

ПОЛОЖЕНИЕ

о Институте профессиональной ориентации

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение об Институте профессиональной ориентации (далее - Институт) Кемеровского государственного университета разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет» (далее — КемГУ, Университет), решениями Ученого совета КемГУ, приказами ректора и иными локальными нормативными документами Университета.
- 1.2. Настоящее Положение определяет основы правового статуса Института, а также общие принципы организации его деятельности и функционирования. Задачи, функции и порядок организации деятельности Института могут дополнительно определяться и конкретизироваться приказами ректора КемГУ, а также иными локальными нормативными документами Университета.
- 1.3. Институт создан путем реорганизации в форме объединения Центра довузовской подготовки, Управления развития карьеры и мониторинга для развития системы профессиональной ориентации молодежи Кемеровской области, формирования устойчивого и качественного набора абитуриентов по специальности университета и для организации и предоставления консалтинговых услуг студентам и выпускникам КемГУ.
- 1.4. Институт создается на основании приказа ректора Университета в соответствии с целями и миссией Университета:
 - способствовать достижению Кемеровским государственным университетом лидирующих позиций в профориентационной работе в регионе;
 - последовательно реализовывать принципы непрерывного образования (открытость, гуманизм, преемственность);
 - формировать у всех участников образовательного процесса убеждения в приоритетности получения образования в классическом университете для успешной самореализации личности в социально-мобильном обществе.
- 1.5. Полное наименование института - Институт профессиональной ориентации. Сокращенное наименование - ИПО.

Просеков
Александр
Юрьевич

Подписано электронной подписью:
Просеков Александр Юрьевич
Должность: Ректор КемГУ
Дата и время: 2020-12-21 10:33:47
56279780-85a7-11eb-9f7b-4b5277faa0ac

- 1.6. Место нахождения ИПО: 650000 г., Кемерово, пр. Советский, 73, ауд. 2145, 2104.
- 1.7. ИПО имеет печать с наименованием ИПО.
- 1.8. ИПО имеет собственную интернет-страницу (сайт) для предоставления информации о своей деятельности.
- 1.9. ИПО не является юридическим лицом. В порядке, предусмотренном Уставом Университета, директор ИПО может быть наделён правом совершения отдельных действий от имени и в интересах Университета как юридическое лицо на основании доверенности.
- 1.10. ИПО несет ответственность за содержание и качество реализуемых образовательных программ. ИПО могут быть переданы дополнительные права и возложены обязанности в сфере финансово-хозяйственной деятельности.
- 1.11. В своей деятельности ИПО руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого совета и приказами ректора Университета, положением об ИПО, а также иными локальными нормативными документами Университета, определяющими задачи, функции и права ИПО, а также порядок их реализации.

2. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

- 2.1. ИПО является структурным подразделением Университета, которое имеет в своем составе:
- Центр довузовской подготовки;
 - Центр мониторинга трудоустройства выпускников;
- 2.2. Структура и штатное расписание подразделений, входящих в состав ИПО, утверждается в установленном порядке ректором Кемеровского государственного университета.
- 2.3. Структурные подразделения ИПО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.
- 2.4. Структурные подразделения ИПО действуют на основании соответствующих положений, принятых Ученым советом Университета и утвержденных ректором университета.

3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИПО

- 3.1. Целями деятельности ИПО являются:
- развитие системы профессиональной ориентации молодежи Кемеровской области для формирования устойчивого и качественного набора абитуриентов по специальности университета;
 - координация профориентационной деятельности структур университета с работой в этом направлении областных и муниципальных органов управления образования;

- повышение качества подготовки учащихся профильных классов образовательных учреждений области в рамках совместной работы с преподавателями, аспирантами и студентами КемГУ;
- обеспечение возможностей для индивидуальной работы преподавателей университета с одарёнными детьми (участниками олимпиад, конференций);
- формирование отношения к университетскому образованию как к базовой ценности, обеспечивающей личностный и профессиональный рост;
- организация набора студентов и слушателей в КемГУ во время приёмной кампании;
- реализация мероприятий целевой подготовки, формирование механизма адресного трудоустройства выпускников КемГУ, мониторинг эффективности и качества трудоустройства выпускников КемГУ;

3.2. Для достижения поставленных целей ИПО осуществляет следующие основные виды деятельности:

- заключение Договоров о сотрудничестве Кемеровского госуниверситета с органами управления образованием областного и муниципального уровней;
- заключение Договоров о сотрудничестве Кемеровского госуниверситета с муниципальными образовательными учреждениями, областными губернаторскими образовательными учреждениями, учреждениями среднего профессионального образования;
- проведение «Дней открытых дверей», экскурсий в основном комплексе зданий КемГУ в г. Кемерово и в филиалах университета в городах области;
- участие в создании и содержательном сопровождении сайта университета для абитуриентов;
- усиление профориентационной составляющей производственных практик студентов КемГУ в образовательных учреждениях города;
- персональное приглашение для вхождения в число абитуриентов КемГУ участников олимпиад, конференций для школьников;
- проведение занятий со школьниками в физических и химических лабораториях ИФН, ТИПП и лабораториях ИБЭиПР, а также на базе Музея археологии, этнографии и экологии;
- взаимодействие со структурами университета для привлечения школьников к участию в творческой и спортивной жизни вуза;
- обеспечение учебного процесса на подготовительных курсах всех сроков и форм обучения (аудиторный фонд, состав преподавателей, пособия, тестовый материал);
- кадровое и методическое обеспечение чтения спецкурсов (элективных курсов) в образовательных учреждениях области;
- организация и проведение вузовской олимпиады школьников;
- участие преподавателей КемГУ в подготовке школьников к этапам всероссийской олимпиады школьников (индивидуальные консультации или подготовка команды);
- организация Осенней, Весенней и Летней профильных школ для одаренных учащихся 10-11 классов;

- участие преподавателей КемГУ в итоговой и текущей аттестации учащихся образовательных учреждений области (в том числе в форме ЕГЭ);
 - проведение научно-методических семинаров с учителями образовательных учреждений;
 - содействие активизации исследовательской работы школьников при участии научных руководителей и учителей;
 - проведение научно-практической конференции «Эрудит» на базе университета и содействие (научное консультирование) школьникам, желающим участвовать в научно-практической конференции «Интеллектуал» (г. Кемерово) или в иных конференциях исследовательских работ школьников;
 - осуществление издания сборников лучших исследовательских работ школьников (сборников тезисов);
 - посещение сотрудниками ИПО, преподавателями университета родительских собраний с профориентационной целью;
 - проведение спецкурсов, лекций для студентов и выпускников КемГУ, разработка и выпуск методической литературы по развитию карьеры, навыкам самопрезентации, основам поведения на рынке труда;
 - предоставление информации об имеющихся вакансиях, о состоянии рынка труда;
- Перечень основных видов деятельности ИПО не является исчерпывающим.

4. УПРАВЛЕНИЕ ИПО

- 4.1. Управление ИПО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета, настоящим Положением и иными локальными правовыми актами университета на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- 4.2. Общее руководство ИПО осуществляет проректор по молодёжной политике и общественным коммуникациям.
- 4.3. ИПО, входящий в состав Кемеровского государственного Университета, возглавляет директор, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям и утверждаемый в должности приказом ректора.
- 4.4. Директор ИПО не может исполнять свои обязанности по совместительству.
- 4.5. Директор ИПО действует в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, должностной инструкцией, трудовым договором с ним.
- 4.6. В период временного отсутствия директора ИПО (нахождение в служебной командировке, отпуске, отсутствие в связи с временной нетрудоспособностью и др.) принятие решений по вопросам, отнесенным к его ведению (за исключением тех, по которым решение может быть принято только лично директором), осуществляется заместителем директора ИПО либо одним из сотрудников ИПО, назначенным ректором Университета в

качестве исполняющего обязанности директора ИПО по представлению директора ИПО, согласованному с курирующим проректором.

4.7. Директор ИПО:

- определяет приоритетные направления деятельности ИПО, в пределах своей компетенции утверждает планы, программы и проекты развития ИПО;
- организует работу ИПО и несет персональную ответственность за результаты его деятельности, в том числе за достижение ИПО и его подразделениями аккредитационных показателей, соблюдение лицензионных требований и критериальных значений мониторинга эффективности деятельности Университета;
- координирует работу подразделений, входящих в структуру ИПО;
- в пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками ИПО, организует и проверяет их исполнение;
- обеспечивает подбор кандидатур для замещения вакантных ставок (должностей) работников ИПО и вносит на рассмотрение ректора или уполномоченного проректора представления о приеме на работу (о назначении на должности) лиц в качестве работников ИПО, их переводе, увольнении (освобождении от должности);
- вносит предложения ректору по увеличению или уменьшению размера индивидуальных надбавок, а также стимулирующих выплат разового характера (премий) работникам ИПО;
- вносит предложения ректору по поощрению и наложению взысканий на работников ИПО;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с приказами ректора и иными локальными нормативными документами Университета, регулирующими деятельность ИПО.

4.8. Директор имеет заместителя, обязанности которого определяются структурой института и объемом его работы. Заместитель директора подчиняется непосредственно директору ИПО. Исполнение обязанностей заместителя директора рассматривается как основная трудовая функция. Заместитель директора назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора университета по представлению директора ИПО, согласованному с проректором по УВР.

4.9. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права и ответственность руководителей структурных подразделений и сотрудников ИПО определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Кемеровского государственного университета, должностными инструкциями, утвержденными директором ИПО, иными локальными правовыми актами Университета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ИПО

5.1. Директор ИПО несет ответственность за эффективное выполнение институтом его задач.

5.2.Руководители структурных подразделений ИПО несут персональную ответственность за деятельность возглавляемых ими подразделений.

5.3.Сотрудники ИПО несут ответственность за:

- ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, оговоренных в должностных инструкциях;
- нарушения Устава университета, правил внутреннего распорядка;
- неисполнение приказов и распоряжений ректора, директора института;
- несоблюдение правил техники безопасности, охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Материально-техническое обеспечение деятельности ИПО ведется как по линии соответствующих бюджетных источников финансирования, так и путем привлечения внебюджетных средств (оказание дополнительных платных образовательных услуг).

6.2. Деятельность ИПО не направлена на получение прибыли.

6.3. Величина поступающих средств на содержание ИПО должна обеспечивать возмещение материальных и приравненных к ним расходов на оказание образовательных услуг, предусмотренных сметой ИПО, на оплату труда, создание материально-технической базы и материальное стимулирование работников.

6.4.Использование финансовых средств ИПО производится на основании сметы, утвержденной ректором университета.

6.5.ИПО вправе в установленном в Университете порядке привлекать на основе гражданско-правовых договоров физических и юридических лиц для выполнения работ и оказания услуг, необходимых ИПО для достижения целей и реализации основных направлений его деятельности.

6.6. Контроль за деятельностью ИПО осуществляет Ученый Совет, возглавляемый ректором университета.

6.7. Оперативный и бухгалтерский учёт ведёт ФЭУ и бухгалтерия университета.

10. ПРАВА СОТРУДНИКОВ ИНСТИТУТА

10.1. Сотрудники Института имеют право:

- на обеспечение профессиональной деятельности в соответствии с положениями Трудового кодекса РФ, Коллективного договора, индивидуального трудового договора, локальных актов университета;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов в рамках компетенции ИПО, вносить предложения о поощрениях за успехи в работе;
- заниматься научной, преподавательской, творческой деятельностью, которая не препятствует выполнению их основных профессиональных обязанностей в ИПО;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство в установленном законодательством РФ порядке.

10.2.Сотрудники ИПО обладают всей полнотой иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ИНСТИТУТА

11.1. Сотрудники Института обязаны:

- выполнять возложенные на них обязанности;
- выполнять обязанности, содержащиеся в трудовом законодательстве РФ и локальных актах университета;
- постоянно повышать свой профессиональный уровень (углублять теоретическую подготовку; знакомиться с новой информацией юридического, методического характера по профилю деятельности; осваивать возможности информационных технологий);
- незамедлительно информировать руководителей структурных подразделений о любых обстоятельствах, препятствующих выполнению текущих обязанностей;

11.2. Сотрудники могут привлекаться к ответственности в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. ИПО может быть реорганизован или упразднен на основании приказа ректора Университета при наличии соответствующего решения Ученого совета КемГУ.

7.2. ИПО взаимодействует и регулирует свои отношения со структурными подразделениями университета в соответствии с Уставом университета, локальными нормативными актами, настоящим положением.

7.3. Изменение и дополнение, принятие настоящего Положения в новой редакции производятся по инициативе директора ИПО, Ученого совета или ректора Университета и оформляются приказом ректора Университета.