить в нее коррективы <p>УК-6.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки собственных методических решений при реализации программ профессионального обучения
ОПК-3	<p>Способен проводить групповые и индивидуальные тренировки с высококвалифицированными спортсменами, соответствующие специфике соревновательной деятельности</p>	<p>ОПК-3.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - градации и ведущую классификацию упражнений как средств подготовки спортсмена; - оправданные величины тренировочных и соревновательных нагрузок, достигнутые в спорте на различных стадиях и этапах многолетней тренировки, в том числе предельные тренировочные нагрузки; - концепцию структуры спортивно-тренировочного процесса; - специфику средств и методов подготовки, обусловленную возрастными, гендерными и иными индивидуальными особенностями спортсменов; - современные методики спортивной тренировки; - методики обеспечения роста технического и тактического мастерства, функциональной и

		<p>психологической подготовленности в спорте высших достижений;</p> <ul style="list-style-type: none">- методики обеспечения роста интеллектуальной подготовленности в области теории и методики спорта;- технологии принятия решений о состоянии спортсмена;- особенности построения тренировочной и соревновательной деятельности в экстремальных условиях внешней среды;- современные методики мотивации и премирования сотрудников в междисциплинарной команде. <p>ОПК-3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать групповые формы принятия решений;- анализировать новые подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ подготовке спортивного резерва и спортивных сборных команд;- выявлять и обосновывать достоинства и недостатки различных методик, в том числе инновационных;- проводить тренировки в рамках структуры годичного цикла на основе комплексной программы подготовки;- моделировать соревновательную деятельность спортсмена с учетом технической, тактической, функциональной и психической подготовленности;- обучать спортсменов приемам и методам тренировок для достижения спортивного результата;- объяснять вопросы
--	--	---

		<p>организации и внедрения новейших методических подходов в области спорта высших достижений устно и письменно для различных целевых аудиторий специалистов и неспециалистов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - координировать работу персонала в междисциплинарной команде по реализации средних и долгосрочных комплексных программ подготовки спортивного резерва и спортивных сборных команд; - определять наиболее эффективные способы использования персонала по направлениям деятельности в процессе подготовки спортивного резерва и спортивных сборных команд; - определять наиболее эффективные способы использования материальных ресурсов. <p>ОПК-3.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения различных видов тренировочных занятий (фрагментов) по ИВС с квалифицированными спортсменами.
ОПК-7	Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе подготовки спортивного резерва и спортивных сборных команд	<p>ОПК-7.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии эффективного делового общения; - современные информационно-коммуникационные средства обмена информацией; - методики изучения внешней среды проекта; - технологии работы по привлечению спонсоров; - технологию обеспечения процесса систематического обмена информацией, затрагивающего смежные сферы ответственности в подготовке спортивной команды;

		<p>- особенности обеспечения условий для развития внутри- и межрегиональных спортивных связей.</p> <p>ОПК-7.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследовать внешнюю среду организации /программы в области ФКиС; - определять заинтересованные стороны (физические лица и организации, в том числе органы власти), с которыми целесообразно взаимодействие по реализации проекта или программы в области развития вида спорта/вида НМО; - выявлять мотивы и информационные потребности заинтересованных сторон; - организовывать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение организации / программы; - разрабатывать формы подачи информации с учетом мотивов и интересов адресата; - проводить рабочие встречи, совещания, круглые столы с представителями «заказчика», организатора мероприятий, заинтересованных сторон; - анализировать процессы внутрирегионального и межрегионального взаимодействия; - использовать информационные технологии обмена информацией, в том числе в рамках совместных образовательных и научных проектов. <p>ОПК-7.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследования
--	--	---

		заинтересованных сторон для реализации программы развития вида спорта/вида НМО и разработки плана мероприятий по взаимодействию; - определения форм подачи информации для заинтересованных сторон (публичные отчеты, декларации, пресс-релизы и тому подобное)
--	--	---

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика является обязательным и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся (магистров). Практика проводится согласно учебному плану направления подготовки 49.04.03 «Спорт». Практика базируется на теоретических знаниях, практических умениях, навыках, компетенциях, полученных студентами магистрами при изучении дисциплин. Данная практика базируется на следующих дисциплинах по разделам: «Информационные технологии в спорте», «Технологии подготовки спортсменов», «Возрастные аспекты спортивной физиологии» и др.

5. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

1 семестр всего 432 часа, 12 зет, 8 недель; 2 семестр всего 216 часов, 6 зет, 4 недели.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрами профессиональной деятельностью в соответствии с направленностью подготовки. Содержание практики определяется действующими нормативными и методическими документами «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом КемГУ, Положением о порядке проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования Кемеровского государственного университета, дата введения 01.06.2017г. версия 03.

В соответствии с заключенными с организациями договорами до начала практики издаются приказы на практику. В приказе, оговаривается срок, место практики, руководитель практики от предприятия (организации) и кафедры профилизации. Организует практику руководитель, официально назначаемый на факультете ФКиС. Руководят практикой от факультета преподаватели профильных кафедр. Отправке студентов на практику предшествует проведение установочной конференции (производственного совещания) на факультете с общим инструктажем, в т.ч. и по ТБ, разъясняются права и обязанности магистров во время прохождения практики, проводится дополнительное собеседование руководителей со студентами.

Производственная практика включает 3 этапа:

Содержание раздела (этапа)	Формы и виды работ	Формы текущего контроля
<p>I этап. Организационно-подготовительный этап, связанный с ознакомлением с программой практики</p>	<p>Производственный инструктаж, инструктаж по технике безопасности. Участие на установочной конференции по организации и прохождению практики. Ознакомление с требованиями к организации и прохождению практики. Ознакомление с составом группы занимающихся, путем собеседования с тренером. Умение быстро адаптироваться к условиям и традициям новой базы учебного процесса. Ознакомление на базе практики с нормативными документами в сфере спорта.</p>	<p>собеседование</p> <p>Заполнение дневника по практике</p>
<p>II этап. Основной этап. Учебно-методический процесс</p>	<p>Накопление, обработка и анализ полученной информации. Выполнение магистрами индивидуальных заданий на практику. Анализ и систематизация результатов практики. Вся деятельность студентов на данном этапе проходит под наблюдением руководителей от предприятия (организации), к которым студенты обращаются по всем вопросам практики. Анализировать за выполнением техникой движений, технико-тактическими действиями. Разработка конспектов занятий в соответствии с содержанием составленных практикантом учебных планов. Самостоятельное проведение тренировочных занятий на период прохождения практики. Умение соблюдать технику безопасности при проведении учебно-тренировочного занятия. Разработка рабочего плана на период прохождения практики с использованием средств и методов обучения. Составления плана занятий на текущей период времени и реализовывать перспективное планирование. На основе наблюдений, беседы составлять психолого-педагогическую характеристику на группу занимающихся.</p>	<p>Проведение</p> <p>ежедневные записи в рабочий индивидуальный журнал, дневник практики</p>

	<p>Проведение индивидуальной работы с занимающимися группы.</p> <p>Проводить хронометрирование тренировочного занятия за занимающимся.</p> <p>Проводить пульсометрирование за занимающимся при проведении тренировочного занятия.</p>	
<p>III этап.</p> <p>Заключительный этап – аналитический, направлен на подведение студентом итогов практики, - самооаттестацию</p>	<p>Подготовка отчета по практике, оформление отчета. Подведение итогов практики на месте ее прохождения.</p> <p>Подготовка и участие в итоговой конференции.</p> <p>Подведение итогов практики проводится в виде публичной защиты (доклад, сопровождаемый демонстрацией презентации по основным итогам практики)</p>	<p>отчет по практике;</p> <p>дневник прохождения практики;</p> <p>устный доклад на итоговой конференции;</p> <p>дифференцированный зачет.</p>

Практика имеет два этапа:

- **первый – подготовительный**, состоящий из 8 недель каждый

На первом этапе магистр в первой части практики:

1) знакомятся:

- с опытом, регламентом и материально-технической базой учреждения осуществляющего спортивную подготовку и формирование спортивных сборных команд субъектов.
- с организацией учебно-тренировочной работы в учреждении, с принципами и критериями отбора при формировании спортивных сборных команд субъекта.

2) анализируют:

- соревновательную и тренировочную деятельность кандидатов в спортивные сборные команды.
- документы планирования подготовки кандидатов в члены спортивных сборных команд.
- результаты тестирования кандидатов в спортивные сборные команды.

3) наблюдают:

- за соревновательной и тренировочной деятельности кандидатов в спортивные сборные команды.

Во второй части студенты-практиканты

1) Разрабатывают:

- анкеты для специалистов, работающих со спортивными сборными командами
- предложений по корректированию критериев эффективности соревновательной деятельности членов спортивных сборных команд;
- предложений по тестированию эффективности тренировочной деятельности членов спортивных сборных команд;
- совместно с медицинским персоналом комплекс мер по предотвращению возможных патологических состояний в состоянии здоровья спортсменов

2) Определяют:

-помехоустойчивость и стрессоустойчивость членов сборных команд.

- второй-основной состоящий из 4 недель

На втором этапе магистры работают в качестве ассистента старшего тренера команды и проводят внедрение разработанной на первом этапе программы по совершенствованию подготовки.

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма и вид отчетности студентов о прохождении практики определен «Положением о порядке проведения практики студентов Кемеровского государственного университета» с учетом требований ФГОС. Форма аттестации результатов практики в соответствии с учебным планом направления «49.04.03 Спорт» – *дифференцированный зачет* (выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов).

Магистр, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно, в свободное от учебы время по индивидуальному графику, с оформлением приказа. Магистры, не выполнившие программу практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, ликвидируют академическую задолженность в соответствии с «Порядком проведения промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих академическую задолженность» Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся КемГУ.

Аттестация по итогам практики проводится на основании: защиты на итоговой конференции оформленного в соответствие с требованиями, изложенными в программе практики, отчета по практике; дневника практики; отзыва-характеристики с места практики (при отсутствии на конференции руководителя практики от организации). Таким образом, основной формой отчетности по практике является письменный *отчет* о прохождении практики, позволяющий студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время ее прохождения. К отчетной документации, которую студент по окончании практики представляет руководителям практики от факультета, также относятся: рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отзыв-характеристика с места практики (при отсутствии на конференции руководителя практики от организации).

По итогам практики магистр представляет руководителю практики следующие документы:

1. Рабочий план учебно-тренировочных занятий на период практики (приложение 1).
2. Психолого-педагогическая характеристика на коллектив (приложение 2).
3. Протокол хронометрирования учебно-тренировочного занятия (приложение 3)
4. Протокол пульсометрии (приложение 4).
5. Положение соревнования по избранному виду спорта (приложение 5).
6. Конспект учебно-тренировочного занятия (проведенного самостоятельно).
7. Проект предложений по критериям отбора , организации и планирования тренировочного процесса членов спортивных сборных команд.

8. Протоколы оценки соревновательной и тренировочной деятельности спортивных сборных команд .
9. Итоговый отчёт о прохождении практики (приложение 6).
10. Рабочий график (приложение 7).
11. Оценка внешнего руководителя практики на студента-практиканта (приложение 8).

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	наименование оценочного средства
1.	Организационный этап: - установочная конференция по вопросам производственной практики; - получение и оформление необходимых документов: программы практики, дневника установленного образца, индивидуального задания руководителя, общий инструктаж по ТБ.	-	Устный опрос
2.	Подготовительный этап: - производственный инструктаж на предприятии (в организации); - ознакомление с материально-технической базой, спецификой функционирования, задачами конкретной базы практики; - допуск к работе	УК-1	Устный опрос
3.	Основной этап: - ежедневные записи в рабочий индивидуальный журнал, дневник практики; - организация и проведение тренировочных занятий, - выполненные студентами индивидуальные задания на практику; - анализ и систематизация результатов практики;	УК-1, УК-6, ОПК-3, ОПК-7	Устный опрос

	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление отбора для занятия спорта; - контроль за техникой выполнения движений; 		
4.	<p>Оформление отчетной документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов практики на месте ее прохождения; - отчет по практике; - оценка руководителя практики от организации; - отзыв руководителя практики; - заполненный дневник практики 		Устный опрос отчет по практике
5.	<p>Заключительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоговая конференция по защите производственной практики; - публичная защита (устный доклад, сопровождаемый демонстрацией презентации по основным итогам практики); - дневник прохождения практики; - отчет по практике; - презентации по основным итогам практики; - зачет 		отчет по практике дифференцированный зачет

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

8.2.1. Дифференцированный зачет

а) типовые задания

Перечень заданий определяется задачами практики в соответствии с направленностью (профилем) подготовки:

- изучение особенностей группы на базе спортивной школы;
- освоение разработкой учебных планов;
- участие в организации и проведении учебно -тренировочных занятий;
- осуществление педагогического контроля и самоконтроля;
- совершенствование в проведение спортивно-массовых мероприятиях;
- приобретение навыков и компетенций:
- осуществлять методику спортивной тренировки;
- владеть техникой движений в избранном виде спорта, технико-тактическими действиями, средствами выразительности;
- приемами планирования оснащения организации соответствующим спортивным оборудованием;

- приобретение умения: разрабатывать перспективные и оперативные планы и программы конкретных занятий.

Тематика индивидуальных заданий, которая определяется и согласовывается руководителями практики от КемГУ и организации, представлена ниже:

1. Изучение интереса и потребностей в занятиях спортом у учащихся.
2. Составление характеристики базовой школы по результатам ознакомительных бесед с директором (завучем).
3. Оценить результаты определения уровня физической подготовленности учащихся на основе тестирования физических качеств. Используя полученные данные, разработать предложения по повышению уровня физической подготовленности учащихся.
4. Дать педагогическую характеристику физической подготовленности учащихся определенной группы.
5. Проследить динамику развития физических качеств учащихся одной группы. На основе полученных данных определить особенности методики проведения занятий в данной группе.
6. Провести педагогический анализ учебно-тренировочного занятия в начале практики и контрольного (открытого) занятия этого же студента с оценкой его педагогической деятельностью.
7. Оценить технику выполнения учащихся при изучение двигательных действий.
8. Анализ изменения состояния здоровья и функционального состояния, занимающихся в процессе физкультурно-спортивных занятий. Форма отчета: предоставление протоколов первичных данных, выступление с анализом результатов на итоговой конференции.
9. Составление сметы по проведению и организации соревнования.
10. Разработка анкеты для специалистов, работающих со спортивными сборными командами.
11. Разработка предложений по тестированию эффективности тренировочной деятельности членов спортивных сборных команд
12. Разработка предложений по планированию подготовки членов спортивных сборных команд.
13. Определение помехоустойчивости и стрессоустойчивости.
14. Прогнозирование патологических состояний в состоянии здоровья спортсменов на основании консультаций с медицинским персоналом.

критерии оценивания результатов

Защита итогов практики проводится на итоговой конференции. Студенту (магистру) дается время 8-10 минут для доклада по итогам практики. Затем ему могут быть заданы вопросы по программе практики, после чего студенту выставляется оценка по пятибалльной системе и соответствующие им баллы по балльно-рейтинговой системе оценки (БРС), которые заносятся в электронную информационно-образовательную среду КемГУ (<http://eios.kemsu.ru/>), которые учитывают:

- качество выполнения программы практики и отзыв руководителя от базы практики;
- качество содержания и оформления отчета;
- творческий подход студента при выполнении задания на практику;
- качество защиты (доклад, презентация, ответы на вопросы).

Критериями оценки качества работы являются:

1. соответствие содержания работы заданию;
2. грамотность изложения и качество оформления работы;
3. самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы;
4. обоснованность и доказательность выводов;
5. общая оценка работы, в том числе, с учетом оценки руководителя от базы практики.

Критериями оценки качества доклада являются:

1. соответствие содержания доклада содержанию работы;
2. выделение основной мысли работы;
3. качество изложения материала;
4. общая оценка за доклад.

Критериями оценки ответов на дополнительные вопросы по содержанию работы при защите практики являются:

1. качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);
2. ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность.

Критериями оценки деловых и волевых качеств докладчика являются:

1. ответственное отношение к работе;
2. стремление к достижению высоких результатов;
3. готовность к дискуссии, контактность.

Также оценивается: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность создавать содержательные презентации; способность пользоваться глобальными информационными ресурсами, находить необходимую литературу; владение современными средствами телекоммуникаций; способность определять и формулировать проблему; способность анализировать современное состояние науки; способность ставить исследовательские задачи и выбирать пути их решения; способность составлять и корректировать план работ и т.д.

Оценка выставляется на титульном листе отчета, в зачетной ведомости по практике и в зачетной книжке студента. Оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

б) описание шкалы оценивания

- *«отлично»* (86-100 баллов по БРС) оценивается работа студента, который выполнил весь объем работы, показал глубокую теоретическую и практическую подготовку на всех этапах работы; проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру, сдал во время и на отличном уровне всю отчетную документацию.

Студент демонстрирует полное понимание работы. Отчёт раскрыт глубоко и всесторонне, материал изложен логично; теоретические положения органично сопряжены с практикой; приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, анкетный опрос.

- *«хорошо»* (66-85 баллов по БРС) оценивается работа студента, полностью выполнившего программу практики, работавшего вполне самостоятельно, но допустившего незначительные ошибки в составлении отчёта, не сдал во время и на отличном уровне всю отчетную документацию или имеются замечания по отчетной документации.

Студент демонстрирует понимание работы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.

- *«удовлетворительно»* (51-65 баллов по БРС) оценивается работа студента, который: выполнил программу практики не полностью или допустил существенные ошибки при составлении отчёта и проведение всех мероприятий предусмотренные программой практик. Допускал ошибки в планировании и в практической деятельности или не сдал во время всю отчетную документацию и имеются замечания по отчетной документации.

Студент демонстрирует частичное понимание работы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.

- *«неудовлетворительно»* (менее 51 балла по БРС) оценивается работа студента, который не выполнил программу практики, все виды работ провел на низком уровне, отсутствовал на базе практики без уважительной причины или не сдал отчетную документацию по практике.

Студент демонстрирует небольшое понимание работы или ее непонимание. Большинство требований, предъявляемых к заданию, не выполнены. Нет ответа на вопросы при защите практики. Содержание отчёта не соответствует программе практики.

Критерии оценивания промежуточной аттестации

8.2.2. Отчет по практике

а) критерии оценивания

Отчеты по практикам являются специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет готовится индивидуально. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать профессиональные знания, умения и навыки, полученные студентом при прохождении практики.

Оцениваются: полнота выполненной работы; логичного составления рабочего плана дневника, четкого правильного составления занятия, грамотного составления доклада, ориентироваться в вопросах при защите отчёта на итоговой конференции и аргументировано отвечать, ответ подкрепляется демонстрацией на наглядном материале.

Руководитель практики от производства просматривает отчет и дает отзыв-характеристику с оценкой результатов работы и содержания отчета. Затем отчеты сдают на проверку руководителю практики от кафедры.

б) описание шкалы оценивания

- оценка *«отлично»* ставится, если отчет содержит все необходимые сведения по итогам практики, написан грамотно, текст отчета отформатирован, приведен анализ содержания работы, отчёт соответствуют цели работы и содержанию практики; материал изложен логично; приведены таблицы и т.д.

- оценка *«хорошо»* ставится, если отчет отвечает основным требованиям, предъявляемым к отчетам по практикам, но имеет некоторые недочеты в отдельных компонентах;

- оценка *«удовлетворительно»* ставится, если в отчете имеются недочеты; имеет место определенное несоответствие содержания отчёта; содержание практики не соответствуют задачам.

- оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если отчёт не сдан или имеются существенные недостатки, как в форме, так и в содержании отчета по практике.

8.2.3. Устный опрос, как вид контроля и метод оценивания формируемых умений и навыков (как и качества их формирования) в рамках такой формы как собеседование

а) критерии оценивания

Собеседование – оценочное средство, организованное как беседа руководителя практики от КемГУ, предприятий (организаций) и т.д. с обучающимся на темы, связанные с выполнением программы практики на разных этапах ее выполнения (установочная и итоговая конференции по практике; вопросы оформления необходимых документов по практике, общий и производственный инструктаж по ТБ с получением допуска к работе, подведение итогов практики на месте ее прохождения, дискуссия на защите практики и т.д.), и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Критериями оценки ответа при собеседовании являются:

- качество ответа (общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);
- ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность.

б) описание шкалы оценивания

- ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений;
- ответы на вопросы полные и/или частично полные;
- ответы только на элементарные вопросы;
- нет ответа.

Требования к презентации:

10-8 баллов - Творчески выполненная с фотографиями и видео-фрагментами мультимедийная презентация (не менее 8-12 слайдов). Отражает суть и иллюстрирует грамотно составленный и структурированный доклад, отражающий суть прохождения практики, полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.

7-5 баллов - Творчески выполненная с фотографиями мультимедийная презентация (не менее 10-7 слайдов). Отражает суть и иллюстрирует грамотно составленный доклад, но имеющий незначительные замечания, отражающий суть прохождения практики, не полные ответы на дополнительные вопросы.

4-2 балла - Не творчески выполненная с фотографиями мультимедийная презентация (от 4-до 3 слайдов). Презентация выполнена формально, не отражает суть прохождения практики, слабо ориентируется в вопросах, не полные ответы.

2-0 баллов - Защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы.

Аттестация по практике осуществляется в виде анализа отчетной документации. Подведения итогов работы в виде суммы баллов проводится на основе выполнения еженедельных требований к студентам магистратуры, которые представлены в технологической карте. К полученной сумме баллов добавляются баллы, выставяемые курсовым руководителем, по итоговой сумме баллов выставяется **дифференцированный зачет**.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Для оценивания результатов прохождения практики используется балльно-рейтинговая система оценки, которая заносится в электронную информационно-образовательную среду КемГУ (<http://eios.kemsu.ru/>).

Балльно-рейтинговая система оценки предназначена для комплексной оценки знаний студентов в течение всего срока прохождения практики в течение семестра и ориентирована на получение объективной картины успеваемости студентов.

Максимальное количество баллов за педагогическую практику составляет 100 баллов (см. таблица 1). Из которых 60 баллов отводится на мероприятия, выполняемые в ходе практики, а 40 баллов – на рубежный контроль, который сводится к оценке качества отчетной документации и защите отчета по практике с учетом всех критериев оценивания, указанных в разделе 8.2.

Таблица 1.
Максимальные баллы за производственную практику

Максимальный текущий балл	Максимальный аттестационный балл
60	40

Итоговая оценка по практике

Средний балл по 100-балльной шкале	Балл по 5-балльной системе
86-100	5 отлично
66-85	4 хорошо
51-65	3 удовлетворительно
0-50	2 неудовлетворительно

Каждый магистр обеспечивается всеми методическими разработками, необходимыми при прохождении практики (программой, дневником практики, индивидуальным заданием (тематика определяется и согласовывается руководителями практики от КемГУ и организации), а также методическими материалами, определяющими процедуры оценивания знаний, умений, навыков обучающихся.

Список дополнительных учебно-методических материалов в соответствии с производственными условиями места практики выдается студенту руководителем практики от кафедры или организации.

Практика обеспечивается следующими учебно-методическими и нормативными материалами по ее организации и проведению:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 49.04.03 «Спорт» высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

- приказом Минобрнауки России «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- положением «О порядке проведения практики студентов Кемеровского государственного университета»;

- положением «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся КемГУ».

Практика осуществляется, как правило, на основе договоров (долгосрочные, индивидуальные) между высшими учебными заведениями и предприятиями, учреждениями и организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики студентам.

Руководитель практики, назначенный из числа преподавателей, высококвалифицированных научных сотрудников и (или), на предприятии, из числа наиболее подготовленных работников осуществляет общие организационные мероприятия и текущий контроль за прохождением практики.

Руководитель организует прохождение практики студентом, руководитель постоянно контролирует выполнение всех разделов программы практики, консультирует студента по всем возникающим вопросам, контролирует подготовку отчета о прохождении практики.

8.4. Отзыв руководителя практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций

По итогам практики обучающийся представляет руководителю практики отзыв руководителя практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций будущего специалиста. Отзыв руководителя практики от организации, предприятия характеризует степень теоретической и практической подготовки обучающегося, качество и объем выполнения запланированной работы, состояние трудовой дисциплины, отношение студента к работе, полученные профессиональные навыки и является компонентом формируемого электронного портфолио обучающегося.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Зациорский. В. М. Физические качества спортсмена: основы теории и методики воспитания / В.М. Зациорский. -Изд. 3-е - М.: Советский спорт, 2009. – 199 с.
2. Григорьев, В.И. Физическая культура и спорт: социокультурные основы: Учебное пособие/В.И. Григорьев, Д.Н. Давиденко. – СПб.: Изд-во СПбГУЭФ, 2008. – 86 с.
3. Губа, В.П. Методы математической обработки результатов спортивно-педагогических исследований: учебно-методическое пособие [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / В.П. Губа, В.В. Пресняков. — Электрон. дан. — Москва : Человек, 2015. — 288 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/60520> . — Загл. с экрана.

4. Евстафьев, Б.В. Анализ основных понятий в теории физической культуры: Учебное пособие / Б.В. Евстафьев. - Л., ВИФК, 1985.
5. Жуков, Р.С. Основы спортивной тренировки / Р.С. Жуков ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. - 110 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-1717-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278415>
6. Медведева, Е.Н. Пути самосовершенствования педагога-тренера на примере гимнастики. Учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.Н. Медведева, Р.Н. Терехина. — Электрон. дан. — Москва : Спорт, 2016. — 160 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/79297> . — Загл. с экрана.
7. Познание в деятельности и общении. От теории и практики к эксперименту / под ред. В.А. Барабанщиков, В.Н. Носуленко, Е.С. Самойленко. - М. : Институт психологии РАН, 2011. - 528 с. - (Интеграция академической и университетской психологии). - ISBN 978-5-9270-0219-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86281> (28.11.2014)

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (при необходимости)

*- указывается адрес Интернет ресурса, его название и режим доступа

Интернет-ресурсы:

1. МЕЖДУНАРОДНЫЙ РЕЙТИНГ СПОРТИВНЫХ, ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ И МЕДИЙНЫХ РЕСУРСОВ - <http://www.topsport.ru>
2. Национальная информационная сеть СПОРТИВНАЯ РОССИЯ - <http://www.infosport.ru>
3. Сайт Спорт ру - <http://www.sportru.com>
4. Сайт Олимпийского комитета России - <http://www.olympic.ru>
5. Страница Государственного комитета РФ по физической культуре, спорту и туризму - <http://www.infosport.ru/minsport>
6. Страница Государственного комитета РФ по физической культуре, спорту и туризму - <http://www.government.ru/committees/gkfkct.htm>
7. Страница Комитета Государственной Думы РФ по охране здоровья и спорту - <http://www.akdi.ru/gd/progr/sport.HTM>
8. Новости науки: научные открытия, достижения науки, открытия ученых - www.science.yoread.ru
9. Электронная библиотека Гумер - www.gumer.info
10. Бесплатная электронная Интернет библиотека - www.zipsites.ru
11. Педагогическая библиотека - www.pedlib.ru
12. Сайт факультета педагогического образования - www.fpo.fsf.ru

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ

ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Магистрам предоставляется свободный доступ к информационным базам и сетевым источникам информации (ПК в дисплейных классах, локальная сеть, официальный сайт института, на котором размещены все необходимые учебно-методические материалы). Каждый студент обеспечивается доступом к библиотечным фондам и базам данных, к методическим пособиям по практикам. Используется предоставляемый предприятием (организацией) арсенал различной вычислительной техники и программного обеспечения, необходимый для решения задач практики.

Список основной и дополнительной литературы по темам практики каждый студент составляет самостоятельно или по указанию руководителя практики. Список использованной литературы, используемое программное обеспечение и Интернет-ресурсы, учебно-методическое и информационное обеспечение приводится в обязательном порядке, в соответствии с правилами оформления списка литературы, в конце отчета по практике. По выбранным студентами индивидуальным самостоятельным заданиям предлагается базовый перечень Интернет-источников, часть поиска студенты осуществляют самостоятельно.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Базы практики располагают достаточной материально-технической оснащённостью.

Основное оборудование		Дополнительные технические средства	
Кольцо для баскетбола	4	Стенка гимнастическая	4
Мяч баскетбольный	15	Скамейка гимнастическая	4
Сетка баскетбольная	4	Скакалка гимнастическая	10
Ковер борцовский 12X12 м.	1	Канат для перетягивания	1
Покрывало для борцовского ковра с кругом диаметром 9 м.	1	Игла для накачивания спортивных мячей	8
Мяч волейбольный	18	Свисток судейский	10
Сетка волейбольная с антеннами, ограничительными лентами и тросами	2	Секундомер двухстрелочный или электронный	10
Стойки волейбольные	2	Насос универсальный для накачивания мячей	10
Татами(14X14)	1	Канат для лазанья	3
Ворота футбольные	4		
Мяч футбольный	20		
Флаги для разметки футбольного поля	6		

Самостоятельная работа проводится в компьютерном классе (ауд. 6114), оснащенном компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду КемГУ. Компьютерные классы оснащены набором лицензионного базового программного обеспечения.

12. Иные сведения и материалы

12.1. Место и время проведения практики

База проведения – являются спортивные школы. С базами практики заключены долгосрочные договора на 5 лет. Магистры проходят практику в 1 и 2 семестре, по её завершению составляют отчёт.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В процессе прохождения практики применяются следующие **виды образовательных технологий**: просмотр учебно-тренировочных занятий; посещение других баз практики с целью обмена опытом; дискуссии в форме «круглых-столов» с тренерами, методистами образовательных учреждений; консультативные занятия с магистрами проводимыми групповыми руководителями; собеседование; демонстрация презентаций и мастер-классы. На основном этапе практики активно используются технология организация и проведение учебно-тренировочных занятий; проведение отбора в спортивные школы, изучение коллектива, которые должны быть направлены на формирование и развитие проблемного мышления у магистров, их мыслительной активности, способности проблемно мыслить. На практике рекомендуется применять следующие **виды научно-исследовательских технологий**: педагогическое наблюдение; сбор и первичная обработка материалов; использование теоретических знаний для получения новой информации, интерпретация результатов; опрос, анкетирование тренеров и спортсменов, статистические методы исследования.

Рекомендуется применять следующие **виды научно-производственной технологий**: коллективная работа, поэтапное выполнение задач, выступления с докладами и сообщениями, педагогический эксперимент, а также сбор информационных материалов, описание полученного на практике опыта в отчете по практике.

12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- во время прохождения практики присутствует ассистент, оказывающий магистру необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на зачете зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- во время прохождения практики присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

12.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по практике

Образец оформления титульного листа отчетной документации

**Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования**

**«Кемеровский государственный университет»
Факультет «Физической культуры и спорта»**

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ИТОГАМ

_____ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(название практики)

_____ курса, группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки практики _____

Руководители базы практики _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Групповой руководитель практики _____

(фамилия, имя, отчество)

(оценка, число, подпись)

Дата сдачи отчетной документации _____

Кемерово 20

Рабочий план учебно-тренировочных занятий на период практики

По _____

На _____ месяц 200 г.

Учебная группа _____

Тренер-практикант _____

Задачи _____

№	Виды подготовки	Средства и методы обучения

Примерная схема психолого-педагогической характеристики коллектива или учебно-тренировочной группы

1. Общие сведения учебно-тренировочной группы. Количество учащихся, половозрастной состав. Когда сформирован коллектив, была ли смена тренера.

2. Содержание и характер коллективной деятельности.

- Учебная деятельность. Общая характеристика успеваемости наличие контроля за успеваемостью отдельных спортсменов, требования к ним тренера, актива группы и всего коллектива, взаимопомощь, её формы и организация. Дисциплина в группе в учебной деятельности. Отрицательные моменты в учебной работе.

- Внеучебная деятельность. Интерес к современным событиям, спорту, искусству и т.д. формы проявления этих интересов (конференции, диспуты). Участие группы в общественной жизни (отношение к общественным поручениям, проявление инициатива и активности в работе по улучшению жизни школы).

3. Руководство и организация коллектива.

- Актив группы и его работа. Характеристика активистов (их уровень воспитанности, инициативность, самостоятельность и настойчивость, требовательность к себе и другим, авторитет среди товарищей и его основы, организаторские способности, отношению к общественному мнению).

- Наличие в коллективе неофициальных лидеров, характер их влияния на группу, причины этого влияния, отношения между неофициальными лидерами и активом группы.

- Взаимоотношение внутри коллектива. Степень сплочённости: проявление взаимной требовательности, чуткости, дружеской заботы взаимоотношении и уважения; наличия группировок, их внутренняя основа; эмоциональное «благополучие» отдельных членов коллектива. Анализ отдельных примеров влияния коллектива на личность спортсмена и личности на коллектив.

4. Общие выводы.

Характер эмоционального климата в коллективе (бодрый, жизнерадостный, инертный, напряжённый и т.д). Характер дисциплинированности. Определение основных недостатков организации коллектива и взаимоотношений его членов, пути ликвидации этих недостатки.

Приложение 3

ПРОТОКОЛ

хронометрирования учебно-тренировочного занятия по избранному виду спорта

Дата проведения _____ Место проведения _____

Занятие проводил _____

Задачи занятия: 1. _____

2. _____

В группе по списку _____ Присутствовало _____

Занималось _____

Наблюдения проводились за учеником _____

Хронометрировал занятие _____

Части занятия	Содержание занятия	Время оконч. деят.	Выполн. физ. упражн.	Слушание и наблюдение	Отдых и ожидание	Действия по орган. урока	Прос-той	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Приход учеников.	1'00"					1'00"	
	Построение, рапорт и т.д.	2'20"	1'20"			1'00"		

Для определения общей плотности урока суммируются показатели 4, 5, 6 и 7, а двигательной (моторной) – только графа 4 и вычисляют процентное отношение от общего времени, затраченного на занятие.

Делаются выводы.

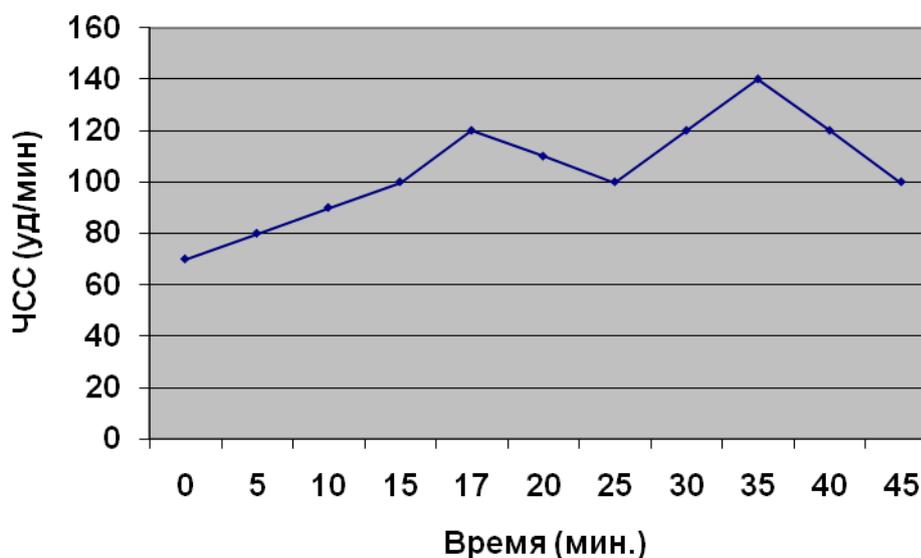
ПРОТОКОЛ
определения физической нагрузки
во время учебно-тренировочного занятия (по данным пульсометрии)

Дата проведения _____ Место проведения _____
 Занятие проводил _____
 Задачи занятия: 1. _____
 2. _____
 В группе по списку _____ Присутствовало _____
 Занималось _____
 Наблюдения проводились за учеником _____
 Анализировал занятие _____

Части занятия	Содержание занятия	Время измерения ЧСС	Величина ЧСС, уд/мин	Примечание
1	2	3	4	5
	Построение, рапорт, сообщение задач урока и т.д.	5'00"	70 80	

Первый замер ЧСС производится сразу после предыдущего урока и считается нормой, второй – на пятой минуте, последний – после окончания урока.

Графическое изображение динамики ЧСС
 учащегося на уроке



Делаются выводы.

Приложение 5

Положение
о соревновании _____

1. Цель, задачи соревнования _____
 2. Место проведения и сроки _____
 3. Инвентарь и оборудование _____
-
4. Общее количество участников _____
 5. Участники соревнований _____
-
6. Судейская коллегия _____
-
7. Программа соревнований _____
 8. Определение и награждение победителей _____

Приложение 6

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ИТОГОВОГО ОТЧЕТА ПРАКТИКАНТА

О Т Ч Е Т

о прохождении практики обучающегося _____
 группы _____ в спортивной школе _____
 в период с _____ по _____

Необходимо дать ответы на следующие вопросы:

1. Выполнение плана профессионально-ориентированной практики: Какие отклонения от плана имели место, почему? Что сделано сверх плана?
2. Количество проведенных тренировочных занятий? Какие тренировки проходили наиболее удачно, какие вызвали затруднение, почему?
3. Какие основные воспитательные задачи ставились на период практики? Что решено? Какие формы воспитательной работы использовались?
4. Как реализовывался на практике индивидуальный подход к учащимся?
5. Какие умения и навыки вы приобрели в процессе практики?
6. Общие выводы о практике. Ее значение в вашем становлении как педагога.
7. Ваши предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Приложение 7

Федеральное государственное бюджетное образовательного учреждения

высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет Физической культуры и спорта

Рабочий график (план) практики

Студент

ФИО

Направление подготовки _____
(шифр, наименование)

направленность
(профиль) подготовки _____

Курс _____

Форма обучения _____ институт/факультет _____

группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики

Срок прохождения практики с _____
по _____

Профильная организация (название),
город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику:

Рабочий график (план) практики

Содержание практики (содержание работ)	Срок выполнения	Планируемые результаты
1.		
2.		
3.		
4. Подготовка отчета		

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____. _____. 201_г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____. _____. 201_г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы _____ / _____

« ____ » _____ 201 ____

подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____ / _____

« ____ » _____ 201 ____

подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____ / _____

« ____ » _____ 201 ____

подпись обучающегося, расшифровка подписи

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения производственной практики

(наименование практики)

в

(полное наименование организации)

с « » 20 г. по « » 20 г.

обучающийся - _____ -

(институт, ФИО студента)

продemonстрировал следующие результаты

Оцениваемые результаты			
Код компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	Перечень сформированных результатов	Оценка по 5 балльной системе: 0 – не проявил; 3– проявил частично, средний уровень владения; 5– хороший уровень владения
Всего:			Max=100 баллов

Руководитель практики от профильной организации

Рекомендуемая

оценка _____ / _____

Подпись (м.п.) _____ (должность, ФИО) _____ Дата « ____ » _____ 201__ г.

Итоговая оценка производственной практики

Руководитель практики от организации (вуза)

_____ Дата « ____ » _____
_____ 201__ г.
(должность, ФИО)