

ГОУ ВПО «Кемеровский государственный университет»

Учебно-методическое управление

Редакционно-издательский отдел

## **Глоссарий**

**по редакционно-издательской деятельности**

Кемерово 2007

Составитель: зав. редакционно-издательским отделом О. С. Григорьева.

Глоссарий предназначен для авторов, готовящих свои работы к изданию, для сотрудников редакционно-издательских отделов, групп и т. д.

© О. С. Григорьева, 2007 г.

©ГОУ ВПО «Кемеровский  
госуниверситет», 2007 г.

## ГЛОССАРИЙ

### ПО РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Авторское право** – 1) совокупность правовых норм, которые регулируют отношения авторов с лицами и организациями, складывающиеся в связи с созданием и использованием (опубликованием, исполнением и т. п.) произведений науки, литературы или искусства; 2) установленное законом субъективное право автора на созданное им произведение, опубликование, распространение и публичное его исполнение, перевод произведения на др. языки и его переделку в произведения др. вида, право на вознаграждение за использование произведения, на его неприкосновенность. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Аннотация** – краткая характеристика издания с точки зрения содержания, целевого и читательского назначения, формы и др. особенностей. Аннотация включает также сведения об авторе. Аннотация помещается в книгах, брошюрах, аннотированных тематических планах выпуска изданий, рекламных материалах, библиографических пособиях и аннотированных каталожных карточках. Средний объем аннотации – 500 печ. знаков. Для аннотации в изданиях этот объем предельный. (ГОСТ 7.9-95 «Реферат и аннотация. Общие требования»)

**Бесплатный обязательный экземпляр** – экземпляр издания, бесплатно получаемый гос. книгохранилищами и некоторыми центр. учреждениями на основе действующего законодательства в порядке гос. комплектования. (Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» от 29 декабря 1994 г. №77-ФЗ, Федеральный закон «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов» от 11 февраля 2002 г. № 19-ФЗ, на основании которых рассылается по 18 экз. каждой изданной книги)

**Библиографический список** – упорядоченная совокупность библиографических записей с простой структурой. По характеру использования в издании различают *внутрикнижный (внутрижурнальный) библиографический список* – библиографический список, опубликованный в книге (журнале) в качестве самостоятельного библиографического пособия, не связанного отсылками с текстом произведений, напечатанных в том же издании; *прикнижный (пристатейный) библиографический список* – библиографический список, включающий описания использованных, цитированных в книге (статье) или рекомендуемых произведений печати и др. документов и являющийся составной частью аппарата издания (записи такого списка связаны различными приемами с основным текстом произведения). (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Буклет** – листовое издание в виде одного листа печатного материала, сфальцованного любыми способами в два сгиба и более. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Бумага** – материал из целлюлозных, а также синтетических волокон с различными добавлениями, применяемый в виде листов или ленты для печатания издательской продукции и для др. нужд. Для выпуска издат. продукции используется бумага, которая делится на **печатную** и **переплетную**. Печатная бумага подразделяется на три вида:

1) *типографскую*, предназначенную для печатания текстовых и иллюстрационно-текстовых изданий, главным образом способом высокой печати; 2) *мелованную*, предназначенную для печатания: а) одно- и многокрасочных иллюстрационных и иллюстрационно-текстовых изданий способом высокой и офсетной печати и б) художественных репродукций способом глубокой печати; 3) *офсетную* – предназначенную для печатания текстовых, иллюстрационно-текстовых изданий и изоизданий способом офсетной печати. Переплетная бумага подразделяется на два вида: *обложечную*, предназначенную для изготовления обложек и переплетов книжных и журнальных изданий, и *форзацную*, предназначенную для изготовления форзацев, обложек, переплетов. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**«Вестник»** - периодическое или продолжающееся издание, выпускаемое, как правило, научной организацией, публикующей в нем материалы (статьи) информационно-хроникального или научного характера. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Висячая строка** – начальная строка абзаца или название статьи, главы, параграфа и т. д., завершающие полосу, страницу (нижняя висячая строка),

или концевая неполная строка абзаца, начинающая полосу, страницу (верхняя висячая строка), недопустимые по техническим правилам верстки.

(Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Выпускные данные** – составная часть выходных сведений, включающая сведения о прохождении издания (дату подписания издания в печать), формат бумаги и долю листа, сорт и номер бумаги, гарнитуру шрифта основного текста, способ печати, объем издания, тираж, номер заказа полиграфического предприятия, название или почтовый адрес издательства или издающей организации, название полиграфического предприятия и его почтовый адрес. Выходные данные располагают в указанном порядке на концевой полосе или на обороте титульного листа. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Выходные данные** – составная часть выходных сведений, включающая место выпуска издания (местонахождение издательства или издающей организации), название издательства или издающей организации и год выпуска издания. Выходные данные приводят обязательно в нижней части титульного листа, факультативно на первой странице обложки, суперобложки. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Выходные сведения** – совокупность данных, всесторонне характеризующих издание и предназначенных для информирования потребителей, библиографической обработки и статистического учета изданий. Выходные сведения включают: сведения о лицах, участвующих в создании издания (*авторах, составителях, переводчиках, редакторах, художниках; заглавие (название) издания; подзаголовочные данные, номера томов (выпусков) в многотомных, серийных, периодических и продолжающихся изданиях;*

*выходные данные; надзаголовочные данные; выпускные данные; сведения о перепечатке; знак охраны авторского права; библиотечные шифры; издательскую аннотацию, реферат, библиографическую полосу; международные стандартные номера книг. (ГОСТ 7.4-95 «Издания. Выходные сведения»)*

**Гриф** – 1) название организации или учреждения в надзаголовочных данных; 2) надпись, утверждающая издаваемый официальный документ либо допускающая, рекомендующая или утверждающая издание в качестве учебника, учебного пособия и т. п., напечатанная перед его заглавием или после него. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Дайджест** – 1) в зарубежной издательской практике публикация в виде подборки извлечений из конкретного текста, отобранных и сгруппированных так, чтобы дать о нем общее представление; 2) в зарубежной издат. практике сборник, содержащий наиболее интересные материалы, перепечатанные (часто в сокращении) из других изданий. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Депонирование рукописи** – передача узкоспециальных работ, обычно в виде машинописного оригинала, на хранение в библиотеки и информационные центры, которые информируют специалистов об их наличии и выдают их копии для изучения.

Депонирование рукописи практикуется в тех случаях, когда нецелесообразно её размножить обычными способами печати, а также для пополнения информационных фондов и (или) в качестве свидетельства об авторстве и о факте и дате написания. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Диакритические знаки** – надстрочные, подстрочные или внутристрочные графические знаки, изменяющие произношение звуков, обозначаемых одной буквой. Напр.: ё (рус.), ÿ (нем.), ç (фр.). (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Доля листа** – часть бумажного листа, получаемая в результате последнего сгиба при фальцовке и образующая страницу издания. Например: в дроби 60x84/16 (*формат издания*) числитель – формат бумаги, знаменатель – доля листа. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Знак охраны авторского права** – знак ©, первая буква слова “Copyright”, закрепляющего наименование обладателя *авторского права* и год первой публикации произведения. Знак авторского права помещают на обороте титульного листа. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Книжная палата** – всесоюзный (или республиканский) научный центр в области государственной библиографической регистрации, каталогизации, статистики печати, издательского дела, книговедения, книжной торговли, отраслевой системы НТИ и стандартизации. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Колонтитул** – элемент аппарата издания, содержащий некоторые данные об издании (фамилия автора; заглавие книги или журнала, статьи, заголовок раздела; начальные буквы или заголовки статей в словарях и т. п.), помещаемые вверху каждой страницы (иногда сбоку, внизу) и помогающие читателю ориентироваться в содержании текста на странице. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Колонцифра** – элемент аппарата издания, представляющий собой цифру (цифры), обозначающую порядковый номер страницы и помещаемую вверху или внизу страницы. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Корректурные знаки** – условные обозначения, применяемые при корректуре, служащие для исправления ошибок и устранения технических неправильностей в корректурных оттисках, заменяющие письменные словесные указания по исправлению набора. Употребление корректурных знаков регламентируется ГОСТ 16347–76. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Листаж издания** – число печатных или учетно-издательских листов в тираже одного издания (издательской продукции). Исчисляется умножением объема одного экземпляра издания в листах (печатных, учетно-издательских) на тираж издания (издат. продукции). Единица листажа издания – *лист-оттиск*.

(Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Лист-оттиск** – единица листажа издания в печатных или учетно-издательских листах в тираже издания, издательской продукции. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Международный стандартный книжный номер (ISBN)** – идентификационный код, проставляемый на книгах, состоящий из аббревиатуры ISBN – Международный стандартный книжный номер (рус.) – и десяти арабских цифр (последняя, контрольная цифра может быть и римской X), которые разделены на 4 группы дефисами и пробелами и постоянно расположены в следующей последовательности:

- идентификатор группы (страны),
- идентификатор издательства,
- порядковый номер книги,
- контрольная цифра.

Например: ISBN 5-5383-0162-X.

ISBN должен быть напечатан на оборотной стороне титульного листа.

(ГОСТ 7.53-2001 «Издания. Международная стандартная нумерация книг»)

(Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Оглавление** – элемент аппарата издания, содержащий перечень наименований разделов, глав и др. частей текста с указанием страниц, на которых начинается или помещается их текст. Оглавление может быть расположено в начале или в конце издания. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Оригинал-макет** – издательский оригинал, каждая страница которого совпадает со страницей будущей книги по числу строк и, в частн., по строкам. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Печатный лист** – единица натурального объема издания, издательской продукции, равная площади одной стороны бумажного листа стандартного формата. Различают: физический печ. лист, условный (приведенный ) печ. лист. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Препринт** – научное издание, состоящее из материалов, публикуемых предварительно, до выхода в свет издания, для которого они написаны и в которое они войдут. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Реферат** – краткое изложение содержания произведения или издания (его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Реферат является элементом выходных сведений и должен помещаться на обороте титульного листа в изданиях по естественным и техническим наукам. Рекомендуемый средний объем текста реферата 850 печ. знаков. (ГОСТ 7.9-95 «Реферат и аннотация. Общие требования»). (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Сноска** – элемент аппарата издания, содержащий вспомогательный текст пояснительного или справочного характера (*библиографические ссылки, примечания, перекрестные ссылки*), помещаемый внизу полосы и снабженный для связи с текстом знаком сноски – соответствующим цифровым номером либо *астериском* (графический знак в виде звездочки (\*)), применяется в тексте для обозначения сносок и выносок). (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Содержание** – элемент аппарата издания: сборника, периодического или продолжающегося издания, - содержащий перечень наименований разделов и (или) публикуемых произведений, с фамилиями авторов (если сборник не авторский) и указанием начальных страниц. Содержание составляется в той последовательности, в какой эти разделы и произведения приведены в издании. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Ссылка** – составная часть аппарата издания, содержащая указания на источник, в котором разъясняются или уточняются сведения, приводимые в основном тексте издания.

По месту расположения различаются ссылка *внутритекстовая* – ссылка, помещаемая внутри основного текста издания; *затекстовая (концевая)* – ссылка, помещаемая в конце произведения, в выноске; *подстрочная (пристраничная)* – ссылка, помещаемая внизу страницы, под строками основного текста, в сноске.

Внутритекстовая или подстрочная ссылка, связывающая части основного текста издания, в которых содержатся разъясняющие друг друга сведения, называется *перекрестной*. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред.

А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Условный печатный лист** (син. *приведенный печатный лист*) – единица объема издания, равная печатному листу формата 60х90 см, принятая условно и используемая для пересчета и сопоставления печ. объема изданий различных форматов. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Учетно-издательский лист** – единица объема издания, равная 40 тыс. печ. знаков (букв, цифр, знаков препинания и т. п., считая также пробелы между словами), т. е. примерно 22-23 с. машинописного текста, или 700 строкам стихотворного текста, или 3000 кв. см иллюстративного материала. Учетно-издательский лист служит для исчисления объема издания. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Фальцовка** – процесс сгибания печатных листов в определенном порядке с фиксацией сгибов для получения книжной тетради со страницами в нужную долю листа. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Физический печатный лист** – единица печатного объема издания, по числу страниц равная знаменателю доли листа (при 1/8 доле – 8, при 1/16 – 16 и т. д.), а по площади – произведению сторон стандартного листа бумаги, на которой печатается тираж издания (например 60х84/16 – 5040 кв. см). (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

## Виды учебных изданий

Вузовские учебные издания в зависимости от целевого назначения подразделяются на *учебно-программные, учебно-теоретические, учебно-практические, учебно-методические, учебно-справочные, учебно-наглядные, учебно-библиографические.*

**Учебно-программное издание** – учебное издание, регламентирующее состав, объем, порядок, сроки изучения учебных дисциплин, предусмотренных для данного учебного заведения. Основными разновидностями учебно-программных изданий являются учебный план, тематический план, учебная программа, программа практики.

**Учебный план** – учебно-программное издание, нормативный документ, характеризующий основное содержание подготовки специалистов и их квалификацию; определяет состав изучаемых учебных дисциплин с указанием их объема, последовательности и сроков изучения, устанавливает формы организации учебного процесса и их соотношение, указывает формы и сроки проверки знаний и умений студентов.

**Тематический план** – учебно-программное издание, нормативный документ, представляющий собой систематизированный перечень основных частей, разделов и тем учебной дисциплины, с указанием количества часов, отведенных на их изучение, а также планируемых форм организации учебного процесса (лекций, семинарских, лабораторных и других занятий).

**Учебная программа** – учебно-программное издание, нормативный документ, определяющий содержание, объем, порядок изучения и преподавания какой-либо учебной дисциплины (ее части, раздела). Регламентирует как деятельность педагогов, так и учебную работу студентов.

**Программа практики** – учебно-программное издание, нормативный документ, в котором раскрываются цели и задачи практики, определяется перечень формируемых профессиональных знаний, умений, навыков, устанавливаются виды и содержание заданий, даются методические рекомендации по подготовке и проведению практики.

**Учебно-теоретическое издание** – учебное издание, содержащее систематизированные научно-теоретические сведения, изложенные в форме,

удобной для изучения и усвоения. Основными разновидностями учебно-теоретических изданий являются учебник и учебное пособие.

**Учебник** – учебно-теоретическое издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины или ее части, раздела, соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания.

**Учебное пособие** – учебно-теоретическое издание, официально утвержденное в качестве данного вида издания, частично или полностью заменяющее или дополняющее учебник. Основные разновидности учебных пособий: учебные пособия по части курса (частично освещающие курс); лекции (отдельная лекция, текст лекций, курс лекций, конспект лекций).

**Учебное пособие по части курса** (частично освещающее курс) – учебно-теоретическое издание, содержащее подготовительный материал для создания учебника или материал, дополняющий уже имеющийся учебник; включает сведения в объеме, превышающем учебную программу, или, наоборот, отражает часть программы.

**Отдельная лекция** – учебно-теоретическое издание, содержащее текст одной лекции. Отражает содержание, объем и форму изложения лекции, читаемой определенным преподавателем.

**Курс лекций** – учебно-теоретическое издание (совокупность отдельных лекций), полностью освещающее содержание учебной дисциплины. Отражает материал, читаемый определенным преподавателем.

**Конспект лекций** – учебно-теоретическое издание, в компактной форме отражающее материал всего курса, читаемого определенным преподавателем.

**Учебно-практическое издание** – учебное издание, содержащее систематизированные сведения научно-практического и прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и усвоения. Предназначено для закрепления материала, полученного из учебно-теоретических изданий, и проверки знаний. Основными разновидностями учебно-практических изданий являются практикумы, хрестоматии.

**Практикум** – учебно-практическое издание, предназначенное для закрепления пройденного материала и проверки знаний различными методами. Содержит практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного. Основными разновидностями практикумов являются

сборники упражнений, сборники задач (задачники), сборники иностранных текстов, сборники описаний лабораторных работ (сборники описаний практических работ, лабораторные практикумы), сборники планов семинарских занятий, сборники контрольных заданий.

**Сборник упражнений** – учебно-практическое издание, содержащее упражнения и методические рекомендации по их выполнению в объеме определенного курса, способствующее усвоению и закреплению пройденного материала и проверке знаний.

**Сборник задач (задачник)** – учебно-практическое издание, содержащее задачи и методические рекомендации по их выполнению в объеме определенного курса, способствующее усвоению, закреплению пройденного материала и проверке знаний.

**Сборник иностранных текстов** – учебно-практическое издание, содержащее иностранные тексты для изучения иностранного языка и методические рекомендации в объеме определенного курса, способствующее усвоению, закреплению пройденного материала и проверке знаний.

**Сборник описаний лабораторных работ (сборник описаний практических работ, лабораторный практикум)** – учебно-практическое издание, содержащее тематику, задания и методические рекомендации по выполнению лабораторных или практических работ в объеме определенного курса, способствующее усвоению, закреплению пройденного материала и проверке знаний.

**Сборник планов семинарских занятий** – учебно-практическое издание, содержащее тематику семинарских занятий, порядок их подготовки и проведения, рекомендуемую литературу, способствующее усвоению, закреплению пройденного материала и проверке знаний.

**Сборник контрольных заданий** – учебно-практическое издание, практикум, содержащий перечень типовых контрольных заданий, обеспечивающих проверку знаний и умений студентов по конкретной учебной дисциплине или комплексу учебных дисциплин.

**Хрестоматия** – учебно-практическое издание, содержащее систематически подобранные литературно-художественные, официальные, научные и иные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения учебной дисциплины. Хрестоматия способствует усвоению, закреплению пройденного материала, дополняет и расширяет знания учащихся.

**Учебно-методическое издание** – учебное издание, содержащее систематизированные материалы по методике самостоятельного изучения учебной дисциплины, тематику и методику различных практических форм закрепления знаний (контрольных, курсовых, дипломных работ), изложенных в форме, удобной для изучения и усвоения. Основными разновидностями учебно-методических изданий являются методические рекомендации по изучению курса, методические рекомендации по выполнению контрольных, курсовых, дипломных работ.

**Методические рекомендации по изучению курса** – учебно-методическое издание, содержащее материалы по методике самостоятельного изучения студентами учебной дисциплины и подготовке к проверке знаний.

**Методические рекомендации по выполнению контрольных, курсовых, дипломных работ** – учебно-методическое издание, включающее тематику работ и методические указания по их выполнению, список рекомендуемой литературы.

**Учебно-справочное издание** – учебное издание, содержащее краткие сведения научного или прикладного характера, расположенные в порядке, удобном для их быстрого отыскания, и предназначенные для обучения. Основными разновидностями учебно-справочных изданий являются учебный толковый словарь, учебный терминологический словарь, учебный справочник.

**Учебный толковый словарь** – учебно-справочное издание, словарь, разъясняющий значение слов какого-либо языка, дающий их грамматическую и стилистическую характеристики, примеры употребления и другие сведения. Составляется в учебных целях, помогает организовать и направить преподавание и изучение лексического состава языка.

**Учебный терминологический словарь** – учебно-справочное издание, словарь, содержащий термины какой-либо учебной дисциплины (её части, раздела), области знания и их определения (разъяснения).

**Учебный справочник** – учебно-справочное издание, справочник, содержащий сведения по определенной учебной дисциплине (её части, разделу) или комплексу дисциплин, предусмотренные учебной программой, помогающие изучению и освоению предмета. Включает комплекс сведений, имеющих прикладной практический характер.

**Учебно-библиографическое издание** – учебное издание, содержащее упорядоченную совокупность библиографических записей по определенной теме (проблеме, вопросу), изучаемой в определенном курсе, группе дисциплин, предназначенное для организации самостоятельной работы учащихся по изучению, усвоению и закреплению пройденного материала, дающее возможность дополнить и расширить их знания за счет изучения приведенных источников. Основной разновидностью учебно-библиографических изданий являются учебно-вспомогательные библиографические пособия и библиографические справочники.

**Учебно-вспомогательное библиографическое пособие** – учебно-библиографическое издание, рекомендательное библиографическое пособие, предназначенное для обеспечения учебной деятельности.

**Учебный библиографический справочник** – учебно-библиографическое издание, справочник, содержащий биографические сведения о каких-либо лицах, списки их трудов и литературы, освещающей их жизнь и деятельность. Предназначен для расширения и углубления знаний при изучении определенной учебной дисциплины.

(Все термины даны по пособию А. А. Гречихина, Ю. Г. Дрекса «Вузовская учебная книга: Типология, стандартизация, компьютеризация»: учебно-методическое пособие. – М.: Логос: МГУП, 2000)

## **Виды научных изданий**

**Автореферат диссертации** – научное издание в виде брошюры, содержащее составленный автором реферат проведенного им исследования (диссертации), представляемого на соискание ученой степени. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Материалы научной конференции** – научный неперIODический сборник, содержащий программы, доклады, рекомендации, решения, тезисы докладов научной конференции.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** По аналогии с этим термином могут быть построены следующие термины – названия однотипных изданий: «Материалы научного съезда», «Материалы научного симпозиума» и др. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Монография** – научное издание в виде книги или брошюры, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Сборник научных трудов** – сборник, который включает исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ по важнейшим научным и научно-техническим проблемам, имеющим научное значение и практическую ценность. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Тезисы докладов научной конференции (симпозиума, съезда)** – научный неперIODический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции (симпозиума, съезда) материалы – тезисы докладов, сообщений и т. п., их аннотации или рефераты. (Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под общ. ред. А. Э. Мильчина. – М.: Книга, 1983)

**Электронное издание** – электронный документ (группа документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения. (ГОСТ 7.83-2001. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения)

## Библиографический список

1. Словарь издательских терминов /сост. Ф. С. Сонкина, А. К. Бадигин, Н. И. Волкова, В. П. Смирнова; под ред. А. Э. Мильчина. – М.:Книга, 1983.
2. Гречихин, А. А. Вузовская учебная книга: Типология, стандартизация, компьютеризация /А. А. Гречихин, Ю. Г. Дреус. – М.: Логос; МГУП, 2000.
3. ГОСТ 7.53-2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг. – Минск, 2001.
4. ГОСТ 7.9-95. Реферат и аннотация. Общие требования. – Минск, 1995.
5. ГОСТ 7.83-2001. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.
6. ГОСТ 7.82- 2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. – Минск, 2002.
7. ГОСТ 7.4-95. Издания. Выходные сведения. – Минск, 1995.
8. ГОСТ 7.0-77. Библиография. Термины и определения. – М., 1980.

9. ГОСТ 7.12-93. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. – М., 1995.

10. ГОСТ 7.84-2002. Издания. Обложки и переплеты. – Минск, 2002.

11. ГОСТ 7.5-98. Журналы, сборники, информационные издания. Издательское оформление публикуемых материалов. – Минск, 1998.

12. ГОСТ 16347-76. Корректорные знаки.

13. Гендина, Н. И. Нормативно-методическое обеспечение учебного процесса в вузе: Стандарты высшего учебного заведения /Н. И. Гендина, Н. И. Колкова. – Кемерово, 1998.