



КОЛЛЕГИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 12 » августа 2015 г. № 261
г. Кемерово

Об утверждении Порядка предоставления права
бесплатного проезда отдельным категориям обучающихся

В соответствии со статьей 12 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании» Коллегия Администрации Кемеровской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления права бесплатного проезда отдельным категориям обучающихся.
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области (по вопросам образования, культуры и спорта) Е.А.Пахомову.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Кемеровской области

А.М.Тулеев

2

Утвержден
постановлением Коллегии
Администрации Кемеровской области
от 12 августа 2015 г. № 261

Порядок предоставления права бесплатного
проезда отдельным категориям обучающихся

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Кемеровской области от 05.07.2013 №86-ОЗ «Об образовании» и устанавливает правила предоставления на территории Кемеровской области права бесплатного проезда отдельным категориям обучающихся транспортом общего пользования, за исключением предусмотренных подпунктом 2 пункта 3 статьи 19 Федерального закона от 08.11.2007 №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» перевозок (маршрутных такси) и перевозок легковым такси.

2. Право бесплатного проезда обучающимся предоставляется в границах населенного пункта по месту обучения.

3. Право на бесплатный проезд имеют следующие категории обучающихся:

учащиеся 2-11-х классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области (далее – также учащиеся);

студенты профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Кемеровской области, обучающиеся по очной форме обучения (далее – также студенты).

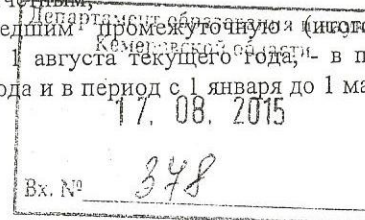
4. Право на бесплатный проезд имеют учащиеся и студенты, прошедшие промежуточную (итоговую) аттестацию по всем учебным предметам на оценку «отлично».

5. Право на бесплатный проезд предоставляется в следующие периоды времени:

учащимся, прошедшим промежуточные аттестации до 1 июля текущего года, - в период с 1 июля по 31 декабря текущего года;

учащимся, прошедшим промежуточные аттестации в период с 1 сентября по 31 декабря текущего года, - в период с 1 января по 30 июня года, следующего за отчетным;

студентам, прошедшим промежуточную (итоговую) аттестацию в период с 1 марта до 1 августа текущего года, - в период с 1 августа по 31 декабря текущего года и в период с 1 января до 1 марта года, следующего за текущим;



студентам, прошедшим промежуточную (итоговую) аттестацию в период с 1 сентября до 1 марта текущего учебного года, - в период с 1 марта до 1 августа года окончания данного учебного года.

6. Проездные билеты выдаются обучающимся образовательной организацией, в которой они обучаются, на основании их личного заявления в письменной форме.

7. Образовательные организации на основании заявлений обучающихся обращаются за получением проездных билетов в орган, уполномоченный органом местного самоуправления (далее - уполномоченный орган).

Образовательные организации ведут учет количества необходимых проездных билетов.

8. Уполномоченный орган получает бланки проездных билетов в департаменте образования и науки Кемеровской области (далее - департамент).

9. Департамент организует изготовление бланков проездных билетов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

10. Для получения проездных билетов образовательные организации в течение 30 дней до наступления периодов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, представляют в уполномоченные органы:

заявку на получение проездных билетов (далее - заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

доверенность от руководителя образовательной организации на представление заявки и получение бланков проездных билетов, а также копию доверенности;

паспорт и копию паспорта представителя образовательной организации.

11. Уполномоченный орган при приеме документов проверяет правильность оформления заявки, сверяет копии с подлинниками представленных документов и возвращает их.

Уполномоченный орган регистрирует заявку и производит выдачу проездных билетов в количестве обучающихся, указанных в заявке.

12. Образовательная организация выдает проездные билеты обучающимся в течение 2 рабочих дней со дня получения проездных билетов в уполномоченном органе.

Обучающемуся выдается один проездной билет на срок, указанный в пункте 5 настоящего Порядка.

13. Реализация права на бесплатный проезд осуществляется по предъявлении учащимися проездного билета, а студентами - по предъявлении проездного билета и студенческого билета.

14. Отношения уполномоченных органов с транспортными организациями по оплате расходов за проезд строятся на договорной основе в соответствии с действующим законодательством.

15. Финансирование расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда, осуществляется департаментом за счет средств областного бюджета. Финансирование расходов осуществляется в виде

субвенций органам местного самоуправления на основании заявок уполномоченных органов.

Уполномоченные органы 2 раза в год до 15-го числа месяца, предшествующего планируемому, в июне и в декабре представляют в департамент заявки на финансирование с указанием количества обучающихся и суммы расходов по категориям обучающихся по форме, установленной департаментом.

Департамент направляет в главное финансовое управление Кемеровской области сводную заявку на финансирование расходов по бесплатному проезду.

При поступлении средств субвенции из главного финансового управления Кемеровской области на лицевой счет департамента департамент перечисляет указанные средства в порядке межбюджетных отношений на лицевые счета администраторов доходов местных бюджетов, которые затем перечисляют средства субвенции уполномоченным органам согласно представленным заявкам.


16. Отчеты о расходовании средств на предоставление бесплатного проезда представляются уполномоченными органами по формам и в сроки, установленные департаментом.

17. Контроль за расходованием средств областного бюджета на предоставление права бесплатного проезда осуществляется департаментом.

Приложение № 1
к Порядку предоставления права
бесплатного проезда отдельным
категориям обучающихся

Форма проездного билета

лицевая




золотая матовая краска

Департамент образования и науки Кемеровской области
ПРОЕЗДНОЙ БИЛЕТ ОТЛИЧНИКА УЧЕБЫ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ И УЧАЩИХСЯ ДНЕВНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Фамилия _____
Имя, отчество _____
Дата рождения _____
Возраст _____
Категория обучающихся _____
Место предоставления льготы (школа, колледж) _____
Город/район _____

ФОТО
3 x 4

оборотная



Элементы защиты:

1. Интерактивная заливка основного фона
2. Гильоши и тангирная сетка
3. На фоне: надпись кузбасс и золотая медаль отличника Кузбасса выполнены в виде сложносоставной тангирной сетки.
4. Без печати не является действительным.
5. Выдается бесплатно.
6. Печать билета проследуется по закону.

БЕСПЛАТНЫЙ ПРОЕЗД В ОБЩЕСТВЕННОМ ТРАНСПОРТЕ,
КРОМЕ МАРШРУТНОГО ТАКСИ

Приложение № 2
к Порядку предоставления права
бесплатного проезда отдельным
категориям обучающихся

Форма заявки
на получение проездных билетов

Бланк
образовательной
организации

(дата подачи
письма-заявления)

Руководителю

(Ф.И.О. руководителя уполномоченного органа
местного самоуправления, наименование
уполномоченного органа местного самоуправления)

Заявка
на получение проездных билетов

(наименование образовательной организации)
просит выдать проездные билеты в количестве ____ штук для обучающихся,
имеющих право на бесплатный проезд в соответствии со статьей 12 Закона
Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании», подавших
личное заявление в образовательную организацию

№	Ф.И.О. обучающегося	Класс/ номер учебной группы	Номер и серия студенческого билета*
1			
2			
....			
Всего _____ обучающихся имеют право на бесплатный проезд (количество человек)			

(Ф.И.О., подпись руководителя образовательной
организации, печать образовательной организации)

*Для обучающихся профессиональных образовательных организаций
и организаций высшего образования