

Приложение № 13 к приказу
от «25» 02 2020 г. № 68/10

ПОЛОЖЕНИЕ

Об ИНСТИТУТЕ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

**Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Кемеровский государственный
университет»**

**Просеков
Александр
Юрьевич**

Подписано электронной подписью:
Просеков Александр Юрьевич
Должность: Ректор КемГУ
Дата и время: 2020-12-21 09:16:48
eaba10e0-85a6-11eb-9f7b-4b5277faa0ac

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об институте экономики и управления Кемеровского государственного университета разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» (далее — КемГУ, Университет), решениями Ученого совета КемГУ, приказами ректора и иными локальными нормативными документами Университета.

1.2. Настоящее Положение определяет основы правового статуса института экономики и управления Университета (далее - Институт), а также общие принципы его организации деятельности и функционирования.

Задачи, функции и порядок организации деятельности Института могут дополнительно определяться и конкретизироваться приказами ректора КемГУ, а также иными локальными нормативными документами Университета.

1.3. Институт создается на основании приказа ректора Университета в соответствии с целями и миссией Университета:

- реализует образовательные программы различного уровня и объема по направлениям подготовки в рамках укрупненных групп направлений (специальностей) (далее – УГНС);
- выполняет значительный объем фундаментальных и прикладных научных исследований по профильным научным специальностям;
- ведет подготовку научно-педагогических кадров высшей квалификации по соответствующим специальностям аспирантуры;
- осуществляет социально-воспитательную работу со студентами Института;
- развивает научную, образовательную, а также инновационную деятельность;
- оказывает существенное влияние на развитие экономической науки, культуры, образования и производства в регионе и России;
- имеет высококвалифицированный научно-педагогический коллектив, включающий ведущие научно-педагогические школы.

1.4. Институт создается в целях реализации программ основного и дополнительного образования, решения задач повышения квалификации кадров, внедрения в образовательный процесс передовых образовательных технологий, имеющих ключевое значение для повышения конкурентоспособности Института.

1.5. Институт является структурным подразделением Университета. Имеет в своем составе следующие **кафедры**:

- 1.5.1. Кафедра экономической теории и государственного управления;
- 1.5.2. Кафедра региональной и отраслевой экономики;
- 1.5.3. Кафедра финансов и кредита;
- 1.5.4. Кафедра бухгалтерского учета, анализа, аудита и налогообложения;
- 1.5.5. Кафедра менеджмента им. И.П. Поварича;
- 1.5.6. Кафедра маркетинга и бизнес-коммуникаций;

и научные подразделения:

- 1.5.7. Центр региональных социально-экономических исследований и консалтинга;
- 1.5.8. Учебно-научная лаборатория институциональных исследований экономики и публичного управления;
- 1.5.9. Центр исследований социально-экономических проблем управления

1.6. Полное наименование института: Институт экономики и управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет». Сокращенное наименование института: Институт экономики и управления, ИЭУ.

1.7. Место нахождения Института определяется местом расположения основных зданий и помещений, закрепленных за Институтом приказом ректора с целью обеспечения его деятельности.

1.8. Институт имеет круглую печать с наименованием Института, угловой и прямоугольный штампы, бланки и иную официальную символику, включая флаги, вымпелы и геральдические знаки, утверждаемые решением ученого совета Института.

1.9. Институт не является юридическим лицом. В порядке, предусмотренном Уставом Университета, директор Института может быть наделен правом совершения отдельных действий от имени и в интересах КемГУ как юридического лица на основании доверенности.

1.10. Институт может передавать учебные поручения другим институтам и факультетам университета по социально-гуманитарным и естественно-научным дисциплинам. Институт может выполнять соответствующие учебные поручения других институтов и факультетов, а также создавать в рамках института специальные подразделения для выполнения учебной нагрузки такого характера.

1.11. Институт несет ответственность за содержание и качество реализуемых образовательных программ, за уровень и качество выполняемых в институте научных работ и состояние социально-воспитательной работы с обучающимися. Институту могут быть переданы дополнительные права и возложены обязанности в сфере финансово-хозяйственной деятельности.

1.12. В своей деятельности Институт руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого совета и приказами ректора Университета, положением об Институте, а также иными локальными нормативными документами Университета, определяющими задачи, функции и права Института, а также порядок их реализации.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Целями деятельности Института являются:

- обеспечение выполнения государственного заказа на подготовку специалистов по реализуемым в институте группам специальностей;
- обеспечение контрактной подготовки специалистов по реализуемым в институте группам специальностей;
- разработка и реализация перспективных в сфере экономического и управленческого образования программ академического и прикладного бакалавриата, магистратуры, дополнительного профессионального образования;
- внедрение передовых образовательных технологий в образовательный процесс по экономическим направлениям для обеспечения конкурентоспособности выпускников ИЭУ на региональном и российском рынке труда;
- обеспечение учебного процесса в ИЭУ высококвалифицированными преподавательскими кадрами, в том числе с участием представителей работодателей;
- организация научной деятельности ППС и мониторинг показателей результативности НИР;
- формирование имиджа ИЭУ в СМИ для обеспечения набора абитуриентов с установленным показателем среднего балла ЕГЭ;
- создание системы дополнительного стимулирования ППС и УВП через участие в научных проектах и в проектах оказания образовательных, консультационных и иных услуг.

2.2. Для достижения поставленных целей Институт осуществляет следующие основные виды деятельности:

- предоставление качественных образовательных услуг в соответствии с государственным заданием контрольных цифр приема на обучение;

- предоставление по договорам с юридическими/физическими лицами платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (федеральными государственными требованиями), а также сверх установленных государственным заданием контрольных цифр приема на обучение;
- осуществление научных исследований по профилю деятельности Института;
- выполнение по договорам и иным основаниям оплачиваемых научно-исследовательских работ, оказание консультационных и иных услуг;
- осуществление экспертной деятельности, обеспечение участия НПП института в работе общественных совещательных структур при руководстве регионом, корпорациях развития и т.п.;
- организация и проведение конкурсов, олимпиад, симпозиумов, семинаров, конференций и иных аналогичных мероприятий, в том числе направленных на привлечение абитуриентов с высоким баллом ЕГЭ;
- разработка PR-программы продвижения ИЭУ через релевантные каналы коммуникаций;
- создание кадрового резерва ИЭУ и организация регулярного повышения квалификации кадров;
- издание и реализация научной, методической и учебной литературы, справочников, пособий и иных изданий по направлениям деятельности Института.

Перечень основных видов деятельности Института не является исчерпывающим.

3. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

3.1. Общее руководство институтом осуществляет представительный орган – Ученый совет института, возглавляемый директором института. Состав и порядок формирования Ученого совета института определяется Положением об Ученом совете ИЭУ. Ученый совет и директор несут ответственность за эффективное выполнение институтом его задач.

3.2. Срок полномочий Ученого совета института – 5 лет. Досрочные перевыборы членов Ученого совета института проводятся по требованию не менее половины его членов.

3.3. Ученый совет Института экономики и управления является коллегиальным органом, самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению. Деятельность Ученого совета основывается на демократических принципах свободного обсуждения и коллегиального решения рассматриваемых вопросов.

Структура, функции, область деятельности и организация работы Ученого совета Института экономики и управления определяется Положением об Ученом совете ИЭУ.

3.4. Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляет директор института.

3.5. Директор института не может исполнять свои обязанности по совместительству.

3.6. Директор Института действует в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, должностной инструкцией, трудовым договором с ним.

3.7. Директор Института:

- организует работу Института и несет персональную ответственность за результаты его деятельности, в том числе за достижение Институтами и его подразделениями аккредитационных показателей, соблюдение лицензионных требований и критериальных значений мониторинга эффективности деятельности Университета;
- определяет приоритетные направления деятельности Института, в пределах своей компетенции утверждает планы, программы и проекты развития Института;

- представляет интересы Института во всех органах государственной власти и местного самоуправления, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности;
- координирует работу кафедр, научных и учебно-вспомогательных подразделений Института;
- в пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками Института, организует и проверяет их исполнение;
- обеспечивает подбор кандидатур для замещения вакантных ставок (должностей) работников Института и вносит на рассмотрение ректора или уполномоченного проректора представления о приеме на работу (о назначении на должности) лиц в качестве работников Института, их переводе, увольнении (освобождении от должности);
- вносит предложения ректору по увеличению или уменьшению размера индивидуальных надбавок, а также стимулирующих выплат разового характера (премий) преподавателям и иным работникам Института в соответствии с Положением об эффективном контракте;
- вносит предложения уполномоченному проректору по поощрению и наложению взысканий на преподавателей, иных работников Института;
- директор имеет заместителей из числа ППС, число и обязанности которых определяются структурой института и объемом его работы. Заместители директора назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора университета по представлению директора института. Директор представляет ректору Университета кандидатуры для назначения ответственных по отдельным направлениям функционала Института из числа ППС и УВП в пределах надбавок, установленных эффективным контрактом;
- по предварительному согласованию с учебно-методическим управлением Университета утверждает: расписание занятий, экзаменов, учебные программы курсов повышения квалификации;
- согласовывает планы–отчеты кафедр, научных и учебно-вспомогательных подразделений Института, планы индивидуальные планы работы преподавателей, отчеты об их выполнении, рабочие программы и иные компоненты учебно-методических комплексов;
- согласовывает в установленном в Университете порядке гражданско-правовые договоры об оказании преподавательских услуг физическими лицами, а также иные гражданско-правовые договоры с физическими и юридическими лицами об оказании услуг и выполнении работ для нужд Института, связанных с организацией учебной и научной деятельности Института, в пределах полномочий, предоставленных ему по доверенности;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с приказами ректора и иными локальными нормативными документами Университета, регулирующими деятельность Института.
- обеспечивает законность и эффективность использования выделяемых институту финансовых фондов.

3.8. В период временного отсутствия директора Института (нахождение в служебной командировке, отпуске, отсутствие в связи с временной нетрудоспособностью и др.) принятие решений по вопросам, отнесенным к его ведению (за исключением тех, по которым решение может быть принято только лично директором), осуществляется заместителем директора Института либо одним из заведующих кафедрой Института, назначенным ректором Университета в качестве исполняющего обязанности директора Института по представлению директора Института, согласованному с курирующим проректором.

3.9. Исполнительно-распорядительным органом ИЭУ является дирекция института в составе:

- директор ИЭУ,
- заместитель директора по учебной работе,
- заместитель директора по научной работе,
- заместитель директора по социально-воспитательной работе,
- председатель учебно-методической комиссии,
- ответственный за ЗФО,
- ответственный за НИРС,
- ответственный за практики,
- ответственный за профориентацию и трудоустройство,
- ответственный за ИТ,
- ответственный за ДПО,
- секретарь дирекции.

4. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

4.1. Институт планирует свою деятельность и определяет направления и перспективы развития исходя из потребностей обеспечения подготовки специалистов в областях, соответствующих профилю деятельности Института, а также необходимости проведения соответствующих научных исследований.

4.2. Источниками финансового обеспечения деятельности Института являются:

- средства бюджетов различного уровня, выделяемые Университетом на финансирование деятельности Института;
- целевые взносы и добровольные пожертвования попечителей и спонсоров Института;
- внебюджетные средства, привлеченные Институтom в соответствии с целями и направлениями его деятельности;
- средства, полученные за счет оказания платных образовательных услуг;
- иные средства, полученные из источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Институт вправе в установленном в Университете порядке привлекать на основе гражданско-правовых договоров физических и юридических лиц для выполнения работ и оказания услуг, необходимых Институту для достижения целей и реализации основных направлений его деятельности.

4.4. Финансирование программ и проектов, обеспечивающих достижение целей и реализацию основных направлений деятельности Института, осуществляется в пределах сметы расходов, утвержденной ректором Университета, или иного аналогичного документа, содержащего показатели планирования доходов и расходов Института в соответствующем календарном периоде.

4.5. Финансовые средства, привлеченные Институтom сверх установленного бюджетного финансирования, направляются на:

- укрепление материальной базы Института (проведение текущего ремонта помещений Института, приобретение компьютерной техники, мебели, учебного оборудования и инвентаря, учебной и методической литературы, издание монографий, учебных пособий и др.);
- дополнительное материальное обеспечение студентов из малообеспеченных семей, выплату стипендий ученого совета Института;
- привлечение квалифицированных специалистов к преподавательской, учебно-методической и исследовательской работе в Институте;
- участие преподавателей в научных конференциях, семинарах, курсах повышения квалификации;

- выплату индивидуальных надбавок и стимулирующих выплат разового характера (премий) к заработной плате работникам Института по основаниям, предусмотренным локальными нормативными актами Университета по вопросам оплаты труда.

4.6. Бухгалтерский, статистический, кадровый учет и отчетность по хозяйственным операциям, совершаемым в связи с деятельностью Института, осуществляют соответствующие службы Университета.

4.7. Расходование средств ИЭУ осуществляется в соответствии с положением о фондах Института экономики и управления (ИЭУ).

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Институт может быть реорганизован или упразднен на основании приказа ректора Университета.

5.2. Изменение и дополнение, принятие настоящего Положения в новой редакции производятся по инициативе ученого совета или директора Института, Ученого совета или ректора Университета и оформляются приказом ректора Университета.