

Кемеровский государственный университет

Факультет физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

—  — Е.А.Буданова

17 февраля 2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика. Ознакомительная практика

направление подготовки

49.04.03 Спорт

Направленность (профиль) программы

«Детско-юношеский спорт»

уровень профессионального образования

высшее образование – магистратура

Форма обучения

заочная

Кемерово 2020

Рабочая программа практики утверждена научно-методическим советом КемГУ в составе образовательной программы «49.04.03 Спорт, направленность (профиль) программы «Детско-юношеский спорт» (на 2019-2020 года набора (протокол НМС КемГУ № 6 от 08.04.2020 г.)

Рабочая программа дисциплины рекомендована Ученым советом факультета физической культуры и спорта
(протокол Ученого совета факультета № 7 от 17.02.2020)

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры спортивно-оздоровительных технологий
(протокол заседания кафедры № 5 от 12.02.2020)

Составители программы

Жуков Р.С., доцент

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

Целью освоения практики является формирование профессиональных умений и навыков и их применение в реальных условиях производственной деятельности.

Для эффективного достижения цели были определены задачи:

1. Знакомство магистрантов с системой и управлением в сфере детского и юношеского спорта, с организации учебно-тренировочного процесса;
2. Содействие накоплению обучающихся опыта педагогической деятельности, развитию творческих начал в выборе средств и методов обучения в избранном виде физкультурно-оздоровительной деятельности;
3. Умение организовывать и проводить соревнования в зависимости от вида спорта;
4. Проведение учебно-тренировочных занятий со спортсменами;
5. Анализировать, систематизировать и обобщать результаты передового опыта подготовки в спорте высших достижений.

1. Тип практики

Ознакомительная практика.

2. Способы и формы проведения практики

Форма проведения практики дискретная.

Способ проведения практики: стационарная. Стационарная практика предусматривает направление магистрантов на базы практики, которые соответствуют видам профессиональной деятельности, согласно ФГОС ВО, в населенном пункте, в котором расположена организация.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения практики формируются перечисленные ниже компетенции. По итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

код компет енции	результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Перечень планируемых результатов обучения
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды,	УК-3.1. Знает: - методы и способы управления

	<p>вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>персоналом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацию работы спортивной сборной команды <p>УК-3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи специалистам спортивной сборной команды исходя из стратегии подготовки спортивной сборной команды - определять задачи тренерского состава спортивной сборной команды; - использовать систему стимулирования спортсменов, тренеров, специалистов; - использовать групповые формы принятия решения; - оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; - оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов <p>УК-3.3. Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработки методик эффективного управления персоналом спортивной сборной команды; - подготовки рекомендаций по координации физкультурно-спортивных организаций, тренеров и специалистов, принимающих участие в подготовке резерва спортивных команд
--	---	--

4. Место практики в структуре ОПОП

Практика является обязательным и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку магистров. Практика проводится согласно учебному плану, направлению подготовки 49.04.03 «Спорт».

Практика базируется на теоретических знаниях, практических умениях, навыках полученных при изучении дисциплин. Данная практика базируется на следующих дисциплинах по разделам: «Теория и методика детско-юношеского спорта», «Технология подготовки спортсмена», «Профессиональное мастерство тренера», «Актуальные проблемы в системе научных знаний о споте», и т.д. Практика неразрывно связана с выше

перечисленными дисциплинами, которая дает возможность применять знания, умения и навыки в профессиональной деятельности.

5. Объем производственной практики и её продолжительность

Общий объем практики в первом семестре составляет 324 часа, 9 зет, 6 недель. Во втором семестре 540 часов 15 зет, 10 недель.

6. Содержание практики

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрами профессиональной деятельностью в соответствии с направленностью подготовки. Содержание практики определяется действующими нормативными и методическими документами «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом КемГУ, Положением о порядке проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования Кемеровского государственного университета, дата введения 01.06.2017г. версия 03.

В соответствии с заключенными с организациями договорами до начала практики издаются приказы на практику. В приказе, оговаривается срок, место практики, руководитель практики от предприятия (организации) и кафедры профилизации. Организует практику руководитель, официально назначаемый на факультете ФКиС. Руководят практикой от факультета преподаватели профильных кафедр. Отправке студентов на практику предшествует проведение установочной конференции (производственного совещания) на факультете с общим инструктажем, в т.ч. и по ТБ, разъясняются права и обязанности студентов во время прохождения практики, проводится дополнительное собеседование руководителей со студентами.

Практика включает 3 этапа:

Содержание раздела (этапа)	Формы и виды работ	Формы текущего контроля
<p>I этап.</p> <p>Организационно-подготовительный этап, связанный с ознакомлением с</p>	<p>Производственный инструктаж, инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Участие на установочной конференции по организации и прохождению практики.</p> <p>Ознакомление с требованиями к организации и прохождению практики.</p> <p>Ознакомление с составом группы</p>	<p>Собеседование</p> <p>конспектирование</p>

программой практики	занимающихся, путем собеседования с тренером. Умение быстро адаптироваться к условиям и традициям новой базы учебного процесса.	
II этап. Основной этап. Учебно-методический процесс	<p>Уметь анализировать, систематизировать и обобщать результаты передового опыта подготовки в спорте высших достижений;</p> <p>Уметь трансформировать теоретические положения в практическую деятельность.</p> <p>Проведение технологией обучения, преподавания в профессиональной деятельности с группой спортсменов.</p> <p>Проводить отбор и спортивной ориентации в избранном виде спорта.</p> <p>Уметь определять пригодность обучающегося к избранному виду спорта в зависимости от антропометрических, физических и психических особенностей.</p> <p>Самостоятельное проведение тренировочных занятий на период прохождения практики.</p> <p>Организация и проведение в качестве ответственного лица массовых физкультурных мероприятий.</p>	<p>Конспектирование</p> <p>ежедневные записи в рабочий индивидуальный журнал, дневник практики</p> <p>конспект</p>
III этап. Заключительный этап – аналитический, направлен на подведение студентом итогов практики, - самооценку	<p>Подготовка отчета по практике, оформление отчета. Подведение итогов практики на месте ее прохождения.</p> <p>Подготовка и участие в итоговой конференции.</p> <p>Подведение итогов практики проводится в виде публичной защиты (доклад, сопровождаемый демонстрацией презентации по основным итогам практики)</p>	<p>отчет по практике; дневник прохождения практики; устный доклад на итоговой конференции;</p> <p>дифференцированный зачет.</p>

7. Формы отчётности по практике

Форма и вид отчетности магистров о прохождении практики определены «Положением о порядке проведения практики студентов Кемеровского государственного университета» с учетом требований ФГОС. Форма аттестации результатов практики в соответствии с учебным планом направления «49.04.03 Спорт» – *дифференцированный зачет* (выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время по индивидуальному графику, с оформлением приказа. Магистр, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, ликвидируют академическую задолженность в соответствии с «Порядком проведения промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих академическую задолженность» Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся КемГУ.

Аттестация по итогам практики проводится на основании: защиты на итоговой конференции оформленного в соответствие с требованиями, изложенными в программе практики, отчета по практике; дневника практики; отзыва-характеристики с места практики (при отсутствии на конференции руководителя практики от организации). Таким образом, основной формой отчетности по практике является письменный *отчет* о прохождении практики, позволяющий студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время ее прохождения. К отчетной документации, которую студент по окончании практики представляет руководителям практики от факультета, также относятся: рабочий график, дневник практики, индивидуальное задание, отзыв-характеристика с места практики (при отсутствии на конференции руководителя практики от организации).

По итогам практики магистр представляет руководителю практики следующие документы:

1. Рабочий план учебно-тренировочных занятий на период практики (приложение 1).
2. Характеристика учреждения дополнительного образования детей (приложение 2).
3. Положение соревнования по избранному виду спорта (приложение 3).
4. Конспект учебно-тренировочного занятия (проведенного самостоятельно).
5. Итоговый отчёт о прохождении практики (приложение 4).
6. Рабочий график (приложение 5).

7. Оценка внешнего руководителя практики на студента-практиканта (приложение б).

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	наименование оценочного средства
1.	<p>Организационный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - установочная конференция по вопросам производственной практики; - получение и оформление необходимых документов: программы практики, дневника установленного образца, индивидуального задания руководителя, общий инструктаж по ТБ. 	-	Устный опрос
2.	<p>Подготовительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производственный инструктаж на предприятии (в организации); - ознакомление с материально-технической базой, спецификой функционирования, задачами конкретной базы практики; - допуск к работе 	УК-3	Устный опрос
3.	<p>Основной этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ежедневные записи в рабочий индивидуальный журнал, дневник практики; - организация и проведение тренировочных занятий, 	УК-3	Устный опрос

	<p>спортивно-массовых мероприятий по избранному виду спорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполненные студентами индивидуальные задания на практику; - анализ и систематизация результатов практики; - осуществление отбора для занятия спорта; - контроль за техникой выполнения движений; 		
4.	<p>Оформление отчетной документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов практики на месте ее прохождения; - отчет по практике; - оценка руководителя практики от организации; - отзыв руководителя практики; - заполненный дневник практики 	УК-3	Устный опрос отчет по практике
5.	<p>Заключительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоговая конференция по защите производственной практики; - публичная защита (устный доклад, сопровождаемый демонстрацией презентации по основным итогам практики); - дневник прохождения практики; - презентации по основным итогам практики; - зачет 		отчет по практике дифференцированный зачет

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

8.2.1. Дифференцированный зачет

а) типовые задания

Перечень заданий определяется задачами практики в соответствии с направленностью (профилем) подготовки:

- изучение особенностей коллектива школы, группы на базе спортивной школы;
- освоение разработкой учебных планов;
- участие в организации и проведении учебно – тренировочных занятий;
- реализация системой отбора;
- осуществление педагогического контроля и самоконтроля;
- совершенствование в проведение спортивно-массовых мероприятиях;
- приобретение навыков и компетенций использования теоретических знаний, практических умений, полученных в ходе обучения, связанных с профессиональной деятельностью;
- приобретение навыков и компетенций: осуществлять методику спортивной тренировки; владеть техникой движений в избранном виде спорта, технико-тактическими действиями, средствами выразительности; приемами планирования оснащения организации соответствующим спортивным оборудованием;
- приобретение умения: анализировать занятия по избранному виду спорта.

Тематика индивидуальных заданий, которая определяется и согласовывается руководителями практики от КемГУ и организации, представлена ниже:

1. Изучение интереса и потребностей в занятиях физической культурой и спортом у учащихся, с использованием наблюдений, бесед, анкетного опроса. Форма отчета: предоставление первичных результатов анкетных опросов (не менее 10 опрошенных школьников в младших, средних и старших классах), с предварительным анализом.
2. Составление характеристики базовой школы по результатам ознакомительных бесед с директором (завучем).
3. Оценить результаты определения уровня физической подготовленности учащихся на основе тестирования физических качеств. Используя полученные данные, разработать предложения по повышению уровня физической подготовленности учащихся.
4. Дать педагогическую характеристику физической подготовленности учащихся определенной группы.
5. Проследить динамику развития физических качеств учащихся одной группы. На основе полученных данных определить особенности методики проведения занятий в данной группе.

6. Провести педагогический анализ учебно-тренировочного занятия в начале практики и контрольного (открытого) занятия этого же студента с оценкой его педагогической деятельностью.
7. Оценить технику выполнения учащихся при изучение двигательных действий.
8. Анализ изменения состояния здоровья и функционального состояния, занимающихся в процессе физкультурно-спортивных занятий. Форма отчета: предоставление протоколов первичных данных, выступление с анализом результатов на итоговой конференции.
9. Составление сметы по проведению и организации соревнования.

Б) критерии оценивания результатов

Защита итогов практики проводится на итоговой конференции. Студенту дается время 8-10 минут для доклада по итогам практики. Затем ему могут быть заданы вопросы по программе практики, после чего студенту выставляется оценка по пятибалльной системе и соответствующие им баллы по балльно-рейтинговой системе оценки (БРС), которые заносятся в электронную информационно-образовательную среду КемГУ (<http://eios.kemsu.ru/>), которые учитывают:

- качество выполнения программы практики и отзыв руководителя от базы практики;
- качество содержания и оформления отчета;
- творческий подход студента при выполнении задания на практику;
- качество защиты (доклад, презентация, ответы на вопросы).

Критериями оценки качества работы являются:

1. соответствие содержания работы заданию;
2. грамотность изложения и качество оформления работы;
3. самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы;
4. обоснованность и доказательность выводов;
5. общая оценка работы, в том числе, с учетом оценки руководителя от базы практики.

Критериями оценки качества доклада являются:

1. соответствие содержания доклада содержанию работы;
2. выделение основной мысли работы;
3. качество изложения материала;
4. общая оценка за доклад.

Критериями оценки ответов на дополнительные вопросы по содержанию работы при защите практики являются:

1. качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);

2. ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность.

Критериями оценки деловых и волевых качеств докладчика являются:

1. ответственное отношение к работе;

2. стремление к достижению высоких результатов;

3. готовность к дискуссии, контактность.

Также оценивается: способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией; способность создавать содержательные презентации; способность пользоваться глобальными информационными ресурсами, находить необходимую литературу; владение современными средствами телекоммуникаций; способность определять и формулировать проблему; способность анализировать современное состояние науки; способность ставить исследовательские задачи и выбирать пути их решения; способность составлять и корректировать план работ и т.д.

Оценка выставляется на титульном листе отчета, в зачетной ведомости по практике и в зачетной книжке студента. Оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

В) описание шкалы оценивания

- *«отлично»* (86-100 баллов по БРС) оценивается работа студента, который выполнил весь объем работы, показал глубокую теоретическую и практическую подготовку на всех этапах работы; проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру, сдал во время и на отличном уровне всю отчетную документацию.

Студент демонстрирует полное понимание работы. Отчёт раскрыт глубоко и всесторонне, материал изложен логично; теоретические положения органично сопряжены с практикой; приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, анкетный опрос.

- *«хорошо»* (66-85 баллов по БРС) оценивается работа студента, полностью выполнившего программу практики, работавшего вполне самостоятельно, но допустившего незначительные ошибки в составлении отчёта, не сдал во время и на отличном уровне всю отчетную документацию или имеются замечания по отчетной документации.

Студент демонстрирует понимание работы. Все требования, предъявляемые к

заданию, выполнены.

- *«удовлетворительно»* (51-65 баллов по БРС) оценивается работа студента, который: выполнил программу практики не полностью или допустил существенные ошибки при составлении отчёта и проведение всех мероприятий предусмотренные программой практик. Допускал ошибки в планировании и в практической деятельности или не сдал во время всю отчетную документацию и имеются замечания по отчетной документации.

Студент демонстрирует частичное понимание работы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.

- *«неудовлетворительно»* (менее 51 балла по БРС) оценивается работа студента, который не выполнил программу практики, все виды работ провел на низком уровне, отсутствовал на базе практики без уважительной причины или не сдал отчетную документацию по практике.

Студент демонстрирует небольшое понимание работы или ее непонимание. Большинство требований, предъявляемых к заданию, не выполнены. Нет ответа на вопросы при защите практики. Содержание отчёта не соответствует программе практики.

Критерии оценивания промежуточной аттестации

8.2.2. Отчет по практике

а) критерии оценивания

Отчеты по практикам являются специфической формой письменных работ, позволяющей магистру обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики. Отчет готовится индивидуально. Цель каждого отчета – осознать и зафиксировать профессиональные знания, умения и навыки, полученные студентом при прохождении практики.

Оцениваются: полнота выполненной работы; логичного составления ежедневного плана дневника, четкого правильного составления педагогического анализа занятия, грамотного составления доклада, ориентироваться в вопросах при защите отчёта на итоговой конференции и аргументировано отвечать, ответ подкрепляется демонстрацией на наглядном материале.

Руководитель практики от производства просматривает отчет и дает отзыв-характеристику с оценкой результатов работы и содержания отчета. Затем отчеты сдают на проверку руководителю практики от кафедры.

б) описание шкалы оценивания

- оценка *«отлично»* ставится, если отчет содержит все необходимые сведения по итогам практики, написан грамотно, текст отчета отформатирован, приведен анализ

содержания работы, отчёт соответствуют цели работы и содержанию практики; материал изложен логично; приведены таблицы и т.д.

- оценка «хорошо» ставится, если отчет отвечает основным требованиям, предъявляемым к отчетам по практикам, но имеет некоторые недочеты в отдельных компонентах;

- оценка «удовлетворительно» ставится, если в отчете имеются недочеты; имеет место определенное несоответствие содержания отчёта; содержание практики не соответствуют задачам.

- оценка «неудовлетворительно» ставится, если отчёт не сдан или имеются существенные недостатки, как в форме, так и содержании отчета по практике.

8.2.3. Устный опрос, как вид контроля и метод оценивания формируемых умений и навыков (как и качества их формирования) в рамках такой формы как собеседование

а) критерии оценивания

Собеседование – оценочное средство, организованное как беседа руководителя практики от КемГУ, предприятий (организаций) и т.д. с обучающимся на темы, связанные с выполнением программы практики на разных этапах ее выполнения (установочная и итоговая конференции по производственной практики; вопросы оформления необходимых документов по практике, общий и производственный инструктаж по ТБ с получением допуска к работе, подведение итогов практики на месте ее прохождения, дискуссия на защите практики и т.д.), и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Критериями оценки ответа при собеседовании являются:

- качество ответа (общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция);
- ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность.

б) описание шкалы оценивания

- ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений;
- ответы на вопросы полные и/или частично полные;
- ответы только на элементарные вопросы;
- нет ответа.

Требования к презентации:

10-8 баллов - Творчески выполненная с фотографиями и видео-фрагментами мультимедийная презентация (не менее 8-12 слайдов). Отражает суть и иллюстрирует грамотно составленный и структурированный доклад, отражающий суть прохождения практики, полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.

7-5 баллов - Творчески выполненная с фотографиями мультимедийная презентация (не менее 10-7 слайдов). Отражает суть и иллюстрирует грамотно составленный доклад, но имеющий не значительные замечания, отражающий суть прохождения практики, не полные ответы на дополнительные вопросы.

4-2 балла - Не творчески выполненная с фотографиями мультимедийная презентация (от 4-до 3 слайдов). Презентация выполнена формально, не отражает суть прохождения практики, слабо ориентируется в вопросах, не полные ответы.

2-0 баллов - Защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Для оценивания результатов прохождения производственной (педагогической) практики используется балльно-рейтинговая система оценки, которая заносится в электронную информационно-образовательную среду КемГУ (<http://eios.kemsu.ru/>).

Балльно-рейтинговая система оценки предназначена для комплексной оценки знаний студентов в течение всего срока прохождения практики в течение семестра и ориентирована на получение объективной картины успеваемости студентов.

Максимальное количество баллов за педагогическую практику составляет 100 баллов (см. таблица 1). Из которых 60 баллов отводится на мероприятия, выполняемые в ходе практики, а 40 баллов – на рубежный контроль, который сводится к оценке качества отчетной документации и защите отчета по практике с учетом всех критериев оценивания, указанных в разделе 8.2.

Таблица 1.

Максимальные баллы за производственную практику

Максимальный текущий балл	Максимальный аттестационный балл
60	40

Итоговая оценка по практике

Средний балл по 100-балльной шкале	Балл по 5-балльной системе

86-100	5 отлично
66-85	4 хорошо
51-65	3 удовлетворительно
0-50	2 неудовлетворительно

Каждый студент обеспечивается всеми методическими разработками, необходимыми при прохождении практики (программой, дневником практики, индивидуальным заданием (тематика определяется и согласовывается руководителями практики от КемГУ и организации), а также методическими материалами, определяющими процедуры оценивания знаний, умений, навыков обучающихся.

Список дополнительных учебно-методических материалов в соответствии с производственными условиями места практики выдается студенту руководителем практики от кафедры или организации.

Практика обеспечивается следующими учебно-методическими и нормативными материалами по ее организации и проведению:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 49.03.03 «Спорт» высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

- приказом Минобрнауки России «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- положением «О порядке проведения практики студентов Кемеровского государственного университета»;

- положением «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся КемГУ».

Практика осуществляется, как правило, на основе договоров (долгосрочные, индивидуальные) между высшими учебными заведениями и предприятиями, учреждениями и организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики студентам.

Руководитель практики, назначенный из числа преподавателей, высококвалифицированных научных сотрудников и (или), на предприятии, из числа наиболее подготовленных работников осуществляет общие организационные мероприятия и текущий контроль за прохождением практики.

Руководитель организует прохождение практики студентом, руководитель постоянно контролирует выполнение всех разделов программы практики, консультирует студента по всем возникающим вопросам, контролирует подготовку отчета о прохождении практики.

8.4. Отзыв руководителя практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций

По итогам практики магистр представляет руководителю практики отзыв руководителя практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций. Отзыв руководителя практики от организации, предприятия характеризует степень теоретической и практической подготовки обучающегося, качество и объем выполнения запланированной работы, состояние трудовой дисциплины, отношение студента к работе, полученные профессиональные навыки и является компонентом формируемого портфолио обучающегося.

9. Перечень литературы и ресурсов сети «ИНТЕРНЕТ», необходимых для проведения практики

1. Борытко, Н. М. Диагностическая деятельность педагога [Текст] : учеб. пособие / Н. М. Борытко. - 2-е изд., стер. - М. : Академия , 2008. - 285 с.
2. Калинина, И.Н. Ориентация и отбор в спортивных играх (на примере футбола) : учебное пособие / И.Н. Калинина, В.А. Блинов ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра теории и методики футбола и хоккея, Кафедра медико-биологических основ физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2016. - 75 с. : ил. - Библиогр.: с. 65.
3. Платонов, В.Н. Спорт высших достижений и подготовка национальных команд к Олимпийским играм / В.Н.Платонов. – М.: Советский спорт, 2010. – 310 с.
4. Фарфель, В. В. Управление движениями в спорте / В. В. Фарфель. – М.: Физкультура и спорт, 2011

5. Чинкин, А.С. Физиология спорта : учебное пособие / А.С. Чинкин, А.С. Назаренко ; Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма. - М. : Спорт, 2016. - 120 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9907239-2-4 ;

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Интернет-ресурсы:

1. МЕЖДУНАРОДНЫЙ РЕЙТИНГ СПОРТИВНЫХ, ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ И МЕДИЙНЫХ РЕСУРСОВ - <http://www.topsport.ru>
2. Национальная информационная сеть СПОРТИВНАЯ РОССИЯ - <http://www.infosport.ru>
3. Сайт Спорт ру - <http://www.sportru.com>
4. Сайт Олимпийского комитета России - <http://www.olympic.ru>
5. Страница Государственного комитета РФ по физической культуре, спорту и туризму - <http://www.government.ru/commitees/gkfkct.htm>
6. Новости науки: научные открытия, достижения науки, открытия ученых. www.science.yoread.ru

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Студентам предоставляется свободный доступ к информационным базам и сетевым источникам информации (ПК в дисплейных классах, локальная сеть, официальный сайт института, на котором размещены все необходимые учебно-методические материалы). Каждый студент обеспечивается доступом к библиотечным фондам и базам данных, к методическим пособиям по практикам. Используется предоставляемый предприятием (организацией) арсенал различной вычислительной техники и программного обеспечения, необходимый для решения задач практики.

Список основной и дополнительной литературы по темам практики каждый студент составляет самостоятельно или по указанию руководителя практики. Список использованной литературы, используемое программное обеспечение и Интернет-ресурсы, учебно-методическое и информационное обеспечение приводится в обязательном порядке, в соответствии с правилами оформления списка литературы, в

конце отчета по практике. По выбранным студентами индивидуальным самостоятельным заданиям предлагается базовый перечень Интернет-источников, часть поиска студенты осуществляют самостоятельно.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Базы практики располагают достаточной материально-технической оснащённостью.

Основное оборудование		Дополнительные технические средства	
Кольцо для баскетбола	4	Стенка гимнастическая	4
Мяч баскетбольный	15	Скамейка гимнастическая	4
Сетка баскетбольная	4	Скакалка гимнастическая	10
Ковер борцовский 12X12 м.	1	Канат для перетягивания	1
Покрывало для борцовского ковра с кругом диаметром 9 м.	1	Игла для накачивания спортивных мячей	8
Мяч волейбольный	18	Свисток судейский	10
Сетка волейбольная с антеннами, ограничительными лентами и тросами	2	Секундомер двухстрелочный или электронный	10
Стойки волейбольные	2	Насос универсальный для накачивания мячей	10
Татами(14X14)	1	Канат для лазанья	3
Ворота футбольные	4		
Мяч футбольный	20		
Флаги для разметки футбольного поля	6		

Каждый студент обеспечивается доступом к библиотечным фондам и базам данных, к методическим пособиям. Самостоятельная работа проводится в компьютерном классе (ауд. 6115), оснащённом компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду КемГУ. Компьютерные классы оснащены набором лицензионного базового программного обеспечения.

12. Иные сведения и материалы

12.1. Место и время проведения практики

База проведения – являются спортивные школы. С базами практики заключены долгосрочные договора на 5 лет. Магистры ознакомительную практику проходят в 1 и 2 семестре, по её завершению составляют отчёт.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

В процессе прохождения практики применяются следующие ***виды образовательных технологий***: просмотр учебно-тренировочных занятий; посещение других баз практики с целью обмена опытом; дискуссии в форме «круглых-столов» с тренерами, методистами образовательных учреждений; консультативные занятия с магистрами проводимыми групповыми руководителями; собеседование; демонстрация презентаций и мастер-классы. На основном этапе практики активно используются технология организация и проведение учебно-тренировочных занятий; проведение отбора в спортивные школы, изучение коллектива, которые должны быть направлены на формирование и развитие проблемного мышления у магистров, их мыслительной активности, способности проблемно мыслить. На практике рекомендуется применять следующие ***виды научно-исследовательских технологий***: педагогическое наблюдение; сбор и первичная обработка материалов; использование теоретических знаний для получения новой информации, интерпретация результатов; опрос, анкетирование тренеров и спортсменов, статистические методы исследования.

Рекомендуется применять следующие ***виды научно-производственной технологий***: коллективная работа, поэтапное выполнение задач, выступления с докладами и сообщениями, педагогический эксперимент.

12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- во время прохождения практики присутствует ассистент, оказывающий магистру необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на зачете зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- во время прохождения практики присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

12.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по практике

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Кемеровский государственный университет»
Факультет «Физической культуры и спорта»

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ИТОГАМ

_____ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(название практики)

_____ курса, группы _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки практики _____

Руководители базы практики _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Групповой руководитель практики _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (оценка, число, подпись)

Дата сдачи отчётной документации _____

Кемерово 20

Рабочий план учебно-тренировочных занятий на период практики

По _____

На _____ месяц 200 г.

Учебная группа _____

Тренер-практикант _____

Задачи _____

№	Виды подготовки	Средства и методы обучения

Характеристика учреждения дополнительного образования детей

Название организации _____

Адрес, занимаемая площадь, место расположения _____

Режим работы, № телефона _____

Дата открытия организации _____

Ф.И.О. тренера, педагога-организатора или инструктора _____

Сведения о тренерских кадрах (режим работы, система повышения квалификации) _____

Контингент занимающихся (возраст, пол, направленность занятий, количество групп, количество занимающихся) _____

Система работы организации (специфика работы в каникулярное время и праздничные (выходные) дни) _____

Организация врачебного контроля _____

Спортивные достижения за последние 3 года _____

Наличие спортсооружения _____

Какие спортсооружения используются для работы дополнительно _____

Какой спортивный инвентарь и оборудование имеется в организации _____

Источники финансирования организации _____

Какие имеются секции, команды, оздоровительные группы _____

Дата _____ **заполнения**

Подпись руководителя организации _____

Положение**о соревновании** _____

1. Цель, задачи соревнования _____
 2. Место проведения и сроки _____
 3. Инвентарь и оборудование _____
-
4. Общее количество участников _____
 5. Участники соревнований _____
-
6. Судейская коллегия _____
-
7. Программа соревнований _____
 8. Определение и награждение победителей _____

Приложение 4

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ИТОГОВОГО ОТЧЕТА ПРАКТИКАНТА**О Т Ч Е Т**

о прохождении практики обучающегося _____
 группы _____ в спортивной школе _____
 в период с _____ по _____

Необходимо дать ответы на следующие вопросы:

1. Выполнение плана профессионально-ориентированной практики: Какие отклонения от плана имели место, почему? Что сделано сверх плана?
2. Количество проведенных тренировочных занятий? Какие тренировки проходили наиболее удачно, какие вызвали затруднение, почему?
3. Какие основные воспитательные задачи ставились на период практики? Что решено? Какие формы воспитательной работы использовались?
4. Как реализовывался на практике индивидуальный подход к учащимся?
5. Какие умения и навыки вы приобрели в процессе практики?
6. Общие выводы о практике. Ее значение в вашем становлении как педагога.
7. Ваши предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Федеральное государственное бюджетное образовательного учреждения
 высшего образования
 «Кемеровский государственный университет»
 Факультет Физической культуры и спорта

Рабочий график (план) практики

Студент

ФИО

Направление подготовки _____

(шифр, наименование)

направленность

(профиль)подготовки _____

Курс _____

Форма обучения _____ институт/факультет _____ группа _____

Вид, тип, способ прохождения практики

Срок прохождения практики с _____

по _____

Профильная организация (название), город _____

Руководитель практики от организации (вуза), контактный телефон

ФИО полностью, должность

Руководитель практики от профильной организации, контактный телефон

ФИО полностью, должность

Индивидуальное задание на практику:

Рабочий график (план) практики

Содержание практики (содержание работ)	Срок выполнения	Планируемые результаты
1.		
2.		
3.		
4. Подготовка отчета		

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____._____.201_г.

ФИО инструктирующего от организации (вуза), должность, подпись

Проведен инструктаж практиканта технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка
_____._____.201_г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность, подпись

Индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы _____ / _____

« ___ » _____ 201__

подпись руководителя практики от профильной организации, расшифровка подписи

_____ / _____

« ___ » _____ 201__

подпись руководителя практики от организации (вуза), расшифровка подписи

Задание принял к исполнению: _____ / _____

« ___ » _____ 201__

подпись обучающегося, расшифровка подписи

Оценка результатов прохождения практики

За время прохождения производственной практики

(наименование практики)

в _____

(полное наименование организации)

с « _____ » 20__ г. по « _____ » 20__ г.

обучающийся - _____

(институт, ФИО студента)

_____ продемонстрировал следующие результаты

Оцениваемые результаты			
Код компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	Перечень сформированных результатов	Оценка по 5 балльной системе: 0 – не проявил; 3– проявил частично, средний уровень владения; 5– хороший уровень владения

Всего:			Max=100 баллов

Руководитель практики от профильной организации

Рекомендуемая оценка _____ / _____

(должность, ФИО)

Подпись (м.п.) _____ Дата « ___ » _____ 201__ г.

Итоговая оценка производственной практики

Руководитель практики от организации (вуза)

_____ Дата « ___ » _____ 201__ г.

(должность, ФИО)