



КемГУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

Положение о фонде оценочных средств основной образовательной программы

УТВЕРЖДАЮ
Ректор КемГУ



[Signature]
А. Ю. Просеков

Утверждено приказом ректора
от «29» июня 2017 № 284/10

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Версия 02

Дата введения: 30.06.2017 г.

Принято
Научно-методическим советом
КемГУ
28 июня 2017 г.
(протокол № 13)

Кемерово 2017

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник учебного отдела	Н. В. Шульгина / <i>[Signature]</i>	29.06.2017
Проверил	Начальник правового управления	А. В. Непомнящий / <i>[Signature]</i>	29.06.2017
Согласовал	Проректор по учебно-воспитательной работе	М. Г. Леухова / <i>[Signature]</i>	29.06.2017
Согласовал	Председатель объединенного совета обучающихся	Е. А. Козленко / <i>[Signature]</i>	29.06.2017



Кемеровский государственный университет

Положение о фонде оценочных средств
основной образовательной программы

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1	2	3
1	Назначение и область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, обозначения и сокращения	4
4	Общие положения	6
5	Содержание фондов оценочных средств	7
6	Разработка фонда оценочных средств	9
7	Процедура экспертизы, согласования и актуализации ФОС	10
8	Приложение 1А	12
9	Приложение 1Б	14



1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение о фонде оценочных средств основной образовательной программы высшего образования (далее – Положение) регламентирует порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению фондов оценочных средств в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кемеровский государственный университет» (далее – университет, КемГУ).

1.2. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) входит в состав соответствующих основных образовательных программ (далее – ООП).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми подразделениями университета, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим основным образовательным программам.

1.4. Фонды оценочных средств предназначены для использования обучающимися, преподавателями и сотрудниками КемГУ, представителями сторонних организаций для оценивания результативности и качества учебного процесса, образовательных программ, степени их адекватности условиям будущей профессиональной деятельности.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение о фонде оценочных средств основной образовательной программы высшего образования разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по



образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Уставом КемГУ;
- другими нормативными актами Университета.

3. Термины, обозначения и сокращения

3.1. Термины:

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ модулей (дисциплин).

Уровень образования – завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

Итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

Государственная итоговая аттестация – процесс итоговой проверки и оценки компетенций выпускника, полученных в результате обучения, качества освоения образовательной программы.

Выпускная квалификационная работа – работа, подтверждающая соответствующий уровень квалификации и компетенций, определяемый образовательными стандартами, демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Выполняется на завершающем периоде обучения в виде: бакалаврской работы, дипломной работы, магистерской диссертации, кандидатской диссертации и др.



Бакалаврская работа – выпускная квалификационная работа бакалавра связанная с разработкой конкретных теоретических вопросов, являющихся частью научно-исследовательских работ, выполняемых кафедрой, с экспериментальными исследованиями или с решением прикладных задач. Является самостоятельным исследованием или выполняется в составе коллектива научной лаборатории, кафедры.

Дипломная работа – выпускная квалификационная работа специалиста представляет собой самостоятельное исследование, связанное с разработкой теоретических, опытно-конструкторских, прикладных (научно-производственных) задач специальности или разработку конкретных творческих проблем, определяемых спецификой данной специальности.

Магистерская диссертация – выпускная квалификационная работа магистра представляет собой научную работу, выполняемую на базе теоретических и практических навыков, полученных студентом, должна являться итогом самостоятельной научно-исследовательской работы магистранта, содержать результаты теоретических задач и экспериментальных исследований, направленных на решение актуальных задач в различных областях деятельности.

Научно-квалификационная работа – представляет собой самостоятельное и логически завершенное научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.2. Обозначения и сокращения:

- ВКР – выпускная квалификационная работа;



- ВО – высшее образование;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- КемГУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет»;
- Образовательный стандарт – государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования и (или) федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ООП – основная образовательная программа;
- Проректор (курирующий проректор) – проректор, курирующий вопросы учебно-организационной и методической работы по доверенности ректора;
- УМУ – учебно-методическое управление КемГУ;
- УП – учебный план;
- ФЗ – Федеральный закон;
- ФОС – фонд оценочных средств.

4. Общие положения

4.1. ФОС является центральным элементом системы оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников определенных ООП.

4.2. Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям образовательных стандартов по реализуемым в университете направлениям подготовки высшего образования.

4.3. Задачами ФОС являются:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных реализуемой ООП;
- контроль и управление достижением целей реализации ООП;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплин и прохождения практик с определением результатов и планированием необходимых корректирующих мероприятий;



– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс университета.

4.4. ФОС ООП включает:

- ФОС по учебным дисциплинам (модулям);
- ФОС по практикам;
- ФОС государственной итоговой аттестации выпускников.

4.5. ФОС должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

5. Содержание фондов оценочных средств

5.1. Оценочные средства применяются для текущей, промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации. Примерные оценочные средства текущей аттестации и ФОС промежуточной аттестации должны быть представлены в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и программах практик.

5.2. ФОС *текущего контроля* используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) студентов. В условиях рейтинговой системы контроля результаты текущего оценивания студента используются как показатель его текущего рейтинга.

ФОС *промежуточной (семестровой) аттестации* обучающихся по дисциплине (модулю) предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины/модуля в установленной учебным планом форме: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, курсовой проект, курсовая работа, отчет по практике и т.д.



ФОС *государственной итоговой аттестации* используется для проведения государственного экзамена, выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы, магистерской диссертации, научно-квалификационной работы (диссертации)) и оценки качества ООП. В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ООП соответствующего направления. Государственная итоговая аттестация рассматривается как демонстрация выпускником способностей и возможностей в профессиональной деятельности.

5.3. ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- титульный лист (приложение 1А);
- перечень компетенций с указанием уровней их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля), практики или всей ООП;
- описание критериев оценивания компетенций на различных уровнях их формирования, описание шкал оценивания;
- экзаменационные материалы (при необходимости), содержащие комплект экзаменационных вопросов и заданий для экзамена.

5.4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы



формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

5.5. ФОС для проведения государственной итоговой аттестации включает в себя:

- титульный лист (приложение 1Б);
- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- комплект оценочных материалов, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций, приобретаемых студентами при выполнении выпускной квалификационной работы;
- экзаменационные материалы (в случае, если программой ГИА предусмотрен государственный экзамен по направлению подготовки), содержащие комплект экзаменационных вопросов и заданий для экзамена;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

6. Разработка фонда оценочных средств

6.1. Фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются по каждой дисциплине (модулю)/ практике, закрепленной за кафедрой, и входят в рабочую программу дисциплины.

6.2. Разработчик ФОС назначается руководителем ООП из числа ведущих научно-педагогических работников КемГУ. ФОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению руководителя ООП.

6.3. В случае, когда одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к результатам обучения преподается на различных кафедрах, то возможно создание единого ФОС и разрабатываться коллективом авторов по поручению заведующего



кафедрой. В этом случае мотивированное заключение принимается всеми кафедрами, преподающими эту дисциплину, совместно.

6.4. ФОС государственной итоговой аттестации разрабатывается руководителем ООП и/или коллективом авторов по поручению руководителя ООП.

6.5. Ответственность за разработку ФОС, в сроки, определенные планом разработки конкретной ООП, несет преподаватель, за которым закреплена соответствующая учебная дисциплина (модуль) или практика, и руководитель ООП.

7. Процедура экспертизы, согласования и актуализации ФОС

7.1. Создаваемые ФОС должны проходить внутреннюю и внешнюю экспертизу. Итоги экспертизы оформляются экспертным заключением.

7.2. Экспертиза ФОС проводится по решению руководителя ООП: учебно-методической комиссией факультета, института (филиала), отдельными научно-педагогическими работниками, имеющими ученые степени кандидата или доктора наук и (или) ученые звания доцента или профессора по соответствующей отрасли знания, работодателями.

7.3. На экспертизу ФОС *текущего контроля и промежуточной (семестровой) аттестации* представляется кафедрой, отвечающую за реализацию данной дисциплины (модулей), практики.

7.4. При наличии положительного заключения экспертизы:

ФОС *текущего контроля и промежуточной (семестровой) аттестации* обсуждается на заседании выпускающей кафедры и утверждается Учёным советом факультета, института.

ФОС *государственной итоговой аттестации* обсуждается на заседании Учёного совета факультета, института (филиала) и утверждается в составе ООП Ученым советом КемГУ (для вновь открываемых ООП) или научно-методическим советом КемГУ (для реализуемых ООП) и подписывается курирующим проректором.

7.5. ФОС формируется на бумажном и/или электронном носителях и хранится в составе комплекта документов ООП.

7.6. При необходимости разработчиком ФОС осуществляется его актуализация (внесение изменений, аннулирование, включение новых оценочных



Кемеровский государственный университет

Положение о фонде оценочных средств
основной образовательной программы

средств и др.). Все результаты актуализации ФОС рассматриваются и утверждаются в соответствии с пп. 7.1. -7.4. настоящего Положения.



Кемеровский государственный университет

Положение о фонде оценочных средств
основной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЕ 1А

Кемеровский государственный университет
Институт / Факультет
кафедра

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
(декан факультета)

_____ И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20__

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

(наименование дисциплины)

(код и наименование направления подготовки)

(наименование направленности (профиля) подготовки)

Уровень бакалавриата / специалитета / магистратуры

Форма обучения

(очная, заочная, очно-заочная и др.)

город 201__



Кемеровский государственный университет

Положение о фонде оценочных средств
основной образовательной программы

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) / практике

рассмотрен на заседании кафедры

Протокол заседания № ___ от ___ _____ 201_ г.

Методической комиссией института / факультета проведена экспертиза Фонда оценочных средств по дисциплине / практике

Протокол заседания № _____ от ___-__ _____ 201_ г.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) / практике одобрен Ученым советом института / факультета _____

Протокол заседания № _____ от ___ _____ 201_ г.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) / практике утвержден Ученым советом КемГУ / научно-методическим советом КемГУ

Протокол заседания № _____ от ___-__ _____ 201_ г.



Кемеровский государственный университет

Положение о фонде оценочных средств
основной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЕ 1Б

Кемеровский государственный университет
Институт / Факультет

УТВЕРЖДАЮ

курирующий проректор

_____ И.О. Фамилия

«__» _____ 20__

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

(код и наименование направления подготовки)

(наименование направленности (профиля) подготовки)

Квалификация

Город 201__



Кемеровский государственный университет

Положение о фонде оценочных средств
основной образовательной программы

Методической комиссией института / факультета проведена экспертиза Фонда оценочных средств ГИА

Протокол заседания № ____ от «__» _____ 201_ г.

Проведена внешняя экспертиза:

ФИО, должность, название организации

Фонд оценочных средств ГИА рекомендован Ученым советом института / факультета _____

(наименование)

Протокол заседания № ____ от ____ _____ 201_ г.

Фонд оценочных средств ГИА утверждён Ученым советом КемГУ / научно-методическим советом КемГУ

Протокол заседания № ____ от ____ _____ 201_ г.