

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
(КемГУ)

06 ДЕК 2024

ПРИКАЗ №

623/10

г. Кемерово

*Об утверждении Положения о Центре тестирования по русскому языку
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Кемеровский государственный университет»*

В соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.11.2024 № 377-ФЗ «О внесении изменений в статьи 15.1 и 15.2 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», пунктами 4.1., 4.23. Устава КемГУ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.11.2018 № 1073:

1. Утвердить Положение о Центре тестирования по русскому языку федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Заведующему канцелярией Е.В. Кузнецовой довести настоящий приказ до сведения работников.

И.о. ректора

Ю.Н. Журавлев

Приказ подготовил:

Начальник УРДО

О.М. Левкина

Согласовано:

Проректор по ЦТ

Р.М. Котов

Главный бухгалтер

А.М. Дворовенко

Начальник ФЭУ

Е.Л. Домрачева

Начальник ПУ

М.И. Отдельнова

Просеков
Александр
Юрьевич

Подписано электронной подписью:
Просеков Александр Юрьевич
Должность: Ректор КемГУ
Дата и время: 2024-12-06 09:49:00
29edbd40-60a6-11f1-bed8-f9b17ac7dc89

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ТЕСТИРОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЕМЕРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре тестирования по русскому языку (далее – ЦТ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.11.2024 № 377-ФЗ «О внесении изменений в статьи 15.1 и 15.2 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» (далее — КемГУ, Университет), приказами ректора и иными локальными нормативными актами Университета.

1.2. Настоящее Положение определяет основы правового статуса ЦТ, а также общие принципы организации его деятельности и функционирования. Задачи, функции и порядок организации деятельности ЦТ могут дополнительно определяться и конкретизироваться

приказами ректора Университета, а также иными локальными нормативными документами Университета.

1.3. ЦТ создан на основании приказа ректора Университета в соответствии с целями и миссией Университета:

- реализует услуги в области тестирования по уровням владения русским языком, как иностранным, проведение экзамена по русскому языку, истории России и основ законодательства РФ;

1.4. Полное наименование Центр тестирования по русскому языку. Сокращенное наименование: «Центр тестирования», «ЦТ».

1.5. Место нахождения ЦТ: 650000, г. Кемерово, г.о. Кемеровский, г Кемерово, пр-кт Советский, зд. 73а; г.о. Кемеровский, г Кемерово, ул Мичурина, зд. 13а; г.о. Новокузнецкий, г Новокузнецк, р-н Центральный, пр-кт Пионерский, д. 13.

1.6. ЦТ имеет собственные интернет-страницы (сайты) для предоставления информации о своей деятельности и осуществления обратной связи с потребителями услуг, созданные и поддерживаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

1.7. ЦТ не является юридическим лицом. В порядке, предусмотренном Уставом Университета, начальник ЦТ может быть наделен правом совершения отдельных действий от имени и в интересах Университета на основании доверенности.

1.8. ЦТ несет ответственность за содержание и качество предоставляемых услуг.

1.9. В своей деятельности ЦТ руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого совета и приказами ректора Университета, настоящим Положением, а также иными локальными нормативными актами Университета, определяющими задачи, функции и права ЦТ, а также порядок их реализации.

1.10. ЦТ применяет в своей деятельности ранее изданные и действующие положения и нормативные документы, касающиеся его деятельности.

2. Цели, задачи и функции деятельности ЦТ

2.1. Целью Центра является предоставление услуг в области проведения экзамена по русскому языку, как иностранному, истории России и основ законодательства Российской Федерации соответствующем цели получения разрешения на временное проживание или вида на жительство, разрешения на работу или патента, проведения экзамена на уровень владения русским языком, необходимый для целей приобретения гражданства Российской Федерации, проведение экзамена, подтверждающего знание истории России и основ

законодательства Российской Федерации на уровне, необходимом для целей приобретения гражданства Российской Федерации.

2.2. Задачами и функциями Центра являются:

- проведение экзамена по русскому языку, как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации;
- осуществление методического контроля за процедурой проведения, проверки и оценивания экзамена по русскому языку, как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации;
- учет и хранение материалов экзамена;
- проведение государственного тестирования по уровням владения русским языком как иностранным;
- осуществление методического контроля за процедурой проведения, проверки и оценивания тестирования по уровням владения русским языком как иностранным;
- учет и хранение материалов тестирования;
- участие в мероприятиях, связанных с совершенствованием действующей системы тестирования/ экзамена;
- формирование базы Федерального реестра сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении (ФРДО), и иных внутренних электронных баз ЦТ;
- организация работ с партнерскими организациями;
- консультирование партнерских организаций по вопросам проведения тестирования/ экзамена;
- подготовка инструктивных, методических, информационных писем в адрес организаций-партнеров в пределах компетенции деятельности ЦТ;
- внутренний и внешний контроль за деятельностью организаций - партнеров в рамках исполнения условий заключенных договоров;
- ведение претензионной работы в отношении организаций-партнеров;
- позиционирование деятельности ЦТ;
- создание рекламных продуктов, ориентированных на увеличение количества тестируемых, продвижение деятельности ЦТ;
- обеспечение наполнения сайта информацией о деятельности ЦТ.

3. Структура и управление ЦТ

3.1. Управление ЦТ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета, настоящим Положением и иными локальными

нормативными актами университета на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Общее руководство ЦТ осуществляет проректор по цифровой трансформации.

3.3. ЦТ, входящий в состав Университета, возглавляет начальник. Кандидатура начальника утверждается приказом ректора КемГУ.

3.4. Начальник ЦТ может исполнять свои обязанности по совместительству.

3.5. Начальник ЦТ действует в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, должностной инструкцией, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором с ним.

3.6. В период временного отсутствия начальника ЦТ (нахождение в служебной командировке, отпуске, отсутствие в связи с временной нетрудоспособностью и др.) принятие решений по вопросам, отнесенным к его ведению (за исключением тех, по которым решение может быть принято только лично начальником), осуществляется лицом, назначенным в установленном порядке

3.7. Начальник ЦТ:

- определяет приоритетные направления деятельности ЦТ, в пределах своей компетенции утверждает планы, программы и проекты развития ЦТ;

- организует работу ЦТ и несет персональную ответственность за результаты его деятельности, в том числе за достижение ЦТ и его подразделениями аккредитационных показателей, соблюдение лицензионных требований и критериальных значений мониторинга эффективности деятельности Университета;

- в пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками ЦТ, организует и проверяет их исполнение;

- вносит предложения проректору по цифровой трансформации по увеличению или уменьшению размера индивидуальных надбавок, а также стимулирующих выплат разового характера (премий) преподавателям и иным работникам ЦТ;

- вносит предложения проректору по цифровой трансформации по поощрению и наложению взысканий на членов экзаменационных, конфликтных комиссий, иных работников ЦТ;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с приказами ректора и иными локальными нормативными документами Университета, регулирующими деятельность ЦТ.

4. Ответственность работников ЦТ

4.1. Начальник ЦТ несет ответственность за эффективное выполнение ЦТ его задач.

4.2. Сотрудники ЦТ несут ответственность за:

- ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, оговоренных в должностных инструкциях, иных локальных нормативных актах Университета;
- нарушения Устава университета, правил внутреннего трудового распорядка;
- неисполнение приказов и распоряжений ректора Университета, начальника ЦТ;
- несоблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

5. Финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Источниками финансового обеспечения деятельности ЦТ являются:

- внебюджетные средства, привлеченные ЦТ в соответствии с целями и направлениями его деятельности;
- средства, полученные за счет оказания платных образовательных услуг;
- иные средства, полученные из источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. ЦТ вправе в установленном в Университете порядке привлекать на основе гражданско-правовых договоров физических и юридических лиц для выполнения работ и оказания услуг, необходимых ЦТ для достижения целей и реализации основных направлений его деятельности..

5.3. Финансирование программ и проектов, обеспечивающих достижение целей и реализацию основных направлений деятельности ЦТ, осуществляется в пределах смет расходов, утвержденных ректором Университета (курирующего проректора), или иного аналогичного документа, содержащего показатели планирования доходов и расходов ЦТ в соответствующем календарном периоде.