
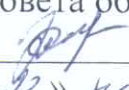




Согласовано:
проректор по учебно-воспитательной
работе КемГУ


М. Г. Леухова
2016 г.

Утверждаю:
председатель Объединенного
совета обучающихся КемГУ
 Е. А. Козленко
«23» ноября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности Объединенного студенческого совета общежитий

1. Общие положения.

1.1. Для представления интересов проживающих в общежитии студентов и координации деятельности студенческого самоуправления в общежитиях КемГУ создается Объединенный студенческий совет общежитий (далее – ОССО), представляющий их интересы и осуществляющий свою деятельность в соответствии с нормативными актами РФ и локальными актами КемГУ.

1.2. Состав ОССО утверждается сроком на один год.

1.3. Заседания ОССО проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание считается действительным, если на нем присутствовало не менее 2/3 состава ОССО.

1.4. ОССО организует информационную и административную работу, привлекает проживающих к мероприятиям по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии и на прилегающей территории (уборка и ремонт жилых комнат), помогает администрации студенческого общежития в организации контроля над сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует досуг студентов.

1.5. ОССО совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за проживающими жилых комнат на весь период обучения.

1.6. Администрация КемГУ в обязательном порядке согласует с членами ОССО следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в общежитии.

1.7 Администрация КемГУ принимает меры к моральному и материальному поощрению членов ОССО за успешную работу.

2. Состав и структура Объединенного студенческого совета общежитий.

2.1. ОССО состоит из председателя, заместителя председателя и председателей Малых советов общежитий № 1,2,3 и старост общежитий 1,2,3,4.

2.2. Старосты этажей выбираются на общем собрании студентов при обязательном согласовании со студенческим отделом и администрацией общежитий.

2.3. Председатель ОССО избирается всеми членами ОССО и утверждается студенческим отделом и председателем Объединенного совета обучающихся.

2.4. Малые советы общежитий № 1,2,3 формируются из старост этажей соответствующего общежития.

2.4.1. Председатели Малых советов избираются на общем собрании старост при обязательном согласовании с администрацией общежития.

2.4.2. Председатель Малого совета общежития (№ 1,2,3) обязан:

- проводить собрания Малого совета общежития;
- координировать работу Малого совета общежития;
- организовывать взаимодействие между администрацией общежития и старостами, входящими в Малый совет общежития;
- доносить текущую информацию до Малого совета общежития.

3. Организация работы Объединенного студенческого совета общежитий.

3.1. ОССО осуществляет управление через старост этажей, председателей Малых советов общежитий № 1,2,3.

3.2. ОССО обсуждает и утверждает на заседаниях плановые мероприятия, текущие вопросы, заслушивает отчеты старост этажей, отмечая положительные и отрицательные стороны их работы, принимает соответствующие решения, присутствует на дисциплинарных комиссиях.

3.3. ОССО правомочен принимать решения при наличии кворума (2/3 членов ОССО). Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов членов ОССО, присутствующих на заседании. Решения ОССО оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем заседания.

3.4. ОССО не реже одного раза в год отчитывается перед жильцами общежитий и студенческим отделом по итогам работы.

4. Председатель Объединенного студенческого совета общежитий:

- проводит собрания и заседания ОССО;
- составляет календарный план работы ОССО;
- координирует работу ОССО и Малых советов общежитий №1,2,3;
- организует и контролирует работу членов ОССО по подготовке и проведению мероприятий в общежитии;
- осуществляет непосредственный контакт между ОССО и администрацией КемГУ, студенческим отделом;
- составляет списки на поощрение членов ОССО за активную работу;
- при отсутствии председателя ОССО все его обязанности выполняет заместитель председателя ОССО.

5. Права и обязанности старосты этажа.

5.1. Староста этажа обязана:

- следить за соблюдением проживающими на этаже студентами Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии, локальных актов КемГУ, приказов ректора;
- организовывать подготовку и проведение по мере необходимости общих собраний проживающих;
- выполнять решения ОССО;
- информировать проживающих об их правах, обязанностях и о решениях ОССО;
- информировать студенческий отдел и администрацию общежитий о нарушениях Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии и Правил противопожарной безопасности;
- следить за отсутствием в общежитии посторонних лиц;

- присутствовать на заседаниях и собраниях Малого совета своего общежития и ОССО;

- организовывать досуг студентов в общежитии в соответствии с планом мероприятий ОССО.

5.2. Староста этажа имеет право:

- требовать от проживающих выполнения Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии, Правил противопожарной безопасности и приказов ректора;

- брать объяснительные со студентов, нарушающих Правила проживания в общежитии, направлять их на дисциплинарные комиссии;

- вносить предложения в повестку заседаний ОССО по улучшению быта и досуга студентов, проживающих в общежитиях.